



RENDICIÓN DE CUENTAS 2023

EN UNIDAD CONSTRUIMOS EL PROGRESO



Kleber Fabian Olalla Torres

ALCALDE DE LORETO

Administración 2023 - 2027







NIVEL EJECUTIVO

AUTORIDADES DEL NIVEL EJECUTIVO

**Sr. Kleber Fabian Olalla Torres
ALCALDE DEL CANTÓN LORETO**

**Sra. Doris Lorena Urapari Encalada
Vicealcalde del Gobierno Municipal del Cantón Loreto**

PLENO DEL CONCEJO MUNICIPAL DE LORETO

**Sr. Kleber Fabian Olalla Torres
ALCALDE DEL CANTÓN LORETO**

**Sra. Doris Lorena Urapari Encalada
Vicealcalde del Gobierno Municipal del Cantón Loreto**

**Sr. Héctor Ashanga Shiguango
Concejal del Gobierno Municipal del Cantón Loreto**

**Sra. Lcda. Adela Magali Pacheco Borja
Concejal del Gobierno Municipal del Cantón Loreto**

**Sr. Leonardo Alonso Puraquilla Cejua
Concejal del Gobierno Municipal del Cantón Loreto**

**Sra. Ing. Bertha Marisol Tanguila Bermeo
Concejal del Gobierno Municipal del Cantón Loreto**

REPRESENTANTES DE COMISIONES PERMANENTES

COMISIÓN DE MESA

Preside: ALCALDE: Kleber Fabian Olalla Torres

COMISIÓN DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO

Presidente: Concejal: Hector Ashanga Shiguango



COMISIÓN DE EQUIDAD Y GENERO

Presidenta: Concejala: Doris Lorena Urapari Encalada

COMISIÓN DE LEGISLACIÓN

Presidenta: Concejala: Adela Magali Pacheco Borja

COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Presidenta: Concejala: Bertha Marisol Tanguila Bermeo

COMISIÓN DE OBRAS PUBLICAS

Presidente: Concejala: Hector Ashanga Shiguango

COMISIÓN DE TRANSITO, TRANSPORTE Y MOVILIDAD

Presidente: Concejala: Leonardo Alonso Puraquilla Cejua

COMISIÓN DE AMBIENTE RIESGOS Y MINAS

Presidenta: Concejala: Bertha Marisol Tanguila Bermeo

COMISIÓN DE SERVICIOS PUBLICOS

Presidenta: Concejala: Adela Magali Pacheco Borja

NIVEL DIRECTIVO

**Dr. Héctor Bolívar Pico Pico
PROCURADOR SÍNDICO MUNICIPAL**

**Ab. Angel Jimenez Gaona
SECRETARIO GENERAL GOBIERNO MUNICIPAL**

DIRECTORES DEPARTAMENTALES

**Ing. Jorge Washington Jaramillo Manzano
DIRECTOR DE PLAFICACIÓN**

**Mgt. Juan Carlos Aguirre
DIRECTOR ADMINISTRATIVO**

**Ing. Edison Eguez
DIRECTOR OBRAS PÚBLICAS**

Ing. Jose Luis Flores



DIRECTOR CULTURA

**Ing. Hernan Chulde
DIRECTOR FINANCIERO**

**Ing. Freddy Mastian
DIRECTOR DE MEDIO AMBIENTE**

**Ing. Danny Vargas
DIRECTOR DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO**

COORDINADORES DEPARTAMENTALES

**Sr. Danny Álvarez
PRESIDENTE DEL ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL DE LORETO**

EQUIPO TÉCNICO MIXTO

Por el GAD Municipal de Loreto:

Arq. Jorge Jaramillo – DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN
Lcdo. Olguer Aguilar – COORDINADOR DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA
Dr. Bollvar Pico – PROCURADOR SÍNDICO
Ing. Jose Luis Flores – DIRECTOR DE CULTURA
Ing. Juan Carlos Aguirre – DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Por la Ciudadanía:

Sra. Lilia L. Morejon M – INTEGRANTE DEL DIRECTORIO DEL ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL
Sr. Juan Carlos López – INTEGRANTE DEL DIRECTORIO DEL ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL
Sr. Danny Alvarez - PRESIDENTE DEL DIRECTORIO DEL ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL
Ab. Jenny Cabrera – INTEGRANTE DEL DIRECTORIO DEL ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL
Sr. Rogelio Juca – INTEGRANTE DEL DIRECTORIO DEL ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL

**Coordinación de Participación Ciudadana
RESPONSABLE DEL PROCESO**



En unidad construimos el progreso

ALCALDÍA: Atención al público lunes y martes

LORETO, HUMANO, PRÓSPERO, PARTICIPATIVO E INCLUYENTE





RENDICIÓN DE CUENTAS INFORME 2023

ÍNDICE DE CONTENIDOS

ÍNDICE DE CONTENIDOS

PRESENTACIÓN.....	12
1 ANTECEDENTES.....	14
2 MARCO NORMATIVO DE RENDICION DE CUENTAS.....	16
3 METODOLOGIA DEL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS	19
4 OBJETIVO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS	19
5 AMBITO INSTITUCIONAL.....	20
5.1 Marco orientador.	20
5.2 Misión.	20
5.3 Visión.	20
5.4 Principio. -.....	21
5.5 Objetivo General. -.....	21
5.5.1 Objetivos Especificos. -	21
5.6 Estructura del Municipio	21
5.7 Lineas Estrategicas.....	23
6 INCORPORACION DE SUGERENCIAS Y RECOMENDACIONES CIUDADANAS EN EL PLAN DE TRABAJO.....	23
7 PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITPRIAL DEL CANTON LORETO 2019 – 2023.....	25
7.1 Alineacion del PDOT provincial al plan de creación de oportunidades 2021 - 2025	27
7.2 Actualizacion del plan de desarrollo y ordenamiento territorial	28
8 RESULTADO DE LA GESTION INSTITUCIONAL 2023.....



.....	29
8.1 Consejo municipal.....	29
8.2 Convenios de cooperación y actas compromisos	35
9 CUMPLIMIENTO PLAN DE TRABAJO DE LA MAXIMA AUTORIDAD	37
10 INVERSION EN GRUPOS DE ATENCION PRIORITARIA DEL GADML	42
11 DICTAMENES Y RECOMENDACIONES EMITIDOS POR LA FUNCION DE TRANSFERENCIA Y CONTROL SOCIAL	45
12 PRESUPUESTO PARTICIPATIVO.....	45
13 INFORMACION FINANCIERA.....	47
13.1 Ejecucion Presupuestria:.....	48
13.1.1 Informacion General.....	48
13.2 Presupuesto de Ingreso.....	48
13.2.1 Recaudacion financiera.....	48
13.2.2 Ingreso Propios.....	49
13.2.3 Ingreso de Capital.....	51
13.2.4 Ingreso de Financiamiento.....	51
13.3 Presupuesto Gasto.....	52
13.3.1 Gastos Corrientes.....	53
13.3.2 Gastos de Inversion.....	54
13.3.3 Gastos de Capital.....	56
13.3.4 Gastos de aplicación al financiamiento.....	57
14 EJECUCION DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2023.....	60
15 COMPRAS PUBLICAS	64
15.1 Proceso por Catalogo.....	65
15.2 Procesos por Consultoria.....	78
15.3 Procesos por Emergencias	79
15.4 Procesos por Ferias	79
15.5 Procesos por Infima Cuantia	80



15.6	Procesos de Licitacion de Seguros	91
15.7	Procesos de Licitacion de Obras	92
15.8	Procesos de Menor Cuantia de Obras	92
15.9	Procesos de Regimen Especial	94
15.10	Procesos de Subasta Inversa	95
16	PROCURADURIA SINDICA.....	98
16.1	Representacion Judicial al GAD Municipal.....	98
16.1.1	Procesos Laborales.....	98
16.1.2	Procesos Judiciales en Tramite	99
16.2	Procesos Judiciales en Tramite	100
16.3	Sumario Administrativo	103
16.4	Asesoría en la elaboración de proyectos de ordenanza, reglamento, acuerdos y resoluciones	103
16.5	Contrato laborables desde enero hasta abril 2023.....	103
16.6	Contrato laborables desde mayo 2023.....	103
16.7	Asesorar e intervenir en los procesos relacionados a urbanización, lotizaciones, divisiones de propiedad, permutas, expropiaciones, remates y donaciones.....	104
16.8	Dictámenes Juridicos.....	107
16.9	Numero de convenio de cooperación al requerimiento.....	107
16.10	Numeros de contratos conforme al requerimiento.....	107
17	OBRAS PÚBLICAS.....	108
18	MANTENIMIENTO VIAL.....	111
19	AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO	120
19.1	Actividades Realizadas	121
19.1.1	Sistema de agua potable	121
19.1.2	Maquina a cargo de la CSMCCCAS.....	124
19.1.2.1	Hidrosuccionador.....	124
19.1.2.2	Tanquero de agua.....	125



19.1.3	Acometidas de agua y alcantarillado sanitario.....	127
19.2	Visita de Autoridades de control.....	128
19.3	Juntas de agua.....	130
19.4	Trabajos por administración directa.....	130
20	PLANIFICACIÓN.....	135
21	AVALUOS Y CATASTRO.....	135
22	TURISMO	136
23	SECRETARÍA GENERAL.....	139
24	GESTIÓN ADMINISTRATIVO.....	142
25	SEGURIDAD INDUSTRIAL.....	142
25.1	Atribuciones y Responsabilidades Seguridad Ocupacional	142
25.2	Productos Y Servicios.....	143
25.3	Atribuciones y responsabilidad salud ocupacional.....	143
25.4	Producto y servicio.....	144
25.5	Desarrollo de actividades.....	144
25.6	Contratación pública.....	145
25.7	Reporte de accidente de trabajo.....	159
25.8	Capacitación, concientización, e inducción en seguridad industrial y salud ocupacional.....	160
26	REGISTRO DE LA PROPIEDAD	162
27	TALENTO HUMANO.....	163
27.1	Objetivos específicos	163
27.2	Productos y servicios	164
27.3	Desarrollo de actividades	165
27.4	Matriz demográfica	166
27.5	Población total de servicios con estabilidad laboral	166
27.6	Capacitación.....	168
27.7	Selección y contratación	169



27.8	Control, permanencia y evaluación	170
28	SEGURIDAD Y VIGILANCIA.....	171
28.1	Area de centro de abastos.....	172
28.2	Area de cementerio.....	173
28.3	Control de espacios públicos y seguridad ciudadana.....	174
29	DIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL.....	176
30	CULTURA TURISMO Y NACIONALIDADES.....	179
31	AMPARO SOCIAL	189
31.1	Indicadores	198
31.2	Ejecución presupuestaria	198
31.3	Detalle de la ejecución presupuestaria del GADML.....	198
32	CONCLUSIÓN.....	201
33	INFORME DE RESPUESTAS LOS TEMAS DE CONSULTA FORMULADOS POR LA CIUDADANÍA PARA EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2023.....	202



PRESENTACIÓN

La Alcaldía del cantón Loreto, en cumplimiento a lo dispuesto en la Constitución de la República, en la Ley Orgánica de Participación Ciudadana y la ORDENANZA SUSTITUTIVA QUE CONFORMA Y REGULA EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL EN EL CANTÓN LORETO en su Art. 34.-, presenta el Informe de Rendición de Cuentas correspondiente a nuestra administración durante el año 2023, en el que resume el trabajo realizado para beneficio de la ciudadanía Loretana. La Ley Orgánica de Participación Ciudadana y Control Social establece -en su artículo ochenta y nueve, -sobre rendición de cuentas lo siguiente: Se concibe la rendición de cuentas como un proceso sistemático, deliberado, interactivo y universal, que involucra a autoridades, funcionarias y funcionarios o sus representantes y representantes legales, según sea el caso, que estén obligadas u obligados a informar y someterse a evaluación de la ciudadanía por las acciones u omisiones en el ejercicio de su gestión y en la administración de recursos públicos.

Nuestra administración altamente participativa e incluyente, al realizar estos procesos fortalece el sentido de lo público, es una oportunidad para que la ciudadanía conozca y se apropie de los asuntos públicos. la hacemos por ética institucional y personal para dar cuentas transparentemente de nuestra función y accionar, debe entenderse como un momento privilegiado de interlocución entre los gobernantes y la ciudadanía.

Este documento de informe sintetizado, da a conocer a la ciudadanía que desde la administración municipal trabajamos en los Componentes: Biofísico; Económico Productivo; Asentamientos Humanos, Movilidad, Energía y Conectividad; Socio-Cultural; y Político Institucional

En la plena convicción que unidos quienes habitamos el cantón Loreto generamos vías que canalizan nuestro futuro y desarrollo; distingo en todos ustedes el ser partícipes de este importante evento que será parte de la nueva historia que juntos construimos.

Atentamente.

**KLEBER FABIAN OLALLA TORRES
ALCALDE DEL CANTÓN LORETO**





INFORME NARRATIVO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2023

1. ANTECEDENTES

En atención al marco legal que establece el Art. 100 y 297 de la Constitución de la República del Ecuador; en concordancia con los artículos 88 al 91 de la Ley Orgánica de Participación Ciudadana, y, el Art. 12 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública se presenta este informe técnico y financiero para análisis y sugerencias de mejoras para la administración.

De acuerdo a la Constitución de la República del Ecuador, Art 204; reconoce a la sociedad civil, el legítimo ejercicio de “mandante y primer fiscalizador de lo público”, y genera, además, los escenarios para el ejercicio del control social y la Rendición de Cuentas que permitan a las instituciones públicas transparentar su información y explicar a la ciudadanía, de manera sistemática y detallada, la gestión realizada. Los ciudadanos y ciudadanas tienen la potestad de evaluarla.

Cumpliendo lo que establece la ordenanza del “Sistema de Participación Ciudadana” del cantón Loreto cumplimos con una parte de este mecanismo de control social, a través de este documento, que recoge no solamente el detalle de lo planificado y ejecutado, la implementación de obras, programas y proyectos durante el 2023 y la articulación del mismo a nuestro Plan de Trabajo, sino también la información requerida por la ciudadanía presentada a través del Asamblea Local Ciudadana, organismo delegado por la ciudadanía, conforme lo establece la Resolución respectiva.

La Ley Orgánica de Participación Ciudadana en su artículo 3 establece como objetivo incentivar el conjunto de dinámicas de organización, participación y control social que la sociedad emprenda por su libre iniciativa para resolver sus problemas e incidir en la gestión de las cuestiones que atañen al interés común para, de esta forma, procurar la vigencia de sus derechos y el ejercicio de la soberanía popular. Como objetivo está 1. Garantizar la democratización de las relaciones entre la



ciudadanía y el Estado en sus diferentes niveles de gobierno; la igualdad de oportunidades de participación de las ciudadanas y los ciudadanos, colectivos, comunas, comunidades, pueblos y nacionalidades indígenas, pueblos afro ecuatoriano y montubio, y demás formas de organización lícita; en artículo 64.- La participación local.- En todos los niveles de gobierno existirán instancias de participación con la finalidad de: numeral 4. Fortalecer la democracia con mecanismos permanentes de transparencia, rendición de cuentas y control social; artículo 91.- Objetivos.- La rendición de cuentas tiene los siguientes objetivos: 1. Garantizar a los mandantes el acceso a la información de manera periódica y permanente, con respecto a la gestión pública; 2. Facilitar el ejercicio del derecho a ejecutar el control social de las acciones u omisiones de las gobernantes y los gobernantes, funcionarias y funcionarios, o de quienes manejen fondos públicos; 3. Vigilar el cumplimiento de las políticas públicas; y 4. Prevenir y evitar la corrupción y el mal gobierno.

La Constitución de la República del Ecuador, establece al proceso de Rendición de Cuentas, como un derecho constitucional y la Ley Orgánica de Participación Ciudadana determina que es una obligación de las autoridades y funcionarios públicos cumplir con esta disposición, de igual forma, reconoce el ejercicio de control social por parte de las ciudadanas y ciudadanos, como una práctica para recuperar la confianza y garantizar transparencia en la gestión municipal. La rendición de cuentas se despliega sobre el cumplimiento del plan de trabajo de la máxima autoridad elegida para el periodo administrativo municipal 2023-2027, el cumplimiento de las metas y objetivos del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial(PDOT) del cantón Loreto 2019-2023 y la ejecución del Plan Operativo Anual 2023. En este contexto el CPCCS con la finalidad de dar inicio operativa el proceso de Rendición de Cuentas, publica la Resolución No. CPCCS-PLE-SG-069-2021-476 de fecha 10 de marzo del 2021, y la Resolución No. CPCCS-PLE-SG-031-0-2023-0176 13-12-2023 de fecha 13 de diciembre del 2023, para el proceso de Rendición de Cuentas del año 2023, El cronograma establecido para el proceso de rendición de cuentas, según la Resolución, estipula que las actividades se ejecutarán entre los meses de enero a mayo del año 2023 por no ser un año electoral y dividido en cuatro fases:



No.	FASE	MESES
1	Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana	Enero – Febrero
2	Evaluación de la gestión y elaboración del informe de rendición de cuentas de acuerdo a los contenidos establecidos en el presente reglamento.	Marzo
3	Deliberación pública y evaluación ciudadana del informe en territorios y a nivel nacional, según el caso.	Abril
4	Incorporación de la opinión ciudadana y entrega de informe de rendición de cuentas al consejo de participación ciudadana y control social.	Mayo

EL CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL, debido que en la fecha domingo 21 de abril del 2024, el estado ecuatoriano llevara adelante el evento DEMOCRÁTICO DE LA CONSULTA POPULAR, en tal sentido con la finalidad de no incurrir en la contravención de norma alguna, resolvió cambiar de fechas el cronograma que tenia establecido esa entidad para llevar adelante el PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS del año 2023, en este sentido el nuevo cronograma queda establecido, según detalle:

FASE No. 01: Meses de Enero y Febrero.

FASE No. 02: Mes de Marzo y Abril

FASE No. 03: Mes de Mayo.

FASE No. 04: Mes de Junio.

2. MARCO NORMATIVO DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS



Constitución de la republica del ecuador

Art. 61 Derechos de participar en los asuntos de interés publico y fsicalizar los actos del poder publico

Art. 100 La Rendicion de cuentas en todos los niveles de gobierno

Art. 204 Fiscalizacion, control social y exigibilidad de Rendicion de cuentas

Ley Orgánica de Participación Ciudadana

Art. 88 Derecho ciudadano a la Rendición de cuentas.

Art. 89 Definicion de la Rendicion de cuentas.

Art. 91 Objetivos de la Rendicion de cuentas.

Art. 96 El libre acceso a la información pública.

Art. 97 Principios generales del acceso a la información.

Art. 98 Transparencia de la administración pública.

Ley Orgánica del Consejo de Participacion Ciudadana y Control Social

Art. 5 numeral 2 CPCCS establece mecanismo de Rendición de cuentas.

Art. 9 Definición de Rendición de cuentas.

Art. 11 Sujeto obligados a rendir cuentas.

Art. 12 Monitoreo.

Código Orgánico Territorial Autonomia y Descentralización

Art. 60 Atribuciones del alcalde o alcaldesa

Art. 266 Rendición de Cuentas

Art. 277 Empresas públicas



Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública

Art. 1 Principios

Art. 3 Ámbito de aplicación de la ley

Art. 4 Principios de aplicación de la ley

Art. 5 Información pública

Art. 7 Difusión de la información pública

Art. 8 Promoción del Derecho de acceso a la información

Art. 9 Responsabilidad sobre la entrega de la información pública

Art. 23 Sanción a funcionarios y / o empleados públicos y privados

Código Orgánico de Planificación y finanzas públicas

Art. 2 Lineamientos para el desarrollo

Art. 5 Principios: transparencia y acceso a la información

Art. 13 Sistema Nacional Descentralizado de Planificación Participativa

Art. 19 Principios del Sistema Nacional Descentralizado de Planificación Participativa

Art. 42 Lit. g Contenidos mínimo de los planes de desarrollo

Art. 148 Establece lineamientos de Rendición de cuentas

Art. 159 Difusión de la información financiera consolidada

Art. 174 Libre acceso a la información

Art. 175 Sistemas de información

Art. 177 Información financiera, presupuestaria y de gestión para la ciudadanía.

Art. 73 Principios del Sistema Nacional de Finanzas Públicas

Art. 110 Ejercicio Presupuestario

Art. 121 Clausura del Presupuesto

3. METODOLOGÍA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

Según CPCCS (2020), para el proceso de Rendición de cuentas, se establece un procedimientos con las siguientes fases que se observan en el grafico:



4. OBJETIVO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS

El Proceso de Rendición de Cuentas es una herramienta fundamental para la consolidación de una sociedad más participativa que mediante su actuación incide positivamente en el fortalecimiento de



la gestión pública y que garantice el manejo adecuado de los recursos públicos que le pertenecen.

Por lo expuesto el objetivo de este documento es informar a la ciudadanía y generar vínculos de participación en los diferentes ejes de gestión de la Administración Municipal.

Además, este documento constituye una herramienta clara para la transparencia que caracteriza a esta gestión municipal, el informe de rendición de cuentas ha sido construido en el marco de lo establecido por la metodología emitida por el Consejo de Participación Ciudadana, tomando en cuenta los aportes, planteamientos y sugerencias de la ciudadanía. Este informe responde a las diversas consultas presentadas por la ciudadanía y a los ejes que mantiene la gestión de la Administración Municipal, en base a la propuesta de campaña del señor Alcalde.

5. AMBITO INSTITUCIONAL

5.1. MARCO ORIENTADOR.

Es un elemento conceptual y estratégico para el desarrollo territorial, para lo cual, en un proceso de fortalecimiento de la capacidad institucional, desde un enfoque técnico - político se elaboró el marco orientador que define la visión, misión, principios, ejes y objetivos estratégicos.

5.2. MISIÓN

Promover el desarrollo sustentable del entorno territorial, urbano y rural de Loreto, a través de la programación y ejecución de servicios públicos de calidad; mejorar de manera sostenida la calidad de vida de los ciudadanos, mediante la entrega oportuna y eficiente de los servicios sociales y culturales de demanda colectiva.

5.3. VISIÓN

El cantón Loreto, se ha convertido en un territorio queitativo de explotación turística, agrícola y petrolera, donde se fomenta la sostenibilidad ambiental como eje principal productivo que además potencia la actividad turística , agrícola y ganadera, creando instrumentos de optimización zonal de las cadenas productivas; que contara con uun sistema que dinamice la conectividad vial y transporte público entre los centros poblados y sus comunidades, generando corredores de desarrollo integral en la población, dentro de un marco institucional donde la participación ciudadana esté articulada con la gestión política de sus autoridades.



5.4. PRINCIPIOS

El Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Loreto, en el ejercicio de su autoridad y potestad pública local, sustenta sus competencias en los siguientes principios:

<ul style="list-style-type: none">• Principio de Unidad	<ul style="list-style-type: none">• Principio de solidaridad
<ul style="list-style-type: none">• Principio de Coordinación y Corresponsabilidad	<ul style="list-style-type: none">• Principio de Coimplementaridad
<ul style="list-style-type: none">• Principio de Equidad Urbana y Rural	<ul style="list-style-type: none">• Principio de Participación Ciudadana
<ul style="list-style-type: none">• Principio de Susntenabilidad del Desarrollo	

5.5. OBJETIVO GENERAL

Promover una cultura de apertura de la información, transparencia y diálogo entre el Gobierno autónomo Descentralizado y la ciudadanía; con el propósito de posibilitar mejores condiciones de transparencia, generar confianza y facilitar el control social.

5.5.1 OBJETIVOS ESPECIFICOS

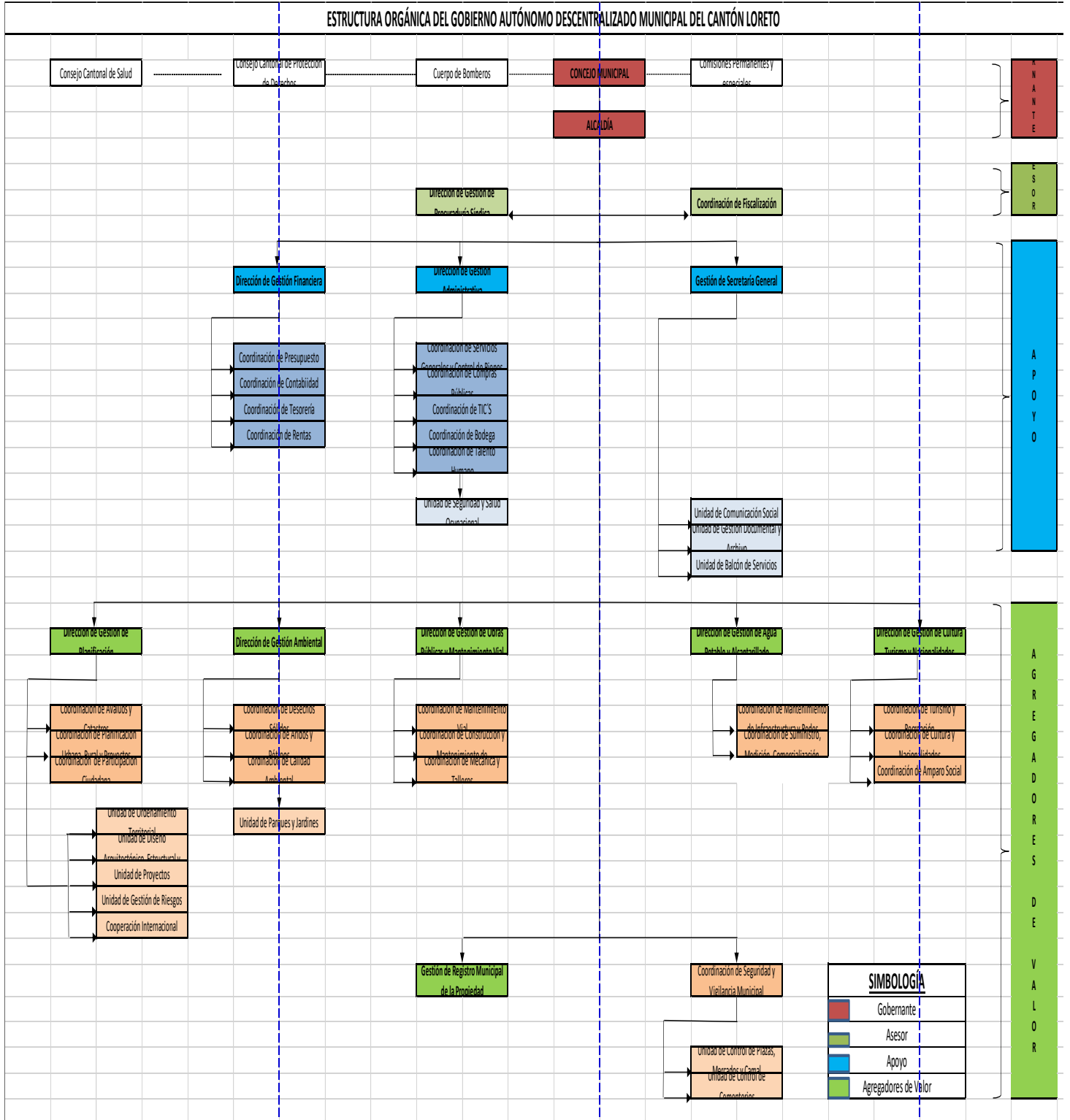
- Promover, coordinar y desarrollar acciones a fin de mejorar la gestión institucion.
- Articular instrumentos de planificación y gestión concertada para implementar las competencias municipales y los planes de desarrollo y ordenamiento del territorial.

5.6. ESTRUCTURA DEL MUNICIPIO

El gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Loreto, ha diseñado una nueva estructura organizacional por procesos, la cual está alineada con su misión y visión estratégica de estaadmiinistración y se sustenta en la propuesta de mejorar los servicios que brinda la institución.



ESTRUCTURA ORGÁNICA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN LORETO





5.7 LINEAS ESTRATEGICAS

Se consideran los pilares sobre los cuales se genera la acción de la institución y que responden al cumplimiento de los objetivos estratégicos que guían la gestión de la actual administración.

- a) Biofísico;
- b) Económico Productivo;
- c) Asentamientos Humanos, Movilidad, Energía y Conectividad;
- d) Socio-Cultural; y
- e) Político Institucional

6. INCORPORACIÓN DE SUGERENCIAS Y RECOMENDACIONES CIUDADANAS EN EL PLAN DE TRABAJO

La incorporación de sugerencias y recomendaciones de la ciudadanía para la elaboración del Plan de Trabajo, es producto de la sistematización de la participación ciudadana en el evento de deliberación pública del proceso de Rendición de Cuentas efectuada en el año 2022, y se encuentra directamente correlacionada con los lineamientos establecidos tanto en el Presupuesto Anual 2023 aprobado mediante Ordenanza, así como el Plan Anual de Compras 2023, aprobado mediante Resolución Administrativa.

Cabe mencionar que las sugerencias y recomendaciones ciudadanas que se incorporan en el presente Plan de Trabajo, se vinculan al Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial 2019-2023, mismo que se estructura con base a los 5 ejes fundamentales que guían la gestión municipal.

- **Componente Biofísico.-** Los procesos de conservación y preservación del territorio son bastantes complejos de ejecutarse por lo que deberá contar con el involucramiento de todos



los actores.

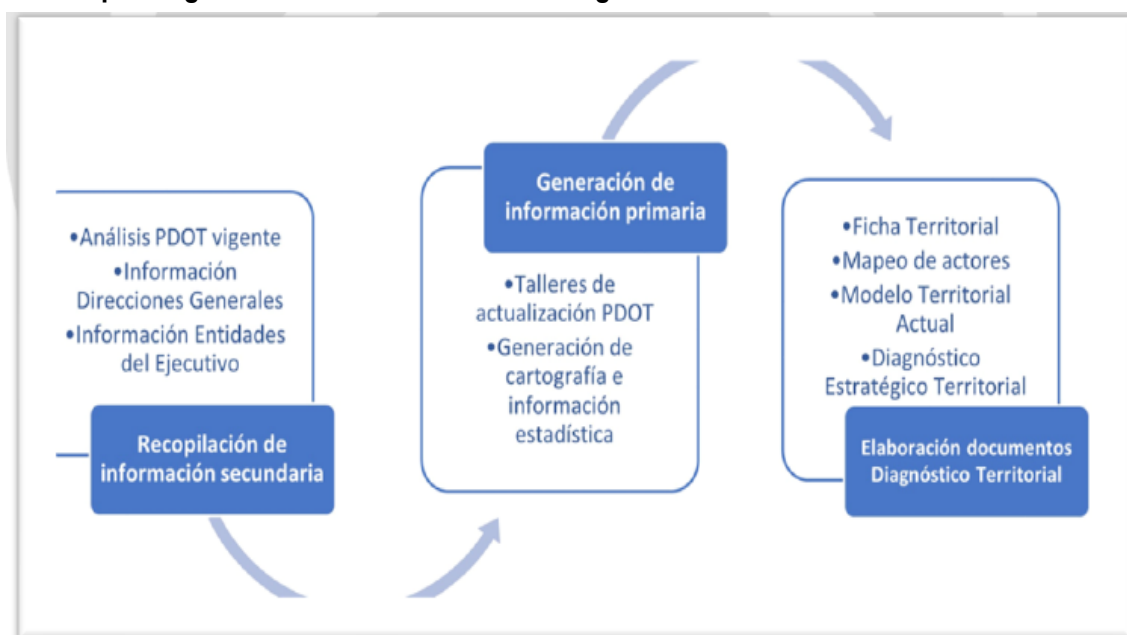
- **Asentamientos Humanos, Movilidad, Energía y Conectividad.-** Propone un modelo que posibilite la cohesión, la integración social y territorial a través de la dotación y ampliación de una red de servicios públicos; densificando las áreas urbanas.
- **Económico Productivo.-** Se generan acciones de cooperación para el fortalecimiento de la infraestructura productiva como son: equipamientos de centros de acopio, faenamiento y mercados, así como implantar cadenas de suministros de la chakra a la mesa, además de impulsar el sector turístico a través de la búsqueda de implementar un Plan Estratégico de Turismo.
- **Socio Cultural.-** El modelo deseado sociocultural se propone con la finalidad de impulsar la investigación, actualización, gestión, formación, producción, difusión y activación del patrimonio cultural del cantón Loreto.
- **Político Institucional.-** Es prioritario establecer programas de modernización de la administración, con el propósito de establecer una transparente y eficiente gestión pública.

Una vez realizado la Evaluación por parte de la Asamblea Ciudadana Local al Informe de Cumplimiento del Plan de Trabajo efectuado a la Rendición de Cuentas del año 2022, en reunión de fecha martes 19 de marzo del 2024, luego de la evaluación se determina que se ha logrado el cumplimiento en un 95% de lo planificado para ejecutarse en razón del respectivo Plan.

Y en lo referente a los requerimientos de ciudadanía en este proceso, La Comisión Técnica Interna del GADMCL, fue la encargada de analizar los temas y preguntas planteadas por la ciudadanía y de hacer la evaluación de la gestión municipal. En este espacio, se decidió sobre la construcción del Informe narrativo, con un texto fácil de entender y que exponga de manera clara y sintetizada lo que el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Loreto realizó durante el año 2023, se presenta este documento que relata la gestión programática y presupuestaria del Municipio de Loreto Asimismo, da respuesta a las demandas de información planteadas en la fase de consulta ciudadana.

7. PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN LORETO 2019-2023 (ACTUALIZACIÓN Y ALINEACIÓN).

Esquema general de actualización del Diagnóstico PDOT



El Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial 2019-2023 se alineó al Plan Nacional Toda una Vida 2017-2021 en el año 2020, considerando que el PDOT que fue elaborado para el periodo 2014-2019 se mantuvo vigente hasta el año 2020, debido a la prórroga presentada por la Secretaria Técnica Planifica Ecuador en base a los Lineamientos de actualización de Planes de Desarrollo y Ordenamiento Territorial de los Gobiernos Autónomos Descentralizados, de fecha 12 de junio del 2020 y los comunicados emitido por la Superintendencia de Ordenamiento Territorial Uso y Gestión del Suelo SOT de fecha 13 de mayo de 2020, en donde se extendió el plazo hasta diciembre del 2020 para la presentación del nuevo Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial Actualizado.

Según el Reglamento de la Ley de Ordenamiento Territorial, Uso y Gestión de Suelo, en la



Disposición Transitoria tercera .- Los Gobiernos Autónomos Descentralizados formularán, adecuarán, actualizarán y aprobarán sus Planes de Desarrollo y Ordenamiento Territorial y sus Planes de Uso y Gestión del Suelo en una misma ordenanza, conforme el artículo 11 de este Reglamento, durante el primer año del siguiente período de mandato de las autoridades municipales o metropolitanas, de acuerdo al plazo otorgado en la Disposición Transitoria Quinta de la Ley Orgánica de Ordenamiento Territorial, Uso y Gestión del Suelo. Dentro del plazo establecido para la formulación de los planes nuevos o para su actualización y hasta su aprobación, los planes elaborados en el periodo administrativo anterior seguirán vigentes.

Ley Orgánica de Ordenamiento de las Finanzas Públicas, publicada en el Registro Oficial No. 253 del 24 de julio del 2020, en el artículo 46 sustituye la Disposición Transitoria Quinta de la Ley Orgánica de Ordenamiento Territorial Uso y Gestión de Suelo, con el siguiente texto:

“Los Gobiernos Autónomos Descentralizado adecuaran sus planes de desarrollo y ordenamiento territorial y las ordenanzas correspondientes en el primer año de concluido el estado de excepción producido por la crisis sanitaria como consecuencia del COVID 19. siendo aprobado en segunda y definitiva instancia por el Concejo Municipal el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial y PUGs el 30 del mes de diciembre del año 2020.

Los objetivos del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del cantón Loreto 2019-2023, son:

Objetivos por cada componente del PDyOT

COMPONENTE	OBJETIVO PDYOT GADML 219-2023
BIOFÍSICO	1. Conservar la integridad de los ecosistemas priorizando áreas protegidas y territorios indígenas y manteniendo la disponibilidad de los servicios ambientales.



ECONÓMICO PRODUCTIVO	2. Impulsar el manejo adecuado de los recursos naturales que permitan la producción sostenible, incluyente y climáticamente inteligente recuperando la seguridad y soberanía alimentaria.
SOCIOCULTURAL	3. Promover el rescate, preservación, mantenimiento y promoción del patrimonio arquitectónico y cultural, especialmente de pueblos y nacionalidades.
ASENTAMIENTOS HUMANOS, MOVILIDAD, ENERGÍA Y CONECTIVIDAD	<p>4. Mejorar la calidad de vida de la población vulnerable mediante la gestión articulada entre actores públicos y privados para la prestación de servicios.</p> <p>5. Consolidar los asentamientos humanos a través del mejoramiento de su funcionalidad, relacionamiento y sistemas públicos de soporte.</p> <p>6. Mejorar el hábitat de las personas mediante una gestión articulada y eficiente del riesgo.</p>
POLÍTICO INSTITUCIONAL	7. Acercar la institucionalidad del GAD con la ciudadanía modernizando sus procesos, servicios y espacios de participación.

7.1. Alineación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial Provincial PDOT-P al Plan de Creación de Oportunidades 2021-2025

El 19 de noviembre del 2021, mediante Acuerdo Nro. SNP-SNP-2021-0010-A, la Secretaría Nacional de Planificación expidió las “Directrices para la Alineación de los Planes de Desarrollo y Ordenamiento Territorial de los Gobiernos Autónomos Descentralizados al nuevo Plan Nacional de Desarrollo 2021-2025”. Proceso mediante el cual, los gobiernos locales deben alinear su planificación estratégica (objetivos, políticas, indicadores y metas) a los nuevos objetivos y metas



nacionales. Junto con este acuerdo, la Secretaría Nacional de Planificación en articulación con el Consejo Nacional de Competencias (CNC) elaboran la “Matriz de alineación de los Planes de Desarrollo y Ordenamiento Territorial”, como instrumento que guía este proceso de alineación.

Para el efecto, el Gobierno Municipal de Loreto planteó el siguiente proceso:

Esquema de alineación y ajuste del PDOT cantonal al Plan de Creación de Oportunidades 2021 - 2025

Socialización acuerdo	Ajuste y alineación de PDOT 2019-2023	Validación del Consejo Local de Planificación	Aprobación de la reforma a la ordenanza
Presentación de los lineamientos emitidos por la Secretaría Nacional de Planificación al equipo institucional y Consejo Local de Planificación	Ajuste de metas en función de la ejecución alcanzada hasta el 2021 alineación al nuevo plan nacional	Presentación al Consejo Local de Planificación-emisión de la Resolución Favorable	Presentación al Órgano Legislativo de la reforma a la ordenanza. Revisión y aprobación en dos instancias

El proceso de validación y aprobación del ajuste y alineación del PDOT provincial, al Plan de Creación de Oportunidades 2021-2025, acorde con la normativa planteada debe terminarse a inicio del 2022, de conformidad con las últimas reformas al Acuerdo Nro. SNP-SNP-2021-0010-A, que modificaron mediante la fecha de actualización, a través de los acuerdos Nros. SNP-SNP-2022-0002-A y SNP-SNP-2022-0013-A.

La Alcaldía de Loreto, ha finalizado este proceso de actualización y alineación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial Provincial al nuevo Plan Nacional 2021 – 2025. Esta actualización fue publicada en el Registro Oficial.

7.2. Actualización del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial

En los actuales momentos el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Loreto de



conformidad a lo que establece el Art. 467 del COOTAD, los PDOT serán actualizados obligatoriamente al inicio de cada gestión administrativa y deberán tener concordancia con el plan de trabajo presentado por la candidatura electa; en consecuencia esta administración del 2023 – 2027 mediante proceso de contratación No. LCC-GADML-2023-01, con contrato de fecha 12 de diciembre del 2023 se encuentra llevando adelante la consultoría de la ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA, por un valor de 100.000,00 dolares americanos, misma que esta siendo ejecutada por el Consultor Ing. Alexis Vicente Ocaña Riofrio.

8. RESULTADOS DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL 2023

8.1. Concejo Municipal

Cuadro2. Miembros y autoridades del concejo municipal.

AUTORIDAD	DIGNIDAD
Kleber Fabián Olalla Torres	ALCALDE
Doris Lorena Urapari Encalada	VICEALCALDE
Bertha Marisol Tanguila Bermeo	CONCEJAL
Adela Magali Pacheco Borja	CONCEJAL
Leonardo Alonso Puraquilla Cejua	CONCEJAL
Héctor Ashanga Shiguango	CONCEJAL

De acuerdo a lo dispuesto en el informe de cumplimiento de obligaciones en su literal c) Convocar y presidir con voz y voto dirimente las sesiones del concejo municipal, para lo cual deberá proponer el orden día de manera previa el ALCALDE ha convocado a las siguientes sesiones de concejo.



SESIONES DE CONCEJO 2023

No DE SESIONES	MES	NRO DE SESIÓN	FECHA DE SESIÓN
5	ENERO	ACTA 001	03 de enero del 2023
	ENERO	ACTA 002	05 de enero del 2023
	ENERO	ACTA 003	12 de enero del 2023
	ENERO	ACTA 004	19 de enero del 2023
	ENERO	ACTA 005	26 de enero del 2023
4	FEBRERO	ACTA 006	02 de febrero del 2023
	FEBRERO	ACTA 007	09 de febrero del 2023
	FEBRERO	ACTA 008	16 de febrero del 2023
	FEBRERO	ACTA 009	23 de febrero del 2023
4	MARZO	ACTA 010	02 de marzo del 2023
	MARZO	ACTA 011	09 de marzo del 2023
	MARZO	ACTA 012	16 de marzo del 2023
	MARZO	ACTA 014	29 de marzo del 2023
3	ABRIL	ACTA 015	06 de abril del 2023
	ABRIL	ACTA 016	20 de abril del 2023
	ABRIL	ACTA 017	27 de abril del 2023
5	MAYO	ACTA 018	04 de mayo del 2023
	MAYO	ACTA INAUGURAL	14 de mayo del 202
	MAYO	ACTA 01	17 de mayo del 2023
	MAYO	ACTA 02	24 demayo del 202
	MAYO	ACTA 03	31 de mayo del 2023
4	JUNIO	ACTA 04	07 de junio del 2023
	JUNIO	ACTA 05	14 de junio del 2023
	JUNIO	ACTA 06	21 de junio del 2023
	JUNIO	ACTA 07	28 de junio del 2023
5	JULIO	ACTA 08	05 de julio del 2023
	JULIO	ACTA 09	12 de julio del 2023
	JULIO	ACTA 01	13 de julio del 2023
	JULIO	ACTA 10	19 de julio del 2023
	JULIO	ACTA 10.1	26 de julio del 2023
5	AGOSTO	ACTA 11	02 de agosto del 2023
	AGOSTO	ACTA 01	07 de agosto del 2023
	AGOSTO	ACTA 12	16 de agosto del 2023
	AGOSTO	ACTA 13	23 de agosto del 2023
	AGOSTO	ACTA 14	30 de agosto del 2023
4	SEPTIEMBRE	ACTA 15	06 de septiembre del 2023
	SEPTIEMBRE	ACTA 16	13 de septiembre del 2023
	SEPTIEMBRE	ACTA 17	20 de septiembre del 2023



	SEPTIEMBRE	ACTA 18	27 de septiembre del 2023
5	OCTUBRE	ACTA 19	04 de octubre del 2023
	OCTUBRE	ACTA 20	11 de octubre del 2023
	OCTUBRE	ACTA 21	18 de octubre del 2023
	OCTUBRE	ACTA 22	25 de octubre del 2023
	OCTUBRE	ACTA 03	31 de octubre del 2023
6	NOVIEMBRE	ACTA 23	01 de noviembre del 2023
	NOVIEMBRE	ACTA 24	08 de noviembre del 2023
	NOVIEMBRE	ACTA 25	15 de noviembre del 2023
	NOVIEMBRE	ACTA 03	18 de noviembre del 2023
	NOVIEMBRE	ACTA 26	22 de noviembre del 2023
	NOVIEMBRE	ACTA 27	29 de noviembre del 2023
7	DICIEMBRE	ACTA 28	06 de diciembre del 2023
	DICIEMBRE	ACTA 05	10 de diciembre del 2023
	DICIEMBRE	ACTA 06	11 de diciembre del 2023
	DICIEMBRE	ACTA 07	12 de diciembre del 2023
	DICIEMBRE	ACTA 29	13 de diciembre del 2023
	DICIEMBRE	ACTA 30	20 de diciembre del 2023
	DICIEMBRE	ACTA 31	27 de diciembre del 2023

Fuente: Archivo de secretaría GAD Loreto

Elaboración: Secretaría GAD Loreto

RESOLUCIONES EMITIDAS DE CONCEJO - 2023

NRO DE RESOLUCIONES	MES	NRO DE SESIÓN	NRO DE RESOLUCIÓN	FECHA DE RESOLUCIÓN
17	ENERO	N° 01	N° 01	03/01/2023
	ENERO		N° 02	03/01/2023
	ENERO	N° 02	N° 03	05/01/2023
	ENERO		N° 04	05/01/2023
	ENERO		N° 05	05/01/2023
	ENERO		N° 06	05/01/2023
	ENERO		N° 07	05/01/2023
	ENERO	N° 03	N° 08	12/01/2023
	ENERO		N° 09	12/01/2023
	ENERO		N° 10	12/01/2023



	ENERO	N° 04	N° 11	19/01/2023
	ENERO		N° 12	19/01/2023
	ENERO		N° 13	19/01/2023
	ENERO		N° 14	19/01/2023
	ENERO		N° 15	19/01/2023
	ENERO	N° 05	N° 16	26/01/2023
	ENERO		N° 17	26/01/2023
12	FEBRERO	N° 06	N° 18	02/02/2023
	FEBRERO		N° 19	02/02/2023
	FEBRERO		N° 20	02/02/2023
	FEBRERO	N° 07	N° 21	09/02/2023
	FEBRERO		N° 22	09/02/2023
	FEBRERO		N° 23	09/02/2023
	FEBRERO	N° 08	N° 24	16/02/2023
	FEBRERO		N° 25	16/02/2023
	FEBRERO		N° 26	16/02/2023
	FEBRERO	N° 09	N° 27	23/02/2023
	FEBRERO		N° 28	23/02/2023
	FEBRERO		N° 29	23/02/2023
15	MARZO	N° 10	N° 30	02/03/2023
	MARZO		N° 31	02/03/2023
	MARZO		N° 32	02/03/2023
	MARZO	N° 11	N° 33	09/03/2023
	MARZO		N° 34	09/03/2023
	MARZO		N° 35	09/03/2023
	MARZO	N° 12	N° 36	16/03/2023
	MARZO		N° 37	16/03/2023
	MARZO		N° 38	16/03/2023
	MARZO		N° 39	16/03/2023
	MARZO	N° 14	N° 40	29/03/2023
	MARZO		N° 41	29/03/2023
	MARZO		N° 42	29/03/2023
	MARZO		N° 43	29/03/2023
	MARZO		N° 44	29/03/2023
9	ABRIL	N° 15	N° 45	06/04/2023
	ABRIL		N° 46	06/04/2023
	ABRIL	N° 16	N° 47	20/04/2023
	ABRIL		N° 48	20/04/2023
	ABRIL		N° 49	20/04/2023
	ABRIL		N° 50	20/04/2023
	ABRIL	N° 17	N° 51	27/04/2023
	ABRIL		N° 52	27/04/2023
	ABRIL		N° 53	27/04/2023
15	MAYO	N° 18	N° 54	04/05/2023
	MAYO		N° 55	04/05/2023
	MAYO		N° 56	04/05/2023
	MAYO	ACTA INAUGURAL	N° 01	14/05/2023
	MAYO		N° 02	14/05/2023



	MAYO	N° 01	N° 03	17/05/2023
	MAYO		N° 04	17/05/2023
	MAYO		N° 05	17/05/2023
	MAYO	N° 02	N° 06	24/05/2023
	MAYO		N° 07	24/05/2023
	MAYO	N° 03	N° 08	31/05/2023
	MAYO		N° 09	31/05/2023
	MAYO		N° 010	31/05/2023
	MAYO		N° 11	31/05/2023
	MAYO		N° 12	31/05/2023
4	JUNIO	N° 04	N° 15	04/06/2023
	JUNIO	N° 05	N° 21	14/06/2023
	JUNIO	N° 06	N° 25	21/06/2023
	JUNIO	N° 07	N° 29	28/06/2023
6	JULIO	N° 08	N° 34	05/07/2023
	JULIO	N° 09	N° 38	12/07/2023
	JULIO		N° 39	12/07/2023
	JULIO	N° 01	N° 41	13/07/2023
	JULIO	N° 10	N° 44	19/07/2023
	JULIO	N° 10.1	N° 47	26/07/2023
5	AGOSTO	N° 11	N° 51	02/08/2023
	AGOSTO	N° 01	NO APLICA	07/08/2023
	AGOSTO	N° 12	NO APLICA	16/08/2023
	AGOSTO	N° 13	N° 0	23/08/2023
	AGOSTO	N° 14	N° 69	30/08/2023
19	SEPTIEMBRE	N° 15	N° 70	06/09/2023
	SEPTIEMBRE		N° 71	06/09/2023
	SEPTIEMBRE		N° 72	06/09/2023
	SEPTIEMBRE	N° 16	N° 73	13/09/2023
	SEPTIEMBRE		N° 74	13/09/2023
	SEPTIEMBRE		N° 75	13/09/2023
	SEPTIEMBRE		N° 76	13/09/2023
	SEPTIEMBRE		N° 77	13/09/2023
	SEPTIEMBRE	N° 17	N° 78	20/09/2023
	SEPTIEMBRE		N° 79	20/09/2023
	SEPTIEMBRE		N° 80	20/09/2023
	SEPTIEMBRE		N° 81	20/09/2023
	SEPTIEMBRE		N° 82	20/09/2023
	SEPTIEMBRE		N° 83	20/09/2023
	SEPTIEMBRE	N° 18	N° 84	27/09/2023
	SEPTIEMBRE		N° 85	27/09/2023
	SEPTIEMBRE		N° 86	27/09/2023
	SEPTIEMBRE		N° 87	27/09/2023
	SEPTIEMBRE		N° 88	27/09/2023
13	OCTUBRE	N° 19	N° 89	04/10/2023
	OCTUBRE		N° 90	04/10/2023
	OCTUBRE		N° 91	04/10/2023
	OCTUBRE	N° 20	N° 92	11/10/2023
	OCTUBRE		N° 93	11/10/2023
	OCTUBRE		N° 94	11/10/2023
	OCTUBRE	N° 21	N° 95	18/10/2023



	OCTUBRE		N° 96	18/10/2023
	OCTUBRE		N° 97	18/10/2023
	OCTUBRE		N° 98	18/10/2023
	OCTUBRE	N° 22	N° 99	25/10/2023
	OCTUBRE		N° 100	25/10/2023
	OCTUBRE		N° 102	25/10/2023
18	NOVIEMBRE	N° 23	N° 104	01/11/2023
	NOVIEMBRE		N° 105	01/11/2023
	NOVIEMBRE		N° 106	01/11/2023
	NOVIEMBRE	N° 24	N° 107	08/11/2023
	NOVIEMBRE		N° 108	08/11/2023
	NOVIEMBRE		N° 109	08/11/2023
	NOVIEMBRE	N° 25	N° 110	15/11/2023
	NOVIEMBRE		N° 111	15/11/2023
	NOVIEMBRE		N° 112	15/11/2023
	NOVIEMBRE		N° 113	15/11/2023
	NOVIEMBRE	N° 04	N° 114	18/11/2023
	NOVIEMBRE	N° 26	N° 115	22/11/2023
	NOVIEMBRE		N° 116	22/11/2023
	NOVIEMBRE		N° 117	22/11/2023
	NOVIEMBRE	N° 27	N° 118	29/11/2023
	NOVIEMBRE		N° 119	29/11/2023
	NOVIEMBRE		N° 120	29/11/2023
	NOVIEMBRE		N° 121	29/11/2023
25	DICIEMBRE	N° 28	N° 122	06/12/2023
	DICIEMBRE		N° 123	06/12/2023
	DICIEMBRE		N° 124	06/12/2023
	DICIEMBRE		N° 125	06/12/2023
	DICIEMBRE		N° 126	06/12/2023
	DICIEMBRE		N° 127	06/12/2023
	DICIEMBRE	N° 05	N° 128	10/12/2023
	DICIEMBRE		N° 129	10/12/2023
	DICIEMBRE	N° 06	N° 130	11/12/2023
	DICIEMBRE	N° 07	N° 131	12/12/2023
	DICIEMBRE	N° 29	N° 132	13/12/2023
	DICIEMBRE		N° 133	13/12/2023
	DICIEMBRE		N° 133A	13/12/2023
	DICIEMBRE		N° 134	13/12/2023
	DICIEMBRE		N° 135	13/12/2023
	DICIEMBRE		N° 136	13/12/2023
	DICIEMBRE	N° 30	N° 137	20/12/2023
	DICIEMBRE		N° 138	20/12/2023
	DICIEMBRE		N° 139	20/12/2023
	DICIEMBRE		N° 140	20/12/2023
	DICIEMBRE		N° 141	20/12/2023
	DICIEMBRE	N° 31	N° 142	27/12/2023
	DICIEMBRE		N° 143	27/12/2023
	DICIEMBRE		N° 144	27/12/2023
	DICIEMBRE		N° 145	27/12/2023

Fuente: Archivo de secretaría GAD Loreto

Elaboración: Secretaría GAD Loreto



8.2. Convenios de Cooperación y actas compromisos

El desarrollo de nuestro cantón parte del apoyo de todos los actores públicos, privados y sociedad civil es el momento de accionar asociativo, en la perspectiva de lograr los grandes objetivos, resultados e impactos que espera nuestro pueblo, por ello debemos establecer permanentemente alianzas estratégicas de colaboración y cooperación tanto técnica como financiera con actores públicos, privados y sociales.

El personero de la actual administración reconocido por sus gestiones ha despertado mucho interés en varios sectores por establecer convenios y acuerdos de cooperación técnica y financiera, por ello en 2023 se han realizado los siguientes convenios y carta compromiso:

Cuadro1. Convenio/Carta Compromiso de cooperación firmados durante el 2023

ORDEN	NRO.	INSTITUCIÓN	OBJETIVO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN DE CONVENIO/CARTA COMPROMISO	FECHA CULMINACIÓN DEL CONVENIO
1	N°AM-02-22D02-19148-D	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL-MIES	ATENCIÓN INTERGENERACIONAL PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE SERVICIOS DE PERSONAS ADULTAS MAYORES-PEJ. EN LA MODALIDAD ESPACIOS DE SOCIALIZACIÓN Y ENCUENTRO CON ALIMENTACIÓN	12 DE ENERO DE 2023-01-02-2023	30 DE JUNIO DE 2023
2	S/N	GADP. PUERTO MURIALDO	RASANTEO Y LASTRADO DE 500M A SEGUNDA LINEA EN LA COMUNIDAD EL INCA.	23 DE ENERO DE 2023	5 DIAS LABORABLES
3	S/N	MINISTERIO DE EDUCACIÓN - COORDINADORA ZONAL DE EDUCACIÓN ZONA 2.	CONSTRUIR BATERIA SANITARIA EN EL CECIB ROSA MARIA MAMALLACTA COMUNIDAD SANTA ROSA DE BALINO, PARROQUIA AVILA HUIRUNO DEL CANTON LORETO.	02 DE FEBRERO DE 2023	60 DIAS LABORABLES A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN
4	S/N	LIGA DEPORTIVA CANTONAL DE LORETO	ENTREGA DE 50 TABLONES DE 2 METROS DE LARGO, 25CM DE ANCHO Y ESPESOR 5CM. CON EL FIN DE QUE SE REALICE EL REEMPLAZO DE LOS TABLONES DE GRADERIOS DE LA TRIBUNA DEL ESTADIO DE LA LIGA QUE SE ENCUENTRA EN MAL ESTADO.	02 DE MARZO DE 2023	30 DIAS CONTADOS DESDE LA FECHA DE SUSCRIPCIÓN



ORDEN	NRO.	INSTITUCIÓN	OBJETIVO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN DE CONVENIO/CARTA COMPROMISO	FECHA CULMINACIÓN DEL CONVENIO
5	S/N	FERERACION CANTONAL DEPORTIVAS BARRIALES Y PARROQUIALES DE LORETO	ENTREGA DE IMPLEMENTOS DEPORTIVOS	31 DE MARZO DE 2023	30 DIAS DESDE LA FECHA DE SUSCRIOCIÓN
6	S/N	MINISTERIO DE SALUD PUBLICA	FORTALECER LA COOPERACION INTERUNTITUCIONAL PARA LA IMPLEMENTACION DEL PROGRAMA MUNICIPIOS SALUDABLES Y LA ESTRATEGIA MERCADOS SALUDABLES.	13 DE JULIO DE 2023	EN PROCESO
7	65	GADPO	PARA EJECUTAR EL COBRO DEL ADICIONAL AL IMPUESTO DE ALCABALAS.	27 DE JULIO DE 2023	27 DE JULIO DE 2026
8	S/N	DIRECCION DISTRICTAL MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERIA	ESTABLECER Y COORDINAR LA EJECUCIÓN DE CATASTROS DE PROVIDENCIAS DE ADJUDICACIÓN DE MANERA GRATUITA.	27 DE JULIO DE 2023	5 AÑOS
9	N°DI-02-22D02-18437-M	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICO Y SOCIAL-MIES	ADENDA AL CONVENIO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE SERVICIOS DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL EN LA MODALIDAD CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL -CDI-MIES	31 DE JULIO DE 2023	31 DE DICIEMBRE DE 2023
10	S/N	CONSEJO CANTONAL PARA LA PROTECCION DE DERECHOS DE LORETO	TRANSFERENCIA DE RECURSOS	22 DE SEPTIEMBRE DE 2023	EN PROCESO
11	S/N	VICARIATO DE NAPO	MANTENIMIENTO DE LA UNIDAD EDUCATIVA PADRE RICARDO NARDI, PARROQUIA PUERTO MURIALDO, CANTON LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA.	30 DE NOVIEMBRE DE 2023	EN PROCESO
12	S/N	COOPERATIVA DE AHORRO Y CREDITO DE LA PEQUEÑA EMPRESA DE PASTAZA LTDA.	OFRECE A LOS SERVIDORES PUBLICOS DEL GADML PRODUCTOS Y SERVICIOS FINANCIEROS CON TASAS DE INTERES PREFERENCIALES, BRINDANDO UN SERVICIO AGIL Y PERSONALIZADO, EN BASE A LAS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN ROLES REGLAMENTOS INTERNOS DE LA CACPE PASTAZA.	05 DE DICIEMBRE DE 2023	MAYO-2027.
13	30	SECRETARIA TECNICA DE LA CIRCUNSCRIPCION T. E. AMAZONICA-STCTEA	EJECUCIÓN DEL PROYECTO CONSTRUCCION DEL PUENTE SOBRE EL RIO PUCUNO, UBICADO EN LA COMUNIDAD TIO YACU, PARROQUIA SAN JOSE DE DAHUANO, CANTON LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA.	08 DE DICIEMBRE DE 2023	EN PROCESO



ORDEN	NRO.	INSTITUCIÓN	OBJETIVO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN DE CONVENIO/CARTA COMPROMISO	FECHA CULMINACIÓN DEL CONVENIO
14	S/N	MINISTERIO DE EDUCACIÓN PÚBLICA	MANTENIMIENTO DE LA UNIDAD EDUCATIVA ALEJANDRO LABAKA	13 DE DICIEMBRE DE 2023	HASTA LA FIRMA DEL ACTA RECEPCION.
15	S/N	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARRQUIAL RURAL SAN JOSE DE DAHUANO	MANTENIMIENTO DE CASA COMUNAL DE LA COMUNIDAD 24 DE MAYO DE LA PARROQUIA SAN JOSE DE DAHUANO.	21 DE DICIEMBRE DE 2023	EN PROCESO

Fuente: Archivo de secretaría GAD Loreto

En el Marco de sus competencias y atribuciones el GADML, con visión estratégica a través de los diferentes departamentos, celebró 15 convenios y cartas compromiso a fin de viabilizar procesos de planificación y gestión, orientados al fomento del desarrollo integral, institucional, social, económico, cultural, turístico, patrimonial, ambiental y demás competencias y/o funciones para una correcta gestión en el territorio, con la finalidad de promover el desarrollo integral de las 6 parroquias del cantón Loreto.

9. CUMPLIMIENTO PLAN DE TRABAJO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD MUNICIPAL

El análisis del cumplimiento del plan de trabajo de la máxima autoridad del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Loreto durante el período 01 enero hasta el 31 de diciembre de 2023, y se realiza en función de la ejecución de la planificación operativa anual de la institución.





PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)				
DESCRIBA LOS OBJETIVOS / OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS	AREA RESPONSABLE
Ejecutar la regeneración urbana que contemple el mejoramiento de la calidad de vida de la población, mediante la provisión, en calidad y cantidad de agua potable y la prestación de servicio de recolección de desechos, tratamiento de aguas servidas y encausamiento de aguas lluvias, preservando las fuentes naturales y el medio ambiente vías e infraestructuras que promuevan un desarrollo económico ordenado y equitativo de nuestro sector urbano y rural.	<u>Elaboración del estudio del plan maestro de alcantarillado sanitario y pluvial de la ciudad de Loreto.</u>	100%	A la presente fecha el Gobierno Municipal de Loreto dispone del Estudio del Plan Maestro de Alcantarillado sanitario y pluvial de la ciudad de Loreto, mismo que durante el año 2023, se ejecuto el estudio con todas las viabilidades que se requieren para poder ejecutar dicho proyecto, y al finalizar el año 2023, se inicio ya la gestión para la consecución del financiamiento, proceso que hasta la fecha actual se continua con la gestión ante el Banco de Desarrollo del Estado BDE.	Dirección de agua potable, alcantarillado
	<u>Elaboración de plan maestro de agua potable para el cantón Loreto.</u>	60%	En lo relacionado al cumplimiento del Plan Maestro de agua potable para el cantón Loreto, se ha realizado el Plan de Mejoras de los sistemas de Agua Potable y saneamiento del cantón Loreto, para en base a estos obtener el Plan maestro del cantón Loreto	Dirección de agua potable, alcantarillado
			Se ha realizado un mantenimiento de los barrios El Cisne, 13 de	



<p>Promover alternativas de movilidad urbana para mejorar las condiciones de accesibilidad a través de la implantación de modelos de una movilidad sostenibles buscando generar ejes viales de carácter emblemáticos que configuren una articulación urbana y segura.</p>	<p><u>Fortalecimiento y reorientación del equipo caminero del municipio de Loreto.</u></p>	50%	<p>Enero, El Triunfo, Juan Montalvo, realizando de la misma manera la colocación de alcantarillas para el barrio El Cisne y próximamente el barrio El Triunfo, Nuestra Sra. de Loreto y el Barrio 13 de enero. Se determina que de los 12 equipos a adquirir 6 están próximos a llegar, con esto se podría terminar de realizar el tema de mantenimiento a toda la parte urbana y cabeceras parroquiales del cantón.</p>	<p>Coordinación de mantenimiento vial urbano e infraestructura</p>
	<p>Gestión ante la Mancomunidad para el fortalecimiento a las rutas y frecuencias del transporte intracantonal rural para las comunidades.</p>	40%	<p>A través del Presidente de la Comisión Legislativa de Tránsito del GADM de Loreto, se ha coordinado permanente la gestión del transporte hacia las comunidades del cantón Loreto, buscando en todo momento el fortalecimiento del servicio a los usuarios.</p>	<p>Secretaría General</p>
<p>Fomentar la convivencia pacífica, el respeto a los derechos humanos y</p>	<p>Fortalecer y articular con el Consejo Cantonal de Seguridad Ciudadana del cantón Loreto.</p>	50%	<p>Desde el 15 de mayo del 2023, se ha llevado adelante dos sesiones del Consejo de Seguridad Cantonal de Loreto, donde en la última sesión elaborada en el mes de septiembre se resolvió que se elaborara el Plan de Seguridad con información actualizada, en base al PDOT. Y con fecha 14 de diciembre se realizó una reunión de la Mesa de Seguridad, donde se resolvió que cada institución gubernamental deberá presentar el FODA institucional</p>	<p>Coordinación de Participación Ciudadana</p>



<p>la prevención de todo tipo de violencia a través de la interacción de los actores públicos, privados con la participación activa de la ciudadanía.</p>	<p><u>Fortalecer la guardianía nocturna permanente a los espacios públicos de la ciudad de Loreto.</u></p>	<p>100%</p>	<p>a esa fecha de presentación, lo cual se encuentra a espera de la actualización del PDOT.</p> <p>La contratación del servicio de seguridad y vigilancia privada a permito resguardar las instalaciones del GADML, garantizando la seguridad de la infraestructura, bienes, personal, y de la ciudadanía en general que nos visita a diario, este servicio se ejecuto en 5 puntos detallados a continuación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Puntos 1.- Palacio Municipal • Punto 2.- Palacio Municipal (Bodega) • Punto 3.-Palacio municipal (Rentas) • Punto 4.- Planta de tratamiento de agua potable - barrio El Triunfo • Punto 5.- Mercado Municipal 	<p>Coordinación de Seguridad y Vigilancia</p>
<p>Impulsar programas y proyectos que generen empleo en la población a través de la contratación de mano de obra local en todo los proyectos que ejecute el gobierno autónomo descentralizado municipal del canton Loreto, a través del fomento a las asociaciones y las MIPYMES.</p>	<p>Impulsar y garantizar la Contratación de la mano de obra local, calificada y no calificada en todas las obras que ejecute el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Loreto.</p>	<p>100%</p>	<p>La máxima autoridad del Gobierno Autónomo Descentralizado del Municipio de Loreto, lleva por política institucional el empleo de la mano obra local, tanto en trabajos de oficina, como en trabajos de contratación de mano de obra sea mano de obra calificada o mano de obra no calificada. En lo que corresponde al desarrollo de obras se utiliza la obra local del sector de influencia directa, con el propósito que los recursos económicos que se inviertan en la obra, parte de estos recursos, quede en el respectivo sector, con lo cual se beneficien con la obra y con los trabajos que el desarrollo del proyecto así lo requiera.</p>	<p>Dirección de Obras Públicas</p>



10. INVERSIÓN EN GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA GAP DEL GAD MUNICIPAL DEL CANTÓN LORETO.

La inversión de los Grupos de Atención Prioritaria, que el GAD Municipal ha efectuado durante el año 2022, es de acuerdo a lo que indica el artículo 249 del COOTAD. *Art. 249.- Presupuesto para los grupos de atención prioritaria.- No se aprobará el presupuesto del gobierno autónomo descentralizado si en el mismo no se asigna, por lo menos, el diez por ciento (10%) de sus ingresos no tributarios para el financiamiento de la planificación y ejecución de programas sociales para la atención a grupos de atención prioritaria.*

El cálculo para la asignación del 10%, se ha realizado sobre los siguientes montos:

	DETALLE	MONTO
Ingresos no tributarios:		
17	Renta de Inversiones y Multas	138,300.00
18	Transferencias y Donaciones Corrientes	1,607,531.28
19	Otros ingresos	30,000.00
24	Venta de Activos No Financieros	31,000.00
28	Transferencias y Donaciones de Capital	3,750,906.40
	TOTAL	5,557,737.68

	GRUPOS DE ATENCION PRIORITARIA 10%	555,773.77
	MENOS INGRESOS NO TRIBUTARIOS	45,000.00
	VALOR A DISTRIBUIR	510,773.77



La inversión por cada grupo de atención prioritaria, es:

DESTINO		VALOR	%
1	Aporte Concejo de Protección de Derechos de Loreto	123,000.00	24,08
2	Aporte de Concejo Cantonal de Salud de Loreto	114,837.52	22,48
3	Aporte al cuerpo de Bomberos	39,060.00	7,65
4	Aporte Programa CDI	102,306.00	20,02
5	Aporte programa social Adulto Mayor	68,690.00	13,45
6	Olimpiadas Especiales	15,000.00	2,94
7	Aporte a Personas en situaciones de Riesgo Emergencia y Afectadas por Desastres Naturales	48,000.00	9,40
TOTAL		510,893.52	100%

Porcentaje del Presupuesto asignado a los Grupos de Atención Prioritaria.	QUÉ PORCENTAJE SE ASIGNÓ A LOS DISTINTOS GRUPOS:
10%	Personas con Discapacidad, 1.5 %
	Adulto mayor, 2 %
	Jóvenes, 0.50 %
	Mujeres embarazadas 1 %
	Niñez y Adolescencia, 2 %
	Desastres naturales 1 %
	Maltrato infantil 1,0 %
	Personas en situación de riesgo 1,0 %

En convenio con el MIES, se ejecutaron 3 proyectos, dos directamente a través del municipio y que son ejecutados a través de la Coordinación de Amparo Social, y uno a través del Concejo de Salud; además se ejecuto el proyecto de transporte a personas con discapacidad al centro de



educación especial Manuela Cañizares; todos estos dirigidos a los siguientes grupos de atención prioritaria:

No.	GRUPO DE ATENCIÓN PRIORITARIA	CONVENIO	BENEFICIARIOS	PROYECTO
01	Niñez	MIES	Niños y niñas de 1 a 3 años	Proyecto de servicios de desarrollo infantil integral en la modalidad Centro de Desarrollo Infantil CDI a 180 niños en 6 unidades de atención en 4 parroquias: 3 en la parroquia Puerto Murialdo, una en la parroquia San Jose Payamino, 1 en la parroquia San Jose de Dahuano y uno en la parroquia Avila Huiruno
02	Niñez Niños y niñas que trabajan	MIES		
03	Niñez y Adolescencia (personas con discapacidad)	GADML	Personas con discapacidad de 4 a 20 años	Proyecto de transporte a 29 Personas con discapacidad desde los domicilios hasta el Centro Educativo para Discapacidades Manuela Cañizares en el Coca, transportando a personas de 19 a 20 años 5 personas, de 4 a 8 años 8 personas, de 9 a 13 años 7 personas, de 14 a 18 años 9 personas, por un costo de 30,319,50 aproximadamente.



04	Personas con Discapacidad	MIES - CONSEJO DE SALUD	Personas con discapacidad del área rural, en atención domiciliaria	proyecto de atención a personas con discapacidad del area rural, en atención domiciliaria, brindando cobertura a 280 personas anivel cantonal
05	Adulto mayor	MIES	Mayores de 65 años, atendidos en el centro geriátrico y en atención domiciliaria, y atención en las casas de adultos mayores	Proyecto implementación de servicios de personas adultas mayores en la modalidad de espacios de socialización y encuentro con alimentación a 296 personas, uno en Puerto Murialdo, uno en Loreto, uno en Huiruno, uno en Huaticocha y San Jose de Dahuano.

11. DICTÁMENES Y RECOMENDACIONES EMITIDOS POR LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL.

En el año 2023, desde la función de la Contraloría General del Estado, ha realizado mediante Informe General DPO-0003-2021 las recomendaciones, y en el mismo sentido el Informe General DPO-0006-2022, luego de estos informes de auditorias, la Contraloría en atención a Orden de Trabajo 0006-DPO-AE-2023 de fecha 8 de mayo de 2023, mediante el cual se realiza el proceso de auditoria al periodo comprendido entre el 01 de mayo del 2018 y el 30 de abril del 2023, las mismas que se encuentran en un proceso de cumplimiento de cada una de las mismas.

Fuente: Contraloría General del Estado y Secretaría General del GAD Municipal, 2023

12. PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

La Ley Orgánica de Participación Ciudadana en el Artículo 71. Determina la obligatoriedad de formular el presupuesto participativo.



El Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, (COOTAD) en los artículos 238 al 242, 249 y demás artículos relacionados con la aprobación del presupuesto participativo municipal, estipulan los procedimientos y mecanismos para la aprobación del presupuesto municipal.

El 12 de mayo del 2014, el Consejo Nacional de Planificación (CNP), con resolución No. 003-2014 CNP, expide los lineamientos y directrices para la actualización y reporte de información de los planes de desarrollo y ordenamiento territorial de los gobiernos autónomos descentralizados, las fechas para la aprobación de cada fase, el contenido con indicadores y metas que correspondan para contribuir al cumplimiento de las metas del Plan Nacional de Desarrollo, en el marco de las competencias; y establece las fechas para que los gobiernos autónomos reporten al Sistema de Información para los Gobiernos Autónomos Descentralizados los contenidos de los respectivos planes de desarrollo y ordenamiento territorial.

El 06 de noviembre del 2023, el Consejo Consejo Tecnico de Huso y Gestión del Suelo, con Resolución No. 0015-CTUGS-2023, Reforma la Resolución No. 003-CTUGS-2019, Mediante la cual se expidió la Norma Tecnica para el proceso de formulación o actualización de los Planes de Desarrollo y Ordenamiento Territorial de los Gobiernos Autónomos Descentralizados.

El Presúpuesto Participativo del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Loreto, se cambio la manera de realizar la distribución, estableciendo el proceso de acuerdo al COOTAD artículo 238, que establece:

Art. 238.- Participación ciudadana en la priorización del gasto.- (Reformado por el Art. 17 de la Ley s/n, R.O. 166-S, 21-I-2014).- Las prioridades de gasto se establecerán desde las unidades básicas de participación y serán recogidas por la asamblea local o el organismo que en cada gobierno autónomo descentralizado se establezca como máxima instancia de participación. El cálculo definitivo de ingresos será presentado en el mismo plazo del artículo anterior, por el ejecutivo, en la asamblea local como insumo para la definición participativa de las prioridades de inversión del año siguiente.

La asamblea local o el organismo que en cada gobierno autónomo descentralizado se establezca como máxima instancia de participación, considerando el límite presupuestario, definirá prioridades anuales de inversión en función de los lineamientos del plan de desarrollo y de ordenamiento territorial, que serán procesadas por el ejecutivo local e incorporadas en los proyectos de presupuesto de las dependencias y servicios de los



gobiernos autónomos descentralizados.

Dentro de este parámetro la priorización se considero en base a los requerimientos establecidos por cada una de las comunidades, como unidades básicas de participación, mismas que fueron analizadas por quienes ejercen la función del Asamblea Local Ciudadana de Loreto, en coordinación con las autoridades del Gobierno Municipal y técnicos de la municipalidad, teniendo además como base fundamental lo que estipula el Artículo 55 de la normativa antes citada.

En este sentido conforme a la proforma presupuestaria para el año 2024, el Gobierno Municipal de Loreto tiene establecido efectuarlo sobre la base presupuestaria de 14.204.245,00, donde 4.812.000,00 corresponde a presupuesto de inversión, conforme a lo remitido por la Dirección Financiera, recursos sobre los cuales se realiza la priorización de la inversión.

13. INFORMACION FINANCIERA:

En la liquidación presupuestaria se incluye información nivel consolidado del 01 de enero al 31 de diciembre de 2023.

Para establecer el nivel de ejecución presupuestario, se considera la relación del presupuesto devengado y el codificado en el caso de gastos; y, en ingresos el presupuesto recaudado y el codificado.

El presupuesto codificado constituye el presupuesto inicial más las reformas realizadas en el transcurso del ejercicio económico 2023.

El presupuesto devengado en GASTOS es la obligación que existe hacia un tercero como consecuencia de la recepción de los bienes y servicios previamente convenidos o contratados.

En el análisis de los ingresos se considera el movimiento de los ingresos corrientes, ingreso de inversión e ingresos de capital del periodo 2023.

En lo que respecta a los gastos, se analizó el comportamiento de la ejecución a nivel general del presupuesto, considerando cada uno de los programas que conforman el presupuesto del Gobierno



Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Loreto en el año 2023.

13.1. EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

13.1.1. INFORMACIÓN GENERAL

El presupuesto inicial en el año 2023 fue de \$20'387.563,69 mediante reformas presupuestarias en el transcurso del año sufre una reducción de \$1'299.287,77 dando un codificado final al presupuesto del año 2023 de \$19'088.275,92.

PRESUPUESTO 2023	VALOR
ASIGNACION INICIAL	20,387,563.69
MODIFICACIONES REFORMAS	-1,299,287.77
CODIFICADO FINAL	\$19,088,275.92

13.2. PRESUPUESTO INGRESOS

13.2.1. RECAUDACION EFECTIVA

Ingresos Corrientes. - Proviene del poder impositivo que viene del Estado, de la venta de bienes y servicios, de la renta de su patrimonio y de ingresos sin contraprestaciones.

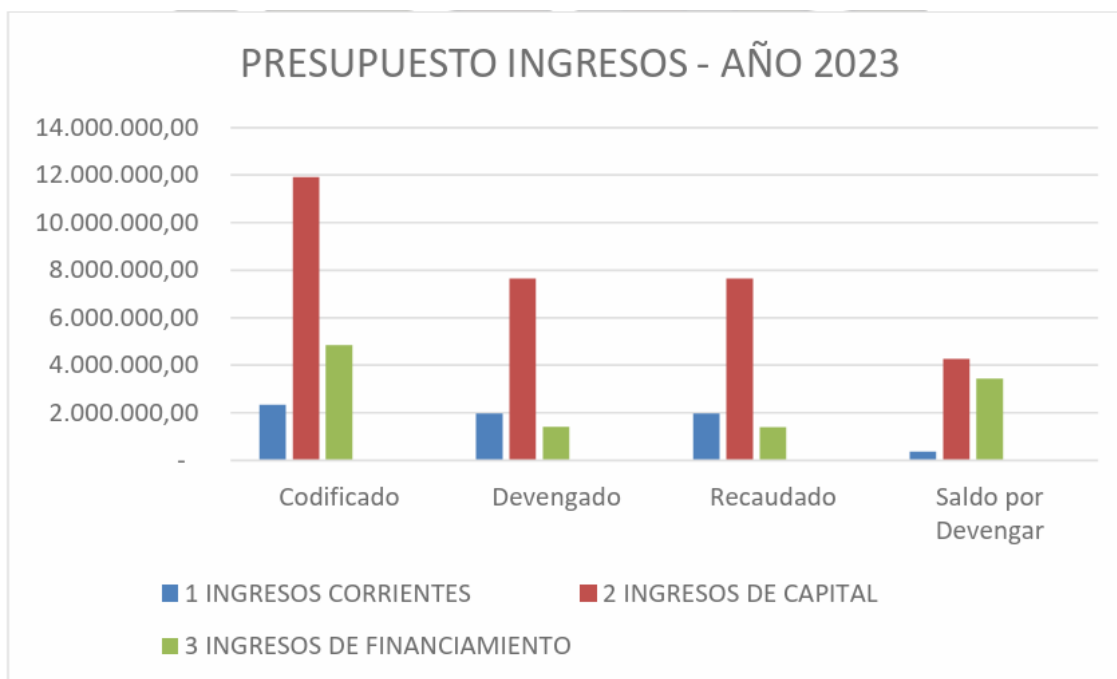
Ingresos de Capital. - Proviene de la venta de bienes de larga duración, venta de intangibles, de la recuperación de inversiones y de la recepción de fondos como transferencias o donaciones sin contraprestación, destinada a la inversión.

Ingresos de Financiamiento. - Constituye fuentes adicionales de fondos obtenidos por el Estado a través de la capacitación de ahorro interno o externo, para financiar prioritariamente proyectos de inversión.



Los ingresos devengados en el año 2023, alcanzan a un 58% con respecto al presupuesto codificado, de los cuales se ha recaudado el 100% de lo emitido.

PARTIDA	DENOMINACION	CODIFICADO	DEVENGADO	RECAUDADO	SALDO POR DEVENGAR
1	INGRESOS CORRIENTES	2,339,731.28	1,975,069.51	1,975,069.51	364,661.77
2	INGRESOS DE CAPITAL	11,907,756.36	7,652,693.15	7,652,683.15	4,255,073.21
3	INGRESOS DE FINANCIAMIENTO	4,840,788.28	1,403,786.45	1,384,435.08	3,056,736.81
TOTAL		19,088,275.92	11,031,539.11	11,012,187.74	8,056,736.81
PORCENTAJE DE EJECUCION		100%	58%	58%	42%



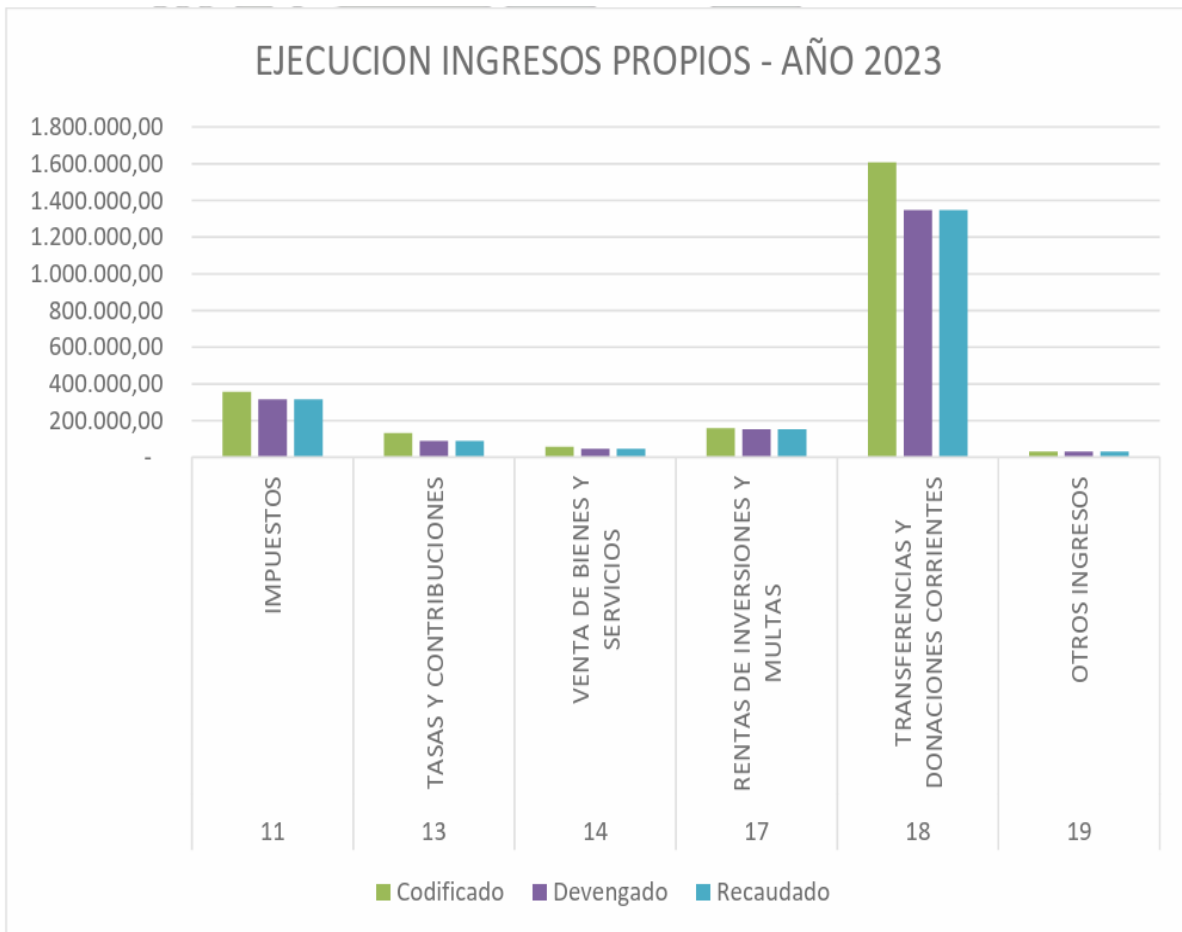
Ingresos devengados y ejecutados por subgrupos.

13.2.2. Ingresos Propios



En el ejercicio económico del año 2023, los ingresos corrientes recaudados ascienden a \$1'975.069,51 frente al codificado de \$2'339.731,28 es decir un 84% de recaudación.

PARTIDA	DENOMINACION	CODIFICADO	DEVENGADO	RECAUDADO	SALDO POR DEVENGAR
11	IMPUESTO	354,500.00	314,715.56	314,715.56	39,784.44
13	TASAS Y CONTRIBUCIONES	131,300.00	88,574.82	88,574.82	42,725.18
14	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	57,700.00	44,544.60	44,544.60	13,155.40
17	RENTAS DE INVERSIONES Y MULTAS	158,700.00	150,562.62	150,562.62	8,137.38
18	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES	1,607,531.28	1,346,712.23	1,346,712.23	260,819.05
19	OTROS INGRESOS	30,000.00	29,959.68	29,959.68	40.32
TOTAL		2,339,731.28	1,975,069.51	1,975,069.51	364,661.77

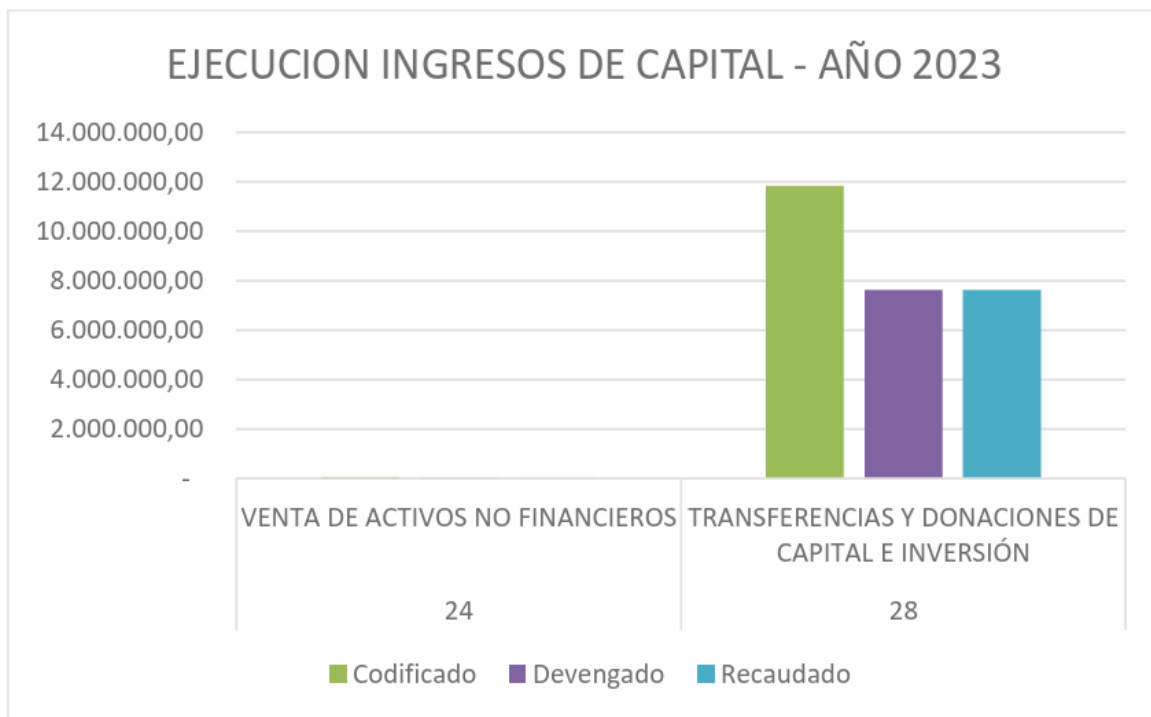




13.2.3. Ingresos de Capital

En el ejercicio económico del año 2023, los ingresos de capital recaudados ascienden a \$7'652.683,15 frente al codificado de \$11'907.756,36 es decir un 64% de recaudación.

PARTIDA	DENOMINACION	CODIFICADO	DEVENGADO	RECAUDADO	SALDO POR DEVENGAR
24	VENTA DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	76,000.00	26,154.77	26,154.77	49,845.23
28	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES DE CAPITAL E IN	11,831,756.36	7,626,528.38	7,626,528.38	4,205,227.98
TOTAL		11,907,756.36	7,652,683.15	7,652,683.15	4,255,073.21



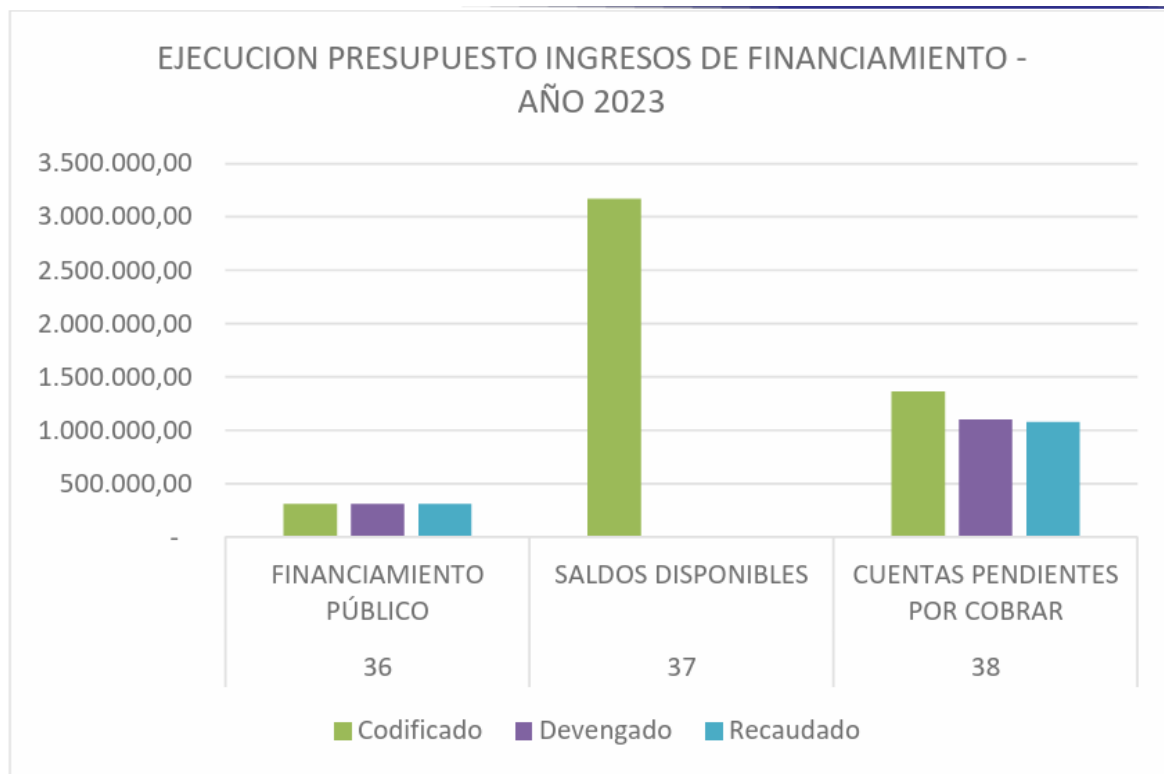
13.2.4. Ingresos de Financiamiento

En el ejercicio económico del año 2023, los ingresos de financiamiento recaudados ascienden a



\$1'384.435,08 frente al codificado de \$4'840.788,28 es decir un 29% de recaudación

PARTIDA	DENOMINACION	CODIFICADO	DEVENGADO	RECAUDADO	SALDO POR DEVENGAR
36	FINANCIAMIENTO PUBLICOS	306,641.00	306,636.25	306,636.25	4.75
37	SALDOS DISPONIBLES	3,171,579.30			3,171,579.30
38	CUENTAS PENDIENTES POR COBRAR	1,362,567.98	1,097,450.20	1,077,798.83	265,417.78
TOTAL		4,840,788.28	1.403.786.45	1,384,435.08	3,437,001.83

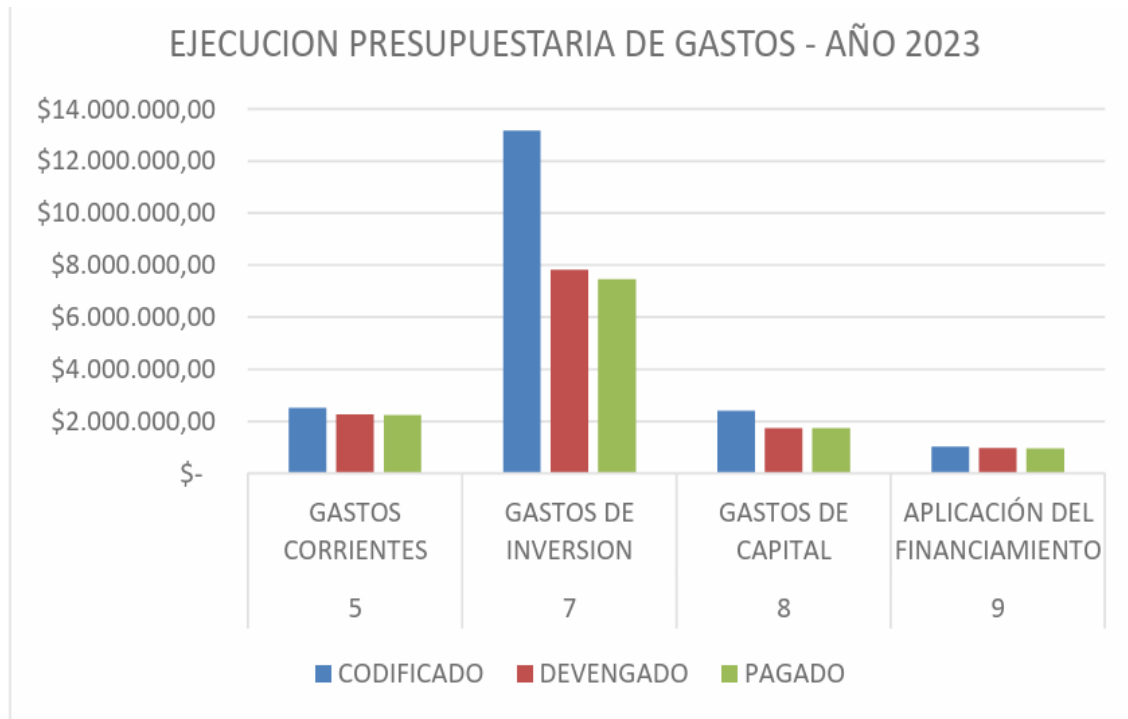


13.3. PRESUPUESTO GASTOS

El gasto comprometido en el año 2023 ascendió a \$12'772.218,34 con respecto al presupuesto codificado es decir un 67%, mientras que el ejecutado ascendió a \$ 12'373.956,63 lo que viene a ser el 97% con respecto al comprometido.



PARTIDA	DENOMINACION	CODIFICADO	DEVENGADO	PAGADO	SALDO POR DEVENGAR
5	GASTOS CORRIENTES	2,502,001.37	2,263,353.86	2,231,797.96	238,647.51
7	GASTOS DE INVERSION	13,168,915.34	7,813,117.73	7,458,825.73	5,355,797.61
8	GASTOS DE CAPITAL	2,406,576.81	1,731,350.40	1,728,278.04	675,226.41
9	APLICACIÓN DEL FINANCIAMIENTO	1,010,782.40	964,396.35	955,054.90	46,386.05
TOTALES		19,088,275.92	127,722,18.34	12,373,956.63	6,316,057.58



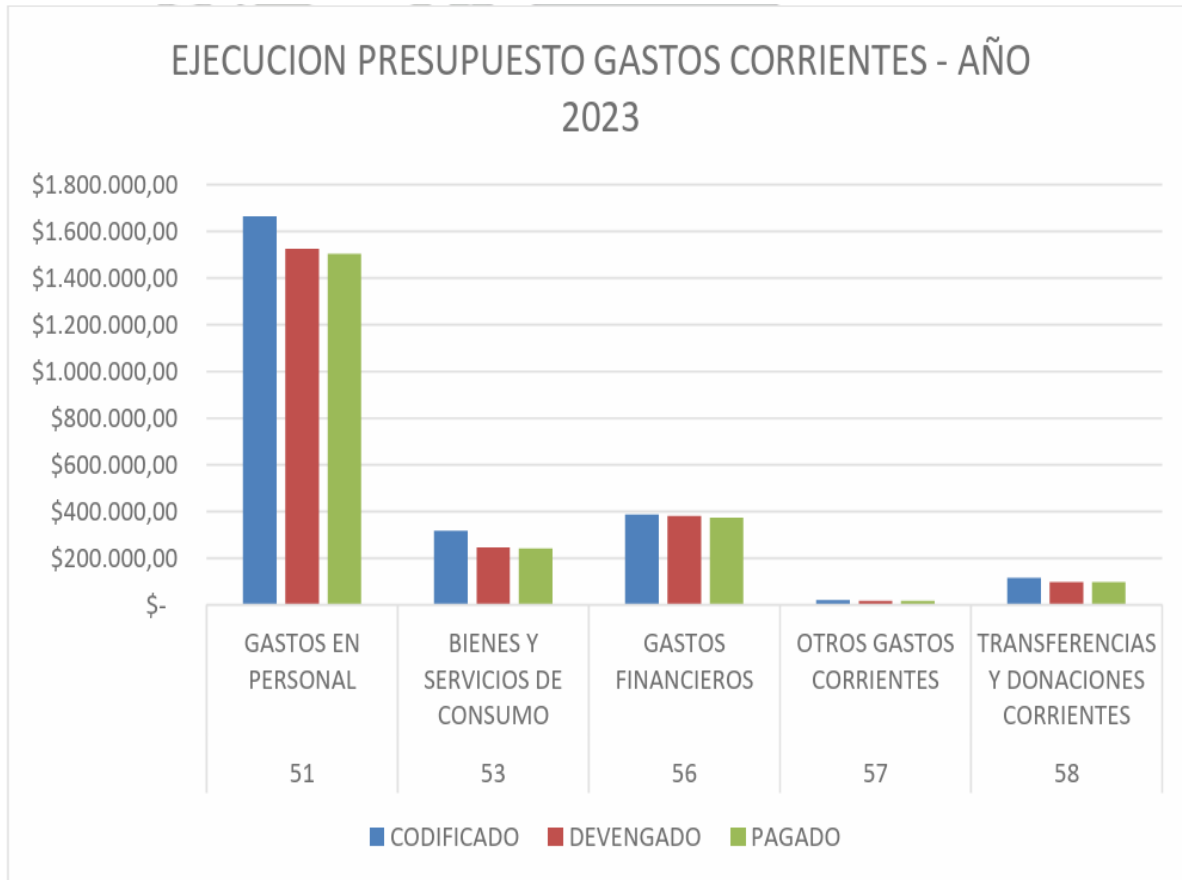
Gastos devengados y ejecutados por subgrupos.

13.3.1. Gastos Corrientes

Los gastos corrientes presupuestados para el año 2023 fueron de \$ 2'502.001,37, de los cuales se comprometieron \$2'263.353,86 es decir un 90%, ejecutándose de estos en un 99%.



PARTIDA	DENOMINACION	CODIFICADO	DEVENGADO	PAGADO	SALDO POR DEVENGAR
51	GASTOS EN PERSONAL	1,662,616.58	1,523,129.31	1,503,592.37	139,487.27
53	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	317,977.86	245,823.93	241,181.43	72,153.93
56	GASTOS FINANCIEROS	386,233.98	379,834.40	373,337.94	6,399.58
57	OTROS GASTOS CORRIENTES	206.40	17,597.35	17,597.35	3,042.65
58	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES	114,532.95	96,968.87	96,088.87	17,564.08
TOTAL		2,502,001.37	2,263,353.86	2,231,797.96	238,647.51

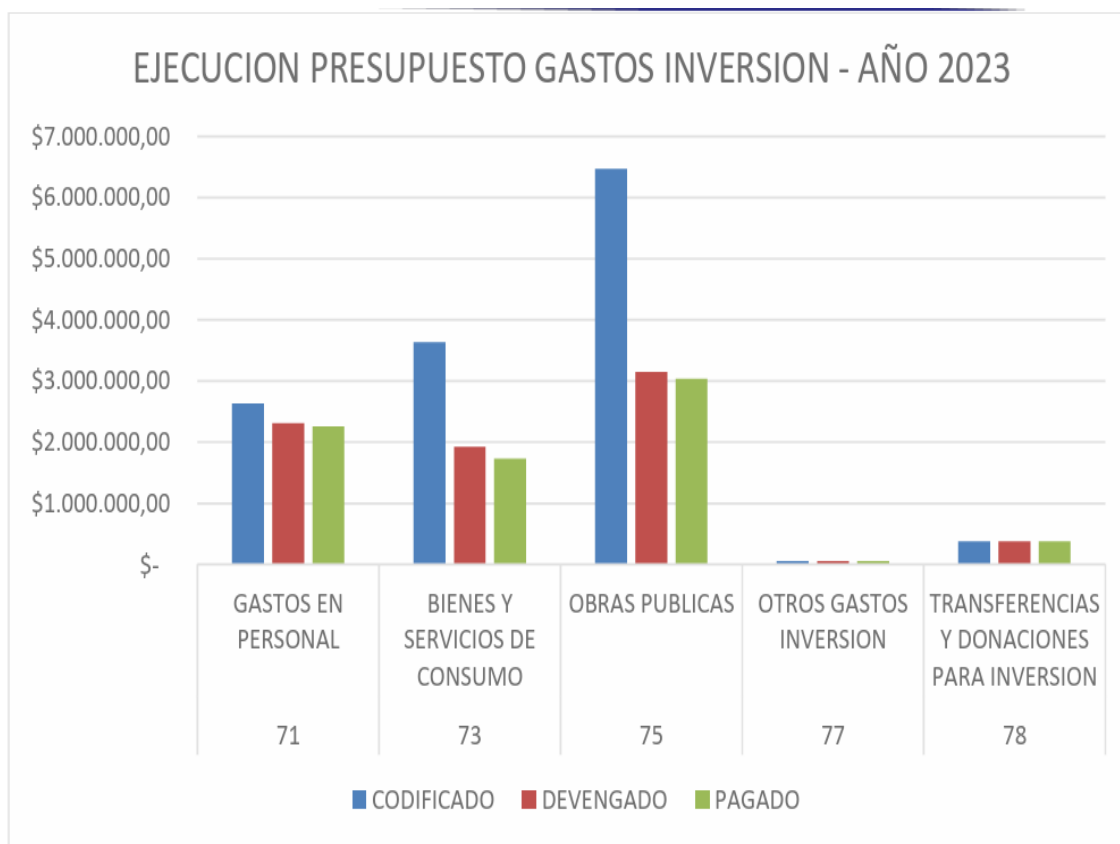


13.3.2. Gastos de Inversión



Los gastos de inversión presupuestados para el año 2023 fueron de \$ 13'168.915,34, de los cuales se comprometieron \$ 7'813.117,73 es decir un 59%, ejecutándose de estos en un 95%.

PARTIDA	DENOMINACION	CODIFICADO	DEVENGADO	PAGADO	SALDO POR DEVENGAR
71	GASTOS EN PERSONAL	2,634,220.98	2,310,512.34	2,258,190.64	323,708.64
73	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	3,635,272.40	1,922,442.90	1,730,629.30	1,712,829.50
75	OBRAS PUBLICAS	6,466,504.57	314,954.10	3,039,390.40	3,316,957.47
77	OTROS GASTOS INVERSION	55,956.09	54,161.34	54,161.34	1,794.75
78	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES PARA INVERSION	376,961.30	376,454.05	376,454.05	507.25
TOTAL		13,168,915.34	7,813,117.73	7,458,825.73	5,355,797.61





13.3.3. Gastos de Capital

Los gastos de capital presupuestados para el año 2023 fueron de \$ 2'406.756,81, de los cuales se comprometieron \$1'731.350,40 es decir un 99%, ejecutándose de estos en un 95%.

PARTIDA	DENOMINACION	CODIFICADO	DEVENGADO	PAGADO	SALDO POR DEVENGAR
84	BIENES DE LARGA DURACION	2,406,576.81	1,731,350.40	1,728,278.04	675,226.41
TOTAL		2,406,576.81	1,731,350.40	1,728,278.04	675,226.41

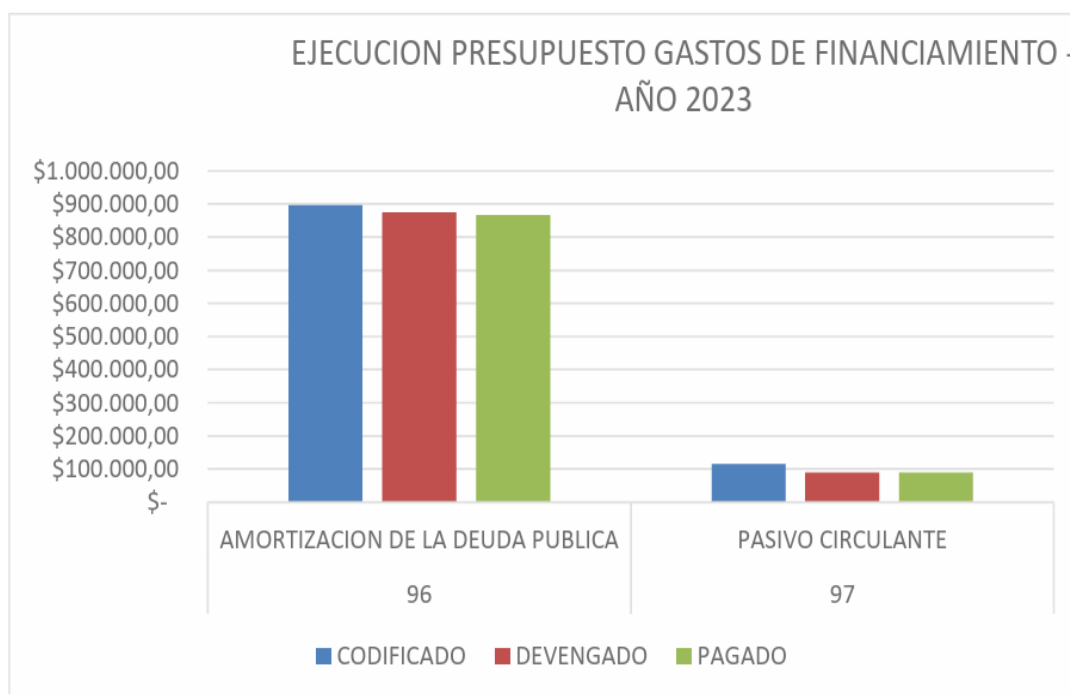




13.3.4. Gastos de aplicación al Financiamiento.

Los gastos de aplicación al financiamiento presupuestados para el año 2023 fueron de \$ 1'010.782,40, de los cuales se comprometieron \$964.396,35 es decir un 95%, ejecutándose de estos en un 99%.

PARTIDA	DENOMINACION	CODIFICADO	DEVENGADO	PAGADO	SALDO POR DEVENGAR
96	AMORTIZACION DE LA DEUDA PUBLICA	895,782.40	875,409.50	866,068.05	20,372.90
97	PASIVO CIRCULANTE	1,150.00	88,986.85	88,986.85	26,013.15
TOTAL		1,010,782.40	964,396.35	955,054.90	46,386.05





FUNCIÓN	PROGRAMA	DENOMINACIÓN	CODIFICADO	EJECUTADO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN
1.1.1	ALCALDIA Y CONCEJO	5 GASTOS CORRIENTES	284.996,82	268.357,78	94%
		8 GASTOS DE CAPITAL	0,00	0,00	
1.1.2	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PROCURADURÍA SÍNDICA	5 GASTOS CORRIENTES	77.254,46	67.487,13	87%
		8 GASTOS DE CAPITAL	11.880,00	2.849,00	24%
1.1.3	COORDINACIÓN DE FISCALIZACIÓN	7 GASTOS DE INVERSIÓN	12.260,00	6.218,37	51%
		8 GASTOS DE CAPITAL	7.375,00	675,00	9%
1.1.4	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PLANIFICACIÓN	5 GASTOS CORRIENTES	0,00	0,00	
		7 GASTOS DE INVERSIÓN	220.870,45	116.833,23	53%
		8 GASTOS DE CAPITAL	66.333,33	12.552,01	19%
1.1.5	COORDINACIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA	5 GASTOS CORRIENTES	45.635,00	40.500,00	89%
		7 GASTOS DE INVERSIÓN	3.500,00	3.450,00	99%
		8 GASTOS DE CAPITAL	6.800,00	109,80	2%
1.1.6	COORDINACIÓN DE AVALUOS Y CATASTROS	5 GASTOS CORRIENTES	5.000,00	2.694,30	54%
		7 GASTOS DE INVERSIÓN	249.045,53	187.268,72	75%
		8 GASTOS DE CAPITAL	500,00	500,00	100%
1.1.7	COORDINACIÓN DE DESARROLLO URBANO RURAL Y PROYECTOS	7 GASTOS DE INVERSIÓN	96.180,00	49.866,51	52%
1.1.8	GESTIÓN DE SECRETARÍA GENERAL	5 GASTOS CORRIENTES	200.543,71	180.633,36	90%
		8 GASTOS DE CAPITAL	15.900,00	11.468,00	72%
1.1.9	DIRECCIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA	5 GASTOS CORRIENTES	441.786,17	369.050,21	84%
		7 GASTOS DE INVERSIÓN	64.220,30	23.135,67	36%
		8 GASTOS DE CAPITAL	54.787,98	22.214,55	41%
1.2.0	COORDINACIÓN DE COMPRAS PÚBLICAS	5 GASTOS CORRIENTES	73.581,44	68.279,15	93%
1.2.1	COORDINACIÓN DE TALENTO HUMANO	5 GASTOS CORRIENTES	136.629,65	124.435,54	91%
		7 GASTOS DE INVERSIÓN	5.123,00	3.791,84	74%
		8 GASTOS DE CAPITAL	6.700,00		
1.2.2	COORDINACIÓN DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA MUNICIPAL	5 GASTOS CORRIENTES	109.534,00	95.391,95	87%
		7 GASTOS DE INVERSIÓN	506.017,25	420.931,74	83%
		8 GASTOS DE CAPITAL	33.505,87	3.780,00	11%
1.2.3	COORDINACIÓN SERV. GENERALES Y CONTROL BIENES	5 GASTOS CORRIENTES	130.634,00	119.304,04	91%



1.2.4	COORDINACION DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION C.	5	GASTOS CORRIENTES	26.325,00	17.164,30	65%
1.2.5	COORDINACION DE BODEGA	5	GASTOS CORRIENTES	26.476,00	22.717,51	86%
		8		9.000,00		0%
1.3.1	DIRECCION DE GESTION FINANCIERA	5	GASTOS CORRIENTES	149.038,16	131.454,79	88%
		7	GASTOS DE INVERSION	372.500,00	47.527,67	13%
		8	GASTOS DE CAPITAL APLICACION DEL FINANCIAMIENTO	8.290,00	2.879,75	35%
		9		115.000,00	88.986,85	77%
1.3.2	COORDINACION DE PRESUPUESTO	5	GASTOS CORRIENTES	29.270,19	24.723,67	84%
1.3.3	COORDINACION DE TESORERIA	5	GASTOS CORRIENTES	65.565,62	60.525,91	92%
		8	GASTOS DE CAPITAL	250,00	250,00	100%
1.3.4	COORDINACION DE RENTAS	5	GASTOS CORRIENTES	59.249,33	52.986,18	89%
		8	GASTOS DE CAPITAL	23.276,00	11.376,00	49%
1.3.5	COORDINACION DE CONTABILIDAD	5	GASTOS CORRIENTES	41.470,00	34.348,19	83%
		8	GASTOS DE CAPITAL	11.000,00		0%
1.4.1	REGISTRO DE LA PROPIEDAD	5	GASTOS CORRIENTES	81.244,80	67.010,68	82%
		7	GASTOS DE INVERSION	1.000,00	667,70	67%
		8	GASTOS DE CAPITAL	10.900,00	2.225,70	20%
2.1.1	DIRECCION DE CULTURA Y SABERES ANCESTRALES	7	GASTOS DE INVERSION	305.948,04	267.738,31	88%
		8	GASTOS DE CAPITAL	1.800,00	0,00	0%
2.1.2	COORDINACION DE TURISMO Y RECREACION	7	GASTOS DE INVERSION	141.922,70	99.622,51	70%
		8	GASTOS DE CAPITAL	2.072,00	967,00	47%
2.1.4	COORDINACION DE AMPARO SOCIAL	7	GASTOS DE INVERSION	129.011,69	89.251,83	69%
		8	GASTOS DE CAPITAL	3.700,00	2.894,00	78%
2.1.5	UNIDAD CENTROS DESARROLLO INFANTIL CDI	7	GASTOS DE INVERSION	402.133,27	248.897,04	62%
		8	GASTOS DE CAPITAL	5.675,00	3.540,70	62%
2.1.6	ATENCION INTERGENERACIONAL ADULTO MAYOR	7	GASTOS DE INVERSION	191.621,44	58.047,16	30%
		8	GASTOS DE CAPITAL	6.506,00	0,00	0%
2.1.7	COORDINACION DE NACIONALIDADES	7	GASTOS DE INVERSION	15.260,00	10.860,88	71%
		8	GASTOS DE CAPITAL	17.000,00	8.721,98	51%
3.2.1	DIRECCION DE GESTION DE OBRAS PUBLICAS Y MANT.	7	GASTOS DE INVERSION	5.291.943,17	2.164.787,63	41%
		8	GASTOS DE CAPITAL APLICACION DEL FINANCIAMIENTO	1.137.267,57	1.098.387,71	97%
		9		895.782,40	866.068,05	97%



3.2.2	DIRECCION DE GESTION AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO	7	GASTOS DE INVERSIÓN	2.560.828,99	1.974.397,45	77%
		8	GASTOS DE CAPITAL	548.546,06	459.948,98	84%
3.2.4	DIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL	7	GASTOS DE INVERSIÓN	892.878,47	376.160,29	42%
		8	GASTOS DE CAPITAL	339.512,00	5.511,08	2%
3.2.5	COORDINACION MANTENIMIENTO VIAL	7	GASTOS DE INVERSIÓN	1.274.148,32	897.173,23	70%
		8	GASTOS DE CAPITAL	78.000,00	77.426,78	99%
3.2.6	COORDINACION DE CONSTR. Y MANT. DE INFRAESTRUCTURA	7	GASTOS DE INVERSIÓN	52.927,00	42.965,39	81%
3.2.7	COORDINACION DE MECANICA Y TALLERES	7	GASTOS DE INVERSIÓN	83.498,20	73.329,99	88%
7.1.1	GASTOS COMUNES DE LA ENTIDAD	5	GASTOS CORRIENTES	517.766,93	484.727,65	94%
		7	GASTOS DE INVERSIÓN	296.077,52	295.902,57	100%
				19.088.275,92	12.373.956,63	65%

14. EJECUCION DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2023

Las obras ejecutadas con respecto a los presupuestos participativos en el año 2023 ascendieron a \$3'149.547,10 correspondiendo al 50% del valor presupuestado para este fin que fue de \$ 6'252.041,65

CONCEPTO	CODIFICADO AL 31 DE DICIEMBRE 2023	COMPROMISO AL 31 DE DICIEMBRE 2023	DEVENGADO AL 31 DE DICIEMBRE 2023	% EJECUCIÓN EN RELACIÓN AL COMPROMISO	% EJECUCIÓN EN RELACIÓN AL DEVENGADO (NTP 21)
1. PP PARROQUIA RURAL AVILA HURUNO	\$ 1.139,254.55	\$ 1.130,472.96	\$ 492,509.59	23	13
Mantenimiento De Obras Eléctricas Montaje Sistema Eléctrico De Transformación En Distribución para el Barrio Juan Montalvo	\$ 2.670,00	\$ 2.600,00	\$ -	97%	0%
Tercera Etapa Del Parque Recreativo Ávila Huiruno	\$ 96,522.73	\$ 96,522.73	\$ 96,521.74	100%	100%
Construcción De Nichos Cementerio Municipal	\$ 17,000,00	\$ 16,254.68	\$ 16,254.68	96%	96%
Construcción Baterías Sanitarias Comidas Típicas Ávila Huiruno	\$ 26,973.69	\$ 24,327.97	\$ 24,327.91	90%	90%
Construcción Graderío Cancha Cubierta En La Comunidad De Ávila Viejo	\$ 25,000,00	\$ 24,104.10	\$ 24,104.10	96%	96%
Construcción De Una Infraestructura Completa Para La Radio Comunitaria "Nukanchi Mushkuy"	\$ 39,152,00	\$ 39,151.22	\$ 39,149.75	100%	100%



Construcción Escenario Cancha Cubierta Pusco Cocha	\$ 59,126.28	\$ 59,126.28	\$ 59,117.25	100%	100%
Const. Casa Taller Asoc. Productores Plátanos Warapo Warmi, Ávila Huiruno	\$ 65,850.64	\$ 64,974.64	\$ 64,974.62	99%	99%
Const. Escenario Cancha Cubierta, Comunidad Macana Cocha, Ávila Huiruno	\$ 62,243.63	\$ 62,243.62	\$ 62,242.47	100%	100%
Const. Casa Taller Mujeres Santa Rosa De Balino, Parroquia Ávila Huiruno	\$ 65,850.64	\$ 65,223.32	\$ -	99%	0%
Construcción Bateria Sanitaria Comunidad Santa Rosa De Balino	\$ 25,000.00	\$ 24,941.76	\$ -	100%	0%
Construcción De Un Bloque De Aula Y Bodega Comunidad Cotona Parroquia Ávila Huiruno Cantón Loreto Provincia De Orellana	\$ 24,120.00	\$ 24,118.82	\$ -	100%	0%
Construcción De La Cancha De Césped Sintético Cubierta Y Graderíos En La Asociación De Adultos Mayores Del Cantón Loreto Provincia De Orellana	\$ 97,000.00	\$ 96,900.20	\$ -	100%	0%
Mantenimiento Preventivo Primera Fase Para Cecib Camanguy Pertenciente A La Comunidad San Bartolo Parroquia Ávila Huiruno Cantón Loreto Provincia De Orellana	\$ 14,705.00	\$ 14,238.09	\$ -	97%	0%
Mantenimiento De La Cancha Cubierta Del Barrio El Triunfo Cantón Loreto Provincia De Orellana	\$ 20,314.00	\$ 20,313.11	\$ -	100%	0%
Repotenciación Planta Agua Mirador Y Extensión Redes Huiruno, 15 Febrero Y Manga Cocha	\$ 3,216.43	\$ 3,216.43	\$ 3,216.43	100%	100%
Proyecto Agua Segura Comunidad San Carlos De Cotona (PP.)	\$ 34,223.20	\$ 34,223.20	\$ 34,223.20	100%	100%
Proyecto De Agua Comunidad De San Mauro (PP.)	\$ 38,734.46	\$ 38,455.80	\$ 34,962.77	99%	90%
Construcción Del Cierre Técnico En El Botadero Municipal De Desechos Sólidos Domiciliarios (Dos Cubetos Y Una Planta De Tratamiento De Lixiviados) Del	\$ 254,163.00	\$ 253,981.86	\$ -	100%	0%
Reparación Cubierta, Arreglo Bateria Sanitaria, Alumbrado Cancha Cubierta Ba.Juan Montalvo	\$ 12,749.00	\$ 12,253.46	\$ 12,252.06	96%	96%
Mantenimiento Y Reparación Casa Comunal San Bartolo	\$ 22,500.00	\$ 21,162.61	\$ 21,162.61	94%	94%
Construcción Cancha Cubierta, Comunidad San Bartolo	\$ 88,446.85	\$ 88,446.84	\$ -	100%	0%
Construcción De Bloque De Bóvedas De 192 Unidades En El Cementerio Municipal Del Cantón Loreto, Provincia De Orellana	\$ 43,693.00	\$ 43,692.22	\$ -	100%	0%



2. PP PARROQUIA RURAL SAN JOSE DE DAHUANO	\$ 2,038,739.56	\$ 2,020,202.95	\$ 350,925.20	8	5
Construcción Sistema De Agua Potable Comunidad Rumiayacu	\$ 175,000.00	\$ 173,489.06	\$ 173,467.92	99%	99%
Const. Bateria Sanitaria Comunidad Palta Cocha (PP.)	\$ 25,000.00	\$ 8,458.73	\$ 8,458.73	34%	34%
Const. Bateria Sanitaria Comunidad kichwa Agustín Grefa Rio Bueno Parroquia San José de Dahuano	\$ 26,000.00	\$ 25,638.60	\$ -	99%	0%
Apertura Vía Toma Sistema Agua, San Vicente Huaticocho Y San José Dahuano	\$ 66,611.93	\$ 66,533.78	\$ 66,533.78	100%	100%
Construcción Puente Sobre El Río Pucuno Ubicado En La Comunidad Tío Yacu, Parroquia San José De Dahuano Cantón Loreto Provincia De Orellana	\$ 1,630,000.00	\$ 1,629,966.79	\$ -	100%	0%
Mejoramiento Y Construcción Graderíos, Cancha De Futbol La Paz	\$ 45,000.00	\$ 44,968.64	\$ 44,961.98	100%	100%
Mantenimiento De La Casa Comunal De La Comuna 24 De Mayo Parroquia San José De Dahuano	\$ 8,884.00	\$ 8,883.73	\$ -	100%	0%
Construcción Cancha Cubierta Comunidad Carashino, San José Dahuano	\$ 62,243.63	\$ 62,243.62	\$ 57,502.79	100%	92%
3. PP PARROQUIA RURAL SAN VICENTE DE HUATICOCHA	\$ 847,697.04	\$ 835,906.53	\$ 778,326.53	4	3
Ampliación Y Mejoramiento Planta Tratamiento Aa.Pp. Huaticocho 24 De Mayo	\$ 120,919.96	\$ 120,589.20	\$ 79,377.13	100%	66%
Mejoramiento Y Ampliación Del Sistema De Alcantarillado De Huaticocho (Bde)	\$ 709,730.00	\$ 698,270.47	\$ 698,270.32	98%	98%
Regeneración Urbana, Muro Gaviones Viseras, Bancas Y Pasamanos Orillas Rio Huaticocho	\$ 679.08	\$ 679.08	\$ 679.08	100%	100%
Mantenimiento De La Unidad Educativa Mons. Alejandro LabaKa. Cantón Loreto Provincia De Orellana	\$ 1,368.00	\$ 1,367.78	\$ -	100%	0%
4. PP PARROQUIA LORETO	\$ 1,340,530.20	\$ 1,306,260.56	\$ 710,975.17	23	15
Mantenimiento Y Cambio De Cubierta De La Casa Taller Comunidad Altamira.	\$ 3,291.73	\$ 1,606.31	\$ 1,606.31	49%	49%
Construcción De Portón Y Adoquinado Acceso A La Unidad Educativa Fiscal Municipio De Loreto	\$ 106,600.00	\$ 106,563.95	\$ 106,562.88	100%	100%
Const. Cerramiento Malla Eléctrica Y Friso Lateral Cancha Cubierta, Comunidad Altamira	\$ 4,977.03	\$ 4,977.00	\$ 13,129.95	100%	88%
Adecuación Baterías Sanitarias Edificio Municipal. Accesibilidad	\$ 22,250.00	\$ 22,249.85	\$ 22,246.13	100%	100%
Mantenimiento De Obra Pública En El Cantón	\$ 15,689.55	\$ 15,689.51	\$ 14,385.45	100%	92%



Mantenimiento General Del Cerramiento Y Patios Del Gad Municipal Del Cantón Loreto Provincia De Orellana	\$ 22,917.00	\$ 22,916.29	\$ -	100%	0%
Repotenciación de las áreas de comedores tradicionales y readecuación de un área en la segunda planta para la implementación de oficinas para las Direcciones	\$ 193,931.00	\$ 171,594.65	\$ -	88%	0%
Mejoramiento Sistema Tratamiento Potabilización Aa.Pp. Población Altamira	\$ 24,516.00	\$ 24,516.00	\$ 24,498.39	100%	100%
Reparación, Mantenimiento Y Ampliación Planta Tratamiento Aguas Servidas Cantón Loreto	\$ 207,514.19	\$ 207,514.19	\$ 128,881.52	100%	62%
Recuperación Del Espacio Turístico Playas Río Suno	\$ 18,372.54	\$ 18,372.54	\$ 18,372.54	100%	100%
Construcción De Muro De Contención Tipo Gavión Para La Sujeción De La Vereda Que Se Encuentra En La Casa De La Asociación De Mujeres De La Comunidad D	\$ 3,447.00	\$ 3,446.43	\$ -	100%	0%
Puente Metálico, Ubicado En La Calle Alfaro Urapari, Sobre Río Guama yacu	\$ 219,899.34	\$ 218,651.33	\$ -	99%	0%
Construcción Gimnasio Equipado Barrio 12 De Febrero - Pp-2021	\$ 1,117.91	\$ 1,117.91	\$ 1,117.91	100%	100%
Construcción Comedor Comunitario, Comunidad Chonta Cocha (Pp)	\$ 70,446.58	\$ 70,443.32	\$ 70,442.46	100%	100%
Construcción Cerramiento Policía Nacional	\$ 44,873.15	\$ 44,873.15	\$ 18,722.73	100%	42%
Proyecto Edificio De Amparo Social	\$ 179,129.40	\$ 175,333.07	\$ 174,992.23	98%	98%
Construcción Casa Taller Mujeres, Cascabel II, Cantón Loreto	\$ 65,850.64	\$ 64,974.65	\$ 64,896.15	99%	99%
Mantenimiento Unidad Educativa Municipio De Loreto	\$ 1,500.00	\$ 1,420.01	\$ 1,420.01	95%	95%
Mantenimiento Y Pintura Para La Unidad Educativa Fiscal Municipio De Loreto	\$ 17,974.24	\$ 17,656.85	\$ 17,586.07	98%	98%
Mantenimiento De Obra Pública En El Cantón	\$ 44,726.82	\$ 41,643.80	\$ -	93%	0%
Mantenimiento General De Espacios Públicos Primera Fase, Parque Adjunto Al Registro Civil Cantón Loreto Provincia De Orellana	\$ 22,910.00	\$ 22,909.67	\$ -	100%	0%
Readecuación De La Oficina De La Dirección De Gestión Financiera Del Gad Municipal De Loreto	\$ 5,676.00	\$ 5,675.64	\$ -	100%	0%
Construcción Galpón Talleres	\$ 32,920.08	\$ 32,114.44	\$ 32,114.44	98%	98%



5. PP PARROQUIA RURAL PUERTO MURIALDO	\$ 695,243.06	\$ 695,109.10	\$ 627,382.42	8	7
Adoquinado Centro Poblado Cabecera Parroquial De Pto. Murialdo	\$ 65,000.00	\$ 64,897.10	\$ 36,104.36	100%	56%
Construcción Graderío Comunidad Jandia Yacu	\$ 38,000.00	\$ 37,974.52	\$ 37,689.36	100%	99%
Construcción Cocina - Comedor Comunidad Fano	\$ 13,651.00	\$ 13,650.75	\$ 13,650.75	100%	100%
Mantenimiento Casa Comunal, Comunidad Jandia Yacu, Parroquia Pto. Murialdo	\$ 4,588.00	\$ 4,588.00	\$ 4,588.00	100%	100%
Mantenimiento, Pintura Y El Pozo Séptico Bateria Sanitaria, Comunidad Kichwa Inca	\$ 5,460.07	\$ 5,455.26	\$ 5,259.68	100%	96%
Mantenimiento De La Escuela Padre Ricardo Nardi De La Cabecera Parroquial De Puerto Murialdo	\$ 17,920.00	\$ 17,9148	\$ -	100%	0%
Construcción Sistema AA.PP. Pto. Murialdo Convenio CTEA	\$ 369,656.93	\$ 369,656.93	\$ 369,656.93	100%	100%
Sistema De Agua Potable Centro Huino.	\$ 181,695.06	\$ 181,695.06	\$ 160,433.34	100%	88%
6. PP PARROQUIA RURAL SAN JOSE DE PAYAMINO	\$ 190,577.24	\$ 189,430.57	\$ 189,428.19	4	4
Const. De un bloque de aula escolar Escuela José Villamil Parroquia Payamino	\$ 71,877.01	\$ 71,838.10	\$ 71,837.66	100%	100%
Construcción Casa Taller San José De Payamino	\$ 47,000.00	\$ 45,892.72	\$ 45,892.72	98%	98%
Construcción De Un Comedor Comunitario Comunidad Unión Y Progreso (Pp)	\$ 70,829.63	\$ 70,829.63	\$ 70,827.69	100%	100%
Presupuesto Para Liquidar Varias Obra Años Anteriores	\$ 870.60	\$ 870.12	\$ 870.12	100%	100%
TOTAL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2023 CANTÓN	\$ 6,252,041.65	\$ 6,177,382.67	\$ 3,149,547.10	99%	50%

15. COMPRAS PÚBLICAS

Viabilizar los proyectos que impulsa el GADM de Loreto, por medio de procesos de contratación a través del Portal de Compras Públicas, observando los lineamientos establecidos por el SERCOP, para cada tipo de contratación, de acuerdo al proceso al que corresponda, según detalle en las siguientes tablas:



15.1. Procesos por Catálogo

Proveedor	Código	Fecha de emisión	Fecha de aceptación	Estado	Elemento	Cantidad	Monto total	Área requirente	Administrador	Código de proceso	Objeto de Contratación
Gutierrez Perez Miguel Angel (Mejor oferta)	CE-20230002451312	miércoles, 19 de julio de 2023	viernes, 21 de julio de 2023	Liquidada	BOTÍN DIELÉCTRICO CUERO	17	\$1,406.10	COORDINACIÓN DE TALENTO HUMANO	ING. EDGAR FERNANDO	CATE-GADML-	ADQUISICIÓN DE IMPLEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL Y PRENDAS DE VESTIR PARA CADA UNO DE LOS TRABAJADORES QUE PERTENECEN AL CÓDIGO
Gutierrez Perez Miguel Angel (Mejor oferta)	CE-20230002451311	miércoles, 19 de julio de 2023	viernes, 21 de julio de 2023	Liquidada	BOTA DIELÉCTRICA TIPO TEJANA	62	\$7,492.58				
NAVARRETE TORRES WELINTON MEDARDO	CE-20230002451310	miércoles, 19 de julio de 2023	jueves, 20 de julio de 2023	Liquidada	BOTA TIPO MILITAR UNISEX	31	\$1,735.65				
LOPEZ GUEVARA LUIS RODRIGO	CE-20230002451309	miércoles, 19 de julio de 2023	jueves, 20 de julio de 2023	Liquidada	BOTÍN DE TRABAJO DE CAMPO DE	18	\$917.08				
YanCHA Sumbabaya Maria De Lourdes	CE-20230002451308	miércoles, 19 de julio de 2023	jueves, 20 de julio de 2023	Sin efecto	PANTALÓN CASIMIR PARA HOMBRE	52	\$2,031.99				
ESPIN CAMPAÑA DIONY CARMITA	CE-20230002451307	miércoles, 19 de julio de 2023	jueves, 20 de julio de 2023	Liquidada	CAMISetas TIPO POLO MANGAS	16	\$158.59				
					CAMISeta MANGA LARGA CON CINTA	79	\$1,961.60				
Cuzco Caiza Rosa Margoth	CE-20230002451306	miércoles, 19 de julio de 2023	jueves, 20 de julio de 2023	Liquidada	Gorra tipo safari	69	\$628.29				
ASOCIACION DE TEXTILES TARABAK MAQUI	CE-20230002451305	miércoles, 19 de julio de 2023	jueves, 20 de julio de 2023	Liquidada	CHALECO DE SEGURIDAD	57	\$732.88				
					CHALECO ROMPE VIENTOS	55	\$595.06				
					CAMISA JEAN 7 ½ ONZAS CON CINTA	139	\$2,439.51				
					CAMISA MANGA LARGA GABARDINA	91	\$2,192.30				
					PANTALON INDIGO CON CINTA	273	\$5,415.01				



Proveedor	Código	Fecha de emisión	Fecha de aceptación	Estado	Elemento	Cantidad	Monto total	Área requerente	Administrador	Código de proceso	Objeto de Contratación
					PANTALÓN DE GABARDINA CON PRETINA, BORDADOS DE ALTA CALIDAD DE HASTA 10 BUZO MANGA LARGA TIPO POLO	55 1927 39	\$991.14 \$2,158.24 \$639.48	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	ING. ANDRÉS PULIG YÁNEZ	03-2023	AL SERVICIO DEL TRABAJO; Y, UNIFORMES INSTITUCIONES PARA EL PERSONAL AMPARADO BAJO LA MODALIDAD LOSEP, CORRESPONDIENTE AL AÑO 2023 - CATALOGADO
ASOCIACIÓN DE PRODUCCIÓN TEXTIL UNIÓN ECUADOR "ASOTEXUNEQU"	CE-20230002451304	miércoles, 19 de julio de 2023	jueves, 20 de julio de 2023	Liquidada	TERNO IMPERMEABLE CON CINTA	118	\$9,177.19				
ASOCIACION DE PRODUCCION TEXTIL SAN NICOLAS ASOTEXNICO	CE-20230002451303	miércoles, 19 de julio de 2023	jueves, 20 de julio de 2023	Liquidada	PANTALÓN INDIGO SIN CINTA	55	\$923.38				
ASOCIACION DE PRODUCCION TEXTIL REVOLUCIONARIA "ASPROTREVOL"	CE-20230002451302	miércoles, 19 de julio de 2023	jueves, 20 de julio de 2023	Liquidada	GORRA 6 PANELES 100% ALGODON	17	\$69.69				
ASOCIACIÓN DE PRODUCCIÓN TEXTIL GAMA COLOR "ASOGACOTEX"	CE-20230002451301	miércoles, 19 de julio de 2023	jueves, 20 de julio de 2023	Revisada	CAMISA ESTILO EJECUTIVO	52	\$1,094.91				
					BLUSA ESTILO EJECUTIVO	58	\$1,056.90				
					PANTALÓN CASIMIR PARA MUJER	58	\$1,903.33				
ASOCIACIÓN DE PRODUCCIÓN TEXTIL ELANY "ASOTEXEL"	CE-20230002451300	miércoles, 19 de julio de 2023	jueves, 20 de julio de 2023	Liquidada	Camisa táctica para hombre	93	\$3,313.33				
					Jockey tipo militar unisex	31	\$277.76				
					CAMISETA POLO MANGA CORTA - TIPO I	110	\$2,975.28				
					Pantalón táctico para hombre	93	\$2,776.91				
BEDOYA BRAVO PABLO PEPE	CE-20230002455594	lunes, 24 de julio de 2023	martes, 25 de julio de 2023	Revisada	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE AREAS	62707 (8 meses)	\$39,329.83	DIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL	ING. SANDRO SOLIN SOLÍS CHICHANDE	CATE-GADML-02-2023	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE AREAS



Proveedor	Código	Fecha de emisión	Fecha de aceptación	Estado	Elemento	Cantidad	Monto total	Área requerente	Administrador	Código de proceso	Objeto de Contratación
TEXTIQUIM CIA. LTDA.(Mejor oferta)	CE-20230002459626	viernes, 28 de julio de 2023	martes, 1 de agosto de 2023	Revisada	*AMBIENTAL VARIAS FRAGANCIAS	50	\$145.60	COORDINACIÓN DE DESECHOS SÓLIDOS	ING. SANDRO SOLIN SOLÍS CHICHANDE	CATE-GADML-01-2023	ADQUISICIÓN DE MATERIALES E INSUMOS DE LIMPIEZA (CATALOGADOS) PARA LAS ACTIVIDADES DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS, BARRIDO DE CALLES Y ASEO DE LAS INSTALACIONES DEL GAD MUNICIPAL DEL CANTÓN LORETO
COMPañIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A.(Mejor oferta)	CE-20230002459625	viernes, 28 de julio de 2023	martes, 1 de agosto de 2023	Revisada	*FUNDA DE BASURA SEMINDUSTRIA	825	\$628.32				
Paucar Almeida Mónica Paulina(Mejor oferta)	CE-20230002459624	viernes, 28 de julio de 2023	martes, 1 de agosto de 2023	Revisada	*GUANTES DE CAUCHO NO 9 BICOLOR	20	\$20.72				
PLASTILIMPIO S.A.(Mejor oferta)	CE-20230002459623	viernes, 28 de julio de 2023	martes, 1 de agosto de 2023	Revisada	*PAÑO DE LIMPIEZA PARA SUPERFICIES	50	\$122.36				
COMPañIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A.(Mejor oferta)	CE-20230002459622	viernes, 28 de julio de 2023	martes, 1 de agosto de 2023	Revisada	*FUNDA DE BASURA DOMESTICA	100	\$53.76				
COMPañIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A.(Mejor oferta)	CE-20230002459621	viernes, 28 de julio de 2023	martes, 1 de agosto de 2023	Revisada	*PAPEL TOALLA DE MANOS	250	\$218.40				
Paucar Almeida Mónica Paulina(Mejor oferta)	CE-20230002459620	viernes, 28 de julio de 2023	martes, 1 de agosto de 2023	Revisada	*ESCOBA DE MADERA FIBRA DE COCO DE	10	\$18.26				
Paucar Almeida Mónica Paulina(Mejor oferta)	CE-20230002459619	viernes, 28 de julio de 2023	martes, 1 de agosto de 2023	Revisada	*GUANTES DE CAUCHO NO 8 BICOLOR	30	\$31.08				
Paucar Almeida Mónica Paulina(Mejor oferta)	CE-20230002459618	viernes, 28 de julio de 2023	martes, 1 de agosto de 2023	Revisada	*PAPEL HIGIENICO JUMBO HOJA	400	\$922.88				
Paucar Almeida Mónica Paulina(Mejor oferta)	CE-20230002459617	viernes, 28 de julio de 2023	martes, 1 de agosto de 2023	Revisada	* HIPOCLORITO DE SODIO AL 5 POR CIENTO,	80	\$205.18				
INDUSTRIAS SISAILLA DEL ECUADOR SISAILLA CIA.LTDA.(Mejor oferta)	CE-20230002459616	viernes, 28 de julio de 2023	martes, 1 de agosto de 2023	Revisada	*AMBIENTAL VARIAS FRAGANCIAS	60	\$187.82				
HARNISTH PINOS ODGUIL ANTONIO(Mejor oferta)	CE-20230002459615	viernes, 28 de julio de 2023	martes, 1 de agosto de 2023	Revisada	*JABÓN LÍQUIDO DE TOCADOR	30	\$122.30				
Paucar Almeida Mónica Paulina(Mejor oferta)	CE-20230002459614	viernes, 28 de julio de 2023	martes, 1 de agosto de 2023	Revisada	*RECOGEDOR DE BASURA	25	\$17.92				



Proveedor	Código	Fecha de emisión	Fecha de aceptación	Estado	Elemento	Cantidad	Monto total	Área requeriente	Administrador	Código de proceso	Objeto de Contratación
Paucar Almeida Mónica Paulina (Mejor oferta)	CE-20230002459613	viernes, 28 de julio de 2023	martes, 1 de agosto de 2023	Revisada	*TRAPEADOR REDONDO DE 24-30 CM	50	\$62.72				
ASOCIACIÓN DE PRODUCCIÓN TEXTIL NAPOTEX "ASOPROTEXNAP"	CE-20230002470072	martes, 15 de agosto de 2023	miércoles, 16 de agosto de 2023	Liquidada	PANTALÓN CASIMIR PARA HOMBRE	52	\$2,031.99	COORDINACIÓN DE TALENTO HUMANO	ING. EDGAR FERNANDO PULIG YÁNEZ	CATE-GADML-03-2023	ADQUISICIÓN DE IMPLEMENTOS
CONTINENTAL TIRE ANDINA S.A. (Mejor oferta)	CE-20230002472069	jueves, 17 de agosto de 2023	lunes, 21 de agosto de 2023	Revisada	NEUMÁTICO 315/80R22.5 DIRECCION	14	\$9,451.75				ADQUISICIÓN DE NEUMÁTICOS POR CATÁLOGO ELECTRÓNICO PARA EL PARQUE AUTOMOTOR
CONTINENTAL TIRE ANDINA S.A. (Mejor oferta)	CE-20230002472068	jueves, 17 de agosto de 2023	lunes, 21 de agosto de 2023	Revisada	NEUMÁTICO 315/80R22.5 156/150K	32	\$22,503.94	COORDINACIÓN DE MECÁNICA Y TALLERES	TNLGO. JOSÉ MIGUEL GREFA YUMBO	CATE-GADML-04-2023	
CONTINENTAL TIRE ANDINA S.A. (Mejor oferta)	CE-20230002472067	jueves, 17 de agosto de 2023	lunes, 21 de agosto de 2023	Revisada	NEUMÁTICO 255/70R16 111S TODA	25	\$4,256.84				
TECNICOS EN MANTENIMIENTO Y ACCESORIOS TECMAN CIA. LTDA. (Mejor oferta)	CE-20230002472794	viernes, 18 de agosto de 2023	martes, 22 de agosto de 2023	Revisada	IMPRESORA LASER MODELO 7	1	\$1,664.31				
TECNICOS EN MANTENIMIENTO Y ACCESORIOS TECMAN CIA. LTDA. (Mejor oferta)	CE-20230002472793	viernes, 18 de agosto de 2023	martes, 22 de agosto de 2023	Revisada	IMPRESORA LÁSER MODELO 4	1	\$986.71				
COMERCIAL URGENTONER CIA. LTDA. (Mejor oferta)	CE-20230002472792	viernes, 18 de agosto de 2023	martes, 22 de agosto de 2023	Revisada	IMPRESORA TINTA MODELO 5	1	\$476.78				
REPRESMUNDIAL REPRESENTACIONES INTERNACIONALES CIA.	CE-20230002472791	viernes, 18 de agosto de 2023	martes, 22 de agosto de 2023	Revisada	*COMPUTADOR PORTÁTIL MODELO 5	4	\$4,157.44	COORDINACIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	ING. JOSÉ EDUARDO TOPÓN PILLAJO	CATE-GADML-06-2023	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS PARA EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN LORETO
COMERCIAL URGENTONER CIA. LTDA. (Mejor oferta)	CE-20230002472790	viernes, 18 de agosto de 2023	martes, 22 de agosto de 2023	Revisada	COMPUTADOR ESCRITORIO SOFTWARE	8	\$8,583.68				
PEREZ PAREDES MONICA ELIZABETH (Mejor oferta)	CE-20230002472789	viernes, 18 de agosto de 2023	martes, 22 de agosto de 2023	Revisada	COMPUTADOR TODO EN UNO SOFTWARE	1	\$1,083.04				
EQUIPOS Y SERVICIOS DE INGENIERIA ESERDING S.A. (Mejor oferta)	CE-20230002472788	viernes, 18 de agosto de 2023	martes, 22 de agosto de 2023	Revisada	COMPUTADOR TODO EN UNO SOFTWARE	17	\$17,859.52				
REPRESMUNDIAL REPRESENTACIONES INTERNACIONALES CIA.	CE-20230002472787	viernes, 18 de agosto de 2023	martes, 22 de agosto de 2023	Revisada	*COMPUTADOR PORTÁTIL MODELO 4	22	\$21,757.12				



Proveedor	Código	Fecha de emisión	Fecha de aceptación	Estado	Elemento	Cantidad	Monto total	Área requeriente	Administrador	Código de proceso	Objeto de Contratación
REPRESMUNDIAL REPRESENTACIONES INTERNACIONALES CIA.	CE-20230002472786	viernes, 18 de agosto de 2023	martes, 22 de agosto de 2023	Revisada	*COMPUTADOR PORTÁTIL MODELO 6	6	\$7,492.80	COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES Y CONTROL DE BIENES	ING. VERÓNICA YESSSENIA SERRANO GAIBOR	CATE-GADML-05-2023	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIOS PARA LAS DIFERENTES DIRECCIONES, COORDINACIONES Y UNIDADES DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE LORETO
TELLO ARTEAGA VICTOR HUGO EDGAR(Mejor oferta)	CE-20230002477212	lunes, 28 de agosto de 2023	miércoles, 30 de agosto de 2023	Revisada	Mesa sala de reuniones 8P	2	\$1,841.28				
TELLO ARTEAGA VICTOR HUGO EDGAR(Mejor oferta)	CE-20230002477211	lunes, 28 de agosto de 2023	miércoles, 30 de agosto de 2023	Revisada	Silla de visita	22	\$473.33				
Pujota Quimbiamba Edison Yeovanny(Mejor oferta)	CE-20230002477210	lunes, 28 de agosto de 2023	miércoles, 30 de agosto de 2023	Revisada	Escritorio recto Minka l 1200mm x 600mm	1	\$133.28				
TELLO ARTEAGA VICTOR HUGO EDGAR(Mejor oferta)	CE-20230002477209	lunes, 28 de agosto de 2023	miércoles, 30 de agosto de 2023	Revisada	Escritorio en L Minka l 1500 mm x 1500 mm,	6	\$1,335.94				
TELLO ARTEAGA VICTOR HUGO EDGAR(Mejor oferta)	CE-20230002477208	lunes, 28 de agosto de 2023	miércoles, 30 de agosto de 2023	Revisada	Sofá tripersonal	1	\$211.55				
TELLO ARTEAGA VICTOR HUGO EDGAR(Mejor oferta)	CE-20230002477207	lunes, 28 de agosto de 2023	miércoles, 30 de agosto de 2023	Revisada	Silla Chukuy	37	\$2,483.91				
AMANGANDI AMANTA DANILO PAUL(Mejor oferta)	CE-20230002477206	lunes, 28 de agosto de 2023	miércoles, 30 de agosto de 2023	Revisada	MESA DE REUNIONES CIRCULAR	2	\$335.98				
TELLO ARTEAGA VICTOR HUGO EDGAR(Mejor oferta)	CE-20230002477205	lunes, 28 de agosto de 2023	miércoles, 30 de agosto de 2023	Revisada	Sillón Qhapax	1	\$103.04				
ASOCIACIÓN DE PRODUCCIÓN METALMECÁNICA AMAZONAS "APROTALZONAS"	CE-20230002477204	lunes, 28 de agosto de 2023	martes, 29 de agosto de 2023	Revisada	ARCHIVADOR 480mmX630mm X1300mm	1	\$286.76				
					ESCRITORIO TIPO 7	27	\$6,372.78				
OMNIBUS BB TRANSPORTES S.A.(GRAN COMPRA)	CE-20230002494651	lunes, 25 de septiembre de 2023	martes, 26 de septiembre de 2023	Revisada	CAMIONETA DOBLE CABINA 4X4 MODELO 2	2	\$79,997.99	COORDINACIÓN DE MECÁNICA Y TALLERES	TNLGO. JOSÉ MIGUEL GREFA YUMBO	CATE-GADML-2023-07	ADQUISICIÓN DE DOS CAMIONETAS



Proveedor	Código	Fecha de emisión	Fecha de aceptación	Estado	Elemento	Cantidad	Monto total	Área requirente	Administrador	Código de proceso	Objeto de Contratación
ASOCIACION DE SERVICIOS LIMPIEZA HUATARAKU LIMPIO ASOLIMHUATAR	CE-20230002492119	miércoles, 20 de septiembre de 2023	jueves, 21 de septiembre de 2023	Revisada	LIMPIEZA DE INTERIORES Y EXTERIORES	3643 (4 Mes(es))	\$21,053.63	COORDINACIÓN DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	TNLGO. DÁVILA BASTIDAS FRANCISCO	CATE-GADML-2023-08	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE
TELLO ARTEAGA VICTOR HUGO EDGAR <i>(Mejor oferta)</i>	CE-20230002508675	martes, 17 de octubre de 2023	jueves, 19 de octubre de 2023	Revisada	Silla Chukuy	1	\$92.96	COORDINACIÓN DE AMPARO SOCIAL	LCDA. OLGA CECILIA CALERO REQUELME	CATE-GADML-2023-09	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIOS CATALOGADO, PARA LA COORDINACIÓN
ASOCIACIÓN DE PRODUCCIÓN METALMECÁNICA AMAZONAS "APROTALZONAS"	CE-20230002508674	martes, 17 de octubre de 2023	miércoles, 18 de octubre de 2023	Revisada	ESCRITORIO TIPO 9	1	\$168.67				ADQUISICIÓN DE MATERIALES
COMPAÑIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A. <i>(Mejor oferta)</i>	CE-20230002512962	martes, 24 de octubre de 2023	jueves, 26 de octubre de 2023	Revisada	*RESMA DE PAPEL BOND A4 DE 75 GR	120	\$395.81	COORDINACIÓN DE AMPARO SOCIAL	LCDO. FABIÁN ALFREDO NARVAEZ	CATE-GADML-2023-10	ADQUISICIÓN DE MATERIALES
ASOCIACIÓN DE PRODUCCIÓN METALMECÁNICA AMAZONAS "APROTALZONAS"	CE-20230002534203	martes, 28 de noviembre de 2023	miércoles, 29 de noviembre de 2023	Revisada	ESTANTERÍA METÁLICA (2200mm de alto	23	\$3,502.33	DIRECCIÓN DE GESTIÓN FINANCIERA	ING. VERÓNICA YESSENIA SERRANO	CATE-GADML-2023-11	ADQUISICIÓN DE ESTANTERÍA
ERAZO HERNANDEZ TITO JAIME <i>(Mejor oferta)</i>	CE-20230002536720	jueves, 30 de noviembre de 2023	lunes, 4 de diciembre de 2023	Revisada	IMPRESORA TINTA MODELO 3	6	\$2,674.22	COORDINACIÓN DE AMPARO SOCIAL	LCDA. OLGA CECILIA CALERO REQUELME	CATE-GADML-2023-12	ADQUISICIÓN DE IMPRESORAS, COMPUTADOR PORTÁTIL Y TINTAS CATALOGADOS, PARA LOS CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL (CDI) Y COORDINADOR DEL CONVENIO SUSCRITO ENTRE EL MINISTERIO DE INCLUSIÓN
REPREMUNDIAL REPRESENTACIONES INTERNACIONALES CIA.	CE-20230002536719	jueves, 30 de noviembre de 2023	lunes, 4 de diciembre de 2023	Revisada	*COMPUTADOR PORTÁTIL MODELO 5	1	\$1,291.36				
EQUIPOS Y SERVICIOS DE INGENIERIA ESERDING S.A. <i>(Mejor oferta)</i>	CE-20230002536718	jueves, 30 de noviembre de 2023	lunes, 4 de diciembre de 2023	Revisada	TINTA NEGRA IMPRESORA MODELO 3	12	\$175.53				
EQUIPOS Y SERVICIOS DE INGENIERIA ESERDING S.A. <i>(Mejor oferta)</i>	CE-20230002536717	jueves, 30 de noviembre de 2023	lunes, 4 de diciembre de 2023	Revisada	TINTA MAGENTA IMPRESORA	12	\$175.53				
EQUIPOS Y SERVICIOS DE INGENIERIA ESERDING S.A. <i>(Mejor oferta)</i>	CE-20230002536716	jueves, 30 de noviembre de 2023	lunes, 4 de diciembre de 2023	Revisada	TINTA CIAN IMPRESORA MODELO 3	12	\$175.53				
EQUIPOS Y SERVICIOS DE INGENIERIA ESERDING S.A. <i>(Mejor oferta)</i>	CE-20230002536715	jueves, 30 de noviembre de 2023	lunes, 4 de diciembre de 2023	Revisada	TINTA AMARILLA IMPRESORA	12	\$175.53				



Proveedor	Código	Fecha de emisión	Fecha de aceptación	Estado	Elemento	Cantidad	Monto total	Área requerente	Administrador	Código de proceso	Objeto de Contratación
TEXTIQUIM CIA. LTDA. (Mejor oferta)	CE-20230002543824	miércoles, 13 de diciembre de 2023	viernes, 15 de diciembre de 2023	Revisada	DESINFECTANTE AMONIO CUATERNARIO	90	\$272.16	COORDINACIÓN DE AMPARO SOCIAL	LCDO. FAUSTO TEMIS URÉÑA PATIÑO	CATE-GADML-2023-13	ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE ASEO Y LIMPIEZA CATALOGADO, PARA LOS CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL EN CONVENIO MIES GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN LORETO 2023
TEXTIQUIM CIA. LTDA. (Mejor oferta)	CE-20230002543823	miércoles, 13 de diciembre de 2023	viernes, 15 de diciembre de 2023	Revisada	HIPOCLORITO DE SODIO AL 10 POR	30	\$94.08				
PLASTILIMPIO S.A. (Mejor oferta)	CE-20230002543822	miércoles, 13 de diciembre de 2023	viernes, 15 de diciembre de 2023	Revisada	FUNDA DE BASURA USO INDUSTRIAL	162	\$564.28				
Paucar Almeida Mónica Paulina (Mejor oferta)	CE-20230002543821	miércoles, 13 de diciembre de 2023	viernes, 15 de diciembre de 2023	Revisada	*PAPEL HIGIENICO JUMBO HOJA	90	\$218.74				
COMPAÑIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A. (Mejor oferta)	CE-20230002543820	miércoles, 13 de diciembre de 2023	viernes, 15 de diciembre de 2023	Revisada	*PAPEL TOALLA DE MANOS	120	\$149.18				
TEXTIQUIM CIA. LTDA. (Mejor oferta)	CE-20230002543819	miércoles, 13 de diciembre de 2023	viernes, 15 de diciembre de 2023	Revisada	*JABÓN LÍQUIDO DE TOCADOR	60	\$198.24				
TEXTIQUIM CIA. LTDA. (Mejor oferta)	CE-20230002543818	miércoles, 13 de diciembre de 2023	viernes, 15 de diciembre de 2023	Revisada	*ANTISARRO GALON	90	\$206.64				
PLASTILIMPIO S.A. (Mejor oferta)	CE-20230002543817	miércoles, 13 de diciembre de 2023	viernes, 15 de diciembre de 2023	Revisada	*ESCOBA DE MADERA FIBRA DE COCO DE	60	\$113.90				
PLASTILIMPIO S.A. (Mejor oferta)	CE-20230002543816	miércoles, 13 de diciembre de 2023	viernes, 15 de diciembre de 2023	Revisada	*CEPILLO PARA SANITARIO	36	\$39.72				
PLASTILIMPIO S.A. (Mejor oferta)	CE-20230002543815	miércoles, 13 de diciembre de 2023	viernes, 15 de diciembre de 2023	Revisada	*TRAPEADOR REDONDO DE 24-30 CM	24	\$65.05				
PLASTILIMPIO S.A. (Mejor oferta)	CE-20230002543814	miércoles, 13 de diciembre de 2023	viernes, 15 de diciembre de 2023	Revisada	*GUANTES DE CAUCHO NO 8 Y MEDIO	24	\$34.81				
COMPAÑIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A. (Mejor oferta)	CE-20230002543813	miércoles, 13 de diciembre de 2023	viernes, 15 de diciembre de 2023	Revisada	*RECOGEDOR DE BASURA	18	\$25.60				



Proveedor	Código	Fecha de emisión	Fecha de aceptación	Estado	Elemento	Cantidad	Monto total	Área requerente	Administrador	Código de proceso	Objeto de Contratación
PLASTILIMPIO S.A.(Mejor oferta)	CE-20230002543812	miércoles, 13 de diciembre de 2023	viernes, 15 de diciembre de 2023	Revisada	*GUANTES DE CAUCHO NO 8 BICOLOR	24	\$35.48				
TEXTQUIM CIA. LTDA.(Mejor oferta)	CE-20230002543811	miércoles, 13 de diciembre de 2023	viernes, 15 de diciembre de 2023	Revisada	*AMBIENTAL VARIAS FRAGANCIAS	36	\$116.93				
TEXTQUIM CIA. LTDA.(Mejor oferta)	CE-20230002544698	jueves, 14 de diciembre de 2023	lunes, 18 de diciembre de 2023	Revisada	*AMBIENTAL VARIAS FRAGANCIAS	30	\$87.36				
PLASTILIMPIO S.A.(Mejor oferta)	CE-20230002544697	jueves, 14 de diciembre de 2023	lunes, 18 de diciembre de 2023	Revisada	*FUNDA DE BASURA DOMESTICA	20	\$28.34				
PLASTILIMPIO S.A.(Mejor oferta)	CE-20230002544696	jueves, 14 de diciembre de 2023	lunes, 18 de diciembre de 2023	Revisada	*FUNDA DE BASURA DOMESTICA	30	\$42.50				
PLASTILIMPIO S.A.(Mejor oferta)	CE-20230002544695	jueves, 14 de diciembre de 2023	lunes, 18 de diciembre de 2023	Revisada	*TRAPEADOR REDONDO DE 24-30 CM	15	\$40.32				
COMPañIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A.(Mejor oferta)	CE-20230002544694	jueves, 14 de diciembre de 2023	lunes, 18 de diciembre de 2023	Revisada	*PAPEL TOALLA DE MANOS	10	\$13.78				
MURILLO ALTAMIRANO MARIBEL OLIVIA(Mejor oferta)	CE-20230002544693	jueves, 14 de diciembre de 2023	lunes, 18 de diciembre de 2023	Revisada	TACHO DE BASURA CON TAPA Y PEDAL	3	\$48.28				
MURILLO ALTAMIRANO MARIBEL OLIVIA(Mejor oferta)	CE-20230002544692	jueves, 14 de diciembre de 2023	lunes, 18 de diciembre de 2023	Revisada	*Contenedor plástico de polipropileno	10	\$32.48				



Proveedor	Código	Fecha de emisión	Fecha de aceptación	Estado	Elemento	Cantidad	Monto total	Área requeriente	Administrador	Código de proceso	Objeto de Contratación
MURILLO ALTAMIRANO MARIBEL OLIVIA (Mejor oferta)	CE- 20230002544691	jueves, 14 de diciembre de 2023	lunes, 18 de diciembre de 2023	Revisada	*TACHO DE BASURA CON TAPA TIPO	3	\$39.88	COORDINACIÓN DE DESECHOS SOLIDOS	ING. VALERIA JANETH CHACHA PILAMUNGA	CATE-GADML- 2023-14	ADQUISICIÓN DE MATERIALES E INSUMOS DE LIMPIEZA CATALOGADOS PARA LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL DEL GAD MUNICIPAL DEL CANTÓN LORETO
MURILLO ALTAMIRANO MARIBEL OLIVIA (Mejor oferta)	CE- 20230002544690	jueves, 14 de diciembre de 2023	lunes, 18 de diciembre de 2023	Revisada	TACHO DE BASURA INDUSTRIAL	4	\$544.54				
MURILLO ALTAMIRANO MARIBEL OLIVIA (Mejor oferta)	CE- 20230002544689	jueves, 14 de diciembre de 2023	lunes, 18 de diciembre de 2023	Revisada	*TACHO DE BASURA CON TAPA TIPO	3	\$39.88				
TEXTIQUIM CIA. LTDA. (Mejor oferta)	CE- 20230002544688	jueves, 14 de diciembre de 2023	lunes, 18 de diciembre de 2023	Revisada	*AMBIENTAL VARIAS FRAGANCIAS	15	\$50.23				
TEXTIQUIM CIA. LTDA. (Mejor oferta)	CE- 20230002544687	jueves, 14 de diciembre de 2023	lunes, 18 de diciembre de 2023	Revisada	*SHAMPOO PARA AUTOS GALON	30	\$89.04				
TEXTIQUIM CIA. LTDA. (Mejor oferta)	CE- 20230002544686	jueves, 14 de diciembre de 2023	lunes, 18 de diciembre de 2023	Revisada	*JABON DE TOCADOR LIQUIDO CON	15	\$42.00				
PLASTILIMPIO S.A. (Mejor oferta)	CE- 20230002544685	jueves, 14 de diciembre de 2023	lunes, 18 de diciembre de 2023	Revisada	*RECOGEDOR DE BASURA	20	\$27.78				
COMPañIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A. (Mejor oferta)	CE- 20230002544684	jueves, 14 de diciembre de 2023	lunes, 18 de diciembre de 2023	Revisada	*FUNDA DE BASURA SEMINDUSTRIA	1010	\$1,855.17				
COMPañIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A. (Mejor oferta)	CE- 20230002544683	jueves, 14 de diciembre de 2023	lunes, 18 de diciembre de 2023	Revisada	*DISPENSADO R DE PAPEL HIGIENICO	2	\$28.00				



Proveedor	Código	Fecha de emisión	Fecha de aceptación	Estado	Elemento	Cantidad	Monto total	Área requirente	Administrador	Código de proceso	Objeto de Contratación
COMPañIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S.A. (Mejor oferta)	CE-20230002544682	jueves, 14 de diciembre de 2023	lunes, 18 de diciembre de 2023	Revisada	*DISPENSADOR DE JABON LIQUIDO CON	15	\$217.56				
PLASTILIMPIO S.A. (Mejor oferta)	CE-20230002544681	jueves, 14 de diciembre de 2023	lunes, 18 de diciembre de 2023	Revisada	*FUNDA DE BASURA DOMESTICA	20	\$28.43				
PLASTILIMPIO S.A. (Mejor oferta)	CE-20230002544680	jueves, 14 de diciembre de 2023	lunes, 18 de diciembre de 2023	Revisada	*ESCOBA DE MADERA FIBRA DE COCO DE	52	\$101.34				
COMPañIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S.A. (Mejor oferta)	CE-20230002544679	jueves, 14 de diciembre de 2023	lunes, 18 de diciembre de 2023	Revisada	*Dispensador de toallas de mano en Z o V	5	\$65.69				
ASOCIACIÓN DE PRODUCCIÓN METALMECÁNICA AMAZONAS "APROTAZONAS"	CE-20230002546565	miércoles, 20 de diciembre de 2023	jueves, 21 de diciembre de 2023	Revisada	ESCRITORIO TIPO 7	1	\$236.03	GESTIÓN DE PROCURADURÍA SÍNDICA	ING. VERÓNICA YESSENIA SERRANO	CATE-GADML-2023-15	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO PARA LA
TECNICOS EN MANTENIMIENTO Y ACCESORIOS TECMAN CIA. LTDA. (Mejor oferta)	CE-20230002548130	martes, 26 de diciembre de 2023	jueves, 28 de diciembre de 2023	Revisada	IMPRESORA LED MODELO 6	1	\$4,253.76	GESTIÓN DE PROCURADURÍA SÍNDICA	ING. JOSÉ EDUARDO TOPÓN PILLAJO	CATE-GADML-2023-16	ADQUISICIÓN DE EQUIPO INFORMÁTICOS PARA LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN
EQUIPOS Y SERVICIOS DE INGENIERIA ESERDING S.A. (Mejor oferta)	CE-20230002548129	martes, 26 de diciembre de 2023	jueves, 28 de diciembre de 2023	Revisada	COMPUTADOR TODO EN UNO SOFTWARE	2	\$2,237.76				
Jurado Villagomez Edison Ancizar (Mejor oferta)	CE-20230002548469	miércoles, 27 de diciembre de 2023	viernes, 29 de diciembre de 2023	Revisada	*CD S REGRABABLES CON CAJA CD-	200	\$180.32				
Jurado Villagomez Edison Ancizar (Mejor oferta)	CE-20230002548468	miércoles, 27 de diciembre de 2023	viernes, 29 de diciembre de 2023	Revisada	*CD S GRABABLES CON CAJA CD-	250	\$105.00				
COMPañIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S.A. (Mejor oferta)	CE-20230002548467	miércoles, 27 de diciembre de 2023	viernes, 29 de diciembre de 2023	Revisada	*PARES DE PILAS AA (ALCALINA)	20	\$19.04				
COMPañIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S.A. (Mejor oferta)	CE-20230002548466	miércoles, 27 de diciembre de 2023	viernes, 29 de diciembre de 2023	Revisada	*MARCADOR PERMANENTE VERDE PUNTA	20	\$8.74				
COMPañIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S.A. (Mejor oferta)	CE-20230002548465	miércoles, 27 de diciembre de 2023	viernes, 29 de diciembre de 2023	Revisada	*ARCHIVADOR ES TAMANO TELEGRAMA	20	\$27.55				
COMPañIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S.A. (Mejor oferta)	CE-20230002548464	miércoles, 27 de diciembre de 2023	viernes, 29 de diciembre de 2023	Revisada	*ARCHIVADOR ES TAMAÑO OFICIO LOMO 8	300	\$413.28				



Proveedor	Código	Fecha de emisión	Fecha de aceptación	Estado	Elemento	Cantidad	Monto total	Área requeriente	Administrador	Código de proceso	Objeto de Contratación
COMPañIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A. (Mejor oferta)	CE-20230002548463	miércoles, 27 de diciembre de 2023	viernes, 29 de diciembre de 2023	Revisada	*MARCADOR PERMANENTE NEGRO PUNTA	40	\$19.71				
COMPañIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A. (Mejor oferta)	CE-20230002548462	miércoles, 27 de diciembre de 2023	viernes, 29 de diciembre de 2023	Revisada	*CLIPS STANDAR 32 MM	85	\$19.04				
COMPañIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A. (Mejor oferta)	CE-20230002548461	miércoles, 27 de diciembre de 2023	viernes, 29 de diciembre de 2023	Revisada	*RESALTADOR ES VARIOS COLORES	60	\$30.91				
COMPañIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A. (Mejor oferta)	CE-20230002548460	miércoles, 27 de diciembre de 2023	viernes, 29 de diciembre de 2023	Revisada	*SACAGRAPAS	15	\$5.04				
COMPañIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A. (Mejor oferta)	CE-20230002548459	miércoles, 27 de diciembre de 2023	viernes, 29 de diciembre de 2023	Revisada	*TJERA GRANDE DE 8 PULG.	20	\$23.52				
COMPañIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A. (Mejor oferta)	CE-20230002548458	miércoles, 27 de diciembre de 2023	viernes, 29 de diciembre de 2023	Revisada	*TINTA PARA ALMOHADILLA Y SELLO AZUL	20	\$6.52				
COMPañIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A. (Mejor oferta)	CE-20230002548457	miércoles, 27 de diciembre de 2023	viernes, 29 de diciembre de 2023	Revisada	*MARCADOR TIZA LIQUIDA PUNTA	50	\$25.76				
COMPañIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A. (Mejor oferta)	CE-20230002548456	miércoles, 27 de diciembre de 2023	viernes, 29 de diciembre de 2023	Revisada	*MARCADOR PERMANENTE AZUL PUNTA	40	\$18.37				
COMPañIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A. (Mejor oferta)	CE-20230002548455	miércoles, 27 de diciembre de 2023	viernes, 29 de diciembre de 2023	Revisada	*BORRADOR (GRANDE) PARA LAPIZ	30	\$4.80				
COMPañIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A. (Mejor oferta)	CE-20230002548454	miércoles, 27 de diciembre de 2023	viernes, 29 de diciembre de 2023	Revisada	*PUNTERO LASER TIPO ESFERO	3	\$32.59				
COMPañIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A. (Mejor oferta)	CE-20230002548453	miércoles, 27 de diciembre de 2023	viernes, 29 de diciembre de 2023	Revisada	*MARCADOR PERMANENTE ROJO PUNTA	40	\$19.71				
COMPañIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A. (Mejor oferta)	CE-20230002548452	miércoles, 27 de diciembre de 2023	viernes, 29 de diciembre de 2023	Revisada	*ESFEROGRAFICO AZUL PUNTA FINA	600	\$120.96				



Proveedor	Código	Fecha de emisión	Fecha de aceptación	Estado	Elemento	Cantidad	Monto total	Área requerente	Administrador	Código de proceso	Objeto de Contratación
COMPañIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A.(Mejor oferta)	CE- 20230002548451	miércoles, 27 de diciembre de 2023	viernes, 29 de diciembre de 2023	Revisada	*CARPETAS FOLDER DE CARTULINA	200	\$26.43	COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES Y CONTROL DE BIENES	ING. VERÓNICA YESSENIA SERRANO GAIBOR	CATE-GADML- 2023-17	ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE OFICINA PARA EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZ ADO MUNICIPAL DEL CANTÓN DE LORETO
COMPañIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A.(Mejor oferta)	CE- 20230002548450	miércoles, 27 de diciembre de 2023	viernes, 29 de diciembre de 2023	Revisada	*GOMA EN BARRA DE 40 GR	10	\$10.28				
COMPañIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A.(Mejor oferta)	CE- 20230002548449	miércoles, 27 de diciembre de 2023	viernes, 29 de diciembre de 2023	Revisada	*ESTILETE GRANDE	35	\$22.34				
COMPañIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A.(Mejor oferta)	CE- 20230002548448	miércoles, 27 de diciembre de 2023	viernes, 29 de diciembre de 2023	Revisada	*GOMA LIQUIDA 250 GR	15	\$9.56				
COMPañIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A.(Mejor oferta)	CE- 20230002548447	miércoles, 27 de diciembre de 2023	viernes, 29 de diciembre de 2023	Revisada	*MASKING DE 1 PULG. X 40 YARDAS	30	\$24.86				
COMPañIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A.(Mejor oferta)	CE- 20230002548446	miércoles, 27 de diciembre de 2023	viernes, 29 de diciembre de 2023	Revisada	*NOTAS ADHESIVAS CUBO DE 5	25	\$85.40				
COMPañIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A.(Mejor oferta)	CE- 20230002548445	miércoles, 27 de diciembre de 2023	viernes, 29 de diciembre de 2023	Revisada	*GRAPADORA NORMAL METALICA	15	\$89.04				
COMPañIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A.(Mejor oferta)	CE- 20230002548444	miércoles, 27 de diciembre de 2023	viernes, 29 de diciembre de 2023	Revisada	*SEPARADORE S PLASTICOS A4 FUNDA	30	\$35.28				
COMPañIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A.(Mejor oferta)	CE- 20230002548443	miércoles, 27 de diciembre de 2023	viernes, 29 de diciembre de 2023	Revisada	*MARCADOR PARA CD	20	\$10.08				
COMPañIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A.(Mejor oferta)	CE- 20230002548442	miércoles, 27 de diciembre de 2023	viernes, 29 de diciembre de 2023	Revisada	*PARES DE PILAS AAA (ALCALINA)	20	\$19.04				
COMPañIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A.(Mejor oferta)	CE- 20230002548441	miércoles, 27 de diciembre de 2023	viernes, 29 de diciembre de 2023	Revisada	*PAPELERA METALICA 2 SERVICIOS	6	\$47.04				



Proveedor	Código	Fecha de emisión	Fecha de aceptación	Estado	Elemento	Cantidad	Monto total	Área requerente	Administrador	Código de proceso	Objeto de Contratación
COMPañIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A. (Mejor oferta)	CE- 20230002548440	miércoles, 27 de diciembre de 2023	viernes, 29 de diciembre de 2023	Revisada	*PERFILES PLASTICOS TAMANO A-4	20	\$2.46				
COMPañIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A. (Mejor oferta)	CE- 20230002548439	miércoles, 27 de diciembre de 2023	viernes, 29 de diciembre de 2023	Revisada	*CALCULADOR A TIPO SUMADORA 12	5	\$30.19				
COMPañIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A. (Mejor oferta)	CE- 20230002548438	miércoles, 27 de diciembre de 2023	viernes, 29 de diciembre de 2023	Revisada	*TACHUELAS DE COLORES CAJA 100	5	\$4.18				
COMPañIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A. (Mejor oferta)	CE- 20230002548437	miércoles, 27 de diciembre de 2023	viernes, 29 de diciembre de 2023	Revisada	*SEÑALADORE S TIPO BANDERITAS	100	\$98.56				
COMPañIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A. (Mejor oferta)	CE- 20230002548436	miércoles, 27 de diciembre de 2023	viernes, 29 de diciembre de 2023	Revisada	*LIBRETA TAQUIGRAFIA CUADROS (100)	20	\$15.46				
COMPañIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A. (Mejor oferta)	CE- 20230002548435	miércoles, 27 de diciembre de 2023	viernes, 29 de diciembre de 2023	Revisada	*PERFORADOR A SEMINDUSTRIA	2	\$91.84				
COMPañIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A. (Mejor oferta)	CE- 20230002548434	miércoles, 27 de diciembre de 2023	viernes, 29 de diciembre de 2023	Revisada	*CERA PARA DEDOS/ CREMA	25	\$21.56				
COMPañIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A. (Mejor oferta)	CE- 20230002548433	miércoles, 27 de diciembre de 2023	viernes, 29 de diciembre de 2023	Revisada	*TINTA CORRECTORA TIPO ESFERO	20	\$18.67				
COMPañIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A. (Mejor oferta)	CE- 20230002548432	miércoles, 27 de diciembre de 2023	viernes, 29 de diciembre de 2023	Revisada	*GRAPAS 23/6 CAJA DE 5000 U	30	\$67.20				
COMPañIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A. (Mejor oferta)	CE- 20230002548431	miércoles, 27 de diciembre de 2023	viernes, 29 de diciembre de 2023	Revisada	*MASKING DE 2 PULG. X 40 YARDAS	40	\$66.75				
COMPañIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A. (Mejor oferta)	CE- 20230002548430	miércoles, 27 de diciembre de 2023	viernes, 29 de diciembre de 2023	Revisada	*CARTULINA 65X90 X 100 PLIEGOS	1	\$22.95				
COMPañIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A. (Mejor oferta)	CE- 20230002548429	miércoles, 27 de diciembre de 2023	viernes, 29 de diciembre de 2023	Revisada	*CINTA DE EMBALAJE TRANSPARENT	40	\$19.26				



Proveedor	Código	Fecha de emisión	Fecha de aceptación	Estado	Elemento	Cantidad	Monto total	Área requirente	Administrador	Código de proceso	Objeto de Contratación	
COMPañIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A. (Mejor oferta)	CE-20230002548428	miércoles, 27 de diciembre de 2023	viernes, 29 de diciembre de 2023	Revisada	*FOLDER COLGANTE VARIOS	200	\$67.20					
COMPañIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A. (Mejor oferta)	CE-20230002548427	miércoles, 27 de diciembre de 2023	viernes, 29 de diciembre de 2023	Revisada	*PERFORADOR A DE ESCRITORIO	15	\$87.86					
TELLO ARTEAGA VICTOR HUGO EDGAR (Mejor oferta)	CE-20230002548736	jueves, 28 de diciembre de 2023	martes, 2 de enero de 2024	Revisada	Silla Chukuy	7	\$650.72	COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES Y CONTROL DE BIENES	ING. VERÓNICA YESSENIA SERRANO GAIBOR	CATE-GADML-2023-18	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO DE OFICINA PARA EL GOBIERNO AUTÓNOMO	
ASOCIACIÓN DE PRODUCCIÓN METALMECÁNICA AMAZONAS "APROTALZONAS"	CE-20230002548735	jueves, 28 de diciembre de 2023	viernes, 29 de diciembre de 2023	Revisada	ESCRITORIO TIPO 7	15	\$3,540.43					
VALOR TOTAL ADJUDICADO PROCEDIMIENTO CATALOGO ELECTRÓNICO							304,879.16					
VALOR TOTAL ADJUDICADO PROCEDIMIENTO CATALOGO ELECTRÓNICO OFERENTES CANTÓN LORETO							35,115.92					
VALOR TOTAL ADJUDICADO PROCEDIMIENTO CATALOGO ELECTRÓNICO OFERENTES OTROS CANTONES							269,763.24					

15.2. Procesos por Consultoría

Nº	Código	Objeto del Proceso	Estado del Proceso	Área requirente	Valor adjudicado (sin iva)	Fecha de Publicación	Administrador de contrato	Contratista	Fecha de entrega	
1	LCC-GADML-2023-01	ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA	Ejecución de Contrato	COORDINACIÓN DE DESARROLLO URBANO, RURAL Y PROYECTOS	100,000.00	08/11/2023	JARAMILLO MANZANO JORGE WASHINGTON	OCAÑA RIOFRIO ALEXIS VICENTE	24/04/2024	
2	LCC-GADML-2023-02	FISCALIZACIÓN DEL PROYECTO "CONSTRUCCIÓN DE UN PUENTE SOBRE EL RÍO PUCUNO DE LONGITUD= 80,00 METROS, UBICADO EN LA COMUNIDAD TÍO YACU, PARROQUIA SAN JOSÉ DE DAHUANO, CANTÓN LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA"	Adjudicado - Registro de Contratos	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE OBRAS PÚBLICAS Y MANTENIMIENTO	65,007.00	29/12/2023	EGÚEZ CEVALLOS EDISON ALBERTO	GUEVARA ALVARADO MARIO ALFONSO		
VALOR TOTAL ADJUDICADO PROCEDIMIENTO LISTA CORTA DE CONSULTORÍA OFERENTES OTROS CANTONES					165,007.00					



15.3. Procesos por Emergencia

N°	Código	Entidad Contratante	Objeto del Proceso	Estado del Proceso	Área requirente	Valor adjudicado (sin iva)	Fecha firma de contrato	Administrador de contrato	Contratista	Plazo de ejecución
1	01-ES-A-GADML-2023-00001	MUNICIPIO DE LORETO	ADQUISICIÓN DE DOS (2) VEHÍCULOS RECOLECTORES DE CARGA POSTERIOR DE 20 YD³ Y 12 YD³ PARA LA GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS DOMICILIARIOS DEL CANTÓN LORETO, PROVINCIA ORELLANA	FINALIZADA	DIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL	334.800.00	07/12/2023	GREFA YUMBO JOSÉ MIGUEL	COMPANÍA COMERCIAL INNOVACION AMAZONICA INNAMAZON S.A.	45 DÍAS
2	01-ES-A-GADML-2023-00002	MUNICIPIO DE LORETO	ESTUDIO TÉCNICO DE DIAGNÓSTICO, FACTIBILIDAD Y DISEÑOS DEFINITIVOS PARA LA GESTIÓN INTEGRAL DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS NO PELIGROSOS Y SANITARIOS; PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL MUNICIPAL DE RESIDUOS Y DESECHOS SÓLIDOS NO PELIGROSOS Y DESECHOS SANITARIOS Y ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL EXPOST Y PLAN DE MANEJO AMBIENTAL DEL PROYECTO GESTIÓN INTEGRAL DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS NO PELIGROSOS Y SANITARIOS DEL CANTÓN LORETO	FINALIZADA	DIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL	158.837.69	18/12/2023	MASTIAN CHILLO FREDY RIGOBERTO	POMA COPA MARÍA PAULINA	180 DÍAS
3	01-ES-A-GADML-2023-00003	MUNICIPIO DE LORETO	MANTENIMIENTO A LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES UBICADA EN EL BARRIO EL TRIUNFO	FINALIZADA	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO	41.643.80	20/12/2023	VARGAS TIERRAS DANNY DANIEL	ZAMBRANO CASTRO HOLGER GERMAN	15 DÍAS
4	01-ES-A-GADML-2023-00004	MUNICIPIO DE LORETO	CONSTRUCCIÓN DEL CIERRE TÉCNICO Y CELDAS EMERGENTES EN EL BOTADERO MUNICIPAL DE DESECHOS SÓLIDOS DOMICILIARIOS EN EL CANTÓN LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA (FASE I)	CURSANDO EMERGENCIA	DIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL	253.981.86	13/12/2023	EGÚEZ CEVALLOS EDISON ALBERTO	LORETOGREEN S.A.	90 DÍAS
VALOR TOTAL ADJUDICADO PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN EN SITUACIÓN DE EMERGENCIA						789.263.35				
VALOR TOTAL ADJUDICADO PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN EN SITUACIÓN DE EMERGENCIA OFERENTES CANTÓN LORETO						253.981.86				
VALOR TOTAL ADJUDICADO PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN EN SITUACIÓN DE EMERGENCIA OFERENTES OTROS CANTONES						535.281.49				

15.4. Procesos por FERIA

N°	Código	Objeto del Proceso	Estado del Proceso	Área requirente	Valor adjudicado (sin iva)	Fecha de Publicación	Administrador de contrato	Contratista	Fecha de entrega
1	FI-GADML-01-2023	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE VIGILANCIA FISICA CON MEDIO HUMANO, CON ARMA NO LETAL , CON CANINO ESPECIALIZADO EN GUARDIA - DEFENSA CONTROLADA, PARA EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA	Adjudicada	COORDINACIÓN DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA MUNICIPAL	77.114.40	18/08/2023	ERAZO PUETATE ANDREA ANNABEL	COMPANÍA AMAZONICA DE SEGURIDAD PROTECCION Y VIGILANCIA GAMASEG CIA. LTDA.	17/03/2024



2	F-GADML-02-2023	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO EXTERNALIZADO DE ALIMENTACIÓN PARA LAS NIÑAS Y NIÑOS QUE ASISTEN A LOS CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL EN CONVENIO MIES - GADML - PROVINCIA DE ORELLANA PARA EL PERIODO AGOSTO - DICIEMBRE 2023	Adjudicada	COORDINADOR DE AMPARO SOCIAL	36,361.08	30/08/2023	NARVÁEZ VERA FABIÁN ALFREDO	ASOCIACIÓN DE SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN SAVOR AMAZÓNICO "ASOSERASAB"	30/01/2024
					15,583.32			JIMENEZ RIOFRIO TITO ENRIQUE	
VALOR TOTAL ADJUDICADO PROCEDIMIENTO FERIA INCLUSIVA					129,058.80				
VALOR TOTAL ADJUDICADO PROCEDIMIENTO FERIA INCLUSIVA OFERENTES CANTÓN LORETO					51,944.40				
VALOR TOTAL ADJUDICADO PROCEDIMIENTO FERIA INCLUSIVA OFERENTES OTROS CANTONES					77,114.40				

15.5. Procesos por Infima Cuantía

ITEM	OBJETO DE CONTRATO	PROVEEDOR	MONTO ADJUDICADO	FECHA FIRMA ORDEN DE COMPRA	PLAZO DE EJECUCIÓN	CÓDIGO DE NECESIDAD INFIMA CUANTÍA	ÁREA REQUIRNTE	ADMIMISTRADOR DEL PROCESO	ESTADO DEL PROCESO
1	SERVICIOS DE MONTAJE Y DESMONTAJE DE UN TRANSFORMADOR TRIFÁSICO DE 75 KVA A 220 VOLTIOS PARA LA PTAP DEL BARRIO JUAN MONTALVO, q	MALLA FARIAS EDER LUIS	2,600.00	29/12/2023	02 DIAS	NIC-1560001830001-2023-00146	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO	ING. DANNY DANIEL VARGAS DIRECTOR DE GESTIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR
2	ADQUISICIÓN DE UN TRANSFORMADOR TRIFÁSICO DE 75 KVA A 220 VOLTIOS PARA LA PLANTA DE AGUA DEL BARRIO JUAN MONTALVO	RAMIREZ ASANZA EDGAR OSWALDO	5,098.80	29/12/2023	02 DIAS	NIC-1560001830001-2023-00145	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO	ING. DANNY DANIEL VARGAS DIRECTOR DE GESTIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR
3	SERVICIO DE ALQUILER MOTORES - GENERADORES	SOLANO FLORES WILMAN SALOMON	2,175.00	29/12/2023	15 DIAS	NIC-1560001830001-2023-00139	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO	ING. DANNY DANIEL VARGAS DIRECTOR DE GESTIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR



ITEM	OBJETO DE CONTRATO	PROVEEDOR	MONTO ADJUDICADO	FECHA FIRMA ORDEN DE COMPRA	PLAZO DE EJECUCIÓN	CÓDIGO DE NECESIDAD ÍNFIMA CUANTÍA	ÁREA REQUIRNTE	ADMINISTRADOR DEL PROCESO	ESTADO DEL PROCESO
4	ADQUISICIÓN DE TABLERO DE TRANSFERENCIA PARA GRUPO ELECTRÓGENO PLANTA DE AGUA JUAN MONTALVO	TAYUPANDA CUVI LUIS ABRAHAN	2,740.00	29/12/2023	10 DIAS	NIC- 1560001830001- 2023-00137	COORDINACIÓN DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA Y REDES	ING. JULIO DAVID GALLEGOS ELIZALDE SERVIDOR PÚBLICO ELÉCTRICO	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR
5	SERVICIO DE ALQUILER DE EXCAVADORA PARA LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO DE CANAL DE DRENAJE BARRIO 13 DE ENERO, BARRIO LOS VERGELES Y BARRIO NUESTRA SEÑORA D	PONCE VELEZ DARWIN ARMENIO	5,580.36	29/12/2023	15 DIAS	NIC- 1560001830001- 2023-00136	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO	ING. DANNY DANIEL VARGAS TIERRAS DIRECTOR DE GESTIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR
6	SERVICIO DE CAPACITACIÓN EN ESPELEOLOGÍA TURÍSTICA EN LA RUTA CRETÁCEA DEL CANTÓN LORETO.	GRANDA AGUILERA MARIA ELENA	5,290.00	27/12/2023	15 DIAS	NIC- 1560001830001- 2023-00132	COORDINACIÓN DE TURISMO Y RECREACION	LCDO. LEONEL ALFREDO MOSQUERA ARIAS - COORDINADOR DE TURISMO Y RECREACION	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR
7	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE 01 ESTACION TOTAL MARCA TRIMBLE MODELO M-3DR5 SERIE No C651247	PAZMIÑO ACUÑA IVAN MARCELO representante legal de INSTRUMENTAL Y OPTICA REPRESENTACIONES MIGUEL PAZMINO CIA. LTDA.	3,920.00	27/12/2023	03 DIAS	NIC- 1560001830001- 2023-00131	COORDINACIÓN DE AVALÚOS Y CATASTROS	ARQ. ALEXANDER EDUARDO ACOSTA SUPE - COORDINADOR DE AVALÚOS Y CATASTROS	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR
8	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE PUBLICACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA EMISIÓN DEL TÍTULO DE CRÉDITO EN UN DIARIO DE AMPLIA CIRCULACIÓN NACIONAL?	MARIA EUGENIA RENDÓN PLAZA gerente comercial nacional GRÁFICOS NACIONALES S.A.	588.00	06/12/2023	15 DIAS	NIC- 1560001830001- 2023-00129	GESTIÓN DE SECRETARÍA GENERAL	LCDO. CÉSAR OSWALDO CORONEL CORRALES SERVIDOR PÚBLICO COMUNICACIÓN	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR
9	ELABORACIÓN DE FORMULARIOS DE ESPECIES VALORADAS, PARA EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE LORETO	INSTITUTO GEOGRAFICO MILITAR	6,292.80	27/12/2023	35 DIAS	NIC- 1560001830001- 2023-00127	COORDINACIÓN DE TESORERÍA	LCDO. LUIS CÉSAR BUSTOS ABARCA - COORDINADOR DE TESORERÍA	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR



ITEM	OBJETO DE CONTRATO	PROVEEDOR	MONTO ADJUDICADO	FECHA FIRMA ORDEN DE COMPRA	PLAZO DE EJECUCIÓN	CÓDIGO DE NECESIDAD ÍNFIMA CUANTÍA	ÁREA REQUIRNTE	ADMINISTRADOR DEL PROCESO	ESTADO DEL PROCESO
10	SERVICIO DE ORGANIZACIÓN Y PRODUCCIÓN DE LOS JUEGOS DEPORTIVOS DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD LORETO 2023	Morocho Parreño Cristian Alexander	6,000.00	28/12/2023	15 DIAS	NIC- <u>1560001830001-2023-00125</u>	COORDINACIÓN DE AMPARO SOCIAL	ING. GUIDO HERNÁN HIDALGO IZA COORDINADOR DE AMPARO SOCIAL	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR
11	ADQUISICIÓN DE PERSIANAS PARA EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN LORETO, INCLUYE: INSTALACIÓN	ORTIZ QUIÑÓNEZ GILGER	6,064.80	01/12/2023	02 DIAS	NIC- <u>1560001830001-2023-00123</u>	COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES Y CONTROL DE BIENES	ING. EDGAR FERNANDO PULIG YÁNEZ - SP7 SEGURIDAD INDUSTRIAL	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR
12	ADQUISICIÓN DE CINCO 5 TRICICLOS PARA EL PERSONAL OPERATIVO DE LA FASE BARRIDO Y LIMPIEZA DEL CANTÓN LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA	LOPEZ GUERRERO LOURDES LIZBETH	2,295.00	06/12/2023	30 DIAS	NIC- <u>1560001830001-2023-00122</u>	COORDINACIÓN DE DESECHOS SOLIDOS	ING. VALERIA JANETH CHACHA PILAMUNGA COORDINADORA DE DESECHOS SOLIDOS	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR
13	ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE MATERIALES ELÉCTRICOS DE ILUMINACIÓN LED, PARA LOS EDIFICIOS A Y B DEL GOBIERNO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE LORETO Y EXT	MALLA FARIAS EDER LUIS	6,291.16	30/11/2023	05 DIAS	NIC- <u>1560001830001-2023-00118</u>	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE OBRAS PÚBLICAS Y MANTENIMIENTO	ING. JULIO DAVID GALLEGOS ELIZALDE SERVIDOR PÚBLICO ELÉCTRICO 5	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR
14	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIOS A UTILIZARSE EN EVENTOS SOCIALES, CULTURALES, TURÍSTICOS Y DEPORTIVOS DEL CANTÓN LORETO	SANTACRUZ ALVAREZ LOLA IRENE	5,157.00	01/12/2023	30 DIAS	NIC- <u>1560001830001-2023-00114</u>	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE CULTURA, TURISMO Y NACIONALIDADES	ING. LAURA ADRIANA CARRASCO CARIAPUMA SPA2 TÉCNICO 1	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR
15	SERVICIO DE VULCANIZADO, ENLANTADO, ROTACIÓN DE NEUMÁTICOS DE VEHÍCULOS Y MAQUINARIA DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL GADML AÑO 2023-2024	CHANALUISA VELASCO VICTOR ALFONSO	6,279.00	08/11/2023	365 DIAS	NIC- <u>1560001830001-2023-00113</u>	COORDINACIÓN DE MECÁNICA Y TALLERES,	TLGO. JOSÉ MIGUEL GREFA YUMBO COORDINADOR DE MECÁNICA Y TALLERES	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR
16	ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE LETREROS INFORMATIVOS Y SEÑALÉTICA DE RIESGOS PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO M	ROMERO TORRES RONNY SANTIAGO	4,402.50	10/11/2023	30 DIAS	NIC- <u>1560001830001-2023-00112</u>	COORDINACIÓN DE TALENTO HUMANO	ING. EDGAR FERNANDO PULIG YÁNEZ - SP7 SEGURIDAD INDUSTRIAL	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR
17	SERVICIO DE ALQUILER DE CAMIONETA DOBLE CABINA 4X4 CON CONDUCTOR PARA LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DEL CANT	PONCE VELEZ CONCEPCION BERLY representante legal de TRANSPORTE MIXMILENIUM S.A.	6,298.00	20/11/2023	100 DIAS	NIC- <u>1560001830001-2023-00111</u>	COORDINACIÓN DE DESECHOS SOLIDOS	ING. MONICA MISHHELL RODRÍGUEZ MEJÍA, COORDINADORA DE CALIDAD AMBIENTAL	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR



ITEM	OBJETO DE CONTRATO	PROVEEDOR	MONTO ADJUDICADO	FECHA FIRMA ORDEN DE COMPRA	PLAZO DE EJECUCIÓN	CÓDIGO DE NECESIDAD ÍNFIMA CUANTÍA	ÁREA REQUIRNTE	ADMINISTRADOR DEL PROCESO	ESTADO DEL PROCESO
18	ADQUISICIÓN DE PINTURA Y MATERIALES PARA PINTAR EL CEMENTERIO GENERAL DEL CANTÓN LORETO, UBICADO EN LA PARROQUIA ÁVILA HUIRUNO	MAYA NAVARRETE GIGLIA GALUTH representante legal de EL TONO PERFECTO TONPERFECT S.A.	3,440.25	19/10/2023	01 DIAS	NIC- <u>1560001830001-2023-00110</u>	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE OBRAS PÚBLICAS Y MANTENIMIENTO	ING. BELEN STEFANÍA PÁRRAGA INTRIAGO FISCALIZADOR	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR
19	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CAPACITACIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO OPERATIVO DE LAS ASOCIACIONES DE LIMPIEZA Y RECICLAJE PERTENECIENTES A LA ECONOMÍA P	LIMA DELGADO LUCIANO PATRICIO	5,000.00	06/11/2023	30 DIAS	NIC- <u>1560001830001-2023-00109</u>	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE CULTURA, TURISMO Y NACIONALIDADES	ING. LAURA ADRIANA CARRASCO CARIAPUMA SPA2 TÉCNICO 1	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR
20	SERVICIO DE TRANSPORTE DE 78.000,00 GALONES DE DIÉSEL Y 3.000,00 GALONES DE GASOLINA DESDE LA REFINERÍA SHUSHUFINDI HACIA LA ESTACIÓN DE SERVICIOS DE	SINMALEZA PONCE EYSTEN GEOBANI representante legal de TRANSCOMBYCAR S.A.	6,250.00	26/10/2023	365 DIAS (16 viajes de 6000 galones)	NIC- <u>1560001830001-2023-00107</u>	COORDINACIÓN DE MANTENIMIENTO VIAL	ING. JUAN PEDRO SANMARTÍN ERAS COORDINADOR DE MANTENIMIENTO VIAL	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR
21	ADQUISICIÓN DE MEDICAMENTOS PARA EL CONSULTORIO MÉDICO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE LORETO	ROMAN ESPINOSA SILVIO ALBERTO	115.67	10/11/2023	30 DIAS	NIC- <u>1560001830001-2023-00106</u>	COORDINACIÓN DE TALENTO HUMANO	DRA. KERLLY VANESSA CRUZ AMAN - MEDICO OCUPACIONAL	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR
22	ADQUISICIÓN DE INSUMOS PARA EL CONSULTORIO MÉDICO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN LORETO	ROMAN ESPINOSA SILVIO ALBERTO	161.79	09/09/2023	30 DIAS	NIC- <u>1560001830001-2023-00105</u>	COORDINACIÓN DE TALENTO HUMANO	DRA. KERLLY VANESSA CRUZ AMAN - MEDICO OCUPACIONAL	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR
23	ADQUISICIÓN DE UN BOMBA HIDRÁULICA PARA EL RECOLECTOR HINO QMA 063 DEL GADML	MERLING ESTRELLA RONNY MARCELO representante legal de INGENIERIA CIVIL REPUESTOS Y MANTENIMIENTO SINREMAN S.A.S.	1,863.65	31/10/2023	10 DIAS	NIC- <u>1560001830001-2023-00103</u>	COORDINACIÓN DE MECÁNICA Y TALLERES	TNLGO. JOSÉ MIGUEL GREFA YUMBO COORDINADOR DE MECÁNICA Y TALLERES	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR
24	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS MÉDICOS PARA EL CONSULTORIO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN LORETO	ALVAREZ POSLIGUA JORGE LUIS	1,233.10	10/11/2023	30 DIAS	NIC- <u>1560001830001-2023-00101</u>	COORDINACIÓN DE TALENTO HUMANO	DRA. KERLLY VANESSA CRUZ AMAN - MEDICO OCUPACIONAL	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR



ITEM	OBJETO DE CONTRATO	PROVEEDOR	MONTO ADJUDICADO	FECHA FIRMA ORDEN DE COMPRA	PLAZO DE EJECUCIÓN	CÓDIGO DE NECESIDAD ÍNFIMA CUANTÍA	ÁREA REQUIRNTE	ADMINISTRADOR DEL PROCESO	ESTADO DEL PROCESO
25	ADQUISICIÓN DE MUEBLES PARA EL CONSULTORIO MÉDICO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN LORETO	ALVARADO AGUILERA ARTURO MANUEL	1,898.00	31/10/2023	30 DIAS	NIC- <u>1560001830001-2023-00100</u>	COORDINACIÓN DE TALENTO HUMANO	DRA. KERLLY VANESSA CRUZ AMAN - MEDICO OCUPACIONAL	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR
26	ADQUISICIÓN DE BOTIQUINES DE PRIMEROS AUXILIOS E INSUMOS MÉDICOS COMPLEMENTARIOS PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DEL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZAD	VARGAS ENCARNACION MANUEL ALBERTO	1,442.29	26/10/2023	30 DIAS	NIC- <u>1560001830001-2023-00098</u>	COORDINACIÓN DE TALENTO HUMANO	DRA. KERLLY VANESSA CRUZ AMAN - MEDICO OCUPACIONAL	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR
27	MEJORAMIENTO DE LAS 20 JARDINERAS DE LA AVENIDA RAFAEL ANDRADE DE LA CIUDAD DE LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA	BEDOYA BRAVO PABLO PEPE	5,191.20	17/11/2023	30 DIAS	NIC- <u>1560001830001-2023-00096</u>	COORDINACIÓN DE CALIDAD AMBIENTAL	ING. MONICA MISHHELL RODRÍGUEZ MEJÍA, COORDINADORA DE CALIDAD AMBIENTAL	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR
28	ADQUISICIÓN DE MAQUINARIAS, EQUIPOS E INSUMOS PARA EL MANTENIMIENTO DE LAS ÁREAS VERDES DE LA CIUDAD DEL CANTÓN LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA	SANCHEZ LUNDEVER PAUL	3,288.78	26/10/2023	15 DIAS	NIC- <u>1560001830001-2023-00097</u>	COORDINACIÓN DE CALIDAD AMBIENTAL	ING. FREDY RIGOBERTO MASTIAN CHILLO - DIRECTOR DE GESTIÓN AMBIENTAL	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR
29	SERVICIO DE TRANSPORTE Y TRATAMIENTO DE LOS LIXIVIADOS DEL BOTADERO DEL GAD-MUNICIPAL DE LORETO	AVILA LEON PATRICIO GERMAN representante legal de PECKSAMBIENTE S.A.	4,500.00	31/10/2023	05 MESES	NIC- <u>1560001830001-2023-00095</u>	COORDINACIÓN DE DESECHOS SOLIDOS	ING. VALERIA JANETH CHACHA PILAMUNGA - COORDINADORA DE DESECHOS SOLIDOS	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR
30	ADQUISICIÓN DE LETREROS PARA PROMOVER LA EDUCACIÓN AMBIENTAL EN EL CANTÓN LORETO	ROMERO TORRES LUIGI XAVIER	900.00	02/10/2023	15 DIAS	NIC- <u>1560001830001-2023-00094</u>	COORDINACIÓN DE DESECHOS SOLIDOS	ING. VALERIA JANETH CHACHA PILAMUNGA - COORDINADORA DE DESECHOS SOLIDOS	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR



ITEM	OBJETO DE CONTRATO	PROVEEDOR	MONTO ADJUDICADO	FECHA FIRMA ORDEN DE COMPRA	PLAZO DE EJECUCIÓN	CÓDIGO DE NECESIDAD ÍNFIMA CUANTÍA	ÁREA REQUIRNTE	ADMINISTRADOR DEL PROCESO	ESTADO DEL PROCESO
31	ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS DE OFICINA ARCHIVADOR DE CARTÓN NO. 15 CON TAPA PARA EL GAD MUNICIPAL DEL CANTÓN LORETO	AUSTROCOPY S.A	3,708.00	23/10/2023	08 DIAS	NIC- <u>1560001830001-2023-00091</u>	COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES Y CONTROL DE BIENES	ING. VERÓNICA YESSENIA SERRANO GAIBOR COORDINADORA DE SERVICIOS GENERALES Y CONTROL DE BIENES	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR
32	ADQUISICIÓN DE UNA BOMBA HIDRÁULICA PARA EL TRACTOR CATERPILLAR D5N DEL GADML	MONTALVO ESPINOSA VALERIA VANESSA	5,420.00	23/10/2023	10 DIAS	NIC- <u>1560001830001-2023-00089</u>	COORDINACIÓN DE MECÁNICA Y TALLERES	TNLGO. JOSÉ MIGUEL GREFA YUMBO COORDINADOR DE MECÁNICA Y TALLERES	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR
33	ADQUISICIÓN DE MATERIALES E INSUMOS DE LIMPIEZA PARA LAS FASES DE BARRIDO Y LIMPIEZA, RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE DE LOS RESIDUOS Y DESECHOS SÓLIDOS NO P	GODOY USIÑA HENRY VINICIO	1,050.71	26/10/2023	15 DIAS	NIC- <u>1560001830001-2023-00088</u>	COORDINACIÓN DE DESECHOS SÓLIDOS	ING. VALERIA JANETH CHACHA PILAMUNGA COORDINADORA DE DESECHOS SÓLIDOS	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR
34	ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE ASEO NO CATALOGADOS, PARA LOS CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL EN CONVENIO MIES - GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIP	CARRILLO GUZMAN MILENA JESSENIA	1,035.00	16/11/2023	08 DIAS	NIC- <u>1560001830001-2023-00087</u>	COORDINACIÓN DE AMPARO SOCIAL	LCDO. FAUSTO TEMIS UREÑA PATIÑO SP7AMPARO SOCIAL	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR
35	ADQUISICIÓN DE MATERIALES DIDÁCTICOS PARA LOS CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL EN CONVENIO MIES - GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN	GUAMANI ALAJO DAVID AVELINO	4,191.00	16/10/2023	08 DIAS	NIC- <u>1560001830001-2023-00085</u>	COORDINACIÓN DE AMPARO SOCIAL	LCDA. OLGA CECILIA CALERO REQUELME - SP5 PROYECTOS SOCIALES	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR
36	ADQUISICIÓN DE FILTROS PARA EL PARQUE AUTOMOTOR DEL GAD MUNICIPAL DEL CANTÓN LORETO	ROJAS BELTRAN LUIS FERNANDO	1,632.65	23/10/2023	15 DIAS	NIC- <u>1560001830001-2023-00083</u>	COORDINACIÓN DE MECÁNICA Y TALLERES	TNLGO. JOSÉ MIGUEL GREFA YUMBO COORDINADOR DE MECÁNICA Y TALLERES	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR
37	ADQUISICIÓN DE AIRE ACONDICIONADO TIPO PISO TECHO DE 36000 BTU ECOLOGICO INCLUYE: ACCESORIOS DE INSTALACIÓN, BASE METÁLICA E INSTALACIÓN PUESTA EN MAR	MOREIRA PADILLA CARLOS DAVID	5,700.00	28/09/2023	15 DIAS	NIC- <u>1560001830001-2023-00082</u>	COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES Y CONTROL DE BIENES	ING. JULIO DAVID GALLEGOS ELIZALDE SERVIDOR PÚBLICO ELÉCTRICO	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR



ITEM	OBJETO DE CONTRATO	PROVEEDOR	MONTO ADJUDICADO	FECHA FIRMA ORDEN DE COMPRA	PLAZO DE EJECUCIÓN	CÓDIGO NECESIDAD ÍNFINITA CUANTÍA	ÁREA REQUIRINTE	ADMISTRADOR DEL PROCESO	ESTADO DEL PROCESO
38	MONITOREO DE CALIDAD DE AGUA PARA LOS PUNTOS: DESCARGA DE LIXIVIADOS PROVENIENTES DE LA ACTUAL CELDA DE DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS DEL BOTA	MELENDREZ LARA ANGEL ARMANDO representante legal de AQLAB LABORATORIOS ACOSTA Y COMPAÑÍA	2,208.00	12/10/2023	30 DIAS	NIC- <u>1560001830001-2023-00079</u>	COORDINACIÓN DE ÁRIDOS Y PÉTREOS	ING. FÉLIX EDUARDO VEINTIMILLA PILLAJO COORDINADOR DE ÁRIDOS Y PÉTREOS	ORDEN DE COMPRA - LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR
39	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE PUBLICACIÓN DE LA RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA NRO. GADML-A-AP-001-2023 EN UN DIARIO DE AMPLIA CIRCULACIÓN EN LA PROVINCIA D	GLADYS RENE GRANDA RAMIREZ representante legal de EDICIONES IMAGEN AMAZONICA IMAGZONICA CIA. LTDA.	380.00	08/09/2023	15 DIAS	NIC- <u>1560001830001-2023-00078</u>	GESTIÓN DE SECRETARÍA GENERAL	LCDO. CÉSAR OSWALDO CORRALES SERVIDOR PÚBLICO 6 COMUNICACIÓN	ORDEN DE COMPRA - LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR
40	SERVICIO DE DESARROLLO DE INTERFACES DE SOFTWARE PARA EL SISTEMA MICA-R	RIVERA VERNAZA BISMARCK ALEXI representante legal de CAPTHOT CAPACITACION TALENTO HUMANO Y TECNOLOGIA S.A.	4,000.00	28/09/2023	08 DIAS (VIGENCIA 365 DIAS)	NIC- <u>1560001830001-2023-00077</u>	COORDINACIÓN DE RENTAS	ING. JOSÉ EDUARDO TOPÓN PILLAJO COORDINADOR DE TICS	ORDEN DE COMPRA - LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR
41	ADQUISICIÓN DE DOS ESTRUCTURAS METÁLICAS MOVIBLES REGULABLES REGLAMENTARIAS JIRAFAS PARA LA PRÁCTICA DEL BALONCESTO	SICHEL GONZALEZ JHON FERNANDO	4,930.00	22/09/2023	35 DIAS	NIC- <u>1560001830001-2023-00076</u>	COORDINACIÓN DE TURISMO Y RECREACIÓN	LCDO. RICHARD FERNANDO CARRASCAL ALBÁN SP5 PROFESIONAL	ORDEN DE COMPRA - LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR
42	ADQUISICIÓN DE UN TABLERO PARA COMPENSACIÓN DE ENERGÍA REACTIVA, CORRECCIÓN DE FACTOR DE POTENCIA PLANTA DE AGUA JUAN MONTALVO	RAMIREZ ASANZA EDGAR OSWALDO	6,034.35	31/10/2023	03 DIAS	NIC- <u>1560001830001-2023-00075</u>	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE OBRAS PÚBLICAS Y MANTENIMIENTO ELÉCTRICO	ING. JULIO DAVID GALLEGOS ELIZALDE SERVIDOR PÚBLICO 5	ORDEN DE COMPRA - LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR



ITEM	OBJETO DE CONTRATO	PROVEEDOR	MONTO ADJUDICADO	FECHA FIRMA ORDEN DE COMPRA	PLAZO DE EJECUCIÓN	CÓDIGO DE NECESIDAD ÍNFIMA CUANTÍA	ÁREA REQUIRINTE	ADMINISTRADOR DEL PROCESO	ESTADO DEL PROCESO
43	ADQUISICIÓN DE CAJA FUERTE BLINDADA PARA LA COORDINACIÓN DE TESORERÍA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN LORETO	ALVARADO LOZANO XAVIER ALONSO	2,850.00	10/10/2023	15 DIAS	NIC-1560001830001-2023-00074	COORDINACIÓN DE TESORERÍA	LCDO. LUIS CÉSAR BUSTOS ABARCA COORDINADOR DE TESORERÍA	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR
44	ACTUALIZACIÓN DEL SITAC MODULO COMPROBANTES ELECTRÓNICOS - RETENCIONES	MERO MOSQUERA FABRICIO FORTUNATO	300.00	28/08/2023	15 DIAS	NIC-1560001830001-2023-00072	COORDINACIÓN DE CONTABILIDAD	LCDO. JAIME ERIBERTO TORRES QUEZADA - SP6 CONTADOR	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR
45	MANTENIMIENTO DEL MONUMENTO WAMI Y PINTADO DE LA MAMPOSTERÍA DEL COLISEO 5 DE AGOSTO	CHICA ERAZO WASHINGTON MAURICIO	3,823.59	17/08/2023	07 DIAS	NIC-1560001830001-2023-00070	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE OBRAS PÚBLICAS Y MANTENIMIENTO	ARQ. NOHELY MELISSA ROJAS CANTERAL SERVIDOR PÚBLICO PROYECTISTA	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR
46	MANTENIMIENTO DE PINTURA EXTERIOR, EN LOS EDIFICIOS ADMINISTRATIVOS DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE LORETO, CANTÓN LORETO	LOPEZ GUERRERO LOURDES LIZBETH	4,701.30	03/08/2023	03 DIAS	NIC-1560001830001-2023-00069	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE OBRAS PÚBLICAS Y MANTENIMIENTO	ING. EDISON ALBERTO EGÚEZ CEVALLOS DIRECTOR DE GESTIÓN DE OBRAS PÚBLICAS Y MANTENIMIENTO	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR
47	ADQUISICIÓN DE UN CAJETÍN PARA EL RECOLECTOR QMA 063 MARCA HINO DEL GADML	INGENIERIA CIVIL REPUESTOS Y MANTENIMIENTO SINREMAN S.A.S.	5,100.00	22/08/2023	10 DIAS	NIC-1560001830001-2023-00068	COORDINACIÓN DE MANTENIMIENTO VIAL URBANO E INFRAESTRUCTURA	TNLGO. JOSÉ MIGUEL GREFA YUMBO COORDINADOR DE MECÁNICA Y TALLERES	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR
48	CONTRATACIÓN DE UNA ESTACIÓN DE SERVICIO DE COMBUSTIBLE PARA EL PARQUE AUTOMOTOR PERTENECIENTES AL GADML DIÉSEL	SINMALEZA PONCE EYSTEN GEOBANI	6,250.00	02/08/2023	15 DIAS	NIC-1560001830001-2023-00067	COORDINACIÓN DE MANTENIMIENTO VIAL URBANO E INFRAESTRUCTURA	TNLGO. JOSÉ MIGUEL GREFA YUMBO COORDINADOR DE MECÁNICA Y TALLERES	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR



ITEM	OBJETO DE CONTRATO	PROVEEDOR	MONTO ADJUDICADO	FECHA FIRMA ORDEN DE COMPRA	PLAZO DE EJECUCIÓN	CÓDIGO DE NECESIDAD ÍNFIMA CUANTÍA	ÁREA REQUIRNTE	ADMINISTRADOR DEL PROCESO	ESTADO DEL PROCESO
49	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS CUARTOS FRIGORÍFICOS DEL CENTRO DE ABASTOS	MOREIRA PADILLA CARLOS DAVID	5,900.00	22/08/2023	20 DIAS	NIC- <u>1560001830001-2023-00066</u>	COORDINACIÓN DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA MUNICIPAL	ING. JULIO DAVID GALLEGOS ELIZALDE - SERVIDOR PÚBLICO ELÉCTRICO	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR
50	SERVICIO DE LOGÍSTICA PARA EL "FOMENTO DE LA ACTIVIDAD FÍSICA RECREATIVA Y CULTURAL INTERINSTITUCIONAL"	LIMA DELGADO LUCIANO PATRICIO	5,950.00	31/08/2023	92 DIAS	NIC- <u>1560001830001-2023-00065</u>	COORDINACIÓN DE TURISMO Y RECREACIÓN	LCDO. RICHARD FERNANDO CARRASCAL ALBÁN - SERVIDOR PÚBLICO PROFESIONAL	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR
51	ADQUISICIÓN DE MATERIAL IMPRESO, SUBLIMADO PARA LA PROMOCIÓN DEL DESTINO TURÍSTICO LORETO PARA EVENTOS Y FERIA	SANTAMARIA ESCOBAR BARBARA	6,020.00	31/08/2023	15 DIAS	NIC- <u>1560001830001-2023-00064</u>	COORDINACIÓN DE TURISMO Y RECREACIÓN	LCDO. LEONEL ALFREDO MOSQUERA ARIAS - COORDINADOR DE TURISMO Y RECREACIÓN	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR
52	TRATAMIENTO DE LÍQUIDOS LIXIVIADOS GENERADOS EN EL BOTADERO DEL GADM DEL CANTÓN LORETO	PECKSAMBIENTE S.A.	900.00	07/09/2023	07 DIAS	NIC- <u>1560001830001-2023-00063</u>	COORDINACIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y AMBIENTE	ING. FREDY RIGOBERTO MASTIAN CHILLO - DIRECTOR DE GESTIÓN AMBIENTAL	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR
53	SERVICIO DE "FORTALECIMIENTO SOCIO ORGANIZATIVO PARA EL CAMPEONATO NACIONAL BARRIAL DE FUTBOL FEMENINO ORELLANA 2023? SUBSEDE LORETO"	LIMA DELGADO LUCIANO PATRICIO	4,998.00	24/08/2023	15 DIAS	NIC- <u>1560001830001-2023-00060</u>	COORDINACIÓN DE TURISMO Y RECREACIÓN	LCDO. RICHARD FERNANDO CARRASCAL ALBÁN - SERVIDOR PÚBLICO PROFESIONAL	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR
54	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA EXCAVADORA HYUNDAI ROBEX 250 CLN DE MOTOR 26457998 CHASIS HHIHN701PA0002034, COLOR AMARILLO DEL GADML	GUANIN GUANIN RAUL RAMIRO	5,830.00	16/08/2023	15 DIAS	NIC- <u>1560001830001-2023-00058</u>	COORDINACIÓN DE MANTENIMIENTO VIAL URBANO E INFRAESTRUCTURA	TNLGO. JOSÉ GREFA - COORDINADOR DE MECÁNICA Y TALLERES	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR
55	ADQUISICIÓN DE MATERIALES ELÉCTRICOS PARA LA ILUMINACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO TURÍSTICO LA ISLA	MALLA FARIAS EDER LUIS.	3,097.00	15/08/2023	05 DIAS	NIC- <u>1560001830001-2023-00056</u>	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE OBRAS PÚBLICAS Y MANTENIMIENTO ELÉCTRICO	ING. JULIO DAVID GALLEGOS ELIZALDE - SERVIDOR PÚBLICO ELÉCTRICO	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR



ITEM	OBJETO DE CONTRATO	PROVEEDOR	MONTO ADJUDICADO	FECHA FIRMA ORDEN DE COMPRA	PLAZO DE EJECUCIÓN	CÓDIGO DE NECESIDAD ÍNFIMA CUANTÍA	ÁREA REQUIRNTE	ADMINISTRADOR DEL PROCESO	ESTADO DEL PROCESO
56	ADQUISICIÓN DE LOCKERS METÁLICOS PARA UBICAR ROPA DE TRABAJO Y ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL DE LOS TRABAJADORES DEL GAD LORETO	LOPEZ QUIJANO ANDRES CAMILO representante legal de VTSTUDIO, DISEÑO DE MUEBLES Y ESPACIOS VTSTUDIOES CIA. LTDA.	6,250.00	22/09/2023	30 DIAS	NIC-1560001830001-2023-00051	DIRECCIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA	ING. EDGAR FERNANDO PULIG YÁNEZ - SP7 SEGURIDAD INDUSTRIAL	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR
57	ADQUISICIÓN DE AROS PARA LAS VOLQUETAS DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE LORETO	ROJAS BELTRAN LUIS FERNANDO	6,289.50	25/08/2023	30 DIAS	NIC-1560001830001-2023-00050	COORDINACIÓN DE MANTENIMIENTO VIAL URBANO E INFRAESTRUCTURA	TNLGO. JOSÉ MIGUEL GREFA YUMBO COORDINADOR DE MECÁNICA Y TALLERES	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR
58	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLE PARA EL PARQUE AUTOMOTOR DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN LORETO	SINMALEZA PONCE EYSTEN GEOBANI	6,250.00	05/07/2023	15 DIAS	NIC-1560001830001-2023-00049	COORDINACIÓN DE MANTENIMIENTO VIAL URBANO E INFRAESTRUCTURA	TNLGO. JOSÉ MIGUEL GREFA YUMBO COORDINADOR DE MANTENIMIENTO VIAL URBANO E INFRAESTRUCTURA	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR
59	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE PROTECCIÓN ATMOSFÉRICA DEL GAD LORETO. PARARRAYO.	LLUMIGUSIN RIVERA FLAVIO VLADIMI	1,250.00	16/08/2023	20 DIAS	NIC-1560001830001-2023-00048	DIRECCIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA	ING. EDGAR FERNANDO PULIG YÁNEZ - SP7 SEGURIDAD INDUSTRIAL	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR
60	Contratación del Servicio de DOMINIO, dominio Loreto.gob.ec x 4 años 02/07/2023 – 02/07/2027 para el GADML	REINEC C. LTDA	131.99	11/07/2023	4 AÑOS (VIGENCIA 1460 DÍAS)	NIC-1560001830001-2023-00046	DIRECCIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA	ING. JOSÉ EDUARDO TOPÓN PILLAO PROFESIONAL TICS	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR
61	ADQUISICIÓN DE LUBRICANTES PARA EL PARQUE AUTOMOTOR DEL GAD MUNICIPAL DE LORETO POR NECESIDAD INSTITUCIONAL	ROJAS BELTRAN LUIS FERNANDO	3,827.62	11/07/2023	15 DÍAS	NIC-1560001830001-2023-00043	COORDINACIÓN DE MANTENIMIENTO VIAL URBANO E INFRAESTRUCTURA	TNLGO. JOSÉ MIGUEL GREFA YUMBO COORDINADOR DE MANTENIMIENTO VIAL URBANO E INFRAESTRUCTURA	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR



ITEM	OBJETO DE CONTRATO	PROVEEDOR	MONTO ADJUDICADO	FECHA FIRMA ORDEN DE COMPRA	PLAZO DE EJECUCIÓN	CÓDIGO DE NECESIDAD ÍNFINA CUANTÍA	ÁREA REQUIRINTE	ADMINISTRADOR DEL PROCESO	ESTADO DEL PROCESO
62	ADQUISICIÓN DE EXTINTORES, BASES METÁLICAS Y FORROS DE PROTECCIÓN	PRODUCTOS DE CONSTRUCCION Y FERRETERIA PRODUFERRET S.A.	2,277.00	07/09/2023	30 DÍAS	NIC- 1560001830001- 2023-00041	DIRECCIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA	ING. EDGAR FERNANDO PULIG YÁNEZ - SP7 SEGURIDAD INDUSTRIAL	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR
63	Adquisición de Insumos Químicos y Accesorios para el Mantenimiento de la Piscina ubicada en el Complejo Turístico la Isla	TANGUILA GREFA NAYEJI NATALIA	2,798.05	12/07/2023	15 DÍAS	NIC- 1560001830001- 2023-00040	COORDINACIÓN DE TURISMO Y RECREACIÓN	LCDO. LEONEL ALFREDO MOSQUERA ARIAS - COORDINADOR DE TURISMO Y RECREACIÓN	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR
64	ADQUISICION E INSTALACION DE SEÑALÉTICA PARA LAS 4 UNIDADES DE ATENCION ADULTO MAYOR Y 6 CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL EN CONVENIO MIES-GADML	ROMERO TORRES RONNY SANTIAGO	1,500.50	21/06/2023	15 DÍAS	NIC- 1560001830001- 2023-00037	COORDINACIÓN DE AMPARO SOCIAL	LCDO. FAUSTO TEMIS UREÑA PATIÑO - COORDINADOR DE AMPARO SOCIAL	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR
65	ADQUISICIÓN DE PAPEL BOND A4 DE 75 GR. PARA TODAS LAS DEPENDENCIAS DEL GAD LORETO	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA INFRATECNOLOGIC SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA	4,712.50	16/06/2023	20 DÍAS	NIC- 1560001830001- 2023-00036	DIRECCIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA	ING. EDGAR FERNANDO PULIG YÁNEZ - SP7 SEGURIDAD INDUSTRIAL	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR
66	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DEL CLIMATIZACIÓN DEL GADML	MOREIRA PADILLA CARLOS DAVID	2,678.60	22/06/2023	20 DÍAS	NIC- 1560001830001- 2023-00035	DIRECCIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA	ING. EDGAR FERNANDO PULIG YÁNEZ - SP7 SEGURIDAD INDUSTRIAL	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR
67	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y RECARGA DE EXTINTORES PORTÁTILES UBICADOS EN DIFERENTES DEPENDENCIAS DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE LORETO	AVILES CRESPO EDIAN JAVIER	602.00	26/06/2023	20 DÍAS	NIC- 1560001830001- 2023-00034	DIRECCIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA	ING. EDGAR FERNANDO PULIG YÁNEZ - SP7 SEGURIDAD INDUSTRIAL	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR
68	PROVISIÓN DE QUÍMICOS 1,400KG DE POLICLORURO DE ALUMINIO, 3,600.00KG DE HIPOCLORITO DE CALCIO PARA POTABILIZAR EL AGUA EN LAS PLANTAS DE TRATAMIENTO EL MIRADOR Y JUAN MONTALVO	BALDEON JATIVA FANNY YOLANDA	3,131.80	14/06/2023	03 DÍAS	NIC- 1560001830001- 2023-00033	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE OBRAS PÚBLICAS Y MANTENIMIENTO	ING. WASHINGTON ROMEL POZO BUSTOS - DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS Y MANTENIMIENTO	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR
69	SERVICIO EN LA NUBE CLOUD SERVICES DEL SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL PARA EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN LORETO	HAORJA SOLUCIONES INFORMATICAS DE ALTA DISPONIBILIDAD SA	5,860.00	14/06/2023	30 DÍAS (VIGENCIA 365 DÍAS)	NIC- 1560001830001- 2023-00032	DIRECCIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA	ING. JOSÉ EDUARDO TOPÓN PILLAO - PROFESIONAL TICS	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR



ITEM	OBJETO DE CONTRATO	PROVEEDOR	MONTO ADJUDICADO	FECHA FIRMA ORDEN DE COMPRA	PLAZO DE EJECUCIÓN	CÓDIGO NECESIDAD ÍNFIMA CUANTÍA	ÁREA REQUIRINTE	ADMINISTRADOR DEL PROCESO	ESTADO DEL PROCESO
70	SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLE PARA EL PARQUE AUTOMOTOR DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN LORETO	SINMALEZA PONCE EYSTEN GEOBANI	5,604.91	08/06/2023	15 DÍAS	NIC- <u>1560001830001-2023-00031</u>	COORDINACIÓN DE MANTENIMIENTO VIAL URBANO E INFRAESTRUCTURA	TNLGO. JOSÉ MIGUEL GREFA YUMBO - COORDINADOR DE MANTENIMIENTO VIAL URBANO E INFRAESTRUCTURA	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR
71	MANTENIMIENTO Y REPOTENCIACIÓN DE LA BOMBA DE AGUA WEG DE 30 HP, SERIE 1047796838 DEL SISTEMA DE AGUA DE LORETO	INDUTECE INDUSTRIA TECNICA SERVICIOS CIA. LTDA	660.00	19/06/2023	06 DÍAS	NIC- <u>1560001830001-2023-00030</u>	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE OBRAS PÚBLICAS Y MANTENIMIENTO	ING. RODRIGO JAVIER NOGUERA MENDOZA - COORDINADOR DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y AMBIENTE	ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA Y REMITIDA AL ADMINISTRADOR
VALOR TOTAL ADJUDICADO PROCEDIMIENTO ÍNFIMA CUANTÍA			262,191.22						
VALOR TOTAL ADJUDICADO PROCEDIMIENTO ÍNFIMA CUANTÍA OFERENTES CANTÓN LORETO			133,163.34						
VALOR TOTAL ADJUDICADO PROCEDIMIENTO ÍNFIMA CUANTÍA OFERENTES OTROS CANTONES			129,027.88						

15.6. Procesos de Licitación de Seguros

N°	Código	Entidad Contratante	Objeto del Proceso	Estado del Proceso	Área requirente	Valor adjudicado (sin iva)	Fecha de Publicación	Administrador de contrato	Contratista	Fecha de entrega
1	LICSG-GADML-01-2023	MUNICIPIO DE LORETO	CONTRATACIÓN DE UN SEGURO DE VIDA Y ACCIDENTES PERSONALES PARA LOS TRABAJADORES AMPARADOS AL CÓDIGO DEL TRABAJO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE LORETO	Ejecución de contrato	COORDINADOR DE TALENTO HUMANO	9,959.04	01/08/2023	PULIG YÁNEZ EDGAR FERNANDO	SWEADEN COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	
VALOR TOTAL ADJUDICADO PROCEDIMIENTO LICITACIÓN DE SEGUROS OFERENTES OTROS CANTONES						9,959.04				



15.7. Procesos de Licitación de Obras

N°	Código	Objeto del Proceso	Estado del Proceso	Área requirente	Valor adjudicado (sin iva)	Fecha de Publicación	Administrador de contrato	Contratista	Fecha de entrega
1	LICO-GADML-2023-01	CONSTRUCCIÓN DE UN PUENTE SOBRE EL RÍO PUCUNO DE LONGITUD=80,00 METROS, UBICADO EN LA COMUNIDAD TÍO YACU, PARROQUIA SAN JOSÉ DE DAHUANO, CANTÓN LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA	Adjudicado- Registro de Contratos	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE OBRAS PÚBLICAS Y MANTENIMIENTO	1548,139,88	28/12/2023	PARRAGA INTRIAGO BELÉN STEFANÍA	Ocaña Riofrío Alexis Vicente	
VALOR TOTAL ADJUDICADO PROCEDIMIENTO LICITACIÓN DE OBRA OTROS CANTONES DEL PAÍS					1548,139,88				

15.8. Procesos de Menor Cuantía de Obras

N°	Código	Objeto del Proceso	Estado del Proceso	Área requirente	Valor adjudicado (sin iva)	Fecha de Publicación	Administrador de contrato	Contratista	Fecha de entrega
1	MCO-GADML-03-2023	REMODELACIÓN DE ALCALDÍA, SECRETARÍA GENERAL Y SALA DE CONCEJALES	Ejecución de Contrato	COORDINACIÓN DE DESARROLLO URBANO, RURAL Y PROYECTOS	22,249.85	20/07/2023	SANMARTIN ERAS JUAN PEDRO	CONSTRUCCION ES Y SERVICIOS LORETOBRAS S.A.S.	24/09/2023
2	MCO-GADML-05-2023	CONSTRUCCIÓN DE CERRAMIENTO CON MALLA ELECTROSOLDADA Y FRISO LATERAL PARA CUBRIR EL GRADERÍO DE LA CANCHA CUBIERTA DE LA COMUNIDAD ALTAMIRA, PARROQUIA LORETO, CANTÓN LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA	Ejecución de Contrato	COORDINACIÓN DE DESARROLLO URBANO, RURAL Y PROYECTOS	14,977.00	18/08/2023	VERDESOTO VERDESOTO ERIC NELSON	VELBUCONSERV I CIA LTDA	15/10/2023
3	MCO-GADML-07-2023	CONSTRUCCIÓN DE UNA BATERÍA SANITARIA PARA EL CECIB ROSA MARÍA MAMALLACTA, DE LA COMUNIDAD SANTA ROSA DE BALINO, PARROQUIA ÁVILA HUIRUNO, CANTÓN LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA	Ejecución de Contrato	COORDINACIÓN DE DESARROLLO URBANO, RURAL Y PROYECTOS	24,941.75	20/09/2023	PARRAGA INTRIAGO BELEN STEFANIA	CONSTRUCCION ES Y SERVICIOS LORETOBRAS S.A.S.	08/01/2024
4	MCO-GADML-2023-09	CONSTRUCCIÓN DE CASA TALLER PARA LA ASOCIACIÓN DE PRODUCCIÓN AGROPECUARIO SINCHI WARMÍ ASOAGRSINCHI PERTENECIENTE A LA COMUNIDAD SANTA ROSA DE BALINO, PARROQUIA ÁVILA HUIRUNO DEL CANTÓN LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA	Ejecución de Contrato	COORDINACIÓN DE DESARROLLO URBANO, RURAL Y PROYECTOS	65,223.32	10/10/2023	VERDESOTO VERDESOTO ERIC NELSON	MOREIRA SORNOZA JESSICA KATERINE	



N°	Código	Objeto del Proceso	Estado del Proceso	Área requirente	Valor adjudicado (sin iva)	Fecha de Publicación	Administrador de contrato	Contratista	Fecha de entrega
5	<u>MCO-GADML-2023-10</u>	CONSTRUCCION DE UNA BATERIA SANITARIA PARA LA COMUNIDAD KICHWA AGUSTIN GREFA DE RIO BUENO, PARROQUIA, SAN JOSE DE DAHUANO, CANTÓN LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA	Ejecución de Contrato	COORDINACIÓN DE DESARROLLO URBANO, RURAL Y PROYECTOS	25,638.60	02/10/2023	AUQUILLA AUQUILLA LUIS HUMBERTO	ALCRIVEL CONSTRUCTORES CONSULTORES S.A.S.	09/01/2024
6	<u>MCO-GADML-2023-11</u>	CONSTRUCCIÓN DE MURO DE CONTENCIÓN TIPO GAVIÓN, PARA LA SUJECCIÓN DE LA VEREDA QUE SE ENCUENTRA EN LA CASA DE LA ASOCIACIÓN DE MUJERES DE LA COMUNIDAD ALTAMIRA UBICADA EN LA PARROQUIA LORETO, DEL CANTÓN LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA	Ejecución de Contrato	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE OBRAS PÚBLICAS Y MANTENIMIENTO	3,446.43	16/11/2023	MALLA VALDIVIEZO CARLOS ANDRÉS	ALCRIVEL CONSTRUCTORES CONSULTORES S.A.S.	2024-01-25
7	<u>MCO-GADML-2023-12</u>	MANTENIMIENTO PREVENTIVO PRIMERA FASE PARA LA CECIB CAMANGUY PERTENECIENTE A LA COMUNIDAD SAN BARTOLO, PARROQUIA ÁVILA HUIRUNO, CANTON LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA.	Adjudicado - Registro de Contratos	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE OBRAS PÚBLICAS Y MANTENIMIENTO	14,238.09	28/12/2023	VERDESOTO VERDESOTO ERIC NELSON	CONSTRUCCION ES Y SERVICIOS WANKURISKA AMAZONICO & ASOCIADOS CIA. LTDA.	
8	<u>MCO-GADML-2023-14</u>	CONSTRUCCION DE UN PUENTE METALICO UBICADO EN LA CALLE ALFARO URAPARI SOBRE EL RIO GUAMAYACU, CANTON LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA	Ejecución de Contrato	COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIONES Y MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA	218,651.32	23/11/2023	EGUEZ CEVALLOS EDISON ALBERTO	CONSTRUCTOR A PLAYA YAKUPAK MISHKI S.A.	28/03/2024
9	<u>MCO-GADML-2023-15</u>	MANTENIMIENTO DE LA UNIDAD EDUCATIVA "MONS. ALEJANDRO LABACA UGARTE",	Adjudicado - Registro de Contratos	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE OBRAS PÚBLICAS Y MANTENIMIENTO	16,367.78	21/12/2023	SANMARTÍN TORRES DALIA SILVANA	CONSTRUCCION ES CIVILES Y ELECTRICAS HUAMI CIA. LTDA.	
10	<u>MCO-GADML-2023-17</u>	MANTENIMIENTO DE LA CANCHA CUBIERTA DEL BARRIO EL TRIUNFO, CANTON LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA	Adjudicado - Registro de Contratos	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE OBRAS PÚBLICAS Y MANTENIMIENTO	20,313.11	28/11/2023	PÁRRAGA INTRIAGO BELÉN STEFANÍA	CEVALLOS VÉLEZ ARMANDO ENRIQUE	
11	<u>MCO-GADML-2023-18</u>	CONSTRUCCION DE UN BLOQUE DE BOVEDAS DE 192 UNIDADES, EN EL CEMENTERIO MUNICIPAL DEL CANTON LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA	Ejecución de Contrato	COORDINACIÓN DE DESARROLLO URBANO, RURAL Y PROYECTOS	43,692.21	22/11/2023	PARRAGA INTRIAGO BELEN STEFANIA	ALCRIVEL CONSTRUCTORES CONSULTORES S.A.S.	03/02/2024
12	<u>MCO-GADML-2023-20</u>	MANTENIMIENTO DE LA CASA COMUNAL DE LA COMUNIDAD 24 DE MAYO, COMUNIDAD 24 DE MAYO, PARROQUIA SAN JOSE DE DAHUANO, CANTÓN LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA,	Adjudicado - Registro de Contratos	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE OBRAS PÚBLICAS Y MANTENIMIENTO	8,883.73	18/12/2023	SANMARTÍN TORRES DALIA SILVANA	CONSTRUCCION ES CIVILES Y ELECTRICAS HUAMI CIA. LTDA.	



N°	Código	Objeto del Proceso	Estado del Proceso	Área requirente	Valor adjudicado (sin iva)	Fecha de Publicación	Administrador de contrato	Contratista	Fecha de entrega
13	<u>MCO-GADML-2023-22</u>	CONSTRUCCIÓN DE LA CANCHA DE CESPED SINTÉTICO CUBIERTA Y GRADERIOS EN LA ASOCIACIÓN DE ADULTOS MAYORES DEL CANTÓN LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA.	Adjudicado - Registro de Contratos	COORDINACIÓN DE DESARROLLO URBANO, RURAL Y PROYECTOS	96,900.21	04/12/2023	JARAMILLO MANZANO JORGE WASHINGTON	ALCRIVEL CONSTRUCTORES CONSULTORES S.A.S.	
14	<u>MCO-GADML-2023-23</u>	REPOTENCIACIÓN DE LAS AREAS DE COMEDORES TRADICIONALES Y READECUACIÓN DE UN AREA EN LA SEGUNDA PLANTA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE OFICINAS PARA LAS DIRECCIONES AGUA POTABLE Y MEDIO AMBIENTE DEL CENTRO DE ABASTOS MUNICIPAL DEL CANTON LORETO (PRIMERA FASE), PROVINCIA DE ORELLANA	Ejecución de Contrato	COORDINACIÓN DE DESARROLLO URBANO, RURAL Y PROYECTOS	171,594.63	04/12/2023	MALLA VALDIVIEZO CARLOS ANDRÉS	CONSTRUCTOR A AREVEGA S.A.	29/12/2023
15	<u>MCO-GADML-2023-24</u>	READECUACIÓN DE OFICINAS DEL DEPARTAMENTO FINANCIERO DEL GADM-LORETO, CANTÓN LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA	Adjudicado - Registro de Contratos	COORDINACIÓN DE DESARROLLO URBANO, RURAL Y PROYECTOS	5,675.63	12/12/2023	VERDESOTO VERDESOTO ERIC NELSON	CONSTRUCCION ES CIVILES Y ELECTRICAS HUAMI CIA. LTDA.	
16	<u>MCO-GADML-2023-26</u>	CONSTRUCCION DE UN BLOQUE DE AULA DE 9X6 METROS Y BODEGA DE 4X3 METROS, UBICADA EN LA COMUNIDAD SAN CARLOS DE COTONA, PARROQUIA AVILA HUIRUNO, DEL CANTON LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA "	Adjudicado - Registro de Contratos	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE OBRAS PÚBLICAS Y MANTENIMIENTO	24,118.82	26/12/2023	ACOSTA SUPE ALEXANDER EDUARDO	ALCRIVEL CONSTRUCTORES CONSULTORES S.A.S.	
CANTÓN PROCEDIMIENTO MENOR CUANTÍA DE OBRAS OFERENTES CANTÓN LORETO					776,912.48				

15.9. Procesos de Regimen Especial

N°	Código	Objeto del Proceso	Estado del Proceso	Área requirente	Valor adjudicado (sin iva)	Fecha de Publicación	Administrador de contrato	Contratista	Fecha de entrega
1	<u>RE-CEP-GADML-01-2023</u>	ADQUISICIÓN DE COMBUSTIBLE DIÉSEL 2 INDUSTRIAL Y GASOLINA EXTRA INDUSTRIAL PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL GAD MUNICIPAL DE LORETO	Ejecución de Contrato	COORDINACIÓN DE MANTENIMIENTO VIAL URBANO E INFRAESTRUCTURA	\$179,231.65	24/07/2023	SANMARTIN ERAS JUAN PEDRO	EMPRESA PÚBLICA DE HIDROCARBUROS DEL ECUADOR EP PETROECUADOR	16/08/2024
VALOR TOTAL ADJUDICADO PROCEDIMIENTO RÉGIMEN ESPECIAL OFERENTES OTROS CANTONES DEL PAÍS					179,231.65				



15.10. Procesos de Subasta Inversa

Nº	Código	Objeto del Proceso	Estado del Proceso	Área requirente	Valor adjudicado (sin iva)	Fecha de Publicación	Administrador de contrato	Contratista	Fecha de entrega
1	SIE-GADML-01-2023	CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PARA LA ORGANIZACIÓN Y LOGÍSTICA DEL PROYECTO "DIFUSIÓN Y PROMOCIÓN DE LA CULTURA, ARTE, DEPORTE, GASTRONOMÍA Y TURISMO DE LA XIII FERIA GASTRONÓMICA CULTURAL Y TURÍSTICA LORETO 2023"	Ejecución de Contrato	COORDINACIÓN DE TURISMO Y RECREACIÓN	110,817.00	03/07/2023	FLORES ANDRADE JOSE LUIS	BONILLA NARANJO ROBINSON ANDRES	03/10/2023
2	SIE-GADML-02-2023	ADQUISICIÓN DE QUÍMICOS (16,250.00 KG DE POLICLORURO DE ALUMINIO 3,015.00 KG DE HIPOCLORITO DE CALCIO) Y REACTIVOS PARA POTABILIZAR EL AGUA EN LAS PLANTAS DE TRATAMIENTO DEL MIRADOR Y JUAN MONTALVO	Ejecución de Contrato	COORDINADOR DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y AMBIENTE	29,766.00	28/07/2023	VARGAS TIERRAS DANNY DANIEL	AGUAS DEL ECUADOR ADE CIA.LTDA	21/09/2023
3	SIE-GADML-2023-03	ADQUISICIÓN DE TUBERÍA FASE 1 PARA ZONA URBANA Y URBANO MARGINAL	Ejecución de Contrato	COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIONES Y MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA	305,840.00	16/10/2023	EGUEZ CEVALLOS EDISON ALBERTO	ROMAN HERMANOS S.A.	26/12/2023
4	SIE-GADML-2023-04	ARRENDAMIENTO DE ANUNCIOS DE PUBLICIDAD EN CARTELERAS PARA LA "PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DEL CANTÓN LORETO COMO DESTINO TURÍSTICO PARA PROMOVER LA DINAMIZACIÓN DE LA ECONOMÍA LOCAL.	Ejecución de Contrato	COORDINACIÓN DE TURISMO Y RECREACIÓN	19,020.81	03/10/2023	CARRASCAL ALBÁN RICHARD FERNANDO	ARIAS PIN EDWIN GEOVANNY	06/02/2024
5	SIE-GADML-2023-05	ADQUISICIÓN DE LUBRICANTES Y ADITIVOS PARA EL PARQUE AUTOMOTOR DEL GAD MUNICIPAL DE LORETO	Ejecución de Contrato	COORDINACIÓN DE MECÁNICA Y TALLERES	44,856.38	17/10/2023	SANMARTIN ERAS JUAN PEDRO	ROJAS BELTRAN LUIS FERNANDO	29/12/2023
6	SIE-GADML-2023-06	ADQUISICIÓN DE DOS MOTORES FUERA DE BORDA 40 HP PATA CORTA, PARA EJECUTAR EL PROYECTO DENOMINADO "FORTALECER LA MOVILIDAD FLUVIAL REVALORIZANDO LA CULTURA DE LA NACIONALIDAD KICHWA DEL CANTÓN LORETO"	Ejecución de Contrato	COORDINACIÓN DE CULTURA Y NACIONALIDADES	8,721.98	17/10/2023	GREFA YUMBO JOSE MIGUEL	PAUKER GUTIERREZ JORGE LEOPOLDO	
7	SIE-GADML-2023-07	ADQUISICIÓN DE UNA CANOA DE MADERA DE 12 METROS Y UNA CANOA DE FIBRA DE VIDRIO DE 12 METROS, PARA EJECUTAR EL PROYECTO DENOMINADO "FORTALECER LA MOVILIDAD FLUVIAL REVALORIZANDO LA CULTURA DE LA NACIONALIDAD KICHWA DEL CANTÓN LORETO"	Ejecución de Contrato	COORDINACIÓN DE CULTURA Y NACIONALIDADES	6,201.88	17/10/2023	GREFA YUMBO JOSE MIGUEL	DUARTE RIOFRIO LUIS FERNANDO	30/12/2023
8	SIE-GADML-2023-08	ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL PARA LOS TRABAJADORES DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN LORETO	Ejecución de Contrato	COORDINACIÓN DE TALENTO HUMANO	18,142.63	01/11/2023	CRUZ AMAN KERLLY VANESSA	ARIAS SEGOVIA PAULINA ALEJANDRA	06/01/2024
9	SIE-GADML-2023-09	MONITOREO DE CALIDAD DE AGUA DE CONSUMO HUMANO Y DE AGUAS RESIDUALES EN EL CANTÓN LORETO	Adjudicado - Registro de Contratos	COORDINACIÓN DE ÁRIDOS Y PÉTREOS	8,743.10	24/11/2023	VARGAS TIERRAS DANNY DANIEL	AQLAB LABORATORIO S ACOSTA Y COMPAÑÍA	



Nº	Código	Objeto del Proceso	Estado del Proceso	Área requirente	Valor adjudicado (sin iva)	Fecha de Publicación	Administrador de contrato	Contratista	Fecha de entrega
10	<u>SIE-GADML-2023-10</u>	ALQUILER DE EXCAVADORA, PARA EL MANTENIMIENTO VIAL, APERTURA DE VÍAS, RECONFORMACIÓN DE TALUDES, EN EL CANTÓN LORETO	Ejecución de Contrato	COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIONES Y MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA	36,298.30	08/11/2023	SANMARTIN ERAS JUAN PEDRO	OLVERA ALVARADO CARLOS STALIN	05/04/2024
11	<u>SIE-GADML-2023-12</u>	ADQUISICIÓN DE TABLAS Y TABLONES PARA EL USO DEL TALLER DE CARPINTERÍA DE PROPIEDAD DEL GAD MUNICIPAL DE LORETO	Ejecución de Contrato	COORDINACIÓN DE MECÁNICA Y TALLERES	10,836.00	15/11/2023	EGUEZ CEVALLOS EDISON ALBERTO	SUCHE ROSADO JOSE ORLANDO	19/01/2024
12	<u>SIE-GADML-2023-14</u>	SERVICIOS DE LOGÍSTICA PARA LAS JORNADAS INTERCULTURALES Y TURÍSTICAS DE INTEGRACIÓN LORETANA 2023	Ejecución de Contrato	COORDINACIÓN DE TURISMO Y RECREACIÓN	26,651.72	21/11/2023	FLORES ANDRADE JOSE LUIS	VERDEZOTO FIGUEROA CRISTIAN DAVID	27/02/2024
13	<u>SIE-GADML-2023-15</u>	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA LA REALIZACIÓN DE EXÁMENES MÉDICOS OCUPACIONALES DE INICIO, PERIÓDICOS Y DE RETIRO PARA EL PERSONAL DEL GADM LORETO CORRESPONDIENTE AL AÑO 2023	Ejecución de Contrato	COORDINADOR DE TALENTO HUMANO	14,489.16	06/12/2023	CRUZ AMAN KERLLY VANESSA	FLORES ANDRADE CATHERINE ADRIANA	
14	<u>SIE-GADML-2023-16</u>	ADQUISICIÓN DE CONCRETERA, AMOLADORA, PLANCHA COMPACTADORA, ROTOMARTILLO, TALADRO PARA LOS PROYECTOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL GADML	Adjudicado - Registro de Contratos	COORDINACIÓN DE SUMINISTRO, MEDICIÓN, COMERCIALIZACIÓN,	5,912.37	20/12/2023	VARGAS TIERRAS DANNY DANIEL	ASANZA APOLO EDGAR GEOVANNY	
VALOR TOTAL ADJUDICADO PROCEDIMIENTO SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA					646,297.33				
VALOR TOTAL ADJUDICADO PROCEDIMIENTO SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA OFERENTES CANTÓN LORETO					91,909.63				
VALOR TOTAL ADJUDICADO PROCEDIMIENTO SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA OFERENTES OTROS CANTONES DEL PAÍS					554,387.70				



COORDINACIÓN DE COMPRAS PÚBLICAS

PROCESOS DE CONTRATACIÓN 2023	Nro. PROCESOS	MONTO CONTRATADO	OFERENTES LOCALES	OFERENTES NACIONALES
CATALOGO ELECTRONICO	19	304,879.16	35,115.92	269,763.24
CONSULTORÍA	2	165,007.00	-	165,007.00
EMERGENCIA	4	789,263.35	253,981.86	535,281.49
FERIA INCLUSIVA	2	129,058.80	51,944.40	77,114.40
INFIMA CUANTÍA	71	262,191.22	133,163.34	129,027.88
LICITACIÓN DE SEGUROS	1	9,959.04		9,959.04
LICITACIÓN DE OBRA	1	1,548,139.88	1,084,167.89	463,971.99
MENOR CUANTÍA DE OBRA	16	776,912.48	776,912.48	
REGIMEN ESPECIAL	1	179,231.65		179,231.65
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA	14	646,297.33	91909.63	554387.7
TOTAL	131	4,810,939.91	2,427,195.52	2,383,744.39

OFERENTES LOCALES (LORETO) 50.45%	2,427,195.52
OFERENTES NACIONALES - 49.55%	2,383,744.39

CONTRATACIÓN 2023



- OFERENTES LOCALES (LORETO) 50.45%
- OFERENTES NACIONALES - 49.55%



16. PROCURADURÍA SÍNDICA

16.1. REPRESENTACIÓN JUDICIAL AL GAD MUNICIPAL:

Conforme lo señala el artículo 60, numeral a) del Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización, se ha representado judicialmente al GAD Municipal de Loreto en los procesos judiciales en los cuales la institución ha sido parte actora y parte demandada conforme el siguiente detalle:

16.1.1. Procesos Laborales

ORD	N.-JUICIOS	ACTOR	DEMANDADO	DESCRIPCION	JUDICATURA	ESTADO ACTUAL
1	EXPEDIENT E N.-1230-22 2019-EP-00 004	REINO PAÑAFIEL REINOSO- IESS	GAD MUNICIPIO DE LORETO	INCAPACIDAD PARCIAL PERMANENTE POR UNA SUPUESTA HIPOACUSIA NEUROSENSORIAL IMPONIEDO UNA INDEMNIZACIÓN Y UNA RESPONSABILIDAD	FRANCISCO DE ORELLANA	IESS CON FECHA 18 OCTUBRE 2023 EMITIO ACUERDO N.- IESS CPPCP-2023-1197-A. En proceso de cancelación.
2	N.-320247 2023-2023 RRCHG	GAD MUNICIPIO DE LORETO	RICARDO FERNANDO OÑA MORA	VISTO BUENO POR INDISCIPLINADO	MINISTERIO DEL TRABAJO COCA	ACUERDO SUSPENSION 15 DIAS SIN REMUNERACION, ADVERTENCIA DE REINCIDENCIA YA SEA DIAS Y HORAS LABORABLES DENTRO Y FUERA DE LA INSTALACIONES MUNICIPALES, INMEDITAMENTE SE HARA EFECTIVO LA SEPARACION DE LA INSTITUCION.- ARCHIVADO



3	N.- 1230-22 2022-EP 00001 CVIRP (1) MM11720	MACAS VINUEZA NESTOR PATRICIO	GAD MUNICIPIO DE LORETO	HIPOACUSIA NEUROSENSORIAL BILATERAL E INCAPACIDAD PERMANENTE PARCIAL, CON EL APARTADO XXII NUMERAL 277 DEL SEGUNDO ANEXO DEL REGLAMENTO DEL SEGURO GENERAL DE RIESGOS DE TRABAJO	IESS FRANCISCO DE ORELLANA	CON FECHA 24 DE NOVIEMBRE DEL 2023 EL GADML PRESENTA RECURSO DE APELACION.
4	JUICIO N° 22303 2022- 00178	TAPUY TANGUILA EUGENIA MARIA Y OTROS(HIJOS)	GAD MUNICIPAL DE LORETO	PAGO DE HABERES LABORALES	UNIDAD JUDICIAL MULTICOMPETEN TE CON SEDE EN EL CANTON LORETO	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE LORETO, a través del señor ALCALDE Y PROCURADOR SÍNDICO, paguen a los accionantes representados por la PROCURADORA COMÚN, TAPUY TANGUILA EUGENIA MARIA, la cantidad de TRES MIL QUINIENTOS SESENTA DÓLARES CON VEINTITRÉS CENTAVOS (USD 3.560,23) (14 de noviembre del 2023). En fase de ejecución.

16.1.2. Procesos Judiciales en trámite

ORD	N.-JUICIOS	ACTOR	DEMANDADO	DESCRIPCION	JUDICATURA	ESTADO ACTUAL
1	JUICIO N.- 22303 2023 00026	JORGE AGUSTIN MERINO TORRES	JORGE SANTIAGO CHONGO MAMALLACTA Y MARGARITA MARUJA ALVARADO HUATATOCA	PRESCRIPCION DE DOMINIO	UNIDAD JUDICIAL MULTICOMPETE NTE DEL CANTON LORETO	SEÑALANDO JUDICIAL CASILLERO
2	JUICIO N.- 22303-2023 00036	JOSE MARCOS ALVARADO AVILEZ	JIPA Ajón SAMUEL JAMIL ALVARADO SHIGUANGO NELLY LETICIA	PRESCRIPCION ADQUISITIVA EXTRAORDINARIA DE DOMINIO	UNIDAD JUDICIAL MULTICOMPETE NTE DEL CANTON LORETO	SEÑALANDO JUDICIAL 21-09-2023 CASILLERO



3	JUICIO N.- 22303 2023 00234	LEDESMA MONAR ARNULFO MIGUEL	LUIS BOLIVAR PICO PROCURADOR SINDICO, LEDESMA GUIZADO BEATRIZ DEL CARMEN, RAMIREZ CANTOS JOSE FERNANDO, KLEVER FABIAN OLALLA TORRES	PRESCRIPCIÓN EXTRAORDINARIA ADQUISITIVA DE DOMINIO	UNIDAD JUDICIAL MULTICOMPETE NTE DEL CANTON LORETO	CON FECHA 06 DE NOVIEMBRE DEL 2023 SE ARCHIVA EL PROCESO POR CUANTO LA PARTE ACCIONANTE NO COMPLETA / ACLARA LA DEMANDA.
---	-----------------------------------	---------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

16.1.3. Procesos Judiciales en trámite

ORD	N.- JUICIOS	ACTOR	DEMANDADO	DESCRIPCION	JUDICATURA	ESTADO ACTUAL
1	JUICIO N.- 17811-2013- 1216	MUNICIPIO DE LORETO	CONSORCIO PROAÑO CONSTRUCCIO NES	CONSTRUCCION DEL COLISEO POLIDEPORTIVO DE LORETO CONSORCIO PROAÑO CONSTRUCCIONE S	TRIBUNAL DISTRITAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO N.-1 DE PICHINCHA.	ESPERA DE LOS INFORMES POR PARTE DEL FISCALIZADOR DEL CONTRATO Y DEL PROFESIONAL MUNICIPAL PARA LLEGAR A UNA POSIBLE MEDIACIÓN
2	JUICIO N°.- 17811- 2021- 01227	ANGEL VINICIO GOMEZ VIERA	GAD MUNICIPAL DE LORETO	SUPRESIÓN DE PARTIDA	TRIBUNAL DISTRITAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO CON SEDE EN EL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO, PROVINCIA DE PICHINCHA	30 DE JULIO DEL 2022 CALIFICACIÓN DE LA CONTESTACION A LA DEMANDA
3	JUICIO SUBJETIV O N.- 17811- 2021- 01926	CAMACHO BARRIGAS MILTON EDUARDO	GAD MUNICIPAL DE LORETO	POR NO PAGO DE LA PLANILLA N.- 3 DEL CONTRTO CONSTRUCCION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE DE LA PARROQUIA SAN VICENTE DE HUATICOCHA	TRIBUNAL DISTRITAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO CON SEDE EN EL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO, PROVINCIA DE PICHINCHA	DEMANDA CONTESTADA EN ESPERA DE QUE CONTINUE EL TRAMITE LEGAL CORRESPONDIENTE



4	JUICIO N° 22303- 2022- 00178	TAPUY TANGUILA EUGENIA MARIA Y OTROS(HIJOS)	GAD MUNICIPAL DE LORETO	PAGO HABERES LABORALES CULMINADO	DE	UNIDAD JUDICIAL MULTICOMPETEN TE CON SEDE EN EL CANTON LORETO	EN ETAPA DE EJECUCIÓN DE LA SENTENCIA
5	JUICIO N° 22303- 2023- 00168 (PROCES O SUMARIO)	JOSE JULIAN GALARZA ORTEGA	GAD MUNICIPAL DE LORETO	PENSION MENSAUL PATRONAL		UNIDAD JUDICIAL MULTICOMPETEN TE CON SEDE EN EL CANTON LORETO	SE CONTESTÓ LA DEMANDA EL 18 OCTUBRE 2023
6	JUICIO N.- 01803- 2023 00592	CONTINENTAL TIRE ANDINA S. A.	KLEBER FABIÁN OLALLA TORRES, AB. HOLGER ORTIZ (EXISTE ERROR EN LA DEMANDA EN EL NOMBRE DEL PROCURADOR SÍNDICO)	CONTROVERSIAS EN MATERIA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA		TRIBUNAL DISTRITAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO CON SEDE EN EL CANTÓN CUENCA, PROVINCIA DE AZUAY- UNIDAD JUDICIAL MULTICOMPETEN TE CON SEDE EN EL CANTON LORETO	SE ENCUENTRA EN LA FASE DE CONTESTACIÓN DE LA DEMANDA
7	JUICIO ESPECIAL No. 223032023 00134	SEÑORES: MARÍA RAMÍREZ MARTÍNEZ, FREDY GONZALO ATIENCIA VEGA, JOSÉ CANDÓ GALORA, FRANCO BENITO ENCALADA VARGAS, JOSÉ ALEJANDRO MONROY DUARTE Y GUSTAVO GONZALO POZO ROJAS	GAD MUNICIPAL DE LORETO	DEMANDA ACCIÓN PROTECCIÓN	DE DE	JUEZ MULTICOMPETEN TE DEL CANTÓN LORETO. RECURSO DE APELACIÓN A LA CORTE PROVINCIAL DE JUSTICIA DE ORELLANA	EN LA FASE DE EJECUCIÓN DE LA SENTENCIA

16.2. Procesos Administrativos



ORD	N.-JUICIOS	ACTOR	DEMANDADO	DESCRIPCION	JUDICATURA	ESTADO ACTUAL	
1	N.-002-MAE JC-2017	MAE ORELLANA	GAD MUNICIPIO DE LORETO	POR INCUMPLIMIENTO A LAS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN LA LICENCIA AMBIENTAL Y TENER QUE PAGAR UNA MULTA DE USD.17.700,00	QUITO	RESOLUCION DEBE PAGAR 27.307,06 DÓLARES EL MUNICIPIO, SE CORRIO TRASLADO A ALCALDIA MEMORANDO N.-730 DEL 21 DE OCTUBRE 2021, INGRESADO A RECEPCION N.- 6338 SOLICITANDO BUSCAR FINANCIAMIENTO PARA EL PAGO, DIRECCIONANDO A SECRETARIA GENERAL CON TODO EXPEDIENTE. -MEMO 47 DEL 28 DE ENERO 2022, INGRESADO A RECEPCIÓN N.- 533 INSISTIENDO LA CONTINUIDAD DEL PROCESO DIRECCIONADO A LA DIRECCIÓN FINANCIERA. (SE PASO A LA DIRECCION DE AMBIENTE MEDIANTE OFICIO N.-064 01 agosto 2023 guía 2311)	
2	N.-001-2019	MAE ORELLANA	GAD MUNICIPIO DE LORETO	POR LA NO PRESENTACIÓN DE LOS INFORMES DE AUDITORIA DEL AMBIENTAL DEL PROYECTO SISTEMA DE AGUA POTABLE DE PTO. MURIALDO.	JUZGADO DE COACTIVAS DEL MINISTERIO DEL AMBIENTE PLANTA CENTRAL	RESOLUCION DEBE PAGAR SE CORRIÓ TRASLADO A ALCALDIA MEMORANDO N.- 769 INGRESADO CON EL N.- 6816 DIRECCIONADO A DIRECCION FINANCIERA. - MEMO 47 DEL 28 DE ENERO 2022, INGRESADO A RECEPCIÓN N.-533 INSISTIENDO LA CONTINUIDAD DEL PROCESO DIRECCIONADO A LA DIRECCIÓN FINANCIERA. (SE PASO A LA DIRECCION DE AMBIENTE MEDIANTE OFICIO N.-063 01 agosto 2023 guía 2310)	
3		COMITÉ CENTRAL UNICO DE OBREROS MUNICIPALES	GAD MUNICIPIO DE LORETO	PLIEGO PETICIONES	DE MINISTERIO DEL TRABAJO	SE ENCUENTRA EN LA FASE DE IMPUGNACIÓN DEL INFORME PERICIAL.	
4	MEDIACION N.-0648 DNM-2023 RIO	CONSORCIO LORETO CONSTRUCCI ONES	GAD MUNICIPIO DE LORETO	MEDIACION VALORES IMPAGADOS TERMINACION CONTRATO DE OBRA DE LA REGENRACION URBANA LORETO	POR POR DEL DE LA	CENTRO MEDIACION PROCURADORA GENERAL DEL ESTADO	AUDIENCIA SEÑALADA PARA EL 10 DE EDNERO DE 2024.



16.3. Sumarios Administrativos

DETALLE	FECHA	SUMARIO ADMINISTRATIVO N	INSTITUCION	ESTADO ACTUAL
MARIBEL ALEXANDRA ARELLANO SALCEDO	05/11/2020	MDT-SIS'PTE-DRSA-SA-2020-0242	MINISTERIO DE TRABAJO	EN FASE DE IMPUGNACIÓN
GEORGUI YUMBO LICUY	15/04/2021	MDT-SISPTE-DRSA-SA-2021-88 (0000288)	MINISTERIO DE TRABAJO	RECURSO DE APELACION

16.4. Asesoría en la elaboración de proyectos de ordenanzas, reglamentos, acuerdos y resoluciones.

Se ha brindado el asesoramiento legal a los señores: Alcalde, Concejales y personal municipal para la elaboración y aprobación de proyectos de ordenanzas, reformas a ordenanzas, resoluciones.

16.5. Contratos laborales desde enero hasta abril 2023

- Se han elaborado CUARENTA Y NUEVE contratos bajo la modalidad de la Ley Orgánica de Servicio Público.
- Se han elaborado DOCE contratos de trabajo por servicios bajo la modalidad del Código del Trabajo.
- Se han elaborado DOS ADENDUM bajo la modalidad de la Ley Orgánica de Servicio Público y UN ADENDUM bajo la modalidad del Código del Trabajo

16.6. Contratos laborales desde mayo 2023.

- Se han elaborado CUARENTA Y SIETE contratos bajo la modalidad de la Ley Orgánica del Sistema de Contratación Pública desde enero a mayo 2023
- Se han elaborado CINCO contratos de trabajo por servicios bajo la modalidad del Código del



Trabajo.

- Se han elaborado VEINTICUATRO ADENDUM AL contrato de trabajo de servicios ocasional bajo la modalidad de la Ley Orgánica del Sistema de Contratación Pública.
- Se han elaborado TRES ADENDUM bajo la modalidad del Código del Trabajo.

16.7. Asesorar e intervenir en los procesos relacionados a urbanizaciones, lotizaciones, divisiones de propiedad, permutas, expropiaciones, remates, y donaciones.

ENERO A MAYO 2023

1. Se han emitido UN informe jurídico para adjudicación de terrenos de propiedad municipal.
2. Se han emitido CUARENTA Y CUATRO informes jurídicos para el trámite de fraccionamiento de las propiedades.
3. Se han emitido DOS informes jurídicos relacionados con los excedentes a ser regularizados.
4. Se han emitido CUATRO informes jurídicos relacionados con el levantamiento de prohibición de enajenar.
5. Se realizaron SEIS trámites de escrituras públicas para las diferentes obras año 2023:
 - 5.-1.-Donación que realizó la comuna San José de Payamino el lote de terreno rural signado con el lote N° 1, 2 y 3-b, con clave catastral 22-04-53-51-01-01-421-000, ubicado en el sector recinto Lizardo Bigay, parroquia san José de Payamino, cantón Loreto, provincia de Orellana, con una superficie total de 0.0600 has.
 - 5.2.-Donación que realiza el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Loreto a la casa de la cultura ecuatoriana Benjamín Carrión núcleo de Orellana para que se concrete la construcción de edificio para la casa de la cultura en cinco años contados partir de la suscripción de



la escritura.

5.3.- Aclaratoria y rectificación por ubicación del lote de terreno de propiedad municipal corresponde al sector La Paz, parroquia San José de Dahuano, cantón Loreto, provincia de Orellana que donaron los cónyuges Tixilema Tixilema José Gregorio y Yanchaliquin Chimborazo María Mercedes, protocolizado el 04 de enero del 2006 inscrita el 28 de abril del 2006.

5.4.-Aclaratoria y rectificación a la donación que realizó la señora Teresita Tipa Atache que el bien será destinado de manera exclusiva para las obras de interés social y para la legalización del centro poblado de la comunidad San Mauro, protocolizado el 04 de abril 2023.

5.5.-Donación que realiza los cónyuges Manuel Agustín Mauricio Grefa Aguinda y Joaquina Teresa Aguinda Grefa a favor del gobierno autónomo descentralizado municipal del cantón Loreto para el proyecto de construcción de baterías sanitarias para la comunidad kichwa "Agustín Grefa del Río Bueno, celebrado el 26 de abril del 2023.

5.6.- Donación que realiza los cónyuges Jorge Eduardo Grefa Tunay y Verónica Isabel Alvarado Huatatocha, el lote de terreno N° 04-e, ubicado en el sector comunidad Cotona, parroquia Ávila, cantón Loreto, para el proyecto de agua para la comunidad Cotona, trámite que queda pendiente en la notaria publica del cantón Loreto.

MAYO A DICIEMBRE 2023

1. Se han emitido UN informe jurídico para adjudicación de terrenos de propiedad municipal.
2. Se han emitido TREINTA Y UN informes jurídicos para el trámite de fraccionamiento de las propiedades.
3. Se han emitido UN informe jurídico relacionado con La unificación de terrenos
4. Se han emitido TRES informes jurídicos relacionado con el levantamiento de prohibición de



enajenar.

5. Se realizó UN informe de expropiación de un lote de terreno rural para el camal municipal.
6. Se realizaron CINCO trámites de escrituras públicas, dos aclaratoria y tres donaciones para las diferentes obras.

No.	FECHA DE PROTOCOLOZACION	DESCRIPCION	ENTREGA	BENEFICIARIO
1	22-06-2023	ACLARATORIA DE DENOMINACION AL COMODATO ENTREGADO A LA "ASOCIACION DE ADULTOS MAYORES DEL CANTON LORETO", EFECTUADO EL 30 DE AGOSTO DEL 2021 POR EL LAPSO DE 25 AÑOS	MUNICIPIO DE LORETO	ASOCIACION DE ADULTOS MAYORES DEL CANTON LORETO
2	17-08-2023	FRACCIONAMIENTO Y DONACION, DEL LOTE NÚMERO 06 MANZANA 20 UBICADO, EN EL SECTOR DE LA COOPERATIVA NUESTRA SEÑORA DE LORETO, PARROQUIA LORETO, CANTÓN LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA, PARA LA CONSTRUCCION DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO, RESERVAS BAJAS Y UNA RESERVA ALTA DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	SINDICATO GENERAL DE TRABAJADORES MUNICIPIO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN LORETO	MUNICIPIO DE LORETO.
3	28-09-2022	ACLARATORIA CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA BENJAMÍN CARRIÓN NÚCLEO DE ORELLANA, PARA LA CONSTRUCCIÓN DE EDIFICIO PARA LA CASA DE CULTURA, CASO CONTRARIO EL PREDIO SE REVERTIRÁ A AL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE LORETO". TIEMPO DE CONTRUCCION CINCO AÑOS	MUNICIPIO DE LORETO	CASA DE DE LA CULTURA ECUATORIANA BENJAMÍN CARRIÓN NÚCLEO DE ORELLANA
4	04-12-2023	DONACION DEL LOTE 26-A1 UBICADO EN EL SECTOR SAN MAURO, PARROQUIA ÁVILA HUIRUNO PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL POZO PROFUNDO Y TANQUE ELEVADO EN LA COMUNIDAD SAN MAURO	CÓNYUGES MAURO AJÓN JIPA Y CESAREA SIQUIGUA	MUNICIPIO DE Y LORETO



5	04-12-2023	DONACION DEL LOTE 26-A2 UBICADO EN EL SECTOR SAN MAURO, PARROQUIA ÁVILA HUIRUNO PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL POZO PROFUNDO Y TANQUE ELEVADO EN LA COMUNIDAD SAN MAURO	CÓNYUGES MAURO AJÓN JIPA Y CESAREA SQUIGUA	MUNICIPIO DE LORETO
---	------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------	---------------------

16.8. Dictámenes jurídicos

Se han emitido SEIS criterios jurídicos respecto a diferentes casos enero-mayo 2023

Se han emitido VEINTIÚN criterios jurídicos respecto a diferentes casos mayo-diciembre 2023

16.9. Número de convenios de cooperación conforme al requerimiento

Se han elaborado CUATRO convenios con diferentes instituciones enero –mayo 2023 Se han elaborado SEIS convenios con diferentes instituciones mayo –diciembre 2023

16.10. Números de contratos conforme al requerimiento

Se han elaborado 30 contratos bajo la modalidad de la Ley Orgánica del Sistema de Contratación Pública enero-mayo 2023.

Se han elaborado 30 contratos bajo la modalidad de la Ley Orgánica del Sistema de Contratación Pública mayo–diciembre 2023.



17. OBRAS PÚBLICAS

La misión de la Dirección de Obras Públicas Municipales es, planificar, construir, dirigir, fiscalizar, supervisar, coordinar y mantener las obras de infraestructuras civiles, viales, de áreas verdes, parques y demás espacio de uso público, cumpliendo con las especificaciones técnicas, normas ambientales y legales que demanda la ejecución de las mismas, de conformidad con los estudios, presupuestos de obra del programa de obras públicas y demás inversiones sobre la materia en beneficio del cantón y sus parroquias, así como también la coordinación de los programas y proyectos de obra civil y vialidad, estableciendo prioridades de conformidad con el Plan de Desarrollo Cantonal y el Plan Anual de Contrataciones.

No	PROCESO	PROYECTO	COSTO USD SIN IVA	FECHA CONTRATO	CONTRATISTA	FISCALIZADOR	ADMINISTRADOR	BENEFICIARIOS	PLAZO	FORMA DE PAGO	ESTADO ACTUAL	AVANCE
1	MCO-GADML-015-2023	REPARACIÓN DE CUBIERTA, ARREGLO BATERÍA SANITARIA Y ALUMBRADO CANCHA CUBIERTA BARRIO JUAN MONTALVO DEL CANTÓN LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA	12.249,78	05/05/2023	Ingeniero Marco Vinicio Quilumba Billa	Arq. Alexander Acosta	Edison Egúez	Barrio Juan Montalvo	30 DIAS	Con anticipo y Por planillas	Concluido	100%
2	MCO-GADML-001-2023	CONSTRUCCIÓN DE LA TERCERA ETAPA DEL PARQUE RECREATIVO DE LA PARROQUIA ÁVILA HUIRUNO, CANTÓN LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA	96,522.73	28/03/2023	Ing. Vélez Burgos Carlos Norberto	Arq. Alexander Acosta Supe	Ing. Dalia Sanmartín	Cabecera Parroquial de Avila Huiruno	90 DIAS	Con anticipo y Por planillas	Concluido	100%



No	PROCESO	PROYECTO	COSTO USD SIN IVA	FECHA CONTRATO	CONTRATISTA	FISCALIZADOR	ADMINISTRADOR	BENEFICIARIOS	PLAZO	FORMA DE PAGO	ESTADO ACTUAL	AVANCE
3	MCO-GADML-003-2023	CONSTRUCCIÓN Y ADOQUINADO DE LAS CALLES CON ACERAS Y BORDILLOS DE LA CALLE PROGRESO Y MURIALDO DE LA CABECERA PARROQUIAL DE PUERTO MURIALDO, PARROQUIA PUERTO MURIALDO, CANTÓN LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA	64,897.10	27/03/2023	COMPAÑÍA CONSTRUCCION ES COWES S. A	ING. JUAN SANMARTIN	ING. DALIA SANMARTIN	CABECERA PARROQUIAL DE PUERTO MURIALDO	60 DIAS	Con anticipo y Por planillas	Concluido	100%
4	SIE-GADML-2023-12	ADQUISICIÓN DE TABLAS Y TABLONES PARA EL USO DEL TALLER DE CARPINTERÍA DE PROPIEDAD DEL GAD MUNICIPAL DE LORETO	10,836.00	20/12/2023	Sr. José Orlando Sucho Rosado		Ing. Edison Alberto Egúez Cevallos	GAD MUNICIPAL DEL CANTÓN LORETO	30 DIAS	PAGO CONTRA ENTREGA FIRMA DE CONTRATO EL 20/12/2023	Ejecutado	100%
5	MCO-GADML-05-2023	CONSTRUCCIÓN DE CERRAMIENTO CON MALLA ELECTROSOLDADA Y FRISO LATERAL PARA CUBRIR EL GRADERÍO DE LA CANCHA CUBIERTA DE LA COMUNIDAD ALTAMIRA, PARROQUIA LORETO, CANTÓN LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA	14,977.00	11/09/2023	Compañía Construcciones y Servicios VELBUCONSERVICIA LTDA	Ing. Dalia Sanmartín	Arq. Eric Nelson Verdesoto Verdesoto	COMUNIDAD ALTAMIRA	30 DIAS	ANTICIPO Y PLANILLAS	CONCLUIDO	100%
6	MCO-GADML-07-2023	CONSTRUCCIÓN DE UNA BATERÍA SANITARIA PARA EL CECIB ROSA MARÍA MAMALLACTA, DE LA COMUNIDAD SANTA ROSA DE BALINO, PARROQUIA ÁVILA HUIRUNO, CANTÓN LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA	24,941.75	30/10/2023	COMPAÑÍA "CONSTRUCCIONES Y SERVICIOS LORETOBRAS S.A.S."	Ing. CARLOS NORBERTO VELEZ BURGOS	Ing. Belén Parraga Intriago	CECIB ROSA MARIA MAMALLACTA DE LA COMUNIDAD BALINO	60 DIAS	ENTREGADO EL ANTICIPO EL 09/11/2023	EJECUTADO	100%



No	PROCESO	PROYECTO	COSTO USD SIN IVA	FECHA CONTRATO	CONTRATISTA	FISCALIZADOR	ADMINISTRADOR BENEFICIARIOS	PLAZO	FORMA DE PAGO	ESTADO ACTUAL	AVANCE	
7	SIE-GADML-2023-03	ADQUISICIÓN DE TUBERÍA FASE 1 PARA ZONA URBANA Y URBANO MARGINAL	323,756.52	06/12/2023	ROMAN HERMANOS S.A		Ing. Edison Alberto Egúez Cevallos	ZONA URBANA Y URBANO MARGINAL	15 DIAS	ANTICIPO EL 11/12/2023.	CONLUIDO	100%
8	MCO-GADML-2023-17	MANTENIMIENTO DE LA CANCHA CUBIERTA DEL BARRIO EL TRIUNFO, CANTON LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA	20,313.11		CEVALLOS VÉLEZ ARMANDO ENRIQUE		Ing. Belén Stefania Párraga Intriago	BARRIO EL TRIUNFO	35 DIAS CONTADOS A PARTIR DE LA NOTIFICACION DEL ANTICIPO	CONLUIDO	100%	





18. MANTENIMIENTO VIAL

En el año 2023 se realizaron procesos de intervención, dentro de los cuales se destacan; conforme al informe desarrollado en base a los informes presentados por el sr. Alfredo Galora Supervisor de maquinaria pesada, actividades realizadas por administración directa por el equipo caminero municipal, a partir del mes de junio hasta el mes de noviembre del 2023. Se realizó el detalle de las actividades por semana.

Semana: 5 al 9 de JUNIO	
ACTIVIDAD	MAQUINARIA
Material para Arreglo del paso en el río de la comunidad Shashapa con material pétreo	01 volqueta
Desvío del río Suno en la mina Loreto sector Loreto Viejo	01 excavadora
Limpieza y reconfiguración de calles del barrio el Triunfo	01 motoniveladora
Trabajos varios con la Coordinación de agua potable y alcantarillado	01 retroexcavadora
Trabajos en la cancha sintética del barrio el Triunfo	01 retroexcavadora
Trabajos en Altamira	01 retroexcavadora



Trabajos en la vía Carashino	01 retroexcavadora
AVANCE DE LA SEMANA: CANTIDAD DE VIAJES 9	

Semana: 12 al 16 de JUNIO		
ACTIVIDAD	MAQUINARIA	AVANCE
Recolección de la basura en el casco urbano	02 volquetas	
Cargado de material pétreo de la mina Loreto Viejo al stock	01 volqueta, 01 excavadora	
Transporte de material pétreo para ayuda social	03 volqueta, 01 excavadora	
Lastrado brisas del Rio Suno	03 volqueta	
Plataforma de la Unidad Educativa Trilingüe	04 volqueta	
Por emergencia a Chacayacu limpieza de camino	01 excavadora	
Mantenimiento de las calles del barrio el Triunfo	01 motoniveladora	900 METROS
Trabajos varios con la Coordinación de agua potable y alcantarillado	01 retroexcavadora	
AVANCE DE LA SEMANA: CANTIDAD DE VIAJES 12; RELASTRADO 270 METROS DE VIA		

Semana: 19 al 23 de JUNIO		
ACTIVIDAD	MAQUINARIA	AVANCE
Transporte de material a la comunidad de Chacayacu		
Lastrado del barrio brisas del Rio Suno	04 volqueta	
Transporte de material a comunidad Chacayacu	01 volqueta	
Colocación de alcantarilla y puente sobre el Rio Chacayacu	01 excavadora	
Mantenimiento de las calles del barrio el Triunfo	01 motoniveladora	3800 metros
Trabajos varios con la Coordinación de agua potable y alcantarillado	01 retroexcavadora	
Apertura en la comunidad Alto Huino	01 retroexcavadora	
Trabajos en el estadio de la Liga Proyección 2000 barrio el Triunfo	01 retroexcavadora	
Trabajos en el puente rio Chacayacu	01 retroexcavadora	350 metros de lastrado
Colocación de un puente de palo	01 retroexcavadora	
AVANCE DE LA SEMANA: CANTIDAD DE VIAJES 213; LASTRADO DE 610 METROS DE VIA; RELASTRADO DE 320 METROS DE VIA		

Semana: 26 al 30 de JUNIO	
ACTIVIDAD	MAQUINARIA
Lastrado en el barrio Brisas del Rio Suno	04 volqueta,
Lastrado en Cascabel	
Minga en el centro poblado	03 volquetas, 01 retroexcavadora
Colocación de Alcantarilla en Altamira	01 excavadora
Re lastrado en el barrio Brisas del Suno	01 motoniveladora



Relastrado en Cascabel II	01 motoniveladora
Trabajos varios con la Coordinación de agua potable y alcantarillado	01 retroexcavadora
Trabajos en el relleno sanitario	01 excavadora, 01 retroexcavadora
AVANCE DE LA SEMANA: CANTIDAD DE VIAJES 180; LASTRADO 600 METROS DE VIA; RELASTRADO 700 METROS DE VIA	

Semana: 03 al 07 de JULIO		
ACTIVIDAD	MAQUINARIA	AVANCE
Lastrado en el barrio Brisas del Suno	3 volquetas, 01 excavadora	
Colocación de alcantarilla en Altamira	1 excavadora	
Mantenimiento en Cascabel II	1 motoniveladora, 1 rodillo	3800 metros
Trabajos con el personal del sistema de agua	01 retroexcavadora	
Regando material en la mina Rio Suno	01 retroexcavadora	
Apertura de vía en la comunidad en la comunidad Suyuno	Tractor	2.200 metros
AVANCE DE LA SEMANA: CANTIDAD DE VIAJES 102; LASTRADO 210 METROS, RELASTRADO 680 METROS		

Semana: 10 al 14 de JULIO	
ACTIVIDAD	MAQUINARIA
Mantenimiento de las calles del barrio el Triunfo	03 volqueta, 01 retroexcavadora, 01 excavadora
Stock en la mina Loreto Viejo	01 volqueta
Lastrado en el relleno sanitario	02 volqueta
Transporte de material de la mina Loreto Viejo al barrio Juan Montalvo	01 volqueta
Colocación de alcantarillas en Altamira	01 excavadora
Trabajos en la avda. Rafael Andrade	01 motoniveladora, 01 rodillo
Mantenimiento de las calles de Bajo Huino	01 motoniveladora
Trabajos con el personal del sistema de agua	01 retroexcavadora
Limpieza de cunetas en el barrio el Triunfo	01 retroexcavadora
Apertura de calle en la comunidad Suyuno	01 tractor
Trabajos en el relleno sanitario	01 tractor, 01 excavadora
Compactación de calles comunidad Alto Huino	01 rodillo
AVANCE DE LA SEMANA: CANTIDAD DE VIAJES 108, LASTRADO 490 METROS, TIERRA 24 METROS DE VIA	

Semana: 17 al 21 de JULIO		
ACTIVIDAD	MAQUINARIA	AVANCE
Mantenimiento de la cancha el Cisne	03 volqueta, 01 motoniveladora, 01 excavadora	



Mantenimiento de las calles barrio el Paraíso	04 volqueta, 01 motoniveladora, 01 excavadora, 01 rodillo	
Material para el área del centro turístico la Isla y limpieza	04 volqueta, 01 retroexcavadora, 01 excavadora	
Trabajos con el personal del sistema de agua	01 retroexcavadora	
Limpieza del área verde barrio el Cisne, el Triunfo, barrio el Paraíso	01 retroexcavadora	
Apertura de calles en Santa Rosa de Suno	01 tractor	500 metros
Construcción de una plataforma o cancha en Santa Lucia	01 tractor	
Compactación de calles barrio el Cisne, y Paraíso	01 rodillo	
AVANCE DE LA SEMANA: CANTIDAD DE VIAJES 108, LASTRADOS 490 METROS DE VIA, TIERRA 24 METROS DE VIA		

Semana: 24 al 28 de JULIO

ACTIVIDAD	MAQUINARIA
Mantenimiento del centro turístico la isla, desviación del rio	4 volquetas, 01 motoniveladora, 01 retroexcavadora, 01 excavadora, 01 rodillo
Mantenimiento de calles del casco urbano de Loreto	04 volquetas, 01 motoniveladora, 01 excavadora, 01 retroexcavadora, 01 rodillo
Trabajos con el personal del sistema de agua	Retroexcavadora
Arreglo de la vía al Bueno	01 retroexcavadora
Adecuación de calles del barrio el Triunfo	01 retroexcavadora, tractor Komatsu
Adecuación de calles barrio el Paraíso	01 retroexcavadora
AVANCE DE LA SEMANA: CANTIDAD DE VIAJES 117, RELASTRADO 2210 METROS DE VIA	

Semana: 31 de Julio al 04 de Agosto

ACTIVIDAD	MAQUINARIA
Material para el centro turístico la Isla	03 volqueta, 01 motoniveladora, 01 retroexcavadora, 01 rodillo, excavadora, rodillo
Mantenimiento de las calles barrio el Paraíso, Nuestra Señora de Loreto	04 volqueta, 01 motoniveladora, 01 excavadora, rodillo
Apertura de calles en cascabel y material	01 volqueta, 01 tractor
Mantenimiento de las calles en el barrio el Triunfo y el barrio el Cisne	01 motoniveladora, rodillo
Trabajos con el personal del sistema de agua	01 retroexcavadora
Limpieza en el barrio el Paraíso	01 retroexcavadora
Trabajos en el relleno sanitario	01 tractor
AVANCE DE LA SEMANA: CANTIDAD DE VIAJES 91, RELASTRADO 1660 METROS DE VIA	

Semana: 14 al 18 de Agosto

ACTIVIDAD	MAQUINARIA
-----------	------------



Desalojo de canal en el barrio el cisne	02 volqueta, retroexcavadora, 01 excavadora
Mantenimiento de las calles del barrio el cisne	03 volqueta, 01 motoniveladora
Material de desalojo al tobogán	01 volqueta
Trabajos en el sistema de agua	01 retroexcavadora
Trabajos en el relleno sanitario	01 tractor
Limpieza área verde del Cisne	01 tractor
Limpieza de áreas verdes en la comunidad Kichwa San Agustín 24 de mayo	01 tractor
Colocación de alcantarilla en el barrio el Cisne	01 excavadora
Compactación de calles barrio el Cisne	01 rodillo
AVANCE DE LA SEMANA: CANTIDAD DE VIAJES 74, RELASTRADO 1440 METROS DE VIA	

Semana: 21 al 25 de Agosto	
ACTIVIDAD	MAQUINARIA
Material para la zona urbana	02 volquetas, 01 retroexcavadora, 01 rodillo
Mantenimiento vial al mirador en la planta de agua potable	02 volqueta, 01 retroexcavadora, 01 tractor, 01 excavadora
Mantenimiento en el barrio el Cisne	01 motoniveladora
Mantenimiento de la vía a la comunidad Carashino	01 motoniveladora, 01 rodilla
Limpieza de derrumbo en el puente del Rio Suno	01 retroexcavadora
Trabajos con el personal del sistema de agua	01 retroexcavadora
Trabajos en el relleno sanitario	01 tractor
Remoción de alcantarilla en la Puyo por emergencia	01 excavadora
AVANCE DE LA SEMANA: CANTIDAD DE VIAJES 88, LASTRADO 200 METROS DE VIA; RELASTRADO 90 METROS DE VIA	

Semana: 28 de Agosto al 01 de Septiembre	
ACTIVIDAD	MAQUINARIA
Material para la vía Murialdo	01 volqueta,
Material para la vía al Mirador	01 volqueta, 01 excavadora
Material para la vía a Carashino	01 volqueta, 01 excavadora
Plataforma en la comunidad Ayaurcu para construcción de casa taller	01 tractor
AVANCE DE LA SEMANA: CANTIDAD DE VIAJES 76, RELASTRADO 3300 METROS DE VIA	

Semana: 04 al 08 de Septiembre	
ACTIVIDAD	MAQUINARIA
Lastrado en el barrio el Triunfo	04 volqueta, 01 retroexcavadora, 01 excavadora
Trabajos en Altamira	01 volqueta
Mantenimiento hacia la planta de tratamiento sector Santa Rosa de Balino	01 volqueta



Trabajos de mantenimiento en la comunidad Chaca yacu de la parroquia Huaticocha	01 volqueta
Trabajo en el relleno sanitario de desechos solidos	01 excavadora
Trabajos con el personal del sistema de agua	01 retroexcavadora
Limpieza de derrumbo en la vía karutambo	01 retroexcavadora
Relastrado en Huataraco	01 retroexcavadora
Lastrado de vía en la comunidad Tio yacu	01 retroexcavadora
Trabajos en el centro poblado de comunidad Cotona	01 tractor
Corte de terraplén para la construcción de una casa comunal en la comunidad Aya Urcu	01 tractor
Trabajos emergentes en Huaticocha sector chaya yacu	01 excavadora
Compactación del centro poblado de carashino	01 rodillo
AVANCE DE LA SEMANA: CANTIDAD DE VIAJES 157, LASTRADO 180 METROS DE VIA, RELASTRADO 1950 METROS DE VIA	

Semana: 11 al 15 de Septiembre	
ACTIVIDAD	MAQUINARIA
Lastrado en el barrio el Triunfo	04 volqueta, 01 excavadora, 01 retroexcavadora, 01 rodillo
Limpieza del área de los Vergeles	01 excavadora
Trabajos con el personal de agua potable	01 retroexcavadora
Trabajos en el sector urbano	01 retroexcavadora
Limpieza y mantenimiento en el centro poblado en San José de Dahuano	01 retroexcavadora
Terraplen para la construcción de la casa comunal en Aya Urcu	01 tractor
Trabajos de ayuda social para personal con discapacidad	01 tractor
Compactación en el barrio Juan Montalvo	01 rodillo
AVANCE DE LA SEMANA: CANTIDAD DE VIAJES 128, LASTRADO 450 METROS DE VIA	

Semana: 18 al 22 de Septiembre	
ACTIVIDAD	MAQUINARIA
Lastrado en el barrio el Triunfo	04 volqueta, 01 tractor, 01 excavadora, 01 rodillo
Colocación de alcantarilla en el barrio Nuestra Señora de Loreto	01 excavadora
Mantenimiento de las calles del barrio el Cisne	01 motoniveladora
Mantenimiento de las calles del barrio 12 de Febrero	01 motoniveladora
Mantenimiento de la vía Altamira	01 motoniveladora, 01 rodillo
Trabajos con el personal del sistema de agua	01 retroexcavadora
Trabajos en el sector urbano	01 retroexcavadora
Construcción de canales de drenaje en el barrio el Triunfo	01 retroexcavadora
AVANCE DE LA SEMANA: CANTIDAD DE VIAJES 148, LASTRADOS 560 METROS DE VIA	



Semana: 25 al 29 de Septiembre	
ACTIVIDAD	MAQUINARIA
Lastrado de calles en el barrio el Triunfo	05 volqueta, 01 retroexcavadora, 01 tractor
Relleno en el botadero de basura	02 volqueta, 01 excavadora
Relastrado de vía a la mina Loreto Viejo	06 volqueta, 01 tractor, 01 excavadora
Mantenimiento de las calles en Altamira	01 motoniveladora, 01 rodillo
Trabajos en el 4x4	01 motoniveladora
Trabajos con el personal del sistema de agua	01 retroexcavadora
Trabajos en el sector urbano	01 retroexcavadora
Trabajos en la comunidad 24 de Mayo	01 retroexcavadora
Compactación de la vía en centro poblado de Huaticocha	01 rodillo
AVANCE DE LA SEMANA: CANTIDAD DE VIAJES 329, LASTRADO 1110 METROS DE VIA, RELASTRADO 200 METROS DE VIA	

Semana: 02 al 06 de Octubre	
ACTIVIDAD	MAQUINARIA
Lastrado de la vía a la mina Loreto Viejo	06 volqueta, 01 motoniveladora, 01 tractor, 01 excavadora, 01 rodillo
Mantenimiento de la vía al botadero municipal	06 volqueta, 01 motoniveladora, 02 retroexcavadora, 01 rodillo
Limpieza para la captación de agua en la mina del sindicato	02 excavadora
Mantenimiento de las calles del barrio Nuestra Señora de Loreto	01 motoniveladora
Trabajos con personal de Agua Potable	01 retroexcavadora
Tendido de material en el barrio el Triunfo	01 tractor
Limpieza en el centro poblado de Huiruno	01 excavadora
AVANCE DE LA SEMANA: CANTIDAD DE VIAJES 242, LASTRADO 1130 METROS DE VIA, RELASTRADO 850 METROS DE VIA	

Semana: 09 al 13 de Octubre	
ACTIVIDAD	MAQUINARIA
Mantenimiento de la vía al botadero municipal	04 volqueta, 01 excavadora, 01 motoniveladora, 01 retroexcavadora, 01 rodillo
Limpieza de palizada en la alcantarilla en la vía del barrio San Luis	01 excavadora
Corte para Terraplen en la escuela Martha Bucarán de la comunidad San Rafael	01 excavadora, 01 tractor
Trabajos con el personal del sistema de agua	02 retroexcavadora
Varias actividades en la zona urbana	02 retroexcavadora
Corte y limpieza en el centro poblado de Huiruno	01 tractor
AVANCE DE LA SEMANA: CANTIDAD DE VIAJES 106, LASTRADOS 2500 METROS DE VIA	



Semana: 16 al 20 de Octubre	
ACTIVIDAD	MAQUINARIA
Mantenimiento de la vía al botadero municipal de desechos solidos	05 volqueta, 01 motoniveladora, 01 retroexcavadora, 01 excavadora, 01 rodillo
Mantenimiento de las calles del centro poblado de Huiruno	02 volqueta
Mantenimiento de las calles del centro poblado de Dahuano	01 volqueta, 01 excavadora, 01 motoniveladora, 01 rodillo
Material para ayuda social	04 volqueta
Limpieza de área verde en el barrio 13 de Enero	01 excavadora
Limpieza de área verde en el barrio Nuestra Señora de Loreto	01 excavadora
Corte para Terraplen en la escuela Martha Bucarán de la comunidad San Rafael	01 excavadora, 01 retroexcavadora, 01 tractor
Trabajos emergentes de limpieza de palizada en alcantarilla en la vía del barrio San Luis	01 excavadora
Trabajos en la coordinación de Agua Potable	01 retroexcavadora
Limpieza de derrumbe en la chorrera junto al Colegio Juan Pablo II	01 retroexcavadora
Varias actividades en la zona urbana y empuje de material para ayuda social	01 retroexcavadora
Apertura de pista en San José de Dahuano	01 retroexcavadora
Corte y limpieza en el centro poblado de Dahuano	01 tractor
AVANCE DE LA SEMANA: CANTIDAD DE VIAJES 149, LASTRADOS 1630 METROS DE VIA	

Semana: 23 al 27 de Octubre	
ACTIVIDAD	MAQUINARIA
Relleno de cancha del centro poblado de la Paz	03 volqueta, 02 retroexcavadora, 01 excavadora
Material para centro poblado San Carlos	01 volqueta
Mantenimiento de las calles del centro poblado de Dahuano	01 volqueta
Limpieza de canales en centro poblado de Huaticocha	01 excavadora
Trabajos con el personal del sistema de agua potable	01 retroexcavadora
Corte y limpieza de calles centro poblado de Murialdo en Suyuno	01 tractor
AVANCE DE LA SEMANA: CANTIDAD DE VIAJES 162, RELASTRADO 500 METROS	

Semana: 30 de Octubre al 01 de Noviembre	
ACTIVIDAD	MAQUINARIA
Reconformación de vías destruidas por lluvias en el barrio San Luis	Volqueta QMA 1014, QMA 1015, QMA 1018, QMA 1019



Limpieza de drenaje en diferentes barrios del cantón Loreto	Excavadora Hyundai 2
Limpieza de drenaje en la parroquia Huaticocha	Excavadora Cat 320
Reconformación de vía y colocación de alcantarillas	Excavadora Komatsu PS210LC
Protección del gavión antes del puente sobre el río Suno en la vía estatal	Excavadora Komatsu PS210LC
Reconformación de vías por emergencia por lluvias en diferentes barrios	Rodillo Hamm
Reconformación y limpieza del área del cementerio municipal	Motoniveladora Komatsu 11568
Trabajos de limpieza de derrumbes y rellenos por emergencia lluvias	Retroexcavadora Komatsu WB97R, Retroexcavadora New Holland
Corte y limpieza de las calles del centro poblado Murialdo en Suyuno	Tractor Komatsu D65EX16
AVANCE DE LA SEMANA: CANTIDAD DE VIAJES 110, RELASTRADO 120 METROS, DESALOJO 14 VIAJES	

Semana: 06 al 24 de Noviembre		
ACTIVIDAD	MAQUINARIA	AVANCE
Limpieza de alcantarilla en el barrio 13 de enero	Excavadora Komatsu	250 metros
Relleno de la cancha del centro poblado la Paz	Excavadora Komatsu, Retroexcavadora Komatsu WB97R, Retroexcavadora New Holland, Volquetas QMA 1015, QMA 1018, QMA 042, QMA 1014, QMA 040, rodillo Hamm	Plataforma de 30x30
Apertura de vía para proyecto eléctrico, Cascabel II, Suyuno y Altamira	Tractor Komatsu D65EX16	800 metros
Limpieza de cunetas en el barrio 13 de enero y barrio San Luis	Retroexcavadora New Holland	1000 metros
Limpieza de canales y drenajes del sector urbano (sector río Suno)	Retroexcavadora New Holland, Volquetas QMA 1014, Retroexcavadora Komatsu WB97R	
Mantenimiento de las calles de Puerto Murialdo sector San Carlos	Retroexcavadora New Holland, Volqueta QMA 1014, QMA 1018	Apoyo al GAD Puerto Murialdo
Relastrado de acceso a la mina San Francisco	Excavadora Komatsu, Retroexcavadora New Holland, Volquetas QMA 040, QMA 042, QMA 1014, QMA 1018, QMA 1015, QMA 1019, Rodillo Hamm	2 km
Mantenimiento de las calles del barrio el Triunfo y contorno de la cancha cubierta	Excavadora Komatsu, Volqueta QMA 1014, QMA 042, QMA 040, QMA 1018, QMA 1019, Motoniveladora Komatsu 11568, rodillo Hamm	4km
Excavación de construcción de cunetas en el barrio 13 de enero	Excavadora Hyundai 2	150 metros



Limpieza de cunetas en el barrio 13 de enero	Excavadora Hyundai 2	500 metros
Limpieza de vía en el sector Shashapa	Tractor Komatsu D65EX16	500 metros

Semana: 27 de noviembre al 01 de Diciembre		
ACTIVIDAD	MAQUINARIA	AVANCE
Material para el barrio el Paraíso	Volqueta QMA 040, QMA 042, QMA 1014, QMA 1015, QMA 1018, Excavadora Komatsu	
Desalojo de desecho del centro turístico playas del Suno	Excavadora Cat 320	
Relleno en el casco urbano	Excavadora Komatsu	
Trabajos de drenaje y limpieza en el centro poblado de la Paz	Excavadora Komatsu	
Resanteo de calles del centro poblado Puerto Murialdo sector San Carlos	Tractor Cat	1000km
Apertura y desbroce de calles en parroquia Ávila Huiruno	Tractor Komatsu D65EX16	
AVANCE DE LA SEMANA: CANTIDAD DE VIAJES DE TIERRA 15, CANTIDAD DE VIAJES DE MATERIAL 144, RELASTRADO 550 METROS, LASTRADOS 110 METROS DE VIA		

19. AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO

El artículo 11 del ESTATUTO SUSTITUTIVO AL ESTATUTO ORGÁNICO DE GESTIÓN ORGANIZACIONAL POR PROCESOS DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN LORETO, expide. - “Crease la Dirección de Gestión de Agua Potable y Alcantarillado, la misma que tendrá dentro de su estructura las coordinaciones de a) Coordinación de Mantenimiento de Infraestructura y Redes y b) Coordinación de Suministro, Medición, Comercialización, Control, Calidad del Agua y Saneamiento”.

La Dirección de Gestión de Agua Potable y Alcantarillado del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Loreto tiene como misión fundamental la planificación para el mejoramiento del servicio de agua en todo su territorio cantonal, siendo la potabilización y distribución del líquido vital una de sus prioridades así como cada una de las actividades relacionadas a este indispensable



servicio, mismo que ejercerá a través de su desarrollo y planes propios y demás instrumentos legales, en concordancia con la carta de la Constitución de la República en el Art. 264, numeral 4, y con el Art. 55, del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, dentro de las competencias exclusivas de los Gobiernos Autónomos Descentralizados.

Los servicios de agua potable en el cantón Loreto son deficientes a tal punto que todos los sistemas de agua no reciben ningún tratamiento de potabilización, lo que genera el deterioro de la salud publica ya que la atención brindada a la gestión de este importante servicio por las administraciones anteriores no ha sido la indicada para dotar un servicio de calidad.

En Loreto el desarrollo de grandes obras de infraestructura hídrica, junto a la planificación en el uso del agua, se las considera claves para el progreso de la población por lo que aún no contamos con sistemas capaces de suplir las demandas de los habitantes actuales ni futuros, donde la apuesta en decisiones políticas y las inversiones en este tipo de infraestructura desempeñan un rol crucial, y en cuyo marco las variables socio-económicas y prácticas culturales del agua son eslabones centrales de un diseño integrador sobre su gestión.

Con la mirada puesta en el futuro, recomendaremos seguir los pasos de un Plan Maestro que multiplicará los servicios de agua a lo largo y ancho del territorio cantonal, con extensiones de redes intercomunitarias cubriendo todo el mapa local, y ampliará su política de concientización sobre el patrimonio hídrico trabajando estrechamente con todos los sectores sociales en el fortalecimiento de esta floreciente cultura ambiental donde el Servicio del Agua, marca un hito en el desarrollo de las sociedades.

19.1 ACTIVIDADES REALIZADAS

19.1.1. Sistema de Agua Potable

De acuerdo con la Consultoría del Plan de Mejoras 2023 se ha identificado 28 SAP distribuidos en las 5 parroquias del Cantón Loreto, de las cuales 6 son operados directamente con el personal del



GAD Municipal realizando todos los procesos para la distribución del servicio de agua las 24 horas, para lo cual se realiza una planificación mensual para que los SAP operen los fines de semana y en horario nocturnos. 12 de los SAP cuentan con las Autorizaciones de uso y aprovechamiento de agua emitido por la Autoridad del agua, 1 esta en proceso de trámite para su adjudicación.

1.- Tabla de SAP del Cantón Loreto.

Parroquia	SAP - Comunidad	Fuente	X	Y	Cota	Caudal	N usuarios	Población beneficiaria	Operado X	Viabilidad tecnica por el MATE	Nro. Proceso	Año	TRATADA
Loreto	Cascabel II	Pozo profundo	251585	9927647	318	2.25	41	317		Adjudicado			NO
Loreto	Chonta Cocha	Pozo profundo	250642	9924410	342	2.42	50	233		Adjudicado			
Loreto	Loreto	Rio	237990	9927608	449	20	1389	6000	GADML	En proceso de adjudicación			SI
Loreto	Loreto	Rio	242153	9922962	418	20			GADML	Adjudicado			
San Vicente de Huaticocha	San José de Dahuano - Huaticocha	Estero	221359	9917062	675	11.66	187	950	GADML		1147	2016	NO
San Vicente de Huaticocha	Nueva Esperanza	Estero	225066	9923528	661	0.53	10	50					NO
San José de Dahuano	San José de Dahuano - Huaticocha	Estero	221359	9917062	675	14.58	161	875	GADML		1147	2016	NO
San José de Dahuano	Ally Allpa	Estero	235727	9916126	401	3.28	55	277		Adjudicado	1147	2016	NO
San José de Dahuano	Arapino	Estero	222454	9908079	622	6	26	100		Adjudicado	642	2014	NO
San José de Dahuano	Chambira	Vertiente	229480	9900896	348	0.53	10	50					NO
San José de Dahuano	La Paz	Pozo profundo	237901	9912658	379	2.5	58	241		Adjudicado	1143	2016	NO



San José de Dahuano	Sarayacu	Pozo profundo	236429	9908939	310	3	75	318											NO
San José de Dahuano	Galeras	Estero	222963	9903396	558	5	18	92											NO
Avila Huiruno	Avila Huiruno	Estero	237371	9927879	476	2.69	216	875	GADML										SI
Avila Huiruno	San Bartolo	Pozo profundo	246139	9917530	368	3	69	160											NO
Avila Huiruno	Shashapa	Pozo profundo	245789	9914892	329	0.5	63	146											NO
Avila Huiruno	Puscococha	Pozo profundo	252245	9916865	281	2	102	236											NO
Avila Huiruno	Hispano	Estero	233975	9922635	398	3	57	132											NO
Puerto Muraldo	Alto Huino - Pto Muraldo	Pozo profundo	257702	9925058	271	3.66		1100											
Puerto Muraldo	Bajo Huino	Pozo profundo	263454	9930866	288	6	64	582											Adjudicado
Puerto Muraldo	El Inca	Pozo profundo	264741	9933298	256	2.62	71	253											Adjudicado
Puerto Muraldo	Turupunta	Pozo profundo	263473	9928410	251	3	30	120											NO
Puerto Muraldo	Jandia Yacu	Pozo profundo	265377	9937238	244	0.80	20	90											NO
San José de Payamino	San José de Payamino	Estero	243859	9947497	337	2.68	28	145	GADML										Adjudicado
San José de Payamino	San Francisco	Pozo profundo	257783	9941262	298	1.91	42	184											Adjudicado
San José de Payamino	Unión y Progreso	Vertiente	232158	9933563	762	0.8	15	75											NO
San José de Payamino	La Puyo	Vertiente	235286	9932423	626	0.3	45	104											NO
San José de Payamino	Juan Pío Montufar	Pozo profundo	249678	9938437	326	2	136	315											NO
San José de Payamino	Altamira	Estero	247870	9930686	336	0.98	150	347											Adjudicado



19.1.2. Maquinaria a cargo de la CSMCCAS

19.1.2.1. Hidrosuccionador.

De acuerdo a los procesos contractuales de entrega del Hidrosuccionador por parte del proveedor se hace la recepción en los patios del GAD Municipal de Loreto con fecha 11 de septiembre de 2023 y se dispone al Sr. Pablo Vargas como conductor y operador del vehículo. Con la finalidad de la operatividad se ha dispuesto a dos ayudantes para las labores de mantenimiento de los sistemas de alcantarillado sanitario y pluvial del Cantón Loreto. Para los trabajos de la maquinaria se realiza planificaciones semanales para el mantenimiento de los sistemas de alcantarillado sanitario y pluvial en la cabecera cantonal y parroquias de Loreto, además por cuestiones de emergencia se dispone de salvoconductos para los fines de semana para

contrarrestar algún incidente.

2.- Tabla de trabajos realizados por el Hidrosuccionador

TRABAJOS POR ADMINISTRACION DIRECTA											
ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	EQUIPOS UTILIZADOS	CANTIDAD / MES							TOTAL
				JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	
1	MANTENIMIENTO RED DE ALCANTARILLADO SANITARIO CASCO URBANO, INCLUYE BARRIOS EL TRIUNFO Y JUAN MONTALVO	M	HIDROSUCCIONADOR	0	0	0	3000	1500	3000	3000	10500
2	MANTENIMIENTO RED DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN LA COMUNIDAD 24 DE MAYO, PARROQUIA SAN JOSÉ DE DAHUANO.	M	HIDROSUCCIONADOR	0	0	0	0	1200	0	0	1200
3	MANTENIMIENTO RED DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN LA COMUNIDAD PTO. MURIALDO, PARROQUIA PTO. MURIALDO.	M	HIDROSUCCIONADOR	0	0	0	0	300	0	0	300



19.1.2.2. Tanquero de Agua.

La continuidad de los trabajos de dotación de agua potable mediante el tanquero se realiza



semanalmente bajo una planificación, para distribución en la cabecera cantonal y parroquias de Loreto.

Con fecha 29 de octubre de 2023 el Cantón Loreto sufrió un evento natural por intensas lluvias lo que causo el daño del sistema eléctrico en el SAP Juan Montalvo y dejando sin energía para el encendido de las bombas y de la planta de tratamiento de esta manera dejando sin el servicio de agua por un lapso de tres días a la cabecera cantonal de Loreto y Barrio del El Triunfo y Juan Montalvo, pero gracias a la colaboración del Los Bomberos, a la Brigada de Selva 19 Napo y el tanquero del GAD Municipal se logro distribuir el servicio de agua casa por casa en casco urbano del cantón Loreto y en parroquias como Ávila Huiruno.

3.- Trabajos realizados por el Tanquero de agua.

TRABAJOS POR ADMINISTRACION DIRECTA											
ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	EQUIPOS UTILIZADOS	CANTIDAD / MES						TOTAL	
				JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV		DIC
1	DOTACIÓN DE AGUA CDI EL INCA, ADULTOS MAYORES, BARRIO 13 DE ENERO, BRISAS DE HUATARACO, HUATARACO BAJO, MANGACOCCHA	U	TANQUERO	1	1	1	1	1	1	1	7
2	LIMPIEZA DE LAS CAMARAS DE SEDIMENTACIÓN Y FILTRO DEL SISTEMA DE AGUA DE LA COMUNIDAD ALTAMIRA.	U	TANQUERO						1		1





19.1.3. Acometidas de Agua y alcantarillado sanitario.

Conforme a las competencias del GAD Municipal se receipta solicitudes de acuerdo a las necesidades de los ciudadanos referente a trámites de acometidas de agua y alcantarillado sanitario en la cabecera cantonal.

4.- Tabla de registro en el catastro del sistema de agua potable con corte hasta noviembre de 2023.

	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE
TOTAL ACOMETIDAS	1349	1352	1356	1357	1358
ACOMETIDAS SIN MEDIDOR	57	0	0	63	60
ACOMETIDAS COMUNIDADES				5	
ACOMETIDAS CON MEDIDOR DAÑADOS	14	13	11	14	0
ACOMETIDAS SIN CONSUMO	211	212	251	192	207
ACOMETIDAS NUEVAS	4	3	4	1	1
ACOMETIDAS SUSPENDIDA	0	0	0	5	0
CONSUMO AGUA (M3)	37,687	44,976	40,731	33,796	42,181

5.- Tabla de trabajos ejecutados por instalación de acometidas desde el mes de junio a diciembre de 2023.

TRABAJOS POR ADMINISTRACION DIRECTA											
ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	EQUIPOS UTILIZADOS	CANTIDAD / MES							TOTAL
				JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
1	INSTALACION ACOMETIDAS DE AGUA POTABLE DIFERENTES SECTORES DE LA CIUDAD	UNIDAD	RETROEXCAVADORA	7	4	3	4	1	1	5	25
2	INSTALACION ACOMETIDAS DE ALCANTARILLADO SANITARIO DIFERENTES SECTORES DE LA CIUDAD	UNIDAD	RETROEXCAVADORA	2	3	2	2	3	3	1	16



19.2. Visita de Autoridades de control.

Mediante Oficio Nro. ARCA-ARCA-2023-1934-OF de 15 de septiembre de 2023, la ARCA notificó al GADM de Loreto que se realizará el control integral a la prestación de los servicios de agua potable y saneamiento, del 18 al 21 de septiembre de 2023.

Mediante Memorando Nro. ARCA-DCAPS-2023-0346-M de 15 de septiembre de 2023, el Director de la Dirección de Control de Agua Potable y Saneamiento delega al Ing. Santiago Quinchiguango para

el cumplimiento de las actividades previstas.

Con fecha 19 de septiembre de 2023 el Ing. Santiago Quinchiguango arriba a las instalaciones del GAD Municipal para tener un primer acercamiento y con fecha 20 y 21 se realiza las visitas técnicas a los Sistemas de Agua y Plantas de tratamientos de aguas residuales.

Mediante Oficio Nro. ARCA-ARCA-2023-2626-OF de fecha 22 de noviembre el ARCA los Informes Técnicos sobre el control de las actividades que alteran la cantidad y calidad del agua, Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal (GADM)

Conforme a los incumplimientos citados en los informes el GADM de Loreto procedió a ingresar el tramite de solicitud de Autorización de Uso y Aprovechamiento de Agua del Río Ardillo al Ministerio de Ambiente y Transición Ecológica.

Visita de Autoridades de control ARCA.





19.3. Juntas de Agua.

Con fecha 22 de septiembre de 2023 se realizó la primera reunión de socialización para la conformación de la Junta Administradora de Agua la Paz, proceso que se encuentra encaminado en el Ministerio de Ambiente y Agua y Transición Ecológica, proceso que se encuentra en el Departamento Jurídico para la emisión de la Personería Jurídica.



19.4. Trabajos por administracion directa

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	EQUIPOS UTILIZADOS	CANTIDAD / MES							TOTAL
				JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	
1	OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO SISTEMA DE AGUA LORETO - RÍO SUNO CAPTACIÓN	GLOBAL	-	PERMANENTE							PERMANENTE



ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	EQUIPOS UTILIZADOS	CANTIDAD / MES							TOTAL
				JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	
2	OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO SISTEMA DE AGUA LORETO - RÍO ARDILLO	GLOBAL	-	PERMANENTE							PERMANENTE
3	OPERACIÓN DEL SISTEMA DE AGUA PARROQUIA PUERTO MURIALDO - CABECERA PARROQUIAL.	GLOBAL	-	PERMANENTE							PERMANENTE
4	OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA AVILA - HUIRUNO	GLOBAL	-	PERMANENTE							PERMANENTE
5	OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA HUATICOCHA - DAHUANO	GLOBAL	-	PERMANENTE							PERMANENTE
6	MANTENIMIENTO DE LAS REDES DE DISTRIBUCIÓN DE AGUA DEL CANTÓN LORETO (FUGAS DE AGUA, PURGA, EXTRACCIÓN DE AIRE)	GLOBAL	RETROEXCAVADORA	PERMANENTE							PERMANENTE
7	AMPLIACION RED DE DISTRIBUCION DE AGUA (50 MM) SECTOR PUCAYACU	M	RETROEXCAVADORA				324				324
8	INSTALACION ACOMETIDAS DE AGUA SECTOR PUCAYACU	U	RETROEXCAVADORA				15				15
9	INSTALACIÓN DE TUBERÍA PARA DOTAR DE AGUA A DOS MARGENES DE LA VÍA INTEROCEANICA LORETO - ÁVILA HUIRUNO, SECTOR 15 NOVIEMBRE (63mm)	M	RETROEXCAVADORA				20				20



ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	EQUIPOS UTILIZADOS	CANTIDAD / MES							TOTAL
				JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	
10	INSTALACIÓN ACOMETIDAS DE AGUA POTABLE DIFERENTES SECTORES DE LA CIUDAD	UNIDAD	RETROEXCAVADORA	8	9	8	9	9	10	7	60
11	INSTALACION ACOMETIDAS DE ALCANTARILLADO SANITARIO DIFERENTES SECETORES DE LA CIUDAD	UNIDAD	RETROEXCAVADORA	2	3	2	2	3	3	1	16
12	MANTENIMIENTO SISTEMA DE AGUA SAN FRANCISCO DE ASIS (RETIRO, MANTENIMIENTO Y REPOSICION DE BOMBA)	GLOBAL	EXCAVADORA				1				1
13	MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA EN LA COMUNIDAD LA PAZ (REPOSICIÓN DE TUBERÍA ROTA)	M	RETROEXCAVADORA		12						12
14	LIMPIEZA DE LAS CAMARAS DE SEDIMENTACIÓN Y FILTRO DEL SISTEMA DE AGUA DE LA COMUNIDAD ALTAMIRA.	U	TANQUERO						1		
ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	EQUIPOS UTILIZADOS	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
15	INSTALACIÓN DE ACOMETIDAS DE AGUA EN LA COMUNIDAD LA PAZ	U	RETROEXCAVADORA					5			5



ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	EQUIPOS UTILIZADOS	CANTIDAD / MES							TOTAL
				JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	
16	AMPLIACION REDES DE DISTRIBUCION DE AGUA CASCO URBANO	M	RETROEXCAVADORA					160			160
17	REPOSICIÓN DE CAJAS DOMICILIARIAS EN LA RED DE ALCANTARILLADO SANITARIO DEL BARRIO EL TRIUNFO	U	RETROEXCAVADORA						2	1	3
18	CANALIZACIÓN DE DRENAJE PLUVIAL EN LA COMUNIDAD CASCABEL II	M	RETROEXCAVADORA			100					100
19	MANTENIMIENTO RED DE ALCANTARILLADO SANITARIO CASCO URBANO, INCLUYE BARRIOS EL TRIUNFO Y JUAN MONTALVO	M	HIDROSUCCIONADOR	0	0	0	3000	1500	3000	3000	10500
20	MANTENIMIENTO RED DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN LA COMUNIDAD 24 DE MAYO, PARROQUIA SAN JOSÉ DE DAHUANO.	M	HIDROSUCCIONADOR	0	0	0	0	1200	0	0	1200
21	MANTENIMIENTO RED DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN LA COMUNIDAD PTO. MURIALDO, PARROQUIA PTO. MURIALDO.	M	HIDROSUCCIONADOR	0	0	0	0	300	0	0	300

Prueba de reactivos para determinar la presencia del Cloro y PH en aguas tratadas.





20. PLANIFICACIÓN

El departamento de planificación tiene a su cargo las competencias y atribuciones para la atención integral de la población, cuyo objetivo es: Planificar y ejecutar actividades de desarrollo organizacional y normatividad. Actualizar los sistemas, procesos y procedimientos del Departamento de Planificación. Desarrollar y perfeccionar los sistemas de información, de modo que coadyuven con la toma de decisiones, en forma oportuna, directa y racional. Otorgar todo tipo de permisos y certificados dentro del marco de la Construcción, con la finalidad de garantizar los derechos de la población de Loreto; con este propósito se procedió a contratar la actualización del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial “PDOT”, como parte principal de la planificación en el cantón Loreto.

21. AVALUOS Y CATASTROS

Dentro de la gestión de avalúos, en concordancia con los trámites y procesos administrativos que le competen según sus responsabilidades y atribuciones descritas en el COOTAD, se han emitido:

	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TO TAL HASTA LA FECHA 28/12/2023
REGISTROS DE CATASTRO	71	23	54	27	29	14	20	24	14	14	27	10	327
CERTIFICADOS CATASTRALES	67	61	66	76	85	67	79	89	40	65	93	96	884
MEMORANDO	24	9	166	10	14	15	12	19	9	10	10	4	302
PERMISO USO DE SUELO	30	19	46	33	14	13	29	14	14	14	16	11	253
PERMISO DE CONSTRUCCIÓN	7	2	3	4	3	2	6	3	2	2	1	2	37
LÍNEA DE FÁBRICA ÁREA URBANA	6	12	3	21	11	8	27	10	8	10	14	12	142
LÍNEA DE FÁBRICA ÁREA RURAL	37	19	37	39	45	34	21	19	15	22	21	17	326
LÍNEA DE FÁBRICA PERMISO DE CONSTRUCCIÓN	7	2	3	4	3	2	6	3	2	2	1	2	37
NÚMERO DE FRACCIONAMIENTOS APROBADAS URBANOS	-	1	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	3
NÚMERO DE FRACCIONAMIENTOS APROBADAS RURALES	15	12	5	2	4	9	4	3	11	9	9	-	83
REGULARIZACIÓN DE EXCEDENTES URBANO	1	-	-	-	-	-	-	-	3	-	1	-	5
REGULARIZACIÓN DE EXCEDENTES RURAL	1	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	3



En el mismo sentido, en el mes de noviembre del 2023 se recepa la información de la consultoría para la Actualización Catastral en el cantón Loreto para el bienio 2022-2023, con INFORME No. 225-CDURGADML-2023 de 29 de diciembre del 2023, “OBSERVACIONES FASE DE VALORACIÓN DE LA CONSULTORIA PARA LA ACTUALIZACIONDEL CATASTRO PREDIAL URBANO Y RURAL PARA EL BIENIO 2022 2023 DE LORETO Y LAS CABECERAS PARROQUIALES AVILA HUIRUNO,PUERTO MURIALDO,SAN JOSE DE DAHUANO,SAN JOSE DE PAYAMINOY SAN VICENTE DE HUATICOCHA DEL CANTON LORETO,PROVINCIA DE ORELLANA”, signado con el No. LCC-GADML-009-2022.

22. TURISMO

La Dirección de Gestión de Cultura Turismo y Nacionalidades dentro de sus competencias establece normativas de supervisión y control a fin de que las actividades programadas y no programadas se desarrollen de manera eficiente prestando así servicios de calidad a la colectividad.

Cabe mencionar que de acuerdo al Organigrama Funcional del GADML, la Coordinación de Turismo y Recreación es la encargada directa de la planificación, supervisión y control de todas las actividades planificadas anualmente y se las ejecutadas por cuatrimestres en beneficio de la ciudadanía.

ACTIVIDADES CUMPLIDAS. – La Coordinación de Turismo y Recreación en base a las responsabilidades y obligaciones ha cumplido con **la Elaboración de los 9 Proyectos con sus respectivos:** TDR, Requerimientos Mínimos y Estudios de Mercado. Detallo del Plan Operativo Anual de Actividades del año 2023, los proyectos ejecutados:



N.	PARTIDA PRESUPUESTARIA	DESCRIPCIÓN	ESTADO ACTUAL	CONTRATISTA	NÚMERO DE PROCESO	FECHA DE CONTRATO	RESPONSABLE	PERIODO	AVANCE	VALOR PLANIFICADO	VALOR EJECUTADO
1	7.3.14.08 Bienes Artísticos, Culturales, Bienes Deportivos y Símbolos Patrios	ADQUISICION DE MATERIALES E IMPLEMENTOS DEPORTIVOS, PARA FORTALECER LA ACTIVIDAD FISICA, EL DEPORTE Y LA RECREACION ATRAVES DE LAS LIGAS DEPORTIVAS BARRIALES, PARROQUIALES, BIKE HATUN Y EL GADML	EJECUTADO	JAIME STALIN ASTUDILLO QUEZADA	N.-SIE-GADML-050-2022	07 de febrero del 2023	Ing. Jhon Cortez	C1	100%	16088,08	9987,34
2	7.3.06.13.001 Capacitación para la ciudadanía en general	CURSO DE ACTUALIZACION, INTERPRETACION Y APLICACIÓN DEL REGLAMENTO DE FUTBOL 2022, PARA FORTALECER LA ACTIVIDAD DEPORTIVA DEL CANTON LORETO	EJECUTADO	LIMA DELGADO LUCIANO PATRICIO	NIC-1560001830001-2022-00074	21 de diciembre del 2022	Lic. Richard Carrascal	C1	100%	11.000,00	5490,00
3	7.3.14.08 Bienes Artísticos, Culturales, Bienes Deportivos y Símbolos Patrios	ADQUISICIÓN DE DOS ESTRUCTURAS METÁLICAS MOVIBLES REGULABLES REGLAMENTARIAS JIRAFAS PARA LA PRÁCTICA DEL BALONCESTO	EJECUTADO	SICHEL GONZÁLEZ JHON	1560001830001-2023-00076	22 de septiembre del 2023	Lic. Richard Carrascal	C1	100%	6100,74	4930,00
4	2,1,1 7,3,02,05,007 Juegos Recreativos Nacionales	SERVICIO DE "FORTALECIMIENTO SOCIO ORGANIZATIVO PARA EL CAMPEONATO NACIONAL BARRIAL DE FUTBOL FEMENINO ORELLANA 2023" SUB-SEDE LORETO	EJECUTADO	LIMA DELGADO LUCIANO PATRICIO	NIC-1560001830001-2023-00060	24 de agosto del 2023	Lic. Richard Carrascal	C1	100%	7011,30	4998,00
5	2.1.2.7.3.02.49 Eventos Públicos Promocionales	SERVICIO DE LOGÍSTICA PARA EL "FOMENTO DE LA ACTIVIDAD FÍSICA RECREATIVA Y CULTURAL INTERINSTITUCIONAL	EJECUTADO	LIMA DELGADO LUCIANO PATRICIO	NIC-1560001830001-2023-00065	27 de julio del 2023	Lic. Richard Carrascal	C1	60%	6954,99	5.950,00



N.	PARTIDA PRESUPUESTARIA	DESCRIPCIÓN	ESTADO ACTUAL	CONTRATISTA	NÚMERO DE PROCESO	FECHA DE CONTRATO	RESPONSABLE	PERIODO	AVANCE	VALOR PLANIFICADO	VALOR EJECUTADO
6	7.3.08.19 Adquisición de Accesorios e Insumos Químicos y Orgánicos	ADQUISICIÓN DE INSUMOS QUÍMICOS Y ACCESORIOS PARA EL MANTENIMIENTO DE LA PISCINA UBICADA EN EL COMPLEJO TURÍSTICO LA ISLA	EJECUTADO	SRA. NAYELI TANGUILA GREFA	NIC-1560001830001-2023-00040	27 de julio del 2023	Lic. Leonel Mosquera	C1	100%	3.000,00	2.798,05
7	2.1.1.7.3.02.04.001 - Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, Suscripciones, Fotocopiado, Traducción, Empastado	ADQUISICIÓN DE MATERIAL IMPRESO, SUBLIMADO PARA LA PROMOCIÓN DEL DESTINO TURÍSTICO LORETO PARA EVENTOS Y FERIAS	EJECUTADO	BARBARA SANTAMARIA ESCOBAR	NIC-1560001830001-2023-00064	31 de agosto del 2023	Lic. Leonel Mosquera	C1	100%	6.020,00	6.020,00
8	7.3.02.49 Eventos Públicos Promocionales	ARRENDAMIENTO DE ANUNCIOS DE PUBLICIDAD EN CARTELERAS PARA LA "PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DEL CANTÓN LORETO COMO DESTINO TURÍSTICO PARA PROMOVER LA DINAMIZACIÓN DE LA ECONOMÍA LOCAL.	EN ELABORACIÓN DEL CONTRATO EN EL AREA JURIDICA	GRUPO ARIAS	NC-1560001830001-2023-00047	16 de noviembre del 2023	Lic. Richard Carrascal	C3	100%	21.000,00	19,020.81
9	7.3.06.13.013 Capacitación para la ciudadanía en temas de espeleoturismo	SERVICIO DE LOGISTICA PARA EL DESARROLLO DE LA CAPACITACIÓN EN ESPELEOLOGIA TURISTICA EN LA RUTA CRETACICA DEL CANTÓN LORETO	EN PROCESO DE SOLICITUD DE PROFORMAS	GRANDA AGUILERA MARIA	NIC-1560001830001-2023-000132	27 de diciembre del 2023	Lic. Leonel Mosquera Arias	C3	100%	10.000,00	5,290.00



23. SECRETARIA GENERAL

Dar fe y certificar los actos legislativos del Concejo Municipal y los actos administrativos del Alcalde, así como administrar, controlar y dirigir los procesos, productos y servicios que otorgan los subprocesos del Balcón de servicios y Archivo General de la institución.

No.	FECHA DE APROBACIÓN	SESIÓN	ORDENANZAS APROBADAS
1	14 de junio del año 2023	Sesión Ordinaria	Análisis y Resolución en Segunda y Definitiva Instancia de la Ordenanza que Contiene la Creación del Área de Conservación y Uso Sustentable Municipal “San José de Payamino”, con informe de la Comisión de Legislación del Concejo Municipal del cantón Loreto.
2	13 de julio del año 2023	Sesión Extra Ordinaria	Análisis y Resolución en Segunda y Definitiva Instancia de la Ordenanza del Presupuesto Participativo para el Ejercicio Económico del año 2023, del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Loreto.
3	23 de agosto del año 2023	Sesión Ordinaria	Análisis y resolución en Segunda y Definitiva Instancia de la Ordenanza Derogatoria a la Ordenanza que Regula la Distribución Económica del Presupuesto Participativo a Nivel Territorial y Sectorial en el Cantón Loreto.
4	01 de noviembre del año 2023	Sesión Ordinaria	Análisis y Resolución en Segunda y Definitiva Instancia de la Reforma a la Ordenanza del Presupuesto Participativo para el Ejercicio Económico del año 2023, con informe N° 003-CPP-2023-I, de la Comisión de Planificación y Presupuesto del Concejo Municipal.
5	10 de diciembre del año 2023	Sesión Ordinaria	Análisis y Resolución en Segunda y Definitiva Instancia de la Ordenanza del Presupuesto Participativo para el Ejercicio Económico del año 2024, del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Loreto.



CONCEJO MUNICIPAL:

No.	PRODUCTOS Y SERVICIOS	RESULTADO
1	APROBACION DE ORDENANZAS	9
2	RESOLUCIONES DE CONCEJO	143
3	ACTAS DE SESIONES DE CONCEJO	41
4	SESION ORDENARIAS	33
5	SESIONES EXTRAORDINARIAS	7
6	SESION CONMEMORATIVA	1

NOMBRE Y APELLIDOS	NRO. DE SESIONES		NRO. DE SESIONES JUSTIFICADAS	TOTAL SESIONES	NRO. ACTAS	NRO. DE RESOLUCIONES	NRO. DE ORDENANZAS APROBADAS	NRO. TRAMITE DE ADJUDICACIÓN DE LOTES.
	ORDINARIAS	EXTRAORDINARIAS						
DORIS LORENA URAPARI ENCALADA	32	7	2	39	41	143	9	1
HECTOR ASHANGA SHIGUANGO	31	7	3	38	41	143	9	1
ADELA MAGALI PACHECO BORJA	33	7	1	40	41	143	9	1
LEONARDO ALONSO CEJUA PURAQUILL	33	7	1	40	41	143	9	1
BERTHA MARISOL TANGUILA BERMEO	33	7	1	40	41	143	9	1



No.	PRODUCTOS Y SERVICIOS	RESULTADO
1	Ingreso de tramites a la alcaldía, formato físico	3.313

ÍTEM	COMISIONES PERMANENTES	SESIONES	Nº INFORMES
1	COMISIÓN DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	04	04
2	COMISIÓN DE EQUIDAD Y GÉNERO		
3	COMISIÓN DE LEGISLACIÓN	09	09
4	COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
5	COMISIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	02	02
6	COMISIÓN DE TRÁNSITO, TRANSPORTE Y MOVILIDAD	01	01
7	COMISIÓN DE AMBIENTE, RIESGOS Y MINAS		
8	COMISIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	04	04



24. GESTIÓN ADMINISTRATIVA

25. SEGURIDAD INDUSTRIAL

Seguridad Industrial de conformidad con sus deberes, derechos y atribuciones considerando la Normativa Legal Vigente en Seguridad y Salud en el Trabajo, gestiona permanentemente la Prevención de Riesgos con el fin de eliminar y minimizar los Accidentes de Trabajo y generación de futuras Enfermedades Profesionales en el Ámbito interno de la Institución Municipal. Por lo que se deberá considerar lo establecido en el “Art. 55.- Competencias exclusivas del gobierno autónomo

25.1. Atribuciones y Responsabilidades Seguridad Ocupacional:

- a) Coordinar programas de educación y prevención, para reducir los potenciales riesgos a los que se encuentran expuestos los trabajadores de la municipalidad;
- b) Realizar visitas y brindar asistencia social a los servidores y familiares de la municipalidad;
- c) Coordinar los trámites con el Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social (IESS) referentes a accidentes laborales;
- d) Emitir directrices internas para precautelar la seguridad ocupacional, con el fin de prevenir incidentes o accidentes en el trabajo, lo que permitiría preservar la salud de los servidores de la municipalidad;
- e) Implementar políticas y mantener una cultura de prevención de riesgos tanto laborales, con la finalidad de garantizar, en lo posible, al personal un ambiente de trabajo saludable y seguro;
- f) Cumplir con el marco jurídico vigente, respecto a la Seguridad e Higiene del Trabajo;
- g) Aplicar normas de seguridad, higiene y salud en el trabajo para prevenir accidentes y enfermedades profesionales tanto dentro como fuera de la municipalidad, en horarios de trabajo establecidos;
- h) Presentar informes de gestión con estrategias de mejoramiento relacionadas al área a su cargo; i) Cumplir y aplicar la normativa legal vigente; y,
- j) Las demás atribuciones y responsabilidades que se deriven de las leyes y normas que lo regulan y



las que señale la Máxima Autoridad.

25.2. Productos y Servicios:

- a) Plan anual de Seguridad e Higiene del Trabajo.
- b) Planes de intervención destinados a prevenir y mitigar los daños a la salud, producidos por factores de riesgos ocupacionales.
- c) Reporte de cumplimiento del reglamento interno vigente de seguridad e higiene en el trabajo.
- d) Informe de permisos de trabajo otorgados a usuarios internos y eternos, sobre la seguridad en los factores de riesgo en el trabajo.
- e) Informe de implementación de planes de seguridad e higiene en el trabajo y manejo ambiental de las instalaciones, distribución de espacios físicos, talleres de mantenimiento, reparación, uso de combustible, lubricantes y otros.
- f) Informe de capacitaciones sobre seguridad e higiene en el trabajo.
- g) Informe de seguimiento y evaluación de riesgos en las condiciones laborales efectuadas por los servidores de la municipalidad.
- h) Informe de seguimiento y evaluación respecto de la salud física, mental y social de los servidores de la municipalidad.
- i) Informe de asistencia social a los servidores municipales que han sufrido incidentes, accidentes o siniestros.
- j) Informe de accidentes laborales reportados al IESS.
- k) Los demás productos y servicios que se deriven de las leyes y normas que lo regulan y las que disponga el jefe inmediato o la Máxima Autoridad

25.3. Atribuciones y responsabilidades salud ocupacional

- a) Plan anual de salud (medicina preventiva y curativa)



- b) Levantar las fichas médicas de los funcionarios
- c) Adecuación del consultorio d) Levantar el programa de salud ocupacional
- e) Realizar visitas domiciliarias para vigilancia de salud
- f) Las demás que disponga el inmediato superior y la Ley.

25.4. Productos y servicios:

- a) Porcentaje de consultas preventivas de salud atendidas
- b) Números de consultas atendidas
- c) Números de consultas solicitadas
- d) Porcentaje de consultas de emergencia atendidas
- e) Números de talleres de salud ocupacional
- f) Porcentaje de funcionarios con ficha médicas
- g) Números de fichas médicas levantadas
- h) Consultorio adecuado y en funcionamiento
- i) Programa de salud ocupacional elaborado
- j) Informes de implementación del programa de salud ocupacional
- k) Números de visitas domiciliarias

25.5. Desarrollo de actividades

- ✓ Informar a las y los servidores para evitar accidentes de trabajo profesionales y enfermedades profesionales.
- ✓ Inducción, capacitación y concientización en Seguridad Industrial
- ✓ Mejora de condiciones con lo referente a sistemas de Seguridad Industrial a ser aplicadas.



- ✓ Procesos de Contratación pública con lo referente a la adquisición de bienes y elementos de seguridad industrial.
- ✓ Inspecciones periódicas a las instalaciones de la municipalidad y emisión de informes de las novedades.
- ✓ Asesoramiento a la máxima autoridad sobre el cumplimiento de la Normativa Legal en temas de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- ✓ Participación en las acciones de prevención de Riesgos.
- ✓ Colaborar en la prevención de riesgos; que efectúen los organismos del sector público y comunicar los accidentes y enfermedades profesionales que se produzcan, al Comité de Seguridad e Higiene Industrial.
- ✓ Confeccionar y mantener actualizado un archivo con documentos técnicos de Higiene y Seguridad que, firmado por el Jefe inmediato superior, sea presentado a los Organismos de control cada vez que ello sea requerido. Este archivo debe tener: Planos generales de las Instalaciones Municipales, Mapas de Riesgos, Recursos y Evacuación.

25.6. Contratación Pública

- ✓ Adquisición de papel bond A4 DE 75 GR. para todas las dependencias del GAD Loreto.

Código del Proceso: NIC-1560001830001-2023-00036

No.	DESCRIPCIÓN	Unidad	Cantidad	Precio Unitario	Precio Global	Estado del Proceso
1	RESMA DE PAPEL A4 75GR REPROPAL PAPEL: BONDCOLOR: BLANCO TAMAÑO: A4GRAMAJE: 75GRANCHO: 21CMBLANCURA: De 88 % a 100 % de blancura HUMEDAD: Desde 3,7 %LARGO: 29,7 cm OPACIDAD DEL PAPEL Desde = a 70 %PESO: Desde 2,20 kg PAQUETE DE HOJAS: CADA	RESMA	1450	3,25	4.712,50	FINALIZADO



RESMA CONTIENE 500 HOJAS PRESENTACIÓN: CAJA.						
VALOR TOTAL UTILIZADO				4.712,50		
VALOR DE COMPROMISO PRESUPUESTARIO N° 487				4.712,50		

- ✓ Adquisición de implementos de protección personal y prendas de vestir para cada uno de los trabajadores que pertenecen al Código del Trabajo; y, uniformes instituciones para el personal amparado bajo la modalidad LOSEP, correspondiente al año 2023 - CATALOGADO.

Código del Proceso: CATE-GADML-03-2023

N°	# ORDEN DE COMPRA	Descripción	Cantidad	Valor Unitario	VALOR TOTAL	Estado del Proceso
1	CE-20230002451312	BOTÍN DIELÉCTRICO CUERO HIDROFUGADO	17 Pares	73,85	1.255,45	FINALIZADO
2	CE-20230002451311	BOTA DIELÉCTRICA TIPO TEJANA	62 Pares	107,90	6689,80	FINALIZADO
3	CE-20230002451310	BOTA TIPO MILITAR UNISEX	31 Pares	49,99	1.549,69	FINALIZADO
4	CE-20230002451309	BOTÍN DE TRABAJO DE CAMPO DE CUERO HOMBRE - MUJER	18 Pares	45,49	818,82	FINALIZADO
5	CE-20230002451307	CAMISetas TIPO POLO MANGAS CORTAS-ÓRDENES DE COMPRA DE HASTA 660 UNIDADES	16 Unidades	8,85	1.893,03	FINALIZADO
		CAMISETA MANGA LARGA CON CINTA REFLECTIVA (CUELLO REDONDO O EN V	79 Unidades	22,17		FINALIZADO
6	CE-20230002451306	GORRA TIPO SAFARI	69 Unidades	8,13	560,97	FINALIZADO



		CHALECO DE SEGURIDAD	57 Unidades	11,48		FINALIZADO
		CHALECO ROMPE VIENTOS	55 Unidades	9,66		FINALIZADO
		CAMISA JEAN 7 ½ ONZAS CON CINTA REFLECTIVA DE 2"	139 Unidades	15,67		FINALIZADO
		CAMISA MANGA LARGA GABARDINA 100% ALGODÓN	91 Unidades	21,51		FINALIZADO
7	CE-20230002451305	PANTALON INDIGO CON CINTA REFLECTIVA	273 Unidades	17,71	13.538,94	FINALIZADO
		PANTALÓN DE GABARDINA CON PRETINA, CON DOS BOLSILLOS DELANTEROS Y RELOJERO.	55 Unidades	16,09		FINALIZADO
		BORDADOS DE ALTA CALIDAD DE HASTA 10 HILOS	1927 Unidades	1,000		FINALIZADO
		BUZO MANGA LARGA TIPO POLO	39 Unidades	14,64		FINALIZADO
8	CE-20230002451304	TERNO IMPERMEABLE CON CINTA REFLECTIVA (CHOMPA Y PANTALÓN)	118 Unidades	69,44	8.193,92	FINALIZADO
9	CE-20230002451303	PANTALÓN INDIGO SIN CINTA REFLECTIVA	55 Unidades	14,99	824,45	FINALIZADO
10	CE-20230002451302	GORRA 6 PANELES 100% ALGODÓN	17 Unidades	3,66	62,22	FINALIZADO
		CAMISA ESTILO EJECUTIVO	52 Unidades	18,80		EN PROCESO
11	CE-20230002451301	BLUSA ESTILO EJECUTIVO	58 Unidades	16,27	3620,66	EN PROCESO
		PANTALÓN CASIMIR PARA MUJER	58 Unidades	29,30		EN PROCESO



12	CE-20230002451300	CAMISA TÁCTICA PARA HOMBRE	93 Unidades	31,81	8.342,21	FINALIZADO
		JOCKEY TIPO MILITAR UNISEX	31 Unidades	8,000		FINALIZADO
		CAMISETA POLO MANGA CORTA – TIPO I	110 Unidades	24,15		FINALIZADO
		PANTALÓN TÁCTICO PARA HOMBRE	93 Unidades	26,66		FINALIZADO
13	CE-20230002470072	PANTALÓN CASIMIR PARA HOMBRE	52 Unidades	34,89	1.814,28	FINALIZADO
VALOR TOTAL UTILIZADO					49.164,44	
VALOR DE COMPROMISO PRESUPUESTARIO N° 622					49.306,37	

- ✓ Contratación del servicio de mantenimiento y recarga de extintores portátiles ubicados en diferentes dependencias del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Loreto.

Código del Proceso: NIC-1560001830001-2023-00034

No.	DESCRIPCIÓN	Unidad	Cantidad	Precio Unitario	Precio Global	Estado del Proceso
1	EXTINTORES CO2 de 10 LIBRAS	Unidad	6	16,00	96,00	FINALIZADO
2	EXTINTORES CO2 de 5 LIBRAS	Unidad	7	8,00	56,00	FINALIZADO
3	EXTINTORES PQS de 150 LIBRAS	Unidad	1	130,00	130,00	FINALIZADO
4	EXTINTORES PQS de 20 LIBRAS	Unidad	9	16,00	144,00	FINALIZADO
5	EXTINTORES PQS de 10 LIBRAS	Unidad	20	8,00	160,00	FINALIZADO
6	EXTINTORES PQS de 5 LIBRAS	Unidad	4	4,00	16,00	FINALIZADO
VALOR TOTAL UTILIZADO					602,00	
VALOR DE COMPROMISO PRESUPUESTARIO N° 480					602,00	



- ✓ Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de climatización del GAD-Loreto

Código del Proceso: NIC-1560001830001-2023-00035

No.	DESCRIPCIÓN	Unidad	Cantidad	Precio Unitario	Precio Global	Estado del Proceso
1	Mantenimiento Preventivo de Aire Acondicionado INNOVAIR VORTEX (PISO - TECHO) de 36000 BTU	Unidad	3	100,00	300,00	FINALIZADO
2	Mantenimiento Preventivo y Correctivo de Aire Acondicionado GREEN AIR (PISO - TECHO) de 36000 BTU.	Unidad	1	680,00	680,00	FINALIZADO
3	Mantenimiento Preventivo de Aire Acondicionado GREEN AIR de 24000 BTU.	Unidad	1	70,00	70,00	FINALIZADO
4	Mantenimiento Preventivo de Aire Acondicionado PIRMA de 24000 BTU.	Unidad	4	70,00	280,00	FINALIZADO
5	Mantenimiento Preventivo y Correctivo de Aire Acondicionado PIRMA de 24000 BTU.	Unidad	4	78,75	315,00	FINALIZADO



6	Mantenimiento Preventivo de Aire Acondicionado PIRMAIR de 24000 BTU	Unidad	6	78,35	470,10	FINALIZADO
7	Mantenimiento Preventivo de Aire Acondicionado INNOVAIR NATURE de 24000 BTU.	Unidad	3	62,50	187,50	FINALIZADO
8	Mantenimiento Preventivo de Aire Acondicionado GREEN AIR de 12000 BTU.	Unidad	1	70,00	70,00	FINALIZADO
9	Mantenimiento Preventivo de Aire Acondicionado ECO-PREMIER de 12000 BTU.	Unidad	2	153,00	306,00	FINALIZADO
VALOR TOTAL UTILIZADO					2.678,60	
VALOR DE COMPROMISO PRESUPUESTARIO N° 501					2.706.50	

- ✓ Contratación del servicio de mantenimiento del sistema de protección atmosférica del GAD Loreto. (pararrayo).

Código del Proceso: NIC-1560001830001-2023-00048

No.	DESCRIPCIÓN	Unidad	Cantidad	Valor Unitario	Precio Global	Estado del Proceso
1	Contratación del Servicio de Mantenimiento del Sistema de	U	1	1250,00	1250,00	FINALIZADO



Protección Atmosférica del GAD Loreto. (Pararrayo)						
VALOR TOTAL UTILIZADO				1250,00		
VALOR DE COMPROMISO PRESUPUESTARIO N°693				1250,00		

- ✓ Adquisición de extintores, bases metálicas y forros de protección

Código del Proceso: NIC-1560001830001-2023-00041

No.	DESCRIPCIÓN	Unidad	Cantidad	Valor Unitario	Precio Global	Estado del Proceso
1	Extintores de Polvo Químico Seco (PQS) de 20 Libras	Unidad	27	39,00	1053,00	FINALIZADO
2	Extintores de Polvo Químico Seco (PQS) de 20 Libras	Unidad	3	28,00	84,00	FINALIZADO
3	Extintores de Polvo Químico Seco (PQS) de 20 Libras	Unidad	3	19,00	57,00	FINALIZADO
4	Forro de Protección para Extintores de Polvo Químico Seco (PQS) de 20 Libras.	Unidad	27	19,00	513,00	FINALIZADO
5	Forro de Protección para Extintores de Polvo Químico Seco (PQS) de 10 Libras.	Unidad	3	14,00	42,00	FINALIZADO
6	Forro de Protección para Extintores de Polvo Químico Seco (PQS) de 5 Libras.	Unidad	3	12,00	36,00	FINALIZADO



7	Bases metálicas para Extintores de Polvo Químico Seco (PQS) de 20 Libras.	Unidad	23	18,00	414,00	FINALIZADO
8	Bases metálicas para Extintores de Polvo Químico Seco (PQS) de 10 Libras.	Unidad	3	14,00	42,00	FINALIZADO
9	Bases metálicas para Extintores de Polvo Químico Seco (PQS) de 10 Libras.	Unidad	3	12,00	36,00	FINALIZADO
VALOR TOTAL UTILIZADO					2.277,00	
VALOR DE COMPROMISO PRESUPUESTARIO N°761					2.277,00	

- ✓ Adquisición de LOCKERS metálicos para ubicar ropa de trabajo y elementos de protección personal de los trabajadores del GAD Loreto.

Código del Proceso: NIC-1560001830001-2023-00051

No.	DESCRIPCIÓN	Unidad	Cantidad	Valor Unitario	Precio Global	Estado del Proceso
1	LOCKERS METÁLICOS PARA UBICAR ROPA DE TRABAJO Y ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL DE LOS TRABAJADORES DEL GAD LORETO	Unidad	25	250,00	6.250,00	FINALIZADO
VALOR TOTAL UTILIZADO					6.250,00	
VALOR DE COMPROMISO PRESUPUESTARIO N°846					6.250,00	

Adquisición de persianas para el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Loreto, incluye: instalación

Código del Proceso: NIC-1560001830001-2023-00123



No.	DESCRIPCIÓN	Unidad	Cantidad	Valor Unitario	Precio Global	Estado del Proceso
1	PERSIANAS VERTICALES: Unidad: m2, Modelo: Vertical PVC, Ancho: 9cm, Espesor: 30g, Material: 100% Vinilo, Color: Crema, Resistencia: Muy alta al calor, El sistema de sujeción: Riel de Aluminio color crema, Accionamiento: con cordón más cadenilla, Sistema de riel: 8 vías, Peso: 0,048 Kg, Ancho: 0,08 cm, Alto: 0,04 cm, Largo: 4,87 m	Metros ²	144,4	42,00	6064,80	FINALIZADO
VALOR TOTAL UTILIZADO					6064,80	
VALOR DE COMPROMISO PRESUPUESTARIO N°1057					6064,80	

- ✓ Adquisición de elementos de protección personal para los trabajadores del GAD-Loreto.

Código del Proceso: Subasta Inversa Electrónica "SIE-GADML-2023-08"

No.	DESCRIPCIÓN	Unidad	Ítems Adquiridos	Precio Global	Estado del Proceso
1	Adquisición de Elementos de Protección Personal para los Trabajadores del Gobierno Autónomo	Unidad	29	18.163,00	EN PROCESO DE RECEPCIÓN



Descentralizado Municipal del Cantón Loreto				
VALOR TOTAL UTILIZADO			18.163,00	
VALOR DE COMPROMISO PRESUPUESTARIO N° 935			19.118,95	

- ✓ Adquisición e instalación de letreros informativos y señalética de riesgos para las diferentes dependencias del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Loreto.

Código del Proceso: NIC-1560001830001-2023-00112

No.	DESCRIPCIÓN	Unidad	Ítems Adquiridos	Precio Global	Estado del Proceso
1	Adquisición e Instalación de Letreros Informativos y Señalética de Riesgos para las diferentes dependencias del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Loreto.	Unidad	78	4.402,50	EN PROCESO DE RECEPCIÓN
VALOR TOTAL UTILIZADO				4.402,50	
VALOR DE COMPROMISO PRESUPUESTARIO N° 1000				4.402,50	

- ✓ Adquisición, instalación, implementación y puesta en marcha de dos relojes biometricos y su respectivo SOFTWARE de Administración para el GAD Loreto.



No.	DESCRIPCIÓN	Unidad	Ítems Adquiridos	Precio Global	Estado del Proceso
1	Adquisición, Instalación, Implementación y puesta en marcha de dos Relojes Biométricos y su Respectivo Software de Administración para el GAD Loreto.	Unidad	2	2.420,00	EN PROCESO
VALOR TOTAL UTILIZADO				2.420,00	
VALOR DE COMPROMISO PRESUPUESTARIO N° 1054				2.420,00	

- ✓ Contratación de un seguro de vida y accidentes personales para los trabajadores amparados al Código del Trabajo del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Loreto.

Código del Proceso: LICSG- GADML-01-2023

No.	DESCRIPCIÓN	Unidad	Ítems Adquiridos	Precio Global	Estado del Proceso
1	Contratación de un seguro de Vida y accidentes personales para los trabajadores amparados al código del trabajo del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Loreto	Unidad	1	10,249.34	FINALIZADO
VALOR TOTAL UTILIZADO				10,249.34	
VALOR DE COMPROMISO PRESUPUESTARIO N° 629				10,249.34	



- ✓ Contratación del servicio para la realización de exámenes médicos ocupacionales de inicio, periódicos y de retiro para el personal del GADM Loreto correspondiente al año 2023.

Código del Proceso: SIE-GADML-2023-15

No.	DESCRIPCIÓN	Unidad	Ítems Adquiridos	Precio Global	Estado del Proceso
1	Contratación del servicio para la realización de exámenes médicos ocupacionales de inicio, periódicos y de retiro para el personal del GADM Loreto correspondiente al año 2023	Unidad	1	15.414,310	EN PROCESO DE EJECUCIÓN
VALOR DE COMPROMISO PRESUPUESTARIO				15.414,310	

- ✓ Adquisición e instalación de señalética para las 4 unidades de atención adulto mayor y 6 centros de desarrollo infantil en convenio MIES-GADML

Código del Proceso: NIC-1560001830001-2023-00037

No.	DESCRIPCIÓN	Unidad	Ítems Adquiridos	Precio Global	Estado del Proceso
1	Adquisición e Instalación de Señalética para las 4 Unidades de Atención Adulto Mayor y 6 Centros de Desarrollo Infantil en Convenio MIES-GADML	Unidad	10	1.500,50	FINALIZADO
VALOR TOTAL UTILIZADO				1.500,50	



Informes de Medidas de Seguridad, Higiene y Prevención para minimizar o evitar incidentes/accidentes de trabajo y enfermedades laborales.

Dando cumplimiento al Decreto Ejecutivo 2393 en su Art. 11 con respecto a las Obligaciones del Empleador, Literal 2, 3, 5, 6; y Acuerdo Ministerial No. MDT-2017-0135, Art. 10 Literal g) se ha emitido informes de prevención para evitar accidentes de trabajo, los cuales se ha dado cumplimiento mediante la actuación inmediata.

Nº	INFORMES DE PREVENCIÓN DE ACCIDENTES LABORALES	CUMPLIMIENTO
1	INFORME N° 023 - S.I - GADML – 2023 Informe de Situación Actual del Tanquero de Agua de Placas QMA-043. Fecha de Presentación: Julio 25 de 2023	No se ha dado cumplimiento ya que hasta la emisión del presente informe la situación continua en el Tanquero.
2	INFORME N° 024 - S.I - GADML – 2023 Solicitando Cumplimiento de la Gestión de Prevención de Riesgos Laborales a Contratistas. Fecha de Presentación: Agosto 16 de 2023	No se ha dado cumplimiento ya que hasta la emisión del presente informe no se tiene ningún documento donde se solicite la intervención de Seguridad Industrial.
3	INFORME N° 025 - S.I - GADML – 2023 Solicitando seguimiento del estado de salud del Sr. Grefa Mamallacta Orlando Julio - Trabajador Municipal. Fecha de Presentación: Agosto 16 de 2023	Al existir medico ocupacional en el GAD Loreto, se encuentra dando el seguimiento respectivo al estado de salud el trabajador.
4	INFORME N° 026 - S.I - GADML – 2023 Solicitando Certificado de Competencias en Prevención de Riesgos Laborales tanto en Construcción y Obras Públicas y Eléctrico al personal Técnico de nuevo ingreso al GAD Loreto. Fecha de Presentación: Agosto 18 de 2023	No se ha dado cumplimiento ya que hasta la emisión del presente informe no se tiene ningún documento donde se indique que el personal que aplica este tipo de certificación lo disponga.



5	<p>INFORME N° 027 - S.I - GADML – 2023 Informe de Situación Actual del Área utilizada por Salud Ocupacional y Seguridad Industrial del GAD Loreto. Fecha de Presentación: Agosto 22 de 2023</p>	<p>Al momento se está procediendo con las adecuaciones del lugar donde funcionara el Servicio Médico del GAD Loreto, además la médico responsable de Salud Ocupacional a procedido con las adquisiciones de los insumos, materiales y medicamentos.</p>
6	<p>INFORME N° 028 - S.I - GADML – 2023 Solicitando Seguimiento del caso del Sr. Reino Peñafiel Rogelio - Trabajador Municipal. Fecha de Presentación: Agosto 23 de 2023</p>	<p>Al existir medico ocupacional en el GAD Loreto, se encuentra dando el seguimiento respectivo al estado de salud el trabajador.</p>
7	<p>INFORME N° 031 - S.I - GADML – 2023 Entrega de Expediente del Proceso de Contratación del Servicio de Evaluación y Medición de Factores de Riesgos Laborales. Fecha de Presentación: Septiembre 19 de 2023</p>	<p>En este año no se procede con la respectiva contratación, por motivos presupuestarios, quedando para el año 2024.</p>
8	<p>INFORME N° 032 - S.I - GADML – 2023 Medidas Preventivas para evitar que se rompan los vidrios de los ventanales. Fecha de Presentación: Septiembre 20 de 2023</p>	<p>Se procedió al cambio mediante la utilización de la póliza de seguros en lo referente a bienes, dicha gestión fue realizada por la Coordinación de Bienes y Suministros.</p>
9	<p>INFORME N° 034 - S.I - GADML – 2023 Informe de Situación Actual del Equipo de Climatización de Procuraduría Sindica. Fecha de Presentación: Septiembre 26 de 2023</p>	<p>Se procedió al cambio mediante la adquisición de un equipo nuevo, dicha adquisición fue realizada por la Coordinación de Bienes y Suministros.</p>
	<p>INFORME N° 036 - S.I - GADML – 2023 Planificación para la aplicación del programa de</p>	<p>Se Procedió con la Sensibilización y</p>



10	<p>prevención integral del uso y consumo de alcohol, tabaco u otras drogas en los espacios laborales públicos y privados. Fecha de Presentación: Octubre 02 de 2023</p>	<p>Socialización del Programa a los servidores y trabajadores del GAD Loreto.</p>
11	<p>INFORME N° 037 - S.I - GADML – 2023 Informe Técnico de Necesidad de Capacitación en Temas de Seguridad Industrial y Salud Ocupacional. Fecha de Presentación: Noviembre 06 de 2023</p>	<p>Se procedió con la entrega de las necesidades de capacitación para los servidores y trabajadores del GAD Loreto en temas de Seguridad y Salud Ocupacional.</p>
12	<p>INFORME N° 042 - S.I - GADML – 2023 Entrega de Resolución No. 1230-22-2022-EP-00001-CVIRP-(1)-MM11720. Fecha de Presentación: Noviembre 16 de 2023</p>	<p>Se procedió con la entrega de la Resolución emitida por el IESS en referencia a la Enfermedad Profesional del Sr. Macas Vinueza Néstor Patricio, trabajador municipal.</p>
13	<p>INFORME N° 044 - S.I - GADML – 2023 Entrega de Documentación referente a Trámite Administrativo de Inspección Aleatoria N° 65-MDT-RRCHG-2023. Fecha de Presentación: Diciembre 07 de 2023</p>	<p>Se procedió con la entrega de la Documentación Requerida.</p>

25.7. Reporte de Accidentes de Trabajo

Dando cumplimiento al DE-2393 en su Art. 11 con respecto a las Obligaciones del Empleador se procedió al Reporte de Accidente de Trabajo al IESS - SGRT Orellana de los siguientes trabajadores:

ACCIDENTE DE TRABAJO				
APELLIDOS Y NOMBRES	FECHA DEL ACCIDENTE	CARGO	TIPO DE ACCIDENTE	ESTADO EN EL SGRT-IESS
Alvarado Grefa Jamil Henry	17 de septiembre del 2023	SPS1 Auxiliar de Varios Servicios	Pinchazo en la mano derecha a la altura de la palma	En Proceso de Seguimiento Médico



ENFERMEDAD PROFESIONAL				
APELLIDOS Y NOMBRES	FECHA DE REPORTE	CARGO REPORTADO	DIAGNOSTICO	ESTADO DEL TRÁMITE EN EL SGRT-IESS
Reino Peñafiel Rogelio	18 de julio del 2019	Operador de Maquinaria	HIPOACUSIA NEUROSENSORIAL MODERADA CIE 10 H903 + TRAUMA DEL NERVI	Emision de Resolución No. 1230-22-2019-EP-00004-CVIRP (1)-M6951
Macas Vinueza Néstor Patricio	02 de marzo del 2022	Soldador	HIPOACUSIA NEUROSENSORIAL BILATERAL SEVERA CIE 10.H903	Emision de Resolución NO. 1230-22-2022-EP-00001-CVIRP (1)-MM11720

25.8. Capacitación, concientización e Inducción en Seguridad Industrial y Salud Ocupacional.

Dando cumplimiento al Decreto Ejecutivo 2393 con respecto a las Obligaciones del empleador Art.11 Literal 10, “Dar formación en materia de prevención de riesgos, al personal de la empresa, con especial atención a los directivos técnicos y mandos medios, a través de cursos regulares o periódicos”; se han realizado las siguientes:

Nº	TEMA DE CAPACITACIÓN	RESPONSABLE DE CAPACITACIÓN	Nro. ASISTENTES	Nro. HORAS HOMBRE CAPACITADAS	FECHA DE CAPACITACIÓN
1	TALLER DE SALUD MENTAL	SEGURIDAD INDUSTRIAL – PSICOLOGIA CLÍNICA	35	2 HORAS	02 - 03 - 2023
			26	2 HORAS	03 - 03 - 2023
2	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES Y SALUD OCUPACIONAL (Barrido de Calle y Recolección de Desechos Sólidos).	SEGURIDAD INDUSTRIAL	11	1 HORA	22 - 03 - 2023
3	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES	IESS - SGRT	1	4 HORAS	28 - 04 - 2023



4	LEGISLACIÓN Y NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	IESS - SGRT	3	4 HORAS	28 - 04 - 2023
5	RIESGOS LABORALES Y SOSTENIBILIDAD EN EL ÁMBITO LABORAL	SEGURIDAD INDUSTRIAL – PSICOLOGIA CLÍNICA	23	4 HORAS	12 - 05 - 2023
6	CONFORMACIÓN DEL COMITÉ DE SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO	SEGURIDAD INDUSTRIAL	12	2 HORAS	23 - 08 - 2023
7	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES (Personal de Barrido y recolección de desechos sólidos)	SEGURIDAD INDUSTRIAL Y SALUD OCUPACIONAL	14	1 HORAS	20 - 09 - 2023
8	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES Y SALUD OCUPACIONAL – ESPACIOS CONFINADOS (Dirección de Agua Potable y Alcantarillado)	SEGURIDAD INDUSTRIAL Y SALUD OCUPACIONAL	15	1 HORAS	27 - 09 - 2023
9	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN TALLERES	SEGURIDAD INDUSTRIAL Y SALUD OCUPACIONAL	7	1 HORAS	28 - 09 - 2023
10	INDUCCIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	SEGURIDAD INDUSTRIAL Y SALUD OCUPACIONAL	12	3 HORAS	25 - 10 - 2023
			13	3 HORAS	26 - 10 - 2023
11	BRIGADAS DE EMERGENCIAS	IESS - SGRT	10	4 HORAS	27 - 10 - 2023
12	PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES OCUPACIONALES	IESS - SGRT	9	4 HORAS	27 - 10 - 2023



13	SOCIALIZACIÓN DEL PROGRAMA DE PREVENCIÓN INTEGRAL DEL USO Y CONSUMO DE ALCOHOL, TABACO U OTRAS DROGAS EN LOS ESPACIOS LABORALES PÚBLICOS Y PRIVADOS.	SEGURIDAD INDUSTRIAL, SALUD OCUPACIONAL Y CENTRO DE SALUD LORETO (Psicólogo Clínico)	26	3 HORAS	11 - 10 - 2023
	26		3 HORAS	17 - 10 - 2023	
	26		3 HORAS	07 - 11 - 2023	
	14		3 HORAS	10 - 11 - 2023	
	21		3 HORAS	14 - 11 - 2023	
	10		3 HORAS	17 - 11 - 2023	
	17		3 HORAS	21 - 11 - 2023	
	13		3 HORAS	28 - 11 - 2023	
			19	3 HORAS	05 - 12 - 2023

26. REGISTRO DE LA PROPIEDAD

En este período se logró atender a usuarios por la emisión de certificados, inscripción de contrato de compra venta, inscripción de hipotecas, emisión de prohibiciones, posesiones efectivas, inscripción en el Registro Mercantil. Nombramientos, demandas, actividades ejecutadas conforme a trámites solicitados por los usuarios.

LIBROS DE PROPIEDADES Y MERCANTILES; CERTIFICADOS DE GRAVAMENES 2023	LIBROS	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
	PROPIEDADES	52	43	41	47	27	46	49	41	61	50	40	69	566
	POSESIONES EFECTIVAS	5	2	2	5	2	4	1	3	2	2	1	5	34
	FRACCIONAMIENTOS	1	0	1	4	0	0	0	0	2	0	2	0	10
	REGULARIZACION DE EXCEDENTES	1	0	2	0	0	0	1	0	0	1	0	0	5
	HIPOTECAS	2	1	2	3	0	2	3	0	4	2	5	4	28
	PROHIBICIONES	15	2	0	4	0	2	0	5	0	4	1	2	35
	DEMANDAS	0	2	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	5
	EMBARGOS	0	2	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	4
	CANCELACIONES	11	4	7	13	6	8	11	5	10	14	11	7	107
	SUJETOS MERCANTILES	8	4	9	7	7	1	0	2	15	4	16	2	75
	ACTOS Y OBJESTOS MERCANTILES	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	CONTRATO DE ARRENDAMIENTO	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	DISPOSICIONES JUDICIALES Y ADMINISTRATIVAS	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
	NEGATIVAS	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
CERTIFICADO DE GRAVAMENES - PROPIEDADES	253	198	371	281	221	242	255	246	301	256	306	145	3075	
CERTIFICADO DE GRAVAMENES - MERCANTILES	0	1	0	0	1	0	0	0	2	4	0	0	8	



27. TALENTO HUMANO

De acuerdo a las atribuciones y responsabilidades dispuestas en la Ley Orgánica de Servicio Público y su Reglamento General, la Coordinación de Talento Humano tiene su campo de acción en 4 ejes programáticos que comprenden los siguientes subsistemas:

- a) Planificación de Talento Humano,
- b) Selección de Personal,
- c) Evaluación y
- d) Capacitación.

Dando cumplimiento a las funciones y responsabilidades asignadas a la Coordinación de Talento Humano, amparadas en la normativa legal vigente que regulan la gestión y la administración de Talento Humano, tales como la Constitución de la República del Ecuador, Ley Orgánica del Servicio Público, Reglamento General a la Ley Orgánica de Servicio Público, Código de Trabajo, Reglamento Interno de Talento Humano, Reglamento Interno de Talento Humano para Trabajadores, Decreto Ejecutivo 2393, Instrumento Andino de Seguridad y Salud en el Trabajo, CD 513, Reglamento de Prevención de Incendios, etc. ya que la finalidad es la Ejecución y aplicación de la Política Institucional en SI & SO, Ley Orgánica de Salud, Normas de Control Interno de la Contraloría General del Estado, Estatuto Sustitutivo al Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Loreto Acuerdos Ministeriales, entre otros.

27.1. Objetivo Específico

Describir las actividades ejecutadas tomando en cuenta las atribuciones, responsabilidades, productos y servicios de esta Coordinación de Talento Humano de conformidad al Estatuto Sustitutivo al Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Loreto, desde el 16 de mayo del 2023, hasta el 27 de diciembre de 2023, atribuciones, responsabilidades, productos y servicios se detallan a continuación:



- a) Asesorar a las autoridades, servidores y trabajadores de la municipalidad, en lo relacionado a la administración del talento humano, desarrollo organizacional, bienestar laboral y protección laboral;
- b) Generar, proponer y mantener actualizados los instrumentos de control, estatuto, normativa interna, políticas, manuales, instructivos y reglamentos de talento humano, desarrollo institucional y remuneraciones e indicadores de gestión del talento humano;
- c) Aplicar y gestionar el sistema integrado de talento humano y sus subsistemas; d) Estructurar, elaborar y presentar la planificación anual del talento humano en función de los planes, programas, proyectos y procesos a ser ejecutados por la municipalidad;
- e) Diseñar, estructurar y mantener actualizado el distributivo de personal y remuneraciones mensuales unificadas de la municipalidad;
- f) Administrar, planificar, convocar y ejecutar los concursos de mérito y oposición conforme a las disposiciones vigentes;
- g) Presentar informes de gestión con estrategias de mejoramiento relacionadas al área a su cargo;
- h) Cumplir y aplicar la normativa legal vigente; y,
- i) Las demás atribuciones y responsabilidades que se deriven de las leyes y normas que lo regulan y las que señale la Máxima Autoridad.

27.2. Productos y servicios:

- a) Reglamento Orgánico Institucional y reformas aprobadas.
- b) Manual de Descripción, Valoración y Clasificación de Puestos.
- c) Reglamento interno de administración del talento humano.
- d) Plan anual de formación y capacitación aprobado.
- e) Plan de evaluación del desempeño aprobado.
- f) Plan anual de vacaciones aprobado.
- g) Planificación anual de talento humano aprobada.
- h) Informe de los procesos de reclutamiento y selección ejecutado.
- i) Informe de movimientos administrativos ejecutado.



- j) Informe de aplicación del régimen disciplinario ejecutado.
- k) Reporte del registro de asistencia del personal.
- l) Sistema Informático Integrado de Talento Humano (SIITH) actualizado.
- m) Avisos de entrada y salida del IESS.
- n) Reporte de Liquidación de servidores cesantes.
- o) Liquidación de vacaciones.
- p) Nómina y rol de pagos de remuneraciones del personal.
- q) Los demás productos y servicios que se deriven de las leyes y normas que lo regulan y las que disponga el jefe inmediato o la Máxima Autoridad.

27.3. Desarrollo de actividades

1. Elaboración de la Planificación anual de Talento Humano.- la proyección de la planificación se encuentra realizada sobre los requerimientos presentados por Directores y Coordinadores a la máxima autoridad y consolidados en el plan anual de TTHH para el ejercicio fiscal 2024.
1. Elaboración de informes de personal según requerimientos de las diferentes direcciones, coordinaciones previa sumilla inserta del Jefe superior inmediato, documentación que forma parte del archivo general de la Coordinación de Talento Humano y desde la implementación del sistema de gestión documental institucional se encuentra en el archivo digital de los documentos generados propios del sistema.
1. Se presentó el borrador del proyecto de la plantilla de personal acorde al Estatuto Orgánico de Gestión por Procesos para el periodo 15 de mayo al 31 de diciembre de 2023, para conocimiento de la máxima autoridad previo a su aprobación mediante el respectivo acto resolutivo.

Por lo actuado la Coordinación de Talento Humano cuenta a la fecha con el distributivo de personal



aprobado dentro de la Ordenanza del presupuesto participativo para el ejercicio económico del año 2023 debidamente sancionado y en que se encuentra anexo el distributivo de remuneraciones 2023.

1. Elaboración de informes técnicos requeridos por los responsables de los procesos administrativos y operativos (Directores, Coordinadores) en cuanto al movimiento de personal como traslados, cambios administrativos.
1. Elaboración de informes del perfil de puestos requeridos por los responsables departamentales.
1. Registro de datos y actualización de datos en la Matriz Demográfica, respecto a ingresos, salidas de personal relacionado con la información contenida en el distributivo de remuneraciones vigente.
1. Elaborar cuadros resumen de la matriz de personal requeridos por los responsables de Direcciones, Coordinaciones previa disposición del Jefe superior inmediato.

27.4. Matriz Demográfica:

Verificación de datos relacionados entre otros: Cargas Familiares, Cumplimiento del 4% de inserción laboral de personal con Capacidades Especiales.

27.5. Población total de servidores con estabilidad laboral

Descripción	Total
Total Servidores Municipales	224
4% Ley Orgánica Discapacidades	8.96



Servidores con Discapacidad que laboran en el GAD Municipal de Loreto

Descripción	Total
Servidores con discapacidad	8 (ocho)
Servidores con responsabilidad y/o Cuidado a una persona con discapacidad	3 (tres)

Nómina de servidores municipales que tienen discapacidad y son responsables del cuidado de personas con discapacidad:

N°	Nombres Completos	N° Cédula	Discapacidad		Parentezco	Observaciones	Documento habilitante
			Tipo	%			
1	Andrade Vázcones Carlos Eduardo	1600250011	Física	91%	Hijo	Andrade Huatatocha Fernanda Abigail CCD:2200442792	Cédula y carnet de persona con discapacidad
2	Aveiga Alemán Alexis Ricardo	2100319470	Física	43%	Hijo	Aveiga Peñafiel Helen Camila Cpd:2250417736	Carnet de persona con discapacidad
3	Bustos Abarca Luis César	1500436363	Física	54%	Servidor		Cédula de ciudadanía de discapacidad
4	Grefa Aguinda Leonel Andrés	1500729668	Física	32%	Servidor		Carnet de persona con discapacidad
5	Grefa Alvarado Clever Tomás	1500603566	Física	47%	Servidor		Carnet de persona con discapacidad
6	Ortiz Velasco Geovanny Alfredo	1722092622	Física	43%	Hijo	Ortiz Jiménez Ehitan Jovan CCD:1757639685	Cédula y carnet de persona con discapacidad



7	Quincha Huilca Iván Franklin	2200389910	Auditivo	34%	Servidor	Cédula de ciudadanía de discapacidad
8	Tapia Grefa Royer Fabián	1500873805	Física	31%	Servidor	Cedula y carnet de persona con discapacidad
9	Tapuy Grefa Luis Jorge	1500410558	Física	50%	Servidor	Carnet de persona con discapacidad
10	Urgiléz Mancheno Darío Rubén	1600333304	Intelectual	35%	Servidor	Cédula de ciudadanía de discapacidad
11	Vergara Varela Wilian Wilfrido	1720286002	Física	75%	Servidor	Cédula y carnet de persona con discapacidad

1. Elaboración del plan anual de vacaciones de los servidores del GAD Municipal de Loreto.- la planificación para el ejercicio fiscal 2024 ha sido elaborada de acuerdo al cronograma emitido por los Directores y Coordinadores de las diferentes dependencias administrativas y técnicas en referencia a la capacidad operativa, de la asignación de servidores del régimen de LOSEP y del régimen del Código de Trabajo de cada área con la finalidad de no obstaculizar el normal desarrollo de las actividades internas; plan de vacaciones que se encuentra debidamente publicado en la cartelera institucional.
1. Del plan anual de vacaciones para el ejercicio fiscal 2023 se ha venido cumpliendo de acuerdo con el cronograma establecido.

27.6. Capacitación.-

Del periodo 15 de mayo al 31 de diciembre de 2023, se ha trabajado con la temática de capacitación que dispone la Contraloría General del Estado a través de la plataforma electrónica Cge-Capacita de la Dirección Nacional de Capacitación, y en los siguientes temas dictados:



Nº	TEMA DE CAPACITACION	Nº DE CAPACITACIONES	SERVIDORES ASIGNADOS
1	221.-Estrategias de Orientación al Servicio	1	10
2	222.- Estrategias de Orientación al Servicio	1	10
3	294.- Estrategias de Orientación al Servicio	1	10
4	295.- Estrategias de Orientación al Servicio	1	5
5	240.-Control y Administración de Bienes en el Sector Público	1	4
6	280.- Control en la Gestión Documental	1	10
7	318.- Control en la Gestión Documental	1	10
8	360.- Control en la Gestión Documental	1	10
9	323.- Control en la Gestión Pública	1	5
10	353.- Control en la Gestión Pública	1	5
11	373.- Control en la Gestión Pública	1	5
12	407.- Control en la Gestión Pública	1	5
13	325.- Control en la Gestión Vehicular del Sector Público	1	12
14	344.- El Proceso Coactivo Generalidades y Control	1	6
15	363.- Fundamentos para el Control en la Gestión Organizacional por Procesos	1	6
	Total capacitaciones efectuadas periodo junio-octubre/2023	15	113

27.7. Selección y contratación

- a) Informes Técnicos contratación servidores bajo Contrato de Servicios Ocasionales Total 37
- b) Informes Técnicos para contratación servidores de libre nombramiento y remoción Total 13
- c) Informes Técnicos diferentes casos de Talento Humano Total 12



d) Informes Técnicos para liquidación de ex funcionarios Total 13

En total se ha realizado un total de 75 informes técnicos de selección, contratación y liquidación de servidores durante los meses de agosto a diciembre/2023; además previo informe de realiza la valoración de perfiles para los puestos a contratar de acuerdo al distributivo actualizado hasta el mes de diciembre de 2023.

27.8. Control, permanencia y evaluación

DESCRIPCIÓN	AÑO	NUMERO DOCUMENTOS GENERADOS
Acción de Personal por Vacaciones Anuales	2023	57
Acción de Personal por Lactancia	2023	3
Acción de Personal por Maternidad	2023	2
Acción de Personal por Paternidad	2023	1
Acción de Personal por Enfermedad	2023	1
Informe de Control y regulación actividades de Código de Trabajo	2023	1
Informes para Adendum a contratos de personal	2023	1
Informe sentencia del pliego de peticiones	2023	4
Informe para Visto Bueno	2023	1
Inspecciones flas a los puestos de trabajo	2023	10
Informe para Sumario Administrativo	2023	1
Rotación de Personal	2023	4
Actualización de Documentación de Personal	2023	1
Asenso del personal de Código de Trabajo	2023	4
Aplicación de la evaluación del desempeño individual a los servidores del régimen de la ley orgánica de servicio público – LOSEP. 2023	2023	1

28. SEGURIDAD Y VIGILANCIA



La Coordinación de Seguridad y Vigilancia Municipal del GADML ejerce la potestad sancionadora de la Municipalidad; A través de inspecciones técnicas, operativos de control, inspecciones de verificación y la apertura de expedientes administrativos sancionadores busca que la conducta de la ciudadanía se modifique al ordenamiento legal municipal vigente y, en caso de no hacerlo, procede a la sanción y su ejecución, con el fin de mantener un desarrollo ordenado del Cantón, en el ámbito de su competencia, conforme a lo cual se desarrollan las siguientes actividades principales,



conforme detalle: Contratación de la guardianía privada, y las actividades a detalle:

MESES	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
CONTROL DE COMERCIANTES	51	67	59	44	47	20	20	23	26	32	25	48
CONTROL DE SOLARES	0	02	0	01	11	35	12	11	12	09	15	17
CONTROL DE PATENTE	0	10	52	26	39	40	35	19	11	07	06	06
CONTROL DE CONSTRUCCIONES	01	01	04	10	11	10	04	06	07	06	03	11
CONTROL DE BOVEDAS	05	01	03	02	05	03	02	05	01	0	04	03

28.1. Area de Centro de Abastos

Se realizó el control respectivo dentro del centro de abastos del Cantón Loreto, realizando el levantamiento de un catastro municipal tanto de las ocupaciones de los espacios del centro de Abastos como así también la Ocupación de la vía Pública, se distribuyó de manera adecuada y justa los puesto de venta, con la clasificación de productos conforme se encuentra diseñada la construcción. Esto cumpliendo lo que dispone la Ordenanza Sustitutiva a la Ordenanza que regula el uso, funcionamiento y administración del centro de abastecimientos y comercialización de la ciudad de Loreto.

Se constato en cada uno de las secciones de CARNICOS Y MARISCOS, el Control de limpieza dentro y fuera del Centro de Abasto.

Control de uniformes de los comerciantes internos y externos de Centro de Abasto, para el cabal cumplimiento de acuerdo a la Ordenanza que regula el Uso, Funcionamiento y Administración del Centro de Abasto.

Control en plazas de mercado a los comerciantes de productos de la zona y comidas típicas, para su correcto funcionamiento.



Se realizó el seguimiento al trámite respectivo para que el Título de Crédito se cobre en municipio de Loreto para el faenamiento del ganado en el camal de la ciudad de Francisco de Orellana.

Se realizó el reporte de pago de los contribuyentes de Centro de Abasto por concepto de arriendo, servicios básicos y alícuotas de limpieza de manera mensual hasta 10 de cada mes, lo cual se remite al área financiero para su respectivo cobro.

Se ha trabajado coordinadamente con el área de rentas para la generación de títulos de créditos de los contribuyentes del Centro de Abasto; y a su vez dar solución en cuanto a los títulos duplicados o cobros en exceso.

28.2. Área de Cementerios

Dentro la planificación mensual de labores se realizó el informe general de los trabajos realizados en el Cementerio Municipal, entre ellos los siguientes:

1. Actualización del catastro de bóvedas del Cementerio Municipal.

Para la actualización del catastro se procedió a revisar los documentos físicos que reposan en la coordinación bajo la responsabilidad del técnico de cementerio para verificar que cada una de las bóvedas estén bien registradas y con su respectivo contrato o permiso de inhumación de acuerdo a la Ordenanza del Cementerio Municipal del GAD de Loreto y así mismo se procedió ir a campo a revisar en cada una de las bóvedas y verificar si están de acuerdo a los contratos, en algunos casos se encontró inconvenientes en las bóvedas y se procedió a realizar los respectivos procedimientos para las siguientes correcciones.

2. Limpieza general del Cementerio Municipal.

Para la limpieza del Cementerio Municipal en relación a desechos sólidos en la recolección de la basura, dentro de las cuales se encuentran las botellas de vidrio, botellas de plástico, fundas, saquillos, latas, restos de velas, flores de materiales plásticas, entre otros objetos que le daban mal imagen al cementerio, En cuanto a la limpieza de malezas o hierba se coordinó con la Dirección de



Gestión Ambiental para que la limpieza se haga cada fin de mes del 25 al 30, con la finalidad de mantener bien limpio el campo santo del Cantón Loreto.

3. Fumigación del Cementerio Municipal.

Para la fumigación de las áreas que abarca el Cementerio Municipal del GAD de Loreto, se procedió a ejecutar en coordinación con la Dirección de Gestión Ambiental.

4. Mantenimiento de Infraestructura del Cementerio Municipal.

Para el mantenimiento de las infraestructuras del Cementerio Municipal, se coordinó con la Dirección de Gestión de Obras Públicas y Mantenimiento del GAD Municipal del Cantón Loreto, en donde informo que se ejecutó con normalidad y con mucha responsabilidad con la ayuda de la cuadrilla y el personal asignado por parte de la dirección, se realizó con la finalidad de que todas las áreas estén pintados y así dar una buena presentación de nuestro cementerio y que la ciudadanía que lo visiten se lleven una buena imagen de esta área y cantón. Además, se está realizando la respectiva gestión para la construcción del cerramiento para mejorar el servicio del Cementerio Municipal.

5. Numeración de las bóvedas de todos los bloques del Cementerio Municipal.

6. Actividades de Inhumación y Exhumación en el Cementerio Municipal.

7. Así como también otras actividades encomendadas por la Coordinación.

28.3. Control de Espacios Públicos y Seguridad Ciudadana

Se trabajo en conjunto con el apoyo de los señores Agentes y Guardias Municipales en lo siguiente:

- Limpieza de todos los solares remontados en cada uno de los barrios de la Ciudad
Ubicación de los comerciantes y levantamiento de catastro de la ocupación de espacios públicos.
- Control de permisos de funcionamiento Patente y uso de Suelo en los negocios dentro de la Urbe del Cantón Loreto.

- Reuniones permanentes con los comerciantes fijos y Ambulantes para mantener el orden de la ciudad.
- Se realizó la socialización y control de la basura en todas las calles de la ciudad por un Loreto Limpio.
- Se realizó en conjunto con la Comisaria Nacional el control de patente, uso de suelo, precio, peso, calidad de producto; cada institución realizó el control en base a sus competencias.





29. DIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL

La misión de la Dirección de Gestión Ambiental es propiciar acciones ambientales de forma oportuna que garantice la sostenibilidad ambiental, garantizando una relación armónica entre los ejes económicos, sociales y ambientales que asegure el manejo sostenible de los recursos naturales estratégicos. Ejecuta labores técnicas – administrativas variadas inherentes a la Administración de Estudios Ambientales, a fin de contribuir al mejoramiento de la calidad de vida de la ciudadanía; la dirección trabaja a través de:

Items	proyecto	Costo Proyecto inicio (US\$)	Costo Proyecto finalizado	Beneficiarios directos	Beneficiarios indirectos	Administrador	Plazo (días)	Estado Actual proyecto	Contratista	% de Avance	Fecha inicio del Proyecto	Fecha finalización del Proyecto
1	SERVICIO DE ALQUILER DE UN VEHICULO TIPO CAMIONETA DOBLE CABINA PARA LA UNIDAD DE AMBIENTE, ÁRIDOS Y PÉTREOS, PROCESO DE CONTRATACIÓN: SIE-GADML-048-2022	13878.56	10243.95	27706 habitantes	27706 habitantes	Ing. Felix Veintimilla	210 días	Finalizado	COMPAÑIA DE TRANSPORTE MIXMILENIUM S.A.	100%	25 de enero de 2023	23 de agosto de 2023
2	MONITOREO DE CALIDAD DE AGUA PARA LOS PUNTOS: DESCARGA DE LIXIVIADOS PROVENIENTES DE LA ACTUAL CELDA DE DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS DEL BOTADERO A CIELO ABIERTO DEL CANTÓN LORETO (1 MUESTRA); DESCARGA DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES (BARRIO EL TRIUNFO) (1 MUESTRA) Y EN EL LECHO DEL RÍO SUNO (2 MUESTRA), ORDEN DE COMPRA No. NIC-1560001830001-2023-00079	2208.00	2208.00	5377 habitantes	27708 habitantes	Ing. Felix Veintimilla	30 días calendario	Finalizado	AQLAB LABORATORIOS ACOSTA Y COMPAÑIA	100%	13 de octubre de 2023	30 de octubre de 2023
3	ADQUISICIÓN DE MATERIALES E INSUMOS DE LIMPIEZA PARA LAS FASES DE BARRIDO Y LIMPIEZA, RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE DE LOS RESIDUOS Y DESECHOS SÓLIDOS NO PELIGROSOS GENERADOS EN EL CANTÓN LORETO	1,050.71	1,050.71	27709 habitantes	27709 habitantes	Ing. Valeria Chacha	15 días.	Finalizado	Sr. GODOY USIÑA HENRY VINICIO	100%	26 de octubre del 2023	10 de noviembre del 2023



Items	proyecto	Costo Proyecto inicio (US\$)	Costo Proyecto finalizado	Beneficiarios directos	Beneficiarios indirectos	Administrador	Plazo (días)	Estado Actual proyecto	Contratista	% de Avance	Fecha inicio del Proyecto	Fecha finalización del Proyecto
4	SERVICIO DE TRANSPORTE Y TRATAMIENTO DE LOS LIXIVIADOS DEL BOTADERO DEL GAD-MUNICIPAL DE LORETO.	4,500.00	4,500.00	27709 habitantes	27709 habitantes	Ing. Valeria Chacha	5 meses,	Ejecución	Sr. AVILA LEON PATRICIO GERMAN,	20%	31 de octubre del 2023	31 de marzo del 2024
5	ADQUISICIÓN DE LETREROS PARA PROMOVER LA EDUCACIÓN AMBIENTAL EN EL CANTÓN LORETO	900	900	27709 habitantes	27709 habitantes	Ing. Valeria Chacha	15 días	Finalizado	Sr. ROMERO TORRES LUIGI XAVIER	100%	14 de noviembre del 2023	29 de noviembre del 2024
6	ADQUISICIÓN DE MATERIALES E INSUMOS DE LIMPIEZA CATALOGADOS PARA LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL DEL GAD MUNICIPAL DEL CANTÓN LORETO	3,093.13	3,093.13	27709 habitantes	27709 habitantes	Ing. Valeria Chacha	Según Convenios Marcos, para la contratación de los bienes y/o servicios normalizados.	Ejecución	PLASTILIMPIO S.A., COGECOMSA S.A., TEXTIQUIM CIA LTDA, MURILLO ALTAMIRANO MARIBEL OLIVIA	Por entregar	18 de diciembre del 2023	30 de diciembre del 2023
7	MANTENIMIENTO CORRECTIVO DEL VEHÍCULO RECOLECTOR PLACAS QMA-1314 QUE PRESTA EL SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS DOMICILIARIOS EN EL CANTÓN LORETO	15,588.84		27706 habitantes	27706 habitantes	Requirente: Dirección de Gestión Ambiental	5 días	Ejecución	Sra. Andreina Alicia Rosa Ferretti Parra,	0%	18 de diciembre de 2023	
8	ELECCIÓN DE LA MASCOTA CORPORATIVA PARA LA CONCIENTIZACIÓN AMBIENTAL EN EL CANTÓN LORETO (ACTIVIDAD)	0.00	0.00	27706 habitantes	27706 habitantes	Ing. Valeria Chacha	30 días calendario	Finalizado	La Dirección de Gestión Ambiental	100%	24 de noviembre de 2023	Terminado
9	TRATAMIENTO DE LÍQUIDOS LIXIVIADOS GENERADOS EN EL BOTADERO DEL GADM DEL CANTÓN LORETO, - NIC-1560001830001-2023-00063	900.00	900.00	5000 habitantes	27706 habitantes	Ing. Fredy Mastian	07 días	Finalizado	PECKSAMBIENTE S.A	100%	07 septiembre de 2023	15 de septiembre de 2023
10	ADQUISICIÓN DE MAQUINARIAS, EQUIPOS E INSUMOS PARA EL MANTENIMIENTO DE LAS ÁREAS VERDES DE LA CIUDAD DEL CANTÓN LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA, - NIC-1560001830001-2023-00097	3,288.78	3,288.78	27706 habitantes	27706 habitantes	Ing. Fredy Mastian	15 días	Finalizado	SANCHEZ LUNDERVER PAUL	100%	26 de octubre del 2023	06 de noviembre del 2023
11	SERVICIO DE ALQUILER DE CAMIONETA DOBLE CABINA 4X4 CON CONDUCTOR PARA LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTÓN LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA	6,298.00		27709 habitantes	27709 habitantes	Ing. Mónica Mishell Rodríguez Mejía	94	Ejecución	TRANSPORTE MIXMILENIUM S.A.	10.63%	20 de noviembre del 2023	



Items	proyecto	Costo Proyecto inicio (USD)	Costo Proyecto finalizado	Beneficiarios directos	Beneficiarios indirectos	Administrador	Plazo (días)	Estado Actual proyecto	Contratista	% de Avance	Fecha inicio del Proyecto	Fecha finalización del Proyecto
12	ADQUISICIÓN DE DOS (2) VEHÍCULOS RECOLECTORES DE CARGA POSTERIOR DE 20 YD ³ Y 12 YD ³ PARA LA GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS DOMICILIARIOS DEL CANTÓN LORETO, PROVINCIA ORELLANA.	334800	50% anticipo	27709 habitantes	27709 habitantes	Tnlgo. Jose Grefa	45 días	En Ejecución	ASMAL ROMERO LUIS DAVID	50%	17 de diciembre de 2023	
13	ESTUDIO TÉCNICO DE DIAGNÓSTICO, FACTIBILIDAD Y DISEÑOS DEFINITIVOS PARA LA GESTIÓN INTEGRAL DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS NO PELIGROSOS Y SANITARIOS; PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL MUNICIPAL DE RESIDUOS Y DESECHOS SÓLIDOS NO PELIGROSOS Y DESECHOS SANITARIOS Y ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL EXPOST Y PLAN DE MANEJO AMBIENTAL DEL PROYECTO GESTIÓN INTEGRAL DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS NO PELIGROSOS Y SANITARIOS DEL CANTÓN LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA	158,837.69	50% anticipo	27709 habitantes	27709 habitantes	Ing. Fredy Rigoberto Mastian Chillo	180 días	En ejecución	Ing. Poma Copa María Paulina	50%	18 de diciembre de 2023	
14	CONSTRUCCIÓN DEL CIERRE TÉCNICO Y CELDAS EMERGENTES EN EL BOTADERO MUNICIPAL DE DESECHOS SÓLIDOS DOMICILIARIOS EN EL CANTÓN LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA (FASE I)	253,981.86		27709 habitantes	27709 habitantes	Ing. Edison Alberto Egúez Cevallos	90 días	En ejecución	LORETOGREEN S.A.	50%	13 de diciembre de 2023	





30. CULTURA TURISMO Y NACIONALIDADES.

Como Dirección de Gestión de Cultura, Turismo y Nacionalidades, se han ejecutados algunos Proyectos planificados durante el año 2023, con estos proyectos sociales se han beneficiados personas con Discapacidades Especiales, Adultos Mayores, personal de Pobreza y extrema pobreza del cantón Loreto, a continuación, se detalla las actividades realizados de enero a diciembre del año 2023:

1. Capacitación – Taller Artesanías Barros Mokawas Amazónico.

Este proceso fue ejecutado en las instalaciones de la cancha cubierta de la cooperativa Nuestra Señora de Loreto.

Nº	Partida Pres.	Descripción	Estado Actual	Contratista	Nº Proce	Fecha Contr	Resp.	Período	Avance %	Valor Planificado	Valor Ejecutado
1	2.1.1.7.3.0 6.13.009	“Contratación de los servicios de capacitación taller de artesanías barros, Mokawas, amazónicos en atención a los grupos Vulnerables; adultos mayores; personas con	INFORME DE SATISFACCIÓN	Sra. Malaver Gualinga Pacifica Maribel RUC.160043 94001	NIC-15600 01830 001-2022-00063 .	08-Dic-2022	Lic.Galo Ivan Andy	C3	100 %	\$6.744,00	\$6.744,00



		discapacidad y mujeres embarazadas del cantón Loreto".									
--	--	--------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. Bienes Artísticos, Culturales, Bienes Deportivos y Símbolos Patrios.


Objetivo; Incentivar a los deportistas de las Ligas Deportivas Barriales, Parroquiales, FEDELORETO, Club Deportivo Básico Barrial Nike Hatun y el GADML a la práctica deportiva recreativa a través de la dotación de materiales e implementos deportivos.

N°	Partida Pres.	Descripción	Estado Actual	Contratista	N° Proce	Fecha Contr	Resp.	Período	Avance %	Valor Planificado	Valor Ejecutado
1	2.1.1.7.3.1 4.08	-Adquisición de materiales e implementos Deportivos, para fortalecer la actividad física, el deporte y la recreación a través de las Ligas Deportivas, Barriales, Parroquiales, Bike Hatun y el GAML.	ACTA UNICA DE RECEPCION	JAIME STALIN ASTUDILLO QUEZADA	SIE-GADM L-050-2022	07-FEB-2023	ING. JHON CORTEZ	C1	100 %	\$16.088,08	\$9.987.34

1	MARCADOR MANUAL PARA CAMBIO DE JUGADORES DE FUTBOL	
2	POSTES DE BANDERINES PARA FUTBOL	

2	ARCOS INFLABLES	
---	-----------------	--

93	BALONES DE FUTBOL Nº 5	
10	BALONES DE FUTBOL Nº 4	
94	PLATILLOS DE ENTRENAMIENTO DE FUTBOL	
15	BALONES DE BASQUET Nº 5 PARA PISO DE CEMENTO	
25	BALONES DE BASQUET Nº 7 PARA PISO DE CEMENTO	

2	GAFAS DE NATACION	
15	GAFAS DE NATACION	
2	SHORT DE NATACION	
2	BUSOS DE NATACION HOMBRE TALLA M	
1	JUEGOS DE REDES PARA ARCOS DE FUTBOL	

3. Capacitación y Titulación Pp 2021.



Objetivo; Fortalecer las destrezas en los participantes de diferentes organizaciones, a fin de que inserten nuevos conocimientos y que se encuentren a nivel de enfrentar nuevos retos que les permita estar al ritmo de las exigencias modernas

N°	Partida Pres.	Descripción	Estado Actual	Contratista	N° Proce	Fecha Contr	Resp.	Período	Avance %	Valor Planificado	Valor Ejecutado
1	2.1.1.7.3.0 6.13.012	-Servicio de capacitación especializada para el fortalecimiento de la Mesa de protección del empleo, adquisición y provisión de bienes y servicios del cantón Loreto, con el Tema Obra Civil (Lectura de Planos)	ACTA DE RECEPCIÓN DEFINITIVA	Sr. Patricio Luciano Lima Delgado	SIE-GADM L-005-2023	04 de abril del 2023.	Arq. Armando Cevallos Vélez	C1	100 %	\$6.800,00	\$6.551,63

4. Capacitación y Titulación Pp 2021

Objetivo; Fortalecer las destrezas en los participantes de diferentes organizaciones, a fin de que inserten nuevos conocimientos y que se encuentren a nivel de enfrentar nuevos retos que les permita estar al ritmo de las exigencias modernas.

Brindar a los participantes conocimientos teóricos y prácticos de COMPRAS PUBLICAS, para que pueda desarrollar sus destrezas en el tema propuesto el cual permitirá ser competitivo en el ambiente laboral.



N°	Partida Pres.	Descripción	Estado Actual	Contratista	N° Proce	Fecha Contr	Resp.	Periodo	Avance %	Valor Planificado	Valor Ejecutado
1	2.1.1.7.3.0 6.13.012	-Servicio de capacitación especializada para el fortalecimiento de la Mesa de protección del empleo, adquisición y provisión de bienes y servicios del cantón Loreto, con el Tema de (Compras Públicas).	Informe de Satisfacción	Sra. Paola Katherine Cruz Sanmartin RUC.220023 2177001	SIE-GADM L-004-2023	11-Abril-2023	Lic.Gal o Ivan Andy	C1	100 %	\$6,911.00	\$6.439,60

5. Capacitación y Titulación Pp 2021.

Objetivo; Fortalecer las destrezas en los participantes de diferentes organizaciones, a fin de que inserten nuevos conocimientos y que se encuentren a nivel de enfrentar nuevos retos que les permita estar al ritmo de las exigencias modernas.

N°	Partida Pres.	Descripción	Estado Actual	Contratista	N° Proce	Fecha Contr	Resp.	Periodo	Avance %	Valor Planificado	Valor Ejecutado
1	2.1.1.7.3.0 6.13.012	-Servicio de capacitación especializada para el fortalecimiento de la Mesa de protección del empleo, adquisición y provisión de bienes y servicios del cantón Loreto, con el Tema Asistencia en Obra Civil (Lineros Eléctricos)	ACTA DE ENTREGA A RECEPCION DEFINITIVA	SR. Luciano Patricio Lima Delgado	SIE-GADM L-007-2023	15 de abril del 2023	Ing. Cristian Adrian Ponce	C1	100 %	\$7.070,00	\$6.702,36



6. Juegos Recreativos Nacionales.



Descripción; En convenio con la Federación de Ligas Barriales de Orellana (FEDEBAO), en el mes de agosto de 2023, se realizó el campeonato nacional Femenino donde participo la provincia de Orellana, siendo el Cantón Loreto una de las sedes del evento deportivo, Los escenarios deportivos que se ocuparon fueron; 1.- Escenario deportivo ubicado en el barrio El Triunfo, 2.- Escenario deportivo ubicado en el barrio Nuestra Señora de Loreto.

N°	Partida Pres.	Descripción	Estado Actual	Contratista	N° Proce	Fecha Contr	Resp.	Período	Avance %	Valor Planificado	Valor Ejecutado
1	2.1.1.7.3.0 2.05.007	-Servicio de Fortalecimiento Socio Organizativo para el Campeonato Nacional Barrial de Fútbol Femenino Orellana 2023 Sub-Sede Loreto.	ACTA ÚNICA	SR. Luciano Patricio Lima Delgado	NIC-15600 01830 001-2023-00060	21 de Julio de 2023	Adm. Lcdo. Richard Carrascal	C2	100 %	\$7.011,30	\$4.998,00



7. Espectáculos Culturales y Sociales.

Objetivo; Difundir y promocionar la cultura, el arte, la gastronomía, el turismo, el deporte y recreación del cantón Loreto, a través de las actividades y eventos de la XIII Feria Gastronómica Cultural y Turística Loreto 2023, para fortalecer la economía local y mantener los saberes, tradiciones ancestrales y cívicas.



N°	Partida Pres.	Descripción	Estado Actual	Contratista	N° Proce	Fecha Contr	Resp.	Período	Avance %	Valor Planificado	Valor Ejecutado
1	2.1.1.7.3.0 2.05.001	-Contratación de Servicios para la Organización y Logística del Proyecto Difusión y Promoción de la Cultura, Arte, Deporte, Gastronomía y Turismo de la XIII Feria Gastronomía Cultural y Turística Loreto 2023.	ACTA DE ENTREGA A RECEPCIÓN ÚNICA Y DEFINITIVA	Tlgo. Robinson Andrés Bonilla Naranjo	SIE-GADM L-01-2023	01 de Agosto de 2023	Adm. Ing. José Luis Flores	C2	100 %	\$120.080,30	\$110.817,00

8. Edición Impresión Reproducción.

Objetivo; Mediante la adquisición del material promocional del destino turístico Loreto, podemos dar a conocer ante propios y extraños las bondades que posee nuestro cantón. Además de aumentar la visita de personas y mejorar la economía local.

N°	Partida Pres.	Descripción	Estado Actual	Contratista	N° Proce	Fecha Contr	Resp.	Período	Avance %	Valor Planificado	Valor Ejecutado
1	2.1.1.7.3.0 2.04.001	-Adquisición de Material Impreso, Sublimado para la Promoción del	ACTA DE COMISIÓN DE RECEPCIÓN	Sra. Barbara Santamaría Escobar	NIC-15600 01830 001-	31 de Agosto de 2023	Adm. Lcdo. Leonel Mosq	C2	100 %	\$6.024,00	\$6.020,00
		Destino Turístico Loreto para Eventos y Ferias.	ÓN		2023-00064		uera				



9. Capacitación para la Ciudadanía en General.

Objetivo; Renovar los conocimientos a las asociaciones de Economía Popular y Solidaria del Cantón Loreto, por tal motivo se ha previsto la ejecución de los talleres de capacitación que permitan establecer cambios radicales relacionados con la calidad del servicio Asociativo a nivel cantonal y nacional.

N°	Partida Pres.	Descripción	Estado Actual	Contratista	N° Proce	Fecha Contr	Resp.	Período	Avance %	Valor Planificado	Valor Ejecutado
1	7.3.06.13.006	-Contratación del servicio de capacitación para el fortalecimiento operativo de las asociaciones de limpieza y reciclaje pertenecientes a la economía popular y solidaria del Cantón Loreto.	ACTA ENTREGA RECEPCIÓN ÚNICA Y DEFINITIVA	Sr. Patricio Luciano Lima Delgado	NIC-15600 01830 001-2023-000109	06 - Nov-2023	Ing. Adriana Carrasco	C4	100 %	\$5.112	\$5.000

10. Mobiliarios.

Objetivo; Mediante la adquisición de mobiliarios el Gobierno Municipal satisface las necesidades que actualmente atraviesa al momento de realizar diferentes eventos culturales.

N°	Partida Pres.	Descripción	Estado Actual	Contratista	N° Proce	Fecha Contr	Resp.	Período	Avance %	Valor Planificado	Valor Ejecutado
1	2.1.1.7.3.1 4.03	-Adquisición de Mobiliarios a Utilizarse en Eventos Sociales, Culturales, Turísticos y Deportivos del Cantón Loreto	ACTA ENTREGA RECEPCIÓN ÚNICA Y DEFINITIVA	Sra. Lola Irene Santacruz Alvarez	NIC-15600 01830 001-2023-00114	01 de Diciembre de 2023	Adm. Ing. Adriana Carrasco	C3	100 %	\$5.166,66	\$5.157,00

11. Espectáculos Culturales y Sociales.

Objetivo; Mantener y difundir a las nuevas generaciones las costumbres y tradiciones de nuestros antecesores para que permanezcan en el tiempo como patrimonio intangible.

N°	Partida Pres.	Descripción	Estado Actual	Contratista	N° Proce	Fecha Contr	Resp.	Período	Avance %	Valor Planificado	Valor Ejecutado
1	2.1.1.7.3.1 4.03	- Prestación de Servicios de Logística para las Jornadas Interculturales y Turísticas de Integración Loretana 2023	ACTA ENTREG A RECEPCIÓN ÚNICA Y DEFINITIVA	Sr. Cristian David Verdezoto Figueroa.	SIE-GADM L-2023-14	27 de Diciembre de 2023	Adm. Ing. José Luis Flores	C3	100 %	\$28.084,79	\$26.371,72





31. AMPARO SOCIAL

El Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Loreto a través de la Coordinación de Amparo Social, contribuye a mejorar el bienestar humano y ayudar a satisfacer las necesidades humanas básicas de todas las personas, prestando especial atención a las necesidades y el empoderamiento de las personas que son vulnerables, oprimidos, y que viven en la pobreza, con el objetivo de asegurar el desarrollo de niños y niñas, personas adultas mayores, prioritariamente aquellos en situación de pobreza, extrema pobreza y/o vulnerabilidad para el ejercicio pleno de sus derechos:

N°	Nombre del proyecto	Comunidad de ubicación del proyecto	Costo del proyecto según el contrato	Costo del proyecto finalizado el contrato	N° Beneficiarios directos	N° Beneficiarios indirectos	Nombre del administrador del proyecto	Plazo Estipulado	Estado actual del proyecto	Nombre de la empresa o contratista	Porcentaje de avance	Fecha de inicio del proyecto	Fecha de finalización del proyecto
1	CONTRATACION DEL SERVICIO EXTERNALIZADO DE ALIMENTOS PARA LA ATENCION A LAS PERSONAS ADULTOS MAYORES EN LA MODALIDAD ESPACIOS DE SOCIALIZACIÓN Y ENCUENTRO EN CONVENIO DE COOPERACIÓN TÉCNICO ECONÓMICA MIES Y EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE LORETO	Cabecera parroquial S.V. de Huaticocho Comunidad 24 de Mayo S.J. de Dahuano Cabecera parroquial Ávila Huiruno Cabecera cantonal Loreto Cabecera parroquial Puerto Murialdo	54,196.88	31,891.99	296	888	Lic. Fabian Alfredo Narvaez Vera	5 meses	Liquidado	ASOSERASAB ASOMURETO	100	15/02/2023	30/06/2023



2	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO EXTERNALIZADO DE ALIMENTACIÓN PARA LAS NIÑAS Y NIÑOS QUE ASISTEN A LOS CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL EN CONVENIO MIES - GADML - PROVINCIA DE ORELLANA	Comunidad el Inca, Puerto Murialdo Comunidad Bajo Huino, Puerto Murialdo Cabecera Parroquial, Puerto Murialdo Comunidad 24 de mayo, S.J.Dahuano Comunidad San Fco. de Asis, S.J. Payamino Cabecera Parroquial, Avila Huiruno	72,390.60	33,981.83	180 niñas y niños	540	Lic. Fabian Alfredo Narvaez Vera	7 meses	Liquidado	ASOMURETO JIMENEZ RÍOFRÍO TITO ENRIQUE VASQUEZ ULLOA ELOISA BEATRIZ	100	13/04/2023	31/07/2023
3	ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE OFICINA CATALOGADOS PARA LAS 04 UNIDADES DE ATENCIÓN ADULTO MAYOR EN CONVENIO MIES - GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN LORETO	Cabecera parroquial S.V. de Huaticocho Comunidad 24 de Mayo S.J. de Dahuano Cabecera parroquial Ávila Huiruno Cabecera cantonal Loreto Cabecera parroquial Puerto Murialdo	1,661.70	1,661.70	296	888	Ing. Hugo Ajón	12 días	Liquidado	COGECOMSA S. A. EDIVA	100	26/04/2023	08/05/2023



<p>4</p> <p>ADQUISICION DE MATERIALES DE ASEO CATALOGADAS PARA LOS 6 CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL EN CONVENIO MIES-GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE LORETO</p>	<p>Comunidad el Inca, Puerto Murialdo Comunidad Bajo Huino, Puerto Murialdo Cabecera Parroquial, Puerto Murialdo Comunidad 24 de mayo, S.J.Dahuano Comunidad San Fco. de Asis, S.J. Payamino Cabecera Parroquial, Avila Huiruno</p>	<p>2,685.56</p>	<p>2,685.56</p>	<p>180</p>	<p>540</p>	<p>Ing. Hugo Ajón</p>	<p>12 días</p>	<p>Liquidado</p>	<p>TEXTIQUIM CIA. LTDA. COGECOMSA S. A. ABOLINE S.A. SISAILLA PLASTICOS AEMOTORS PLASTILIMPIO S.A. HARNISTH PINOS</p>	<p>100</p>	<p>26/04/2023</p>	<p>08/05/2023</p>
<p>5</p> <p>ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE OFICINA CATALOGADOS PARA LOS 06 CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL EN CONVENIO MIES - GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN LORETO</p>	<p>Comunidad el Inca, Puerto Murialdo Comunidad Bajo Huino, Puerto Murialdo Cabecera Parroquial, Puerto Murialdo Comunidad 24 de mayo, S.J.Dahuano Comunidad San Fco. de Asis, S.J. Payamino Cabecera Parroquial, Avila Huiruno</p>	<p>1,795.77</p>	<p>1,795.77</p>	<p>180</p>	<p>540</p>	<p>Ing. Hugo Ajón</p>	<p>12 días</p>	<p>Liquidado</p>	<p>COGECOMSA S. A EDIVA</p>	<p>100</p>	<p>26/04/2023</p>	<p>08/05/2023</p>



<p>6</p> <p>ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE ASEO CATALOGADOS PARA LAS 04 UNIDADES DE ATENCIÓN ADULTO MAYOR EN CONVENIO MIES-GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN LORETO</p>	<p>Cabecera parroquial S.V. de Huaticocha Comunidad 24 de Mayo S.J. de Dahuno Cabecera parroquial Ávila Huiruno Cabecera cantonal Loreto Cabecera parroquial Puerto Murialdo</p>	<p>2,603.76</p>	<p>2,603.76</p>	<p>296</p>	<p>888</p>	<p>Ing. Hugo Ajón</p>	<p>12 días</p>	<p>Liquidado</p>	<p>HARNISTH PINOS PLASTILIMPIO S.A. COGECOMSA S. A PLASTICOS AEMOTORS TEXTIQUIM CIA. LTDA. PLASTILIMPIO S.A. ESPINOZA ALVAREZ CARLOS ADRIAN PAUCAR ALMEIDA MONICA PAULINA</p>	<p>100</p>	<p>26/04/2023</p>	<p>08/05/2023</p>
<p>7</p> <p>CONTRATACIÓN DEL SERVICIO TÉCNICO PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EXTINTORES DE LAS UNIDADES DE ATENCIÓN DE LOS CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL Y PERSONAS ADULTAS MAYORES DE LOS CONVENIOS NRO. DI-02-22D02-18437-D y AM-02-22D02-19148-D, RESPECTIVAMENTE, SUSCRITOS ENTRE EL GADMCL Y EL MIES</p>	<p>Comunidad el Inca, Puerto Murialdo Comunidad Bajo Huino, Puerto Murialdo Cabecera Parroquial, Puerto Murialdo Comunidad 24 de mayo, S.J. Dahuno Comunidad San Fco. de Asis, S.J. Payamino Cabecera Parroquial, Avila Huiruno Cabecera parroquial S.V. de Huaticocha Comunidad 24 de Mayo S.J. de Dahuno Cabecera parroquial Ávila Huiruno Cabecera cantonal Loreto Cabecera parroquial Puerto Murialdo</p>	<p>135.00</p>	<p>135.00</p>	<p>476</p>	<p>1428</p>	<p>Ing. Fernando Pulig</p>	<p>8 días</p>	<p>Liquidado</p>	<p>CAPA BERNITA DOMINIQUE DANIELA</p>	<p>100</p>	<p>27/04/2023</p>	<p>05/05/2023</p>



8	ADQUISICION E INSTALACION DE SEÑALÉTICA PARA LAS 4 UNIDADES DE ATENCIÓN ADULTO MAYOR Y 6 CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL EN CONVENIO MIES-GADML	Comunidad el Inca, Puerto Murialdo Comunidad Bajo Huino, Puerto Murialdo Cabecera Parroquial, Puerto Murialdo Comunidad 24 de mayo, S.J.Dahuano Comunidad San Fco. de Asis, S.J. Payamino Cabecera Parroquial, Avila Huiruno	1,500.50	1,500.50	180	540	Ing. Hugo Ajón	15 días	Liquidado	ROMERO TORRES RONNY SANTIAGO	21/06/2023	06/07/2023	
9	AYUDAS SOCIALES, A LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA, CON LOS MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, TALES COMO: ZINC, CEMENTO, BLOQUES, Y TANQUE RESERVORIOS DE AGUA.	Cantón Loreto	44,000	\$ 44,000.00	282	1128	Lic. Fabián Narváez	30 días	Liquidado	Sr. Jorge Armando Malucin López	No aplica	11/08/2022	12/10/2022
10	"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO EXTERNALIZADO DE ALIMENTACIÓN PARA LAS NIÑAS Y NIÑOS QUE ASISTEN A LOS CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL EN CONVENIO MIES-GADML	Comunidad el Inca, Puerto Murialdo Comunidad Bajo Huino, Puerto Murialdo Cabecera Parroquial, Puerto Murialdo Comunidad 24 de mayo, S.J.Dahuano Comunidad San Fco. de Asis, S.J. Payamino Cabecera Parroquial, Avila Huiruno	USD 51.944,40 SIN IVA	USD 26.819,52 SIN IVA	180 niñas y niños	540	Lcdo. Fabian Alfredo Narvaez Vera	31/12/2023	En ejecución	ASOSERASAB ASOMURETO Tito Jimenez Beatriz Vazques	90%	25/09/2023	31/12/2023



<p>11 MIES - GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN LORETO - 2023</p>	<p>Comunidad el Inca, Puerto Murialdo Comunidad Bajo Huino, Puerto Murialdo Cabecera Parroquial, Puerto Murialdo Comunidad 24 de mayo, S.J.Dahuano Comunidad San Fco. de Asis, S.J. Payamino Cabecera Parroquial, Avila Huiruno</p>	<p>USD 4.191,00 SIN IVA</p>	<p>USD 4.191,00 SIN IVA</p>	<p>180 niñas y niños</p>	<p>540</p>	<p>Lcda. Olga Cecilia Calero Requielme</p>	<p>8 días</p>	<p>Liquidado</p>	<p>GUAMANI ALAJO DAVID AVELINO</p>	<p>100%</p>	<p>16/10/2023</p>	<p>20/11/2023</p>
<p>12 SOCIAL (MIES) Y EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN LORETO (GADML), CANTÓN LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA</p>	<p>Comunidad el Inca, Puerto Murialdo Comunidad Bajo Huino, Puerto Murialdo Cabecera Parroquial, Puerto Murialdo Comunidad 24 de mayo, S.J.Dahuano Comunidad San Fco. de Asis, S.J. Payamino Cabecera Parroquial, Avila Huiruno</p>	<p>447.08</p>	<p>261.63</p>	<p>180</p>		<p>Lic. Cecilia Calero Requielme</p>	<p>30 días</p>	<p>Liquidado</p>	<p>APROTALZONAS TELLO ARTEAGA HUGO EDGAR</p>	<p>100%</p>	<p>18/10/2023</p>	<p>19/11/2023</p>
<p>13 "ADQUISICIÓN DE MOBILIARIOS CATALOGADO, PARA LA COORDINACIÓN DE PROYECTOS EN CONVENIO ENTRE EL MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL (MIES) Y EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN LORETO (GADML), CANTÓN LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA"</p>	<p>CONVENIO MIES- GADM Loreto</p>	<p>USD 233,60 SIN IVA</p>	<p>USD 233,60 SIN IVA</p>	<p>1 Coordinador de los convenios MIES-GADML</p>		<p>Lcda. Olga Cecilia Calero Requielme</p>	<p>18 días 30 días</p>	<p>Liquidado</p>	<p>TELLO ARTEAGA VICTOR HUGO ASOCIACIÓN DE PRODUCCIÓN METALMECÁNICA</p>	<p>100%</p>	<p>19-10-2023 18-10-2023</p>	<p>13/11/2023</p>



14	ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE OFICINA CATALOGADOS, PARA LOS CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL EN CONVENIO MIES - GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN LORETO – 2023	Comunidad el Inca, Puerto Murialdo Comunidad Bajo Huino, Puerto Murialdo Cabecera Parroquial, Puerto Murialdo Comunidad 24 de mayo, S.J.Dahuano Comunidad San Fco. de Asis, S.J. Payamino Cabecera Parroquial, Avila Huiruno	USD 353.40 SIN IVA	USD 353.400 SIN IVA	180 niñas y niños	540	Lcdo. Fabian Alfredo Narvaez V.	20 días	Liquidado	LOZADA LOPEZ GERMAN BOLIVAR	100%	26/10/2023	20/11/2023
15	ADQUISICIÓN DE MATERIALE DE ASEO NO CATALOGADO, PARA LOS CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL EN CONVENIO MIES - GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN LORETO 2023.	Comunidad el Inca, Puerto Murialdo Comunidad Bajo Huino, Puerto Murialdo Cabecera Parroquial, Puerto Murialdo Comunidad 24 de mayo, S.J.Dahuano Comunidad San Fco. de Asis, S.J. Payamino Cabecera Parroquial, Avila Huiruno	USD 353.40 SIN IVA	USD 353.400 SIN IVA	180 niñas y niños	540	Ing. Fausto Ureña ADMINISTRADOR	10 días	Liquidado	Carrillo Guzman Milena Jessenia	100%	16 de noviembre de 2023	24/11/2023
16	"SERVICIO DE ORGANIZACIÓN Y PRODUCCIÓN DE LOS JUEGOS DEPORTIVOS DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD LORETO 2023"	Parroquia Puerto Murialdo Parroquia San José de Dahuano Parroquia Avila Huiruno Parroquia San José de Payamino	USD 6.000 SIN IVA	USD 6.000 SIN IVA	160 DEPORTISTAS CON DISCAPACIDAD	480	Ing. Guido Hernan Hidalgo Iza	15 días	Proceso de Pago	Sr. Cristian Alexander Morocho Parreño	90%	28/11/2023	13/12/2023



<p>17</p> <p>ADQUISICION DE IMPRESORAS A TINTA, COMPUTADOR PORTATIL Y TINTA PARA IMPRESORAS CATALOGADO PARA LOS CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL (CDI) Y COORDINADOR DEL CONVENIO SUSCRITO ENTRE ENTRE EL MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL (MIES) Y EL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTON LORETO</p>	<p>GADM Loreto Comunidad el Inca, Puerto Murialdo Comunidad Bajo Huino, Puerto Murialdo Cabecera Parroquial, Puerto Murialdo Comunidad 24 de mayo, S.J.Dahuano Comunidad San Fco. de Asis, S.J. Payamino Cabecera Parroquial, Avila Huiruno</p>	<p>USD 4167,58 SIN IVA</p>	<p>USD 4167,58 SIN IVA</p>	<p>1 Coordinador del los convenios MIES-GADML 6 Educadoras de CDS</p>		<p>Lcda. Olga Cecilia Calero Requielme</p>	<p>10 días</p>	<p>En proceso de Pago</p>	<p>*Tito Jaime Erazo Hernández *REPRESMUNDIAL CIA.LTDA. *EQUIPOS YSERVICIOSDEINGENIERIAESERDINGS.A.</p>	<p>95%</p>	<p>04/12/2023</p>	<p>14/12/2023</p>
<p>18</p> <p>ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE ASEO Y LIMPIEZA CATALOGADO, PARA LOS CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL EN CONVENIO MIES- GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN LORETO 2023"</p>	<p>Comunidad el Inca, Puerto Murialdo Comunidad Bajo Huino, Puerto Murialdo Cabecera Parroquial, Puerto Murialdo Comunidad 24 de mayo, S.J.Dahuano Comunidad San Fco. de Asis, S.J. Payamino Cabecera Parroquial, Avila Huiruno</p>	<p>USD 2134,81 SIN IVA</p>		<p>180 niñas y niños</p>	<p>540</p>	<p>Ing. Fausto Ureña ADMINISTRADOR</p>	<p>12 días</p>	<p>En proceso de recepción</p>	<p>*TEXTIQUIM CIA. LTDA *PLASTILIMPIO *PAUCAR ALMEIDA MONICA PAULINA *COMPAÑÍA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S.A.</p>	<p>70%</p>	<p>15/12/2023</p>	<p>En proceso de pago</p>



De acuerdo al Convenio de Cooperación Técnico Económica **Nro. AM-02-22D02-19148-D**; entre el Ministerio de Inclusión Económica y Social – MIES y el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Loreto para la **“IMPLEMENTACIÓN DE SERVICIOS DE PERSONAS ADULTAS MAYORES EN LA MODALIDAD ESPACIOS DE SOCIALIZACIÓN Y ENCUENTRO CON ALIMENTACIÓN”** se suscribe el convenio con fecha el 12 de enero del 2023; y de conformidad al Convenio de Cooperación Técnico Económica **Nro. DI-02-22D02-18437-D**, entre el Ministerio de Inclusión Económica y Social (MIES) y Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Loreto, para la **Implementación de servicios de Desarrollo Infantil Integral en la Modalidad CDI –MIES (DIRECTOS –CONVENIOS)**, suscrito a los 30 días del mes de Diciembre del 2022.

N°	PARROQUIA	UNIDAD DE ATENCIÓN ADULTO MAYOR		CÓDIGO SIIMIES	COBERTURA POR UNIDAD DE ATENCIÓN
1	Ávila Huiruno	UA-PAM	SUMAK KAWSAY (EDIFICIO JUNTA PARROQUIAL)	50030	71
2	San Vicente de Huaticocha	UA-PAM	OCHO DE MAYO (CENTRO HUATICOCHA, FRENTE A LA CANCHA DE FUTBOL DE LA CABECERA PARROQUIAL)	34682	75
3	Puerto Murialdo	UA-PAM	MUSHUK SHAYARI (CASA COMUNAL PUERTO MURIALDO TRAS LA CANCHA CUBIERTA DEL CENTRO POBLADO)	60705	75
4	Loreto	UA-PAM	NUEVO HOGAR (LORETO BARRIO EL TRIUNFO)	47263	75
TOTAL DE USUARIOS ATENDIDOS					296

Fuente: Coordinación de Amparo Social

N°	PARROQUIA	CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL		CÓDIGO SIIMIES	COBERTURA POR UNIDAD DE ATENCIÓN
1	Ávila Huiruno	CDI	SACHA WAWA (EDIFICIO JUNTA PARROQUIAL)	11109	27
2	San José de Dahuano	CDI	LAS HORMIGUITAS (A 5 CUADRAS DESDE LA VÍA PRINCIPAL MARGEN IZQUIERDO CALLE S/N)	11684	36
3	Puerto Murialdo	CDI	YUTURI WAWA (CENTRO PUERTO MURIALDO)	11197	27
4		CDI	CARRUSEL II (BAJO HUINO A DOS CUADRAS DE LA UNIDAD EDUCATIVA DEL CENTRO POBLADO)	11228	36
5		CDI	LOS ANGELITOS (EL INCA A 50 MTS DE LA CANCHA CUBIERTA DEL CENTRO POBLADO)	11264	27
6	San José de Payamino	CDI	SISA (COMUNA SAN FRANCISCO, ESQUINA COLEGIO SAN FRANCISCO DE ASÍS)	11707	27
TOTAL DE NIÑOS Y NIÑAS ATENDIDOS					180

Fuente: Coordinación de Amparo Social



31.1. Indicadores de Resultado

- Número de familias beneficiarias en pobreza extrema
- Número de personas beneficiarias de la tercera edad
- Número de personas beneficiarias con capacidades especiales
- Número de personas beneficiarias por casos de desastres naturales o antropogénicas
- Número de personas beneficiarias por enfermedades catastróficas – desnutrición crónica
- Numero de niñas y niños familias y adultos mayores beneficiados de los Convenio MIES-GADML

31.2. Ejecución Presupuestaria

- En el siguiente cuadro se detalla las asignaciones presupuestarias totales y aportes de cooperantes de los proyectos que se ejecutan en convenio con el MIES, donde los aportes del MIES son posteriores a la suscripción de los convenios suscritos.

Cuadro Nro. 2 Ejecución presupuestaria

Función	Detalle	Aporte MIES	Aporte GADML	Codificado	Devengado	% Ejecución
2.1.4	Unidad de Amparo Social	N/A	\$ 112.961,69	\$ 132.711,69	\$ 94.210,59	83,40
2.1.5	Unidad Centro Desarrollo Infantil	\$ 296.109,60	\$ 102.305,45	\$ 398.415,05	\$ 204.820,79	51,41
2.1.6	Atención Integeneracional Adulto Mayor	\$ 54.956,00	\$ 34.050,98	\$ 89.006,98	\$ 46.572,98	52,33
Total general				\$ 620.133,72	\$ 345.604,36	55,73

Fuente: Coordinación de Amparo Social

31.3. Detalle de la ejecución Presupuestaria del GADML



COORDINACIÓN DE AMPARO SOCIAL 2023

Función 2.1.4 Unidad de Amparo Social				
Codificado	Ejecutado	% Porcentaje		
112961,69	94210,59	83,40		
Coordinación de Amparo Social				
Grupo de Gastos	Codificado	Ejecutado	% Ejecutado	
7.1.01.05	Egresos en personal para inversión	96.576,00	73.967,61	76,59
7.3.02.05.001	Olimpiadas Especiales	6.300	6.000	95,24
Total		102.876	79.968	77,73

Fuente: Coordinación de Amparo Social

CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL 2022

Función 2.1.5 Unidad Centros de Desarrollo Infantil				
Convenio CDI Nro. DI-02-22DO2-18437-D				
Aporte MIES	Aporte GADML	Codificado	Ejecutado	% Porcentaje
296.109,60	102.305,45	398.415,05	204.820,79	51,41

Fuente: Coordinación de Amparo Social

Centros de Desarrollo Infantil 2023				
GRUPO DE GASTO	CODIFICADO	EJECUTADO	% EJECUCIÓN	
Egresos en personal para inversión	214.162,20	153.880,03	70.72	
Bienes y servicios para inversión	147.988,80	50.041,00	33.81	
Otros egresos de inversión	36.264,05	899,76	11.66	
Total	398.415,05	204.820,79	51,41	



Fuente: Coordinación de Amparo Social

Las educadoras del Centro de Desarrollo Infantil, iniciaron sus actividades desde el mes de marzo al 23 de noviembre con **visitas domiciliarias** y una vez contratado el servicio externalizado de alimentación se realizó la **atención de manera presencial** desde el mes abril de a noviembre del 2023.

Es meritorio informar que de acuerdo al primer convenio se culminaba en el mes de julio, para continuar con el servicio se celebró una Adenda No DI-02-22D02-18437-M entre el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Loreto y el Ministerio de Inclusión Económica Social a los 31 días del mes de julio del 2023 el mismo que tenía una duración hasta el mes de diciembre, pero por incumplimiento del MIES con los desembolsos pactados en dicho convenio se suspendió las actividades el 23 de noviembre del 2023, por lo que GADML siguió directamente con el servicio de atención a las unidades de atención de los CDI, culminado el 31 de diciembre del 2023.

De acuerdo al Convenio CDI Nro. DI-02-22D02-18437-M y el Convenio AM Nro. AM-02-22D02-19148-D, suscrito entre el MIES – GADML, se cubre la remuneración del personal de acuerdo a los lineamientos emitidos por el MIES. Además, se realiza los procesos de contratación de bienes y servicios ejecutados por el GADML.

UNIDADES DE ATENCIÓN ADULTO MAYOR 2022

Función 2.1.6 Atención Intergeneracional Adulto Mayor				
Convenio CDI Nro. AM-02-22D02-19148-D				
Aporte MIES	Aporte GADML	Codificado	Ejecutado	% Porcentaje
54.956,00	34.050,98	89.006,98	46.572,98	52.33

Fuente: Coordinación de Amparo Social



Centros de Atención Intergeneracional Adulto Mayor 2023			
GRUPO DE GASTO	CODIFICADO	EJECUTADO	% EJECUCIÓN
Egresos en personal para inversión	21.389,60	14.277,06	66.75
Bienes y servicios para inversión	33.566,40	17.770,35	52.94
Otros egresos de inversión	34.050,98	14.525,57	42.66
Total	89.006,98	46.572,98	52,33

Fuente: Coordinación de Amparo Social

32. CONCLUSIÓN:

El GAD. Municipal del cantón Loreto, en el marco de sus competencias y prioridades definidas en el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial, con la participación del Concejo Cantonal de Planificación, y la aprobación de los presupuestos participativos anuales ha efectuado la planificación del desarrollo a nivel de objetivos, programas y metas anualizadas de los proyectos, de conformidad a lo que determina el Art. 8.- (COPFP), enfocándose en dar solución a metas establecidas en el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial (PDyOT), vinculado al Plan Nacional del Buen Vivir, dando prioridad a respuestas más integrales y sobre todo de mejorar los servicios básicos tanto en el ámbito urbano como rural del cantón Loreto.

Atentamente,

Sr. Kleber Olalla
**ALCALDE DEL GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE LORETO**



INFORME DE RESPUESTAS A LOS TEMAS DE CONSULTA FORMULADOS POR LA CIUDADANIA PARA EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO 2023

REFERENCIAS

El 10 de marzo del 2021, mediante Resolución No. CPCCS-PLE-SG-069-2021-476, emitida por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, resuelve, en el TITULO II CAPITULO I; de las normas generales, determina que es la Rendición de Cuentas, los principios rectores, Periodo de Rendición de Cuentas, Deberes de los sujetos obligados a rendir cuentas, las atribuciones del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, la participación de la ciudadanía, del contenido del informe de rendición de cuentas. En el artículo 12 se determina las fases para la rendición de cuentas para los Gobiernos Autónomos Descentralizados en todos los niveles y en el artículo 14 las guías metodológicas.

La Resolución No. CPCCS-PLE-SG-031-0-2023-0176 13-12-2023 emitida el 13 de diciembre del 2023 por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, mediante la cual reforma parcialmente el artículo 20 del Reglamento de Rendición de Cuentas sobre el cumplimiento del informe de rendición de cuentas.

Para todos/as la Rendición de Cuentas será un espacio de intercambio de conocimientos y experiencias entre autoridades, técnicos/as municipales y ciudadanos/as. Propósito con el cual a los 24 días del mes de enero del año 2024, una vez convocada a quienes conforman la Asamblea Ciudadana Local, en representación de los actores sociales de Loreto, como lo determina la Guía Especializada de Rendición de Cuentas, en la FASE 1, se procedió a delinear el cronograma respectivo y posteriormente en la misma fecha de manera democrática se designó al Equipo Técnico Mixto, e igualmente se procedió a la conformación de las dos comisiones; una liderada por técnicos municipales y otra liderada por la ciudadanía, cada una con sus distintas funciones dentro del proceso de rendición de cuentas y en forma conjunta encargadas de evaluar la gestión institucional.



La información que contiene este documento, ha sido seleccionada, revisada y sistematizada relacionada con los Temas y Preguntas de consulta ciudadana presentado por la Asamblea Ciudadana Local para someter a evaluación de la ciudadanía la gestión institucional, de acuerdo con lo establecido en el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial, el Presupuesto Anual, Plan de Trabajo del señor Acalde presentado al CNE y el Plan Operativo Anual.

Una vez que la Asamblea Local ha recopilado los preguntas planteadas por la ciudadanía, con Oficio N° 041 ACL-L 2024 suscrito el señor presidente de la Asamblea Ciudadana Local de Loreto, ingresado a esta municipalidad a través de Secretaria General del GADML, se presentan los temas y preguntas formuladas por la ciudadanía, para que sean respondidas por alcaldía

El 14 de febrero de 2024, mediante sumilla insertada al Oficio N° 041 ACL-L 2024., la Máxima Autoridad Municipal Sr. Kleber Olalla, dispone dar respuesta a las demandas ciudadanas, a los responsables o involucrados para que se remita a través de informe técnico de manera clara y precisa las respuestas al listado de temas y preguntas formuladas por la ciudadanía.

OBJETIVO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA

El objetivo del presente documento es: complementar el proceso anual de Rendición de Cuentas, de acuerdo a lo que indica la ley, y la propuesta metodológica del CPCCS, y expuesto a los ciudadanos y ciudadanas. Para transparentar la información pública, garantizar el acceso a los mandantes de la información pública, el cumplimiento del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del cantón Loreto 2019-2023, mismo que se encuentra vigente hasta la presente fecha, y que actualmente se encuentra en proceso de actualización, y los planes y programas que se deriven del mismo. Así como, propiciar el ejercicio ciudadano de control social y del cumplimiento de políticas públicas en la gestión municipal durante el año fiscal 2023.

Según la Ley Orgánica de Participación Ciudadana, los objetivos de la Rendición de Cuentas son:

- a) Garantizar a los mandantes el acceso a la información de manera periódica y permanente, con respecto a la gestión pública;
- b) Facilitar el ejercicio del derecho a ejecutar el control social de las acciones u omisiones de los gobernantes y los gobernantes, funcionarias y funcionarios, o de quienes manejen fondos públicos;
- c) Vigilar el cumplimiento de las políticas públicas; y,



d) Prevenir y evitar la corrupción y el mal gobierno.

La evaluación de la gestión institucional se enfoca en la lista de temas presentada por la ciudadanía e incluye una descripción de las actividades realizadas por el GAD con relación con su planificación. Además, se debe organizar la información de forma tal que se evidencien las acciones que se realizaron para eliminar las brechas de desigualdad.

A través del proceso de Rendición de Cuentas, entendido como proceso participativo e incluyente ponemos a consideración de ustedes toda la información respecto a las respuestas de las preguntas y temas de consulta formulados por la ciudadanía planteadas por la asamblea cantonal, relacionadas con el cumplimiento del Plan de Trabajo presentado en el CNE, los objetivos de Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial (PDOT) 2019-2023 considerando que el desarrollo de las actividades en el 2023 se basó en base a ese mismo PDOT y las metas del Plan Operativo Anual, y que tienen relación con nuestra gestión institucional durante el año fiscal 2023.

RESPUESTAS A LOS TEMAS DE CONSULTA CIUDADANA

COORDINACION DE MANTENIMIENTO VIAL.

PREGUNTA GENERAL:

De a conocer documentadamente los procesos contractuales, el estado actual de la obra, bien o servicio, la ejecución de los mismos, todas las actividades ejecutadas dentro de la planificación del POA 2023, el desglose y el uso que se le está dando a cada obra, con sus respectivos medios de verificación: el informe del administrador del contrato, planillas y actas.

PREGUNTA No. UNO:-

RESP: ING. JUAN PEDRO SANMARTIN.

1.- Combustibles y Lubricantes PARTIDA 7.3.08.03

RESPUESTA:-

La Coordinación de Mantenimiento Vial Urbano e Infraestructura estaba compuesta del área de mecánica, suelda, electromecánica, carpintería y equipo caminero, En el matriz POA junio – diciembre del 2023 en la administración 2023-2027 la Coordinación ya se encontraba conformada de esta manera, en la que en el POA y en la cedula presupuestaria de gastos de la Coordinación



de Mantenimiento Vial se encuentra detallado todo lo relacionado con las áreas antes descritas.

Por lo que a partir del mes de agosto del 2023 la Coordinación de Mantenimiento Vial Urbano e Infraestructura, se divide en Coordinación de Mantenimiento Vial y Coordinación de Mecanica y Talleres, en la que el tema de combustible y lubricantes le corresponde a la Coordinación de Mecanica y talleres.

En la partida 7.3.08.03 denominación combustibles y lubricantes, dentro de esta partida presupuestaria ha sido utilizada por la Coordinación de Mecanica y Talleres por el Tnlgo. José Grefa Coordinador, en el cual ha realizado todo el proceso del contrato de Adquisición de lubricantes y aditivos para el parque automotor municipal del GAD Municipal de Loreto, con un valor de usd 50.239,15 incluido IVA, en el cual dentro del contrato en la Cláusula Decimo primera. - de la Administración del Contrato designan al Ing. Juan Pedro Sanmartín Coordinador de Mantenimiento Vial como administrador de contrato, en lo cual esta Coordinación intervino en la EJECUCIÓN DEL CONTRATO. Por lo cual me permito adjuntar:

Contrato de adquisición

Certificación presupuestaria

Oficio del contratista

Acta de entrega recepción del contratista

Acta de la comisión de recepción

Acta de entrega recepción única definitiva

Por lo cual la Coordinación de Mantenimiento Vial, se permite informar en base a la designación de Administrador del contrato del proceso de Adquisición de lubricantes y aditivos para el parque automotor municipal del GAD Municipal de Loreto, aclarando que el monto de esta partida presupuestaria 7.3.08.03 denominación combustibles y lubricantes no es utilizada por la



Coordinación de Mantenimiento Vial.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Memorando Nro. GADMCL-CMV-2024-0141-M-GD
- ❖ Contrato de adquisición
- ❖ Certificación presupuestaria
- ❖ Oficio del contratista - Recepción
- ❖ Acta de entrega recepción del contratista
- ❖ Acta de la comisión de recepción
- ❖ Acta de entrega recepción única definitiva
- ❖ Cédula presupuestaria 2023. - Pag. 61

OBSERVACION:

DIRECCION DE GESTION DE OBRAS PUBLICAS Y MANTENIMIENTO

PREGUNTA No. DOS:-

RESP: ING. EDISON EGÜEZ CEVALLOS

2.- Reparación y mantenimiento Plan de mantenimiento de Agua PARTIDA 7.5.01.03.009

RESPUESTA:-

PARTIDA: 7.5.01.03.009

DENOMINACION: Reparación, Mantenimiento y Ampliación Planta de Tratamiento de Aguas Residuales Pista 4X4 Barrio el Cisne Del Cantón Loreto

SE CONTRATO: SI



CODIGO DEL PROCESO: MCO-GADML-044-2021
MONTO DEL CONTRATO: 207.514.19
ESTADO DEL PROCESO: Por Finalizar
N.- DE PLANILLAS: Planillas de Avance N.-1, N.-2, N.-3, N.-4 y Planilla N.- 5 de Liquidación
ACTA PROVISIONAL O DEFINITIVA: Acta Recepción Provisional

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Contrato Proceso de Menor Cuantía de Obra No. MCO-GADML-044-2021
- ❖ PLANILLA N° 04 de avance de Obra
- ❖ Cédula Presupuestaria del año 2023. Pag 45

OBSERVACION:

PREGUNTA No. TRES:-

RESP: ING. EDISON EGÜEZ CEVALLOS

3.- Tercera etapa del Parque Recreativo Ávila Huiruno, PARTIDA 7.5.01.04.023

RESPUESTA:-

PARTIDA: 7.5.01.04.023

DENOMINACION: Construcción de la Tercera Etapa del Parque Recreativo de la Parrfoquia Ávila Huiruno, Cantón Loreto, Provincia de Orellana.

SE CONTRATO: SI

CODIGO DEL PROCESO: MCO-GADML-001-2023

MONTO DEL CONTRATO: 96.522.73

ESTADO DEL PROCESO: Finalizado

N.- DE PLANILLAS: Planillas de Avances y Planillas de Reajustes



ACTA PROVISIONAL O DEFINITIVA: Acta Recepción Provisional

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Acta de Entrega Recepcion Provisional
- ❖ Contrato Proceso de Menor Cuantía de Obra No. MCO-GADML-001-2023
- ❖ PLANILLA N° 05 Final de Obra – Proceso MCO-GADML-001-2023
- ❖ Cédula Presupuestaria del año 2023. – Pag. 46

OBSERVACION:

PREGUNTA No. CUATRO:-

RESP: ING. EDISON EGÜEZ CEVALLOS

4.- Recuperación del Espacio Turístico Playas rio Suno, PARTIDA 7.5.01.04.031

RESPUESTA:-

PARTIDA: 7.5.01.04.031

DENOMINACION: Recuperación del Espacio Turístico Playas Playas del Río Suno de la Parroquia Loreto, Cantón Loreto, Provincias de Orellana.

SE CONTRATO: SI

CODIGO DEL PROCESO: MCO-GADML-026-2021

MONTO DEL CONTRATO: 121.189.42

ESTADO DEL PROCESO: Finalizado

N.- DE PLANILLAS: Planillas de Avances N.-1, N.-2, N.- 3 y Planilla N.- 4 de Liquidación

ACTA PROVISIONAL O DEFINITIVA: Acta Recepción Provisional

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-



- ❖ Acta de Entrega Recepcion Provisional
- ❖ Contrato Proceso de Menor Cuantía de Obra No. M CO-GADML-026-2021
- ❖ Contrato Modificatorio
- ❖ Planilla N.- 04 Liquidación
- ❖ Cédula Presupuestaria del año 2023. – Pag. 46

OBSERVACION:

PREGUNTA No. CINCO:-

RESP: ING. EDISON EGÜEZ CEVALLOS

5.- Vía toma Sistema de Agua San Vicente de Huaticocho, PARTIDA 7.5.01.05.015

RESPUESTA:-

PARTIDA: 7.5.01.05.015

DENOMINACION: Apertura de Vía de Acceso a la Toma del Sistema de Agua de las Parroquias San Vicente de Huaticocho y San José de Dahuano, Cantón Loreto, Provincia de Orellana

SE CONTRATO: SI

CODIGO DEL PROCESO: MCO-GADML-053-2022

MONTO DEL CONTRATO: 66.611.93

ESTADO DEL PROCESO: Finalizado

N.- DE PLANILLAS: Planilla N.- 01 Unica de Liquidación

ACTA PROVISIONAL O DEFINITIVA: Acta Recepción Provisional

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Acta de Entrega Recepcion Provisional
- ❖ Contrato Proceso de Menor Cuantía de Obra No. MCO-GADML-053-2022
- ❖ Planilla N.- 01 Unica



❖ Cédula Presupuestaria del año 2023. – Pag. 46

OBSERVACION:

PREGUNTA No. SEIS:-

RESP: ING. EDISON EGÜEZ CEVALLOS

6.- Puente Metálico ubicado en calle Alfaro Urapari sobre el rio Guamayacu PARTIDA 7.5.01.05.020

RESPUESTA:-

PARTIDA: 7.5.01.05.020

DENOMINACION: Construcción de un Puente Metálico Ubicado en la Calle Alfaro Urapari sobre el Río Guamayacu, Cantón Loreto, Provincia de Orellana.

SE CONTRATO: SI

CODIGO DEL PROCESO: MCO-GADML-2023-14

MONTO DEL CONTRATO: 218.651.33

ESTADO DEL PROCESO: En Ejecución

N.- DE PLANILLAS: Planilla de Avance N.-1, N.-2

ACTA PROVISIONAL O DEFINITIVA:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Contrato No. 30 del proceso MCO-GADML-2023-14
- ❖ Cédula Presupuestaria del año 2023. – Pag. 46

OBSERVACION:

PREGUNTA No. SIETE:-

RESP: ING. EDISON EGÜEZ CEVALLOS



7.- Adoquinado Centro Poblado Cabecera Puerto Murialdo, PARTIDA 7.5.01.05.021

RESPUESTA:-

PARTIDA: 7.5.01.05.021

DENOMINACION: Construcción y Adoquinado de las Calles con Aceras y Bordillos de la Calle Progreso y Murialdo de la Cabecera Parroquial de Puerto Murialdo, Cantón Loreto, Provincia de Orellana.

SE CONTRATO: SI

CODIGO DEL PROCESO: MCO-GADML-003-2023

MONTO DEL CONTRATO: 64.897.1

ESTADO DEL PROCESO: Finalizado

N.- DE PLANILLAS: Planilla Avance N.-1 y Planilla N.-2 de Liquidación

ACTA PROVISIONAL O DEFINITIVA: Acta Recepción Provisional

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Contrato Proceso de Menor Cuantía de Obra No. MCO-GADML-003-2023
- ❖ Planilla N.- 01 Avance de Obra
- ❖ Cédula Presupuestaria del año 2023. – Pag. 46

OBSERVACION:

PREGUNTA No. OCHO:-

RESP: ING. EDISON EGÜEZ CEVALLOS

8.- Construcción Gimnasio Equipado Barrio 12 de Febrero, PARTIDA 7.5.01.07.027

RESPUESTA:-



PARTIDA: 7.5.01.07.027

DENOMINACION: Construcción del Gimnasio en el Barrio 12 de Febrero del Cantón Loreto, Provincia de Orellana

SE CONTRATO: SI

CODIGO DEL PROCESO: MCO-GADML-033-2021

MONTO DEL CONTRATO: 64.497.28

ESTADO DEL PROCESO: Finalizado

N.- DE PLANILLAS: Planillas de Avances N.-1, N.-2, N.- 3 y Planilla N.- 4 de Liquidación

ACTA PROVISIONAL O DEFINITIVA: Acta Recepción Definitiva

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Acta de Entrega Recepcion Definitiva del Complementario
- ❖ Acta de Entrega Recepcion Definitiva
- ❖ Contrato Complementario Proceso No. MCO-GADML-033-2021
- ❖ Contrato Proceso de Menor Cuantía de Obra No. MCO-GADML-033-2021
- ❖ Planilla N° 04 de Liquidación – Proceso MCO-GADML-001-2023
- ❖ Planilla Unica Liquidacion Complementaria
- ❖ Cédula Presupuestaria del año 2023. – Pag. 46

OBSERVACION:

PREGUNTA No. NUEVE:-

RESP: ING. EDISON EGÜEZ CEVALLOS

9.- Construcción Galpón Talleres, PARTIDA 7.5.01.07.060

RESPUESTA:-

PARTIDA: 7.5.01.07.060



DENOMINACION: Construcción de los Galpones de Talleres Municipales Primera Etapa, Sector Avila Huiruno, Tras la Subestación de CNEL; Parroquia Avila Huiruno, Cantón Loreto, Provincia de Orellana.

SE CONTRATO: SI

CODIGO DEL PROCESO: MCO-GADML-028-2021

MONTO DEL CONTRATO: 96.000.08

ESTADO DEL PROCESO: Finalizado

N.- DE PLANILLAS: Planillas de Avances N.-1, N.-2, y Planilla N.- 3 de Liquidación Planilla de Orden de Trabajo o Rubro Nuevo.

ACTA PROVISIONAL O DEFINITIVA: Acta Recepción Provisional

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Acta de Entrega Recepcion Provisional
- ❖ Contrato Proceso de Menor Cuantía de Obra No. MCO-GADML-028-2021
- ❖ PLANILLA N° 03 liquidación – Proceso MCO-GADML-028-2021
- ❖ Hoja de Cédula Presupuestaria del año 2023. – Pag. 47

OBSERVACION:

PREGUNTA No. DIEZ:-

RESP: ING. EDISON EGÜEZ CEVALLOS

10.- Construcción Cerramiento Talleres, PARTIDA 7.5.01.07.061

RESPUESTA:-

PARTIDA: 7.5.01.07.061

DENOMINACION: Construcción del Cerramiento Perimetral con Tubo de Petroleo de 3 1/2“ Revestido con Hormigón Simple FC 210 KG/CM2 Para los Talleres Municipales Del GAD Municipal



del Cantón Loreto.

SE CONTRATO: SI

CODIGO DEL PROCESO: MCO-GADML-005-2021

MONTO DEL CONTRATO: 86.841.32

ESTADO DEL PROCESO: Finalizado

N.- DE PLANILLAS: Planillas de Avances N.-1, N.-2, N.- 3 y Planilla N.- 4 de Liquidación

ACTA PROVISIONAL O DEFINITIVA: Acta Recepción Provisional

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Acta de Entrega Recepcion Provisional
- ❖ Contrato Proceso de Menor Cuantía de Obra No. MCO-GADML-005-2021
- ❖ PLANILLA N° 04 liquidación – Proceso MCO-GADML-005-2021
- ❖ Cédula Presupuestaria del año 2023. – Pag. 47

OBSERVACION:

PREGUNTA No. ONCE:-

RESP: ING. EDISON EGÜEZ CEVALLOS

11.- Construcción de un Comedor Comunitario Unión y Progreso, PARTIDA 7.5.01.07.065

RESPUESTA:-

PARTIDA: 7.5.01.07.065

DENOMINACION: Construcción de Cocina Comedor para la Comunidad Unión y Progreso, Parroquia San José de Payamino, Cantón Loreto, Provincia de Orellana

SE CONTRATO: SI

CODIGO DEL PROCESO: MCO-GADML-045-2022

MONTO DEL CONTRATO: 70.829.63



ESTADO DEL PROCESO: Finalizado

N.- DE PLANILLAS: Planilla de Avance N.- 1 y Planilla N.- 2 de Liquidación

ACTA PROVISIONAL O DEFINITIVA: Acta Recepción Provisional

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Acta de Entrega Recepcion Provisional
- ❖ Contrato Proceso de Menor Cuantía de Obra No. MCO-GADML-045-2022
- ❖ PLANILLA N° 01 de avance de Obra – Proceso MCO-GADML-045-2022
- ❖ Cédula Presupuestaria del año 2023. – Pag. 47

OBSERVACION:

PREGUNTA No. DOCE:-

RESP: ING. EDISON EGÜEZ CEVALLOS

12.- Construcción Cerramiento Policía Nacional, PARTIDA 7.5.01.07.069

RESPUESTA:-

PARTIDA: 7.5.01.07.069

DENOMINACION: Construcción del Cerramiento para la Unidad de Policía Comunitaria (UPC) del Cantón Loreto, Provincia de Orellana.

SE CONTRATO: SI

CODIGO DEL PROCESO: MCO-GADML-052-2022

MONTO DEL CONTRATO: 42.891.48

ESTADO DEL PROCESO: Finalizado

N.- DE PLANILLAS: Planilla de Avance N.-1 y Planilla N.-2 de Liquidación, Planilla de Incremento de Volumenes de Obra

ACTA PROVISIONAL O DEFINITIVA: Acta Recepción Provisional



MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Acta de Entrega Recepcion Provisional
- ❖ Contrato Proceso de Menor Cuantía de Obra No. MCO-GADML-052-2022
- ❖ PLANILLA N° 02 liquidación de Obra
- ❖ Cédula Presupuestaria del año 2023. – Pag. 47

OBSERVACION:

PREGUNTA No. TRECE:-

RESP: ING. EDISON EGÜEZ CEVALLOS

13.- Construcción de nichos Cementerio Municipal, PARTIDA 7.5.01.07.071

RESPUESTA:-

PARTIDA: 7.5.01.07.071

DENOMINACION: Construcción de un Bloque de 192 Nichos y la Sala Tipo Tipo Capilla en el Cementerio Municipal del Cantón Loreto, Provincia de Orellana

SE CONTRATO: SI

CODIGO DEL PROCESO: MCO-GADML-018-2022

MONTO DEL CONTRATO: 61.251.49

ESTADO DEL PROCESO: Finalizado

N.- DE PLANILLAS: Planilla de Avance N.-1 y N.-2 y Planilla N.-3 de Liquidación

ACTA PROVISIONAL O DEFINITIVA: Acta Recepción Definitiva

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Acta de Entrega Recepcion Definitiva
- ❖ Contrato Proceso de Menor Cuantía de Obra No. MCO-GADML-018-2022



- ❖ PLANILLA N° 03 Liquidación – Proceso MCO-GADML-018-2022
- ❖ Cédula Presupuestaria del año 2023. – Pag. 47

OBSERVACION:

PREGUNTA No. CATORCE:-

RESP: ING. EDISON EGÜEZ CEVALLOS

14.- Construcción graderío Jandia Yacu, PARTIDA 7.5.01.07.072

RESPUESTA:-

PARTIDA: 7.5.01.07.072

DENOMINACION: Construcción de Graderío para la Cancha Cubierta de la Comunidad Jandia Yacu, Parroquia Puerto Murialdo, Cantón Loreto, Provincia de Orellana

SE CONTRATO: SI

CODIGO DEL PROCESO: MCO-GADML-043-2022

MONTO DEL CONTRATO: 37.974.52

ESTADO DEL PROCESO: Finalizado

N.- DE PLANILLAS: Planilla N.-1 unica de Liquidación

ACTA PROVISIONAL O DEFINITIVA: Acta Provisional

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Contrato Proceso de Menor Cuantía de Obra No. MCO-GADML-043-2022
- ❖ PLANILLA N° 02 Liquidación de obra – Informe fiscalizador de obra - Proceso MCO-GADML-018-2022
- ❖ Cédula Presupuestaria del año 2023. – Pag. 47

OBSERVACION:



PREGUNTA No. QUINCE:-	RESP: ING. EDISON EGÜEZ CEVALLOS
15.- Construcción graderío Shashapa, PARTIDA 7.5.01.07.073	
RESPUESTA:-	
PARTIDA: 7.5.01.07.073 DENOMINACION: Construcción de Graderío para la Cancha Cubierta de la Comunidad Shashapa, Perteneciente a la Parroquia Avila Huiruno, Cantón Loreto, Provincia de Orellana SE CONTRATO: SI CODIGO DEL PROCESO: MCO-GADML-005-2022 MONTO DEL CONTRATO: 26.647.01 ESTADO DEL PROCESO: Finalizado N.- DE PLANILLAS: Planilla de Avance N.- 1 y Planilla N.- 2 de Liquidación ACTA PROVISIONAL O DEFINITIVA: Acta Definitiva	
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-	
<ul style="list-style-type: none">❖ Contrato Proceso de Menor Cuantía de Obras No. MCO-GADML-005-2022❖ Acta de netrega Recepción Provisional - PLANILLA N° 02 Liquidación de obra — Proceso MCO-GADML-005-2022❖ Cédula Presupuestaria del año 2023. – Pag. 47	
<u>OBSERVACION:</u>	

PREGUNTA No. DIECISEIS:-	RESP: ING. EDISON EGÜEZ CEVALLOS
16.- Construcción de escenario cancha cubierta el Inca, PARTIDA 7.5.01.07.074	
RESPUESTA:-	



PARTIDA: 7.5.01.07.074

DENOMINACION: Construcción de Escenario para la Cancha Cubierta de la Comunidad el Inca, Parroquia Puerto Murialdo, Cantón Loreto, Provincia de Orellana

SE CONTRATO: SI

CODIGO DEL PROCESO: MCO-GADML-004-2022

MONTO DEL CONTRATO: 59.535.67

ESTADO DEL PROCESO: Finalizado

N.- DE PLANILLAS: Planilla de Avance N.-1 Planilla N.-2 de Liquidación, Planilla de Incremento, Planilla de Reajuste N.-1 y 2

ACTA PROVISIONAL O DEFINITIVA: Acta Recepción Definitiva

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Acta de Entrega Recepcion Definitiva
- ❖ Contrato Proceso de Menor Cuantía de Obra No. MCO-GADML-004-2022
- ❖ Planilla de Liquidación – Proceso MCO-GADML-004-2022
- ❖ Cédula Presupuestaria del año 2023. – Pag. 47

OBSERVACION:

PREGUNTA No. DIECISIETE:-

RESP: ING. EDISON EGÜEZ CEVALLOS

17.- Construcción de escenario Puerto el Sol, PARTIDA 7.5.01.07.075

RESPUESTA:-

PARTIDA: 7.5.01.07.075

DENOMINACION: Construcción de Escenario para la Cancha Cubierta de la Comunidad Puerto el Sol, Parroquia Puerto Murialdo, Cantón Loreto, Provincia de Orellana.



SE CONTRATO: SI
CODIGO DEL PROCESO: MCO-GADML-006-2022
MONTO DEL CONTRATO: 59126.28
ESTADO DEL PROCESO: Finalizado
N.- DE PLANILLAS: Planilla Única de Liquidación
ACTA PROVISIONAL O DEFINITIVA: Acta Recepción Definitiva

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Acta de Entrega Recepcion Definitiva
- ❖ Contrato Proceso de Menor Cuantía de Obra No. MCO-GADML-006-2022
- ❖ Planilla de Liquidación – Proceso MCO-GADML-006-2022
- ❖ Cédula Presupuestaria del año 2023. – Pag. 47

OBSERVACION:

PREGUNTA No. DIECIOCHO:-

RESP: ING. EDISON EGÜEZ CEVALLOS

18.- Mantenimiento escenario San Bartolo, PARTIDA 7.5.01.07.076

RESPUESTA:-

PARTIDA: 7.5.01.07.076

DENOMINACION: Ampliación, Reparación y Mantenimiento de la Casa Comunal de la Comunidad San Bartolo, Parroquia Avila Huiruno, Cantón Loreto, Provincia de Orellana.

SE CONTRATO: SI

CODIGO DEL PROCESO: MCO-GADML-027-2022

MONTO DEL CONTRATO: 49989.99

ESTADO DEL PROCESO: Finalizado



N.- DE PLANILLAS: Planilla de Avance N.-1, Planilla N.-2 de Liquidación, Planilla de Rubros Nuevos, Planilla de Incremento

ACTA PROVISIONAL O DEFINITIVA: Acta Recepción Definitiva

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Acta de Entrega Recepcion Definitiva
- ❖ Contrato Proceso de Menor Cuantía de Obra No. MCO-GADML-027-2022
- ❖ Informe Planilla Liquidacion
- ❖ Cédula Presupuestaria del año 2023. – Pag. 47

OBSERVACION:

PREGUNTA No. DIECINUEVE:-

RESP: ING. EDISON EGÜEZ CEVALLOS

19.- Construcción bloque de aula Unidad Educativa Municipio de Loreto PARTIDA 7.5.01.07.077

RESPUESTA:-

PARTIDA: 7.5.01.07.077

DENOMINACION: Construcción de un Bloque de 4 Aulas Para la Unidad Educativa Fiscal Municipio de Loreto, Ubicado en el Barrio San Luis, Parroquia Loreto, Cantón Loreto, Provincia de Orellana.

SE CONTRATO: SI

CODIGO DEL PROCESO: MCO-GADML-008-2022

MONTO DEL CONTRATO: 117.175,43

ESTADO DEL PROCESO: Finalizado

N.- DE PLANILLAS: Planilalas de Avances N.-1, N.-2,N.-3 Y Planilla N.-4 de Liquidación, Planilla de Incremento Volumenes de Obra



ACTA PROVISIONAL O DEFINITIVA: Acta Recepción Definitiva

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Acta de Entrega Recepcion Definitiva
- ❖ Contrato Proceso de Menor Cuantía de Obra No. MCO-GADML-008-2022
- ❖ Planilla N.- 04 Liquidacion
- ❖ Cédula Presupuestaria del año 2023. – Pag. 47

OBSERVACION:

PREGUNTA No. VEINTE:-

RESP: ING. EDISON EGÜEZ CEVALLOS.

20.- Proyecto edificio de amparo social, PARTIDA 7.5.01.07.078

RESPUESTA:-

PARTIDA: 7.5.01.07.078

DENOMINACION: Construcción del Edificio de Amparo Social en el Sector de Loreto, Cantón Loreto, Provincia de Orellana

SE CONTRATO: SI

CODIGO DEL PROCESO: COTO-GADML-002-2022

MONTO DEL CONTRATO: 294.333.07

ESTADO DEL PROCESO: Terminación por Mutuo Acuerdo

N.- DE PLANILLAS: Planillas de Avance N.- 1, N.-2, N.-3, N.-4

ACTA PROVISIONAL O DEFINITIVA:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-



- ❖ Contrato Proceso de Menor Cuantía de Obra No. COTO-GADML-002-2022
- ❖ RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA N° 012-A-GADML-2024
- ❖ Cédula Presupuestaria del año 2023. – Pag. 48

OBSERVACION:

PREGUNTA No. VEINTE Y UNO:-

RESP: ING. EDISON EGÜEZ CEVALLOS

21.- Construcción de bloque escolar de aula escuela José Villamil, PARTIDA 7.5.01.07.079

RESPUESTA:-

PARTIDA: 7.5.01.07.079

DENOMINACION: Construcción de un Bloque de Dos Aulas Escolares para la Escuela José de Villamil, Parroquia San José de Payamino, Cantón Loreto, Provincia de Orellana

SE CONTRATO: SI

CODIGO DEL PROCESO: MCO-GADML-030-2022

MONTO DEL CONTRATO: 67.977,01

ESTADO DEL PROCESO: Finalizado

N.- DE PLANILLAS: Planillas de Avances N.-1, N.-2, y Planilla N.- 3 de Liquidación, Planilla de Incremento y Planilla de Rubros Nuevos

ACTA PROVISIONAL O DEFINITIVA: Acta Recepción Provisional

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Acta de Entrega Recepcion Provisional
- ❖ Contrato Proceso de Menor Cuantía de Obra No. MCO-GADML-030-2022
- ❖ Planilla N.- 03 Liquidacion



❖ Cédula Presupuestaria del año 2023. – Pag. 48

OBSERVACION:

PREGUNTA No. VEINTE Y DOS :-

RESP: ING. EDISON EGÜEZ CEVALLOS

22.- Construcción batería sanitaria comidas típicas Ávila Huiruno, PARTIDA 7.5.01.07.083

RESPUESTA:-

PARTIDA: 7.5.01.07.083

DENOMINACION: Construcción de una Batería Sanitaria para el Área de Patios de Comidas Típicas de Ávila Huiruno, Parroquia Avila Huiruno, Cantón Loreto, Provincia de Orellana

SE CONTRATO: SI

CODIGO DEL PROCESO: MCO-GADML-058-2022

MONTO DEL CONTRATO: 24327,97

ESTADO DEL PROCESO: Finalizado

N.- DE PLANILLAS: Planilla Única de Liquidación

ACTA PROVISIONAL O DEFINITIVA: Acta Recepción Provisional

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Acta de Entrega Recepcion Provisional
- ❖ Contrato Proceso de Menor Cuantía de Obra No. MCO-GADML-058-2022
- ❖ Planilla Unica De Liquidacion de Obra
- ❖ Cédula Presupuestaria del año 2023. – Pag. 48

OBSERVACION:



PREGUNTA No. VEINTE Y TRES :-	RESP: ING. EDISON EGÜEZ CEVALLOS
23.- Construcción cocina comedor Comunidad Fano, PARTIDA 7.5.01.07.085	
RESPUESTA:-	
PARTIDA: 7.5.01.07.085 DENOMINACION: Construcción de Cocina Comedor Comunitario para la Comunidad Fano, Parroquia Puerto Murialdo, Cantón Loreto, Provincia de Orellana SE CONTRATO: SI CODIGO DEL PROCESO: MCO-GADML-021-2022 MONTO DEL CONTRATO: 69781,68 ESTADO DEL PROCESO: Finalizado N.- DE PLANILLAS: Planilla de Avance N.-1 y N.-2 y Planilla N.-3 de Liquidación ACTA PROVISIONAL O DEFINITIVA: Acta Recepción Provisional	
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-	
<ul style="list-style-type: none">❖ Acta de Entrega Recepcion Provisional❖ Contrato Proceso de Menor Cuantía de Obra No. MCO-GADML-021-2022❖ Planilla N.- 03 Liquidacion de obra❖ Cédula Presupuestaria del año 2023. – Pag. 48	
<u>OBSERVACION:</u>	

PREGUNTA No. VEINTE Y CUATRO :-	RESP: ING. EDISON EGÜEZ CEVALLOS
24.- Construcción casa taller San José de Payamino, PARTIDA 7.5.01.07.091	
RESPUESTA:-	



PARTIDA: 7.5.01.07.091

DENOMINACION: Construcción de Casa Taller San José Payamino, Ubicado en la Comunidad San José de Payamino (GRUPO 3), Parroquia San José de Payamino, Cantón Loreto, Provincia de Orellana

SE CONTRATO: SI

CODIGO DEL PROCESO: MCO-GADML-036-2022

MONTO DEL CONTRATO: 69999,94

ESTADO DEL PROCESO: Finalizado

N.- DE PLANILLAS: Planilla de Avance N.- 1 y Planilla N.- 2 de Liquidación

ACTA PROVISIONAL O DEFINITIVA: Acta Recepción Provisional

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Acta de Entrega Recepcion Provisional
- ❖ Contrato Proceso de Menor Cuantía de Obra No. MCO-GADML-036-2022
- ❖ Planilla N.- 02 Liquidacion
- ❖ Cédula Presupuestaria del año 2023. – Pag. 48

OBSERVACION:

PREGUNTA No. VEINTE Y CINCO :-

RESP: ING. EDISON EGÜEZ CEVALLOS

25.- Mantenimiento y cambio de cubierta casa taller Altamira, PARTIDA 7.5.01.07.092

RESPUESTA:-

PARTIDA: 7.5.01.07.092

DENOMINACION: Mantenimiento y Cambio de Cubierta de la Casa Taller en la Comunidad de Altamira, Parroquia Loreto, Cantón Loreto, Provincia de Orellana



<p>SE CONTRATO: SI</p> <p>CODIGO DEL PROCESO: MCO-GADML-032-2022</p> <p>MONTO DEL CONTRATO: 30752,64</p> <p>ESTADO DEL PROCESO: Finalizado</p> <p>N.- DE PLANILLAS: Planilla de Avance N.- 1 y Planilla N.- 2 de Liquidación</p> <p>ACTA PROVISIONAL O DEFINITIVA: Acta Recepción Provisional</p>
<p>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-</p> <ul style="list-style-type: none">❖ Acta de Entrega Recepcion Provisional❖ Contrato Proceso de Menor Cuantía de Obra No. MCO-GADML-032-2022❖ Planilla N.- 02 Liquidacion❖ Cédula Presupuestaria del año 2023. – Pag. 48
<p><u>OBSERVACION:</u></p>

PREGUNTA No. VEINTE Y SEIS:-	RESP: ING. EDISON EGÜEZ CEVALLOS
<p>26.- Construcción Cancha cubierta Comunidad San Lorenzo, PARTIDA 7.5.01.07.093</p>	
<p>RESPUESTA:-</p> <p>PARTIDA: 7.5.01.07.093</p> <p>DENOMINACION: Construcción de la Cancha Cubierta en la Comunidad San Lorenzo, Parroquia Puerto Murialdo, Cantón Loreto, Provincia de Orellana</p> <p>SE CONTRATO: SI</p> <p>CODIGO DEL PROCESO: MCO-GADML-025-2022</p> <p>MONTO DEL CONTRATO: 73134,19</p> <p>ESTADO DEL PROCESO: Finalizado</p>	



N.- DE PLANILLAS: Planillas de Avances N.-1, N.-2, N.-3 y Planilla N.- 4 de Liquidación, Planilla de Incremento

ACTA PROVISIONAL O DEFINITIVA: Acta Recepción Provisional

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Acta de Entrega Recepcion Provisional
- ❖ Contrato Proceso de Menor Cuantía de Obra No. MCO-GADML-025-2022
- ❖ Planilla N.- 04 Liquidacion
- ❖ Cédula Presupuestaria del año 2023. – Pag. 48

OBSERVACION:

PREGUNTA No. VEINTE Y SIETE :-

RESP: ING. EDISON EGÜEZ CEVALLOS

27.- Construcción Graderío cancha cubierta Ávila Viejo, PARTIDA 7.5.01.07.094

RESPUESTA:-

PARTIDA: 7.5.01.07.094

DENOMINACION: Construcción de Graderíos en la Cancha Cubierta de la Comunidad Ávila Viejo, Parroquia Ávila Huiruno, Cantón Loreto, Provincia de Orellana

SE CONTRATO: SI

CODIGO DEL PROCESO: MCO-GADML-047-2022

MONTO DEL CONTRATO: 24104,15

ESTADO DEL PROCESO: Finalizado

N.- DE PLANILLAS: Planilla de Avance N.-1 y N.-2 y Planilla N.-3 de Liquidación

ACTA PROVISIONAL O DEFINITIVA: Acta Recepción Provisional



MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Acta de Entrega Recepcion Provisional
- ❖ Contrato Proceso de Menor Cuantía de Obra No. MCO-GADML-047-2022
- ❖ Cédula Presupuestaria del año 2023. – Pag. 48

OBSERVACION:

PREGUNTA No. VEINTE Y OCHO :-

RESP: ING. EDISON EGÜEZ CEVALLOS

28.- Construcción de portón y adoquinado acceso a la Unidad Educativa Municipio de Loreto
PARTIDA 7.5.01.07.095

RESPUESTA:-

PARTIDA: 7.5.01.07.095

DENOMINACION: Construcción del Portón, Adoquinado, Aceras y Bordillos del Ingreso Principal de la Unidad Educativa Municipio de Loreto Campus 1, Parroquia Loreto, Cantón Loreto, Provincia de Orellana

SE CONTRATO: SI

CODIGO DEL PROCESO: MCO-GADML-051-2022

MONTO DEL CONTRATO: 99.594,94

ESTADO DEL PROCESO: Finalizado

N.- DE PLANILLAS: Planilla de Avance N.-1 y N.-2 y Planilla N.-3 de Liquidación

ACTA PROVISIONAL O DEFINITIVA: Acta Recepción Provisional

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Acta de Entrega Recepcion Provisional
- ❖ Contrato Proceso de Menor Cuantía de Obra No. MCO-GADML-051-2022
- ❖ PLANILLA N° 03 Liquidación Contractual – Proceso MCO-GADML-051-2022



- ❖ Sabana de Planilla
- ❖ Cédula Presupuestaria del año 2023. – Pag. 48

OBSERVACION:

PREGUNTA No. VEINTE Y NUEVE:-

RESP: ING. EDISON EGÜEZ CEVALLOS

29.- Construcción infraestructura de la Radio Comunitaria, PARTIDA 7.5.01.07.096

RESPUESTA:-

PARTIDA: 7.5.01.07.096

DENOMINACION: Construcción de una Infraestructura para la Radio Comunitaria "Ñukanchi Mushuy" de la Organización OCKIL

SE CONTRATO: SI

CODIGO DEL PROCESO: MCO-GADML-042-2022

MONTO DEL CONTRATO: 49.687,99

ESTADO DEL PROCESO: Finalizado

N.- DE PLANILLAS: Planillas de Avance N.-1, N.-2, N.-3 y Planilla N.- 4 de Liquidación

ACTA PROVISIONAL O DEFINITIVA: Acta Recepción Provisional

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Acta de Entrega Recepcion Provisional
- ❖ Contrato Proceso de Menor Cuantía de Obra No. MCO-GADML-042-2022
- ❖ Cédula Presupuestaria del año 2023. – Pag. 46

OBSERVACION:



PREGUNTA No. TREINTA:-	RESP: ING. EDISON EGÜEZ CEVALLOS
30.- Construcción escenario cancha cubierta Puscococha, PARTIDA 7.5.01.07.097	
RESPUESTA:-	
PARTIDA: 7.5.01.07.097 DENOMINACION: Construcción de Escenario para la Cancha Cubierta de la Comunidad Pusco Cocha, Parroquia Ávila Huiruno, Cantón Loreto, Provincia de Orellana SE CONTRATO: SI CODIGO DEL PROCESO: MCO-GADML-041-2022 MONTO DEL CONTRATO: 59.126,28 ESTADO DEL PROCESO: Finalizado N.- DE PLANILLAS: Planilla de Avance N.- 1 y Planilla N.- 2 de Liquidación ACTA PROVISIONAL O DEFINITIVA: Acta Recepción Definitiva	
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-	
<ul style="list-style-type: none">❖ Acta de Entrega Recepcion Provisional❖ Acta de Entrega Recepcion Definitiva❖ Contrato Proceso de Menor Cuantía de Obra No. MCO-GADML-041-2022❖ PLANILLA N° 02 Liquidación de Obra – Proceso MCO-GADML-041-2022❖ Cédula Presupuestaria del año 2023. – Pag. 49	
OBSERVACION:	
PREGUNTA No. TREINTA Y UNO:-	RESP: ING. EDISON EGÜEZ CEVALLOS
31.- Construcción casa taller Asociación Productores de Plátano Wuarao Warmi PARTIDA 7.5.01.07.099	
RESPUESTA:-	



PARTIDA: 7.5.01.07.099

DENOMINACION: Construcción de Casa Taller Asociación Productores Plátanos, Warapo Warmi Comunidad San Bartolo, Perteneciente a la Parroquia Ávila Huiruno, Cantón Loreto, Provincia de Orellana

SE CONTRATO: SI

CODIGO DEL PROCESO: MCO-GADML-063-2022

MONTO DEL CONTRATO: 64.974,64

ESTADO DEL PROCESO: Finalizado

N.- DE PLANILLAS: Planilla de Avance N.- 1 y Planilla N.- 2 de Liquidación

ACTA PROVISIONAL O DEFINITIVA: Acta Recepción Provisional

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Acta de Entrega Recepcion Provisional
- ❖ Contrato Proceso de Menor Cuantía de Obra No. MCO-GADML-063-2022
- ❖ PLANILLA N° 02 Liquidación de Obra – Proceso MCO-GADML-063-2022
- ❖ Cédula Presupuestaria del año 2023. – Pag. 49

OBSERVACION:

PREGUNTA No. TREINTA Y DOS :-

RESP: ING. EDISON EGÜEZ CEVALLOS

**32.- Construcción Cerramiento Malla electro. y Friso Lateral cancha cubierta
PARTIDA 7.5.01.07.100**

RESPUESTA:-

PARTIDA: 7.5.01.07.100

DENOMINACION: Construcción de Cerramiento con Malla Electrosoldada y Friso lateral para



cubrir el Graderío de la Cancha Cubierta de la Comunidad Altamira, Parroquia Loreto, Cantón Loreto, Provincia de Orellana.

SE CONTRATO: SI

CODIGO DEL PROCESO: MCO-GADML-05-2023

MONTO DEL CONTRATO: 14.977,00

ESTADO DEL PROCESO: Finalizado

N.- DE PLANILLAS: Planilla N.- 1 Unica de Liquidación

ACTA PROVISIONAL O DEFINITIVA: Acta Recepción Provisional

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Acta de Entrega Recepcion Provisional
- ❖ Contrato Proceso de Menor Cuantía de Obra No. MCO-GADML-05-2023
- ❖ PLANILLA Unica – Proceso MCO-GADML-05-2023
- ❖ Cédula Presupuestaria del año 2023. – Pag. 49

OBSERVACION:

PREGUNTA No. TREINTA Y TRES:-

RESP: ING. EDISON EGÜEZ CEVALLOS

33.- Construcción escenario cancha cubierta Macana Cocha, PARTIDA 7.5.01.07.101

RESPUESTA:-

PARTIDA: 7.5.01.07.101

DENOMINACION: Construcción de Escenario para la Cancha Cubierta de la Comunidad Macana Cocha, Parroquia Ávila Huiruno, Cantón Loreto, Provincia de Orellana.

SE CONTRATO: SI

CODIGO DEL PROCESO: MCO-GADML-007-2023



MONTO DEL CONTRATO: 62.243,62 ESTADO DEL PROCESO: Finalizado N.- DE PLANILLAS: Planilla de Avance N.- 1 y Planilla N.- 2 de Liquidación ACTA PROVISIONAL O DEFINITIVA: Acta Recepción Definitiva
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:- <ul style="list-style-type: none">❖ Acta de Entrega Recepcion Definitiva❖ Contrato Proceso de Menor Cuantía de Obra No. MCO-GADML-007-2023❖ PLANILLA N° 02 Liquidación de Obra – Proceso MCO-GADML-007-2023❖ Cédula Presupuestaria del año 2023. – Pag. 49
<u>OBSERVACION:</u>

PREGUNTA No. TREINTA Y CUATRO:-	RESP: ING. EDISON EGÜEZ CEVALLOS
34.- Construcción casa taller Mujeres Santa Rosa de Balino, PARTIDA 7.5.01.07.103	
RESPUESTA:-	
PARTIDA: 7.5.01.07.103 DENOMINACION: Construcción de Casa Taller para la ASOCIACIÓN DE PRODUCCIÓN AGROPECUARIO SINCHI WARMÍ ASOAGRSINCHI Perteneciente a la Comunidad Santa Rosa de Balino, Parroquia Ávila Huiruno del Cantón Loreto, Provincia de Orellana. SE CONTRATO: SI CODIGO DEL PROCESO: MCO-GADML-2023-09 MONTO DEL CONTRATO: 65.223,32 ESTADO DEL PROCESO: En Ejecución N.- DE PLANILLAS: Planillas de Avances y Planillas de Reajustes (en trámite de aprobación)	



ACTA PROVISIONAL O DEFINITIVA: Acta Recepción Provisional

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Contrato Proceso de Menor Cuantía de Obra No. MCO-GADML-2023-09
- ❖ Cédula Presupuestaria del año 2023. – Pag. 49

OBSERVACION:

PREGUNTA No. TREINTA Y CINCO :-

RESP: ING. EDISON EGÜEZ CEVALLOS

35.- Construcción cancha cubierta comunidad San Bartolo, PARTIDA 7.5.01.07.104

RESPUESTA:-

PARTIDA: 7.5.01.07.104

DENOMINACION: Construcción Cancha Cubierta, Comunidad San Bartolo

SE CONTRATO: SI

CODIGO DEL PROCESO: MCO-GADML-013-2023

MONTO DEL CONTRATO: 88.446,84

ESTADO DEL PROCESO: Revisión de Planilla de Liquidación.

N.- DE PLANILLAS:

ACTA PROVISIONAL O DEFINITIVA:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Contrato Proceso de Menor Cuantía de Obra No. MCO-GADML-013-2023
- ❖ PLANILLA N° 001 de Avance de Obra
- ❖ Cédula Presupuestaria del año 2023. – Pag. 49

OBSERVACION:



--

PREGUNTA No. TREINTA Y SEIS:-	RESP: ING. EDISON EGÜEZ CEVALLOS
--------------------------------------	-----------------------------------------

36.- Construcción casa taller Mujeres Cascabel II, PARTIDA 7.5.01.07.105

RESPUESTA:-

PARTIDA: 7.5.01.07.105
DENOMINACION: Construcción de Casa Taller Mujeres Cascabel II, Perteneciente a la Parroquia Loreto, Cantón Loreto, Provincia de Orellana.
SE CONTRATO: SI
CODIGO DEL PROCESO: MCO-GADML-005-2023
MONTO DEL CONTRATO: 64.974,65
ESTADO DEL PROCESO: Finalizado
N.- DE PLANILLAS: Planilla de Avance N.- 1 y Planilla N.- 2 de Liquidación
ACTA PROVISIONAL O DEFINITIVA: Acta Recepción Provisional

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Acta de Entrega Recepcion Provisional
- ❖ Contrato Proceso de Menor Cuantía de Obra No. MCO-GADML-005-2023
- ❖ PLANILLA N° 03 Liquidación de Obra – Proceso MCO-GADML-005-2023
- ❖ Cédula Presupuestaria del año 2023. – Pag. 49

<u>OBSERVACION:</u>

PREGUNTA No. TREINTA Y SIETE :-	RESP: ING. EDISON EGÜEZ CEVALLOS
----------------------------------------	-----------------------------------------



37.- Construcción cancha cubierta Comunidad Carashino, PARTIDA 7.5.01.07.106

RESPUESTA:-

PARTIDA: 7.5.01.07.106

DENOMINACION: Construcción de Escenario para la Cancha Cubierta de la Comunidad Carashino, Pertenece a la Parroquia San José de Dahuano, Cantón Loreto, Provincia de Orellana.

SE CONTRATO: SI

CODIGO DEL PROCESO: MCO-GADML-064-2022

MONTO DEL CONTRATO: 62243,63

ESTADO DEL PROCESO: Finalizado

N.- DE PLANILLAS: Planilla de Avance N.- 1 y Planilla N.- 2 de Liquidación

ACTA PROVISIONAL O DEFINITIVA: Acta Recepción Definitiva

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Contrato Proceso de Menor Cuantía de Obra No. MCO-GADML-064-2022
- ❖ Acta de Entrega Recepcion Provisional - PLANILLA de liquidación de Obra – Proceso MCO-GADML-064-2022
- ❖ Cédula Presupuestaria del año 2023. – Pag. 49

OBSERVACION:

PREGUNTA No. TREINTA Y OCHO :-

RESP: ING. EDISON EGÜEZ CEVALLOS

38.- Construcción batería sanitaria comunidad Santa Rosa de Balino PARTIDA 7.5.01.07.107

RESPUESTA:-



PARTIDA: 7.5.01.07.107

DENOMINACION: Construcción de una Bateria Sanitaria para el CIB Rosa María Mamallacta, de la Comunidad Santa Rosa de Balino, Parroquia Ávila Huiruno, Cantón Loreto, Provincia de Orellana

SE CONTRATO: SI

CODIGO DEL PROCESO: MCO-GADML-07-2023

MONTO DEL CONTRATO: 24.941,75

ESTADO DEL PROCESO: En Ejecución

N.- DE PLANILLAS: Planilla de Avance N.-1, N.-2 y Planilla N.-3 de Liquidación En Revisión

ACTA PROVISIONAL O DEFINITIVA:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Contrato Proceso de Menor Cuantía de Obras No. MCO-GADML-07-2023
- ❖ Cédula Presupuestaria del año 2023. – Pag. 49

OBSERVACION:

PREGUNTA No. TREINTA Y NUEVE :-

RESP: ING. EDISON EGÜEZ CEVALLOS

39.- Construcción Bloque de bóvedas de 192 unidades en el cementerio PARTIDA 7.5.01.07.109

RESPUESTA:-

PARTIDA: 7.5.01.07.109

DENOMINACION: Construcción de un Bloque de Bóvedas de 192 Unidades, en el Cementerio Municipal del Cantón Loreto, Provincia de Orellana.

SE CONTRATO: SI

CODIGO DEL PROCESO: MCO-GADML-2023-18

MONTO DEL CONTRATO: 43.692,21



ESTADO DEL PROCESO: En Ejecución
N.- DE PLANILLAS: Planilla de Avance N.-1, N.-2 y Planilla N.-3 de Liquidación En Revisión
ACTA PROVISIONAL O DEFINITIVA: Acta Recepción Provisional

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Contrato Proceso de Menor Cuantía de Obra No. MCO-GADML-2023-18
- ❖ Cédula Presupuestaria del año 2023. – Pag. 49

OBSERVACION:

PREGUNTA No. CUARENTA :-

RESP: ING. EDISON EGÜEZ CEVALLOS

40.- Construcción cancha césped sintético cubierta y graderíos, PARTIDA 7.5.01.07.111

RESPUESTA:-

PARTIDA: 7.5.01.07.111

DENOMINACION: Construcción de la Cancha de Césped Sintético Cubierta y Graderío en la Asociación de Adultos Mayores del Cantón Loreto, Provincia de Orellana.

SE CONTRATO: SI

CODIGO DEL PROCESO: MCO-GADML-2023-22

MONTO DEL CONTRATO: 96900,21

ESTADO DEL PROCESO: En Ejecución

N.- DE PLANILLAS: Planilla de Avance N.-1

ACTA PROVISIONAL O DEFINITIVA:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-



- ❖ Contrato Proceso de Menor Cuantía de Obra No. MCO-GADML-2023-22
- ❖ Cédula Presupuestaria del año 2023. – Pag. 49

OBSERVACION:

PREGUNTA No. CUARENTA Y UNO:-

RESP: ING. EDISON EGÜEZ CEVALLOS

41.- Extensión de red Monofásica y transformador. Iluminación Estadio.
PARTIDA 7.5.04.01.009

RESPUESTA:-

PARTIDA: 7.5.04.01.009

DENOMINACION: Extensión de Red Monofásica M.V. Y Montaje de Transformador de 50 KVA
CSP Para la Iluminación del Estadio del Barrio el Triunfo.

SE CONTRATO: SI

CODIGO DEL PROCESO: MCO-GADML-038-2021

MONTO DEL CONTRATO: 77.111,00

ESTADO DEL PROCESO: Finalizado

N.- DE PLANILLAS: Planilla de Avance N.-1 y Planilla N.-2 de Liquidación

ACTA PROVISIONAL O DEFINITIVA: Acta Recepción Definitiva

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Acta de Entrega Recepcion Definitiva
- ❖ Contrato Proceso de Menor Cuantía de Obra No. MCO-GADML-038-2021
- ❖ Cédula Presupuestaria del año 2023. – Pag. 49

OBSERVACION:



PREGUNTA No. CUARENTA Y DOS :- **RESP: ING. EDISON EGÜEZ CEVALLOS**

42.- Extensión de Red Trifásica Mv y montaje de transformador 30kv PARTIDA 7.5.04.01.011

RESPUESTA:-

PARTIDA: 7.5.04.01.011

DENOMINACION: Extensión de Red Trifásica M. V Y Montaje de Transformador 30KW Para el Relleno Sanitario del Cantón Loreto, Provincia de Orellana

SE CONTRATO: SI

CODIGO DEL PROCESO: MCO-GADML-034-2022

MONTO DEL CONTRATO: 177.369,50

ESTADO DEL PROCESO: Finalizado

N.- DE PLANILLAS: Planilla de Avance N.-1 y Planilla N.-2 de Liquidación

ACTA PROVISIONAL O DEFINITIVA: Acta Recepción Provisional

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Acta de Entrega Recepcion Provisional
- ❖ Contrato Proceso de Menor Cuantía de Obras No. MCO-GADML-034-2022
- ❖ PLANILLA de Liquidación Final – Proceso MCO-GADML-034-2022
- ❖ Cédula Presupuestaria del año 2023. – Pag. 49

OBSERVACION:

PREGUNTA No. CUARENTA Y TRES :- **RESP: ING. EDISON EGÜEZ CEVALLOS**

43.- Mantenimiento Unidad Educativa Municipio de Loreto, PARTIDA 7.5.05.01.033

RESPUESTA:-



PARTIDA: 7.5.05.01.033

DENOMINACION: Mantenimiento de la Unidad Educativa Fiscal Municipio de Loreto, Ubicado en el Barrio San José, (Calle Norte: Rosalino Olalla, Sur: Calle José Rivas, Este: Calle Ramón Ajón, Oeste: Calles Marcos Jipa), Cantón Loreto, Provincia de Orellana

SE CONTRATO: SI

CODIGO DEL PROCESO: MCO-GADML-029-2022

MONTO DEL CONTRATO: 49.652,37

ESTADO DEL PROCESO: Finalizado

N.- DE PLANILLAS: Planilla de Avance N.-1 y N.-2 y Planilla N.-3 de Liquidación Planillas de Incrementos y Planillas de Reajustes

ACTA PROVISIONAL O DEFINITIVA: Acta Recepción Definitiva

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Acta de Entrega Recepcion Definitiva
- ❖ Contrato Proceso de Menor Cuantía de Obras No. MCO-GADML-029-2022
- ❖ PLANILLA N° 03 Liquidación de Contrato – Proceso MCO-GADML-029-2022
- ❖ Cédula Presupuestaria del año 2023. – Pag. 50

OBSERVACION:

PREGUNTA No. CUARENTA Y CUATRO :-

RESP: ING. EDISON EGUEZ CEVALLOS

44.- Mantenimiento de Pintura Unidad Educativa Municipio de Loreto PARTIDA 7.5.05.01.036

RESPUESTA:-

PARTIDA: 7.5.05.01.036

DENOMINACION: Mantenimiento General y Pintura para la Unidad Educativa Fiscal Municipio de Loreto, Campus 01, ubicado en el Barrio San Luis, Cantón Loreto, Provincia de Orellana



SE CONTRATO: SI
CODIGO DEL PROCESO: MCO-GADML-023-2022
MONTO DEL CONTRATO: 49.974,24
ESTADO DEL PROCESO: Finalizado
N.- DE PLANILLAS: Planilla de Avance N.-1 y Planilla N.-2 de Liquidación
ACTA PROVISIONAL O DEFINITIVA: Acta Recepción Provisional

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Acta de Entrega Recepcion Provisional
- ❖ Contrato Proceso de Menor Cuantía de Obra No. MCO-GADML-023-2022
- ❖ PLANILLA de Liquidación de Obra – Proceso MCO-GADML-023-2022
- ❖ Cédula Presupuestaria del año 2023. – Pag. 50

OBSERVACION:

PREGUNTA No. CUARENTA Y CINCO :-

RESP: ING. EDISON EGÜEZ CEVALLOS

45.- Mantenimiento y Construcción cancha de futbol La Paz, PARTIDA 7.5.05.01.037

RESPUESTA:-

PARTIDA: 7.5.05.01.037

DENOMINACION: Construcción de Grdaerios del Estadio de la Comunidad la Paz, perteneciente a la Parroquia San José de Dahuano Cantón Loreto, Provincia de Orellana.

SE CONTRATO: SI

CODIGO DEL PROCESO: MCO-GADML-006-2023

MONTO DEL CONTRATO: 44.968,64

ESTADO DEL PROCESO: Finalizado



N.- DE PLANILLAS: Planilla de Avance N.-1 y Planilla N.-2 de Liquidación

ACTA PROVISIONAL O DEFINITIVA: Acta Recepción Provisional

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Acta de Entrega Recepcion Provisional
- ❖ Contrato Proceso de Menor Cuantía de Obra MCO-GADML-006-2023
- ❖ PLANILLA de Liquidación de Obra
- ❖ Cédula Presupuestaria del año 2023. – Pag. 50

OBSERVACION:

PREGUNTA No. CUARENTA Y SEIS :-

RESP: ING. EDISON EGÜEZ CEVALLOS

46.- Reparación de cubierta arreglo batería sanitaria y alumbrado de cancha
PARTIDA 7.5.05.01.039

RESPUESTA:-

PARTIDA: 7.5.05.01.039

DENOMINACION: Reparación de Cubierta, Arreglo Batería Sanitaria y Alumbrado Cancha
Cubierta Barrio Juan Montalvo Del Cantón Loreto, Provincia de Orellana

SE CONTRATO: SI

CODIGO DEL PROCESO: MCO-GADML-015-2023

MONTO DEL CONTRATO: 12.249,78

ESTADO DEL PROCESO: Finalizado

N.- DE PLANILLAS: Planilla N.- 1 de Liquidación

ACTA PROVISIONAL O DEFINITIVA: Acta Recepción Provisional

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-



- ❖ Acta de Entrega Recepcion Provisional
- ❖ Contrato Proceso de Menor Cuantía de Obra No. MCO-GADML-015-2023
- ❖ PLANILLA Unica de Liquidación – Proceso MCO-GADML-015-2023
- ❖ Cédula Presupuestaria del año 2023. – Pag. 50

OBSERVACION:

PREGUNTA No. CUARENTA Y SIETE :-

RESP: ING. EDISON EGÜEZ CEVALLOS

47.- Repotenciación de las aéreas de Comedores Tradicionales y readecuación. PARTIDA 7.5.05.01.048

RESPUESTA:-

PARTIDA: 7.5.05.01.048

DENOMINACION: Repotenciación de las Áreas de Comedores Tradicionales y Readecuación de un Área en la Segunda Planta para la Implementación de Oficinas para las Direcciones Agua Potable y Medio Ambiente del Centro de Abastos Municipal del Cantón Loreto (Primera Fase), Provincia de Orellana.

SE CONTRATO: SI

CODIGO DEL PROCESO: MCO-GADML-2023-23

MONTO DEL CONTRATO: 171.594,63

ESTADO DEL PROCESO: En Ejecución

N.- DE PLANILLAS: Planilla de Avance N.-1 y N.-2

ACTA PROVISIONAL O DEFINITIVA:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-



- ❖ Contrato Proceso de Menor Cuantía de Obra No. MCO-GADML-2023-23
- ❖ Cédula Presupuestaria del año 2023. – Pag. 50

OBSERVACION:

PREGUNTA No. CUARENTA Y OCHO :-

RESP: ING. EDISON EGÜEZ CEVALLOS

48.- Mantenimiento cancha cubierta Barrio El Triunfo, PARTIDA 7.5.05.01.050

RESPUESTA:-

PARTIDA: 7.5.05.01.050

DENOMINACION: Mantenimiento de la Cancha Cubierta del Barrio el Triunfo, Cantón Loreto, Provincia de Orellana.

SE CONTRATO: SI

CODIGO DEL PROCESO: MCO-GADML-2023-17

MONTO DEL CONTRATO: 20.313,11

ESTADO DEL PROCESO: Finalizado

N.- DE PLANILLAS: Planilla N.- 1 Unica de Liquidación

ACTA PROVISIONAL O DEFINITIVA: Acta Recepción Provisional

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Acta de Entrega Recepcion Provisional
- ❖ Contrato Proceso de Menor Cuantía de Obra No. MCO-GADML-2023-17
- ❖ Contrato Modificatorio Proceso de Menor Cuantía de Obra No. MCO-GADML-2023-17
- ❖ PLANILLA Unica de Obra – Proceso MCO-GADML-2023-17
- ❖ Cédula Presupuestaria del año 2023. – Pag. 50

OBSERVACION:



--

PREGUNTA No. CUARENTA Y NUEVE :-	RESP: ING. EDISON EGÜEZ CEVALLOS
49.- Mantenimiento de la escuela Padre Ricardo Nardi, PARTIDA 7.5.05.01.051	
RESPUESTA:-	
PARTIDA: 7.5.05.01.051 DENOMINACION: Mantenimiento de la Unidad Educativa Padre Ricardo Nardi, Parroquia Puerto Murialdo, Cantón Loreto, Provincia de Orellana. SE CONTRATO: NO CODIGO DEL PROCESO: MCO-GADML-2023-25 MONTO DEL CONTRATO: 17.191,48 ESTADO DEL PROCESO: No se Ejecutó, y se encuentra por declara decierto el proceso, con informe del técnico responsable. N.- DE PLANILLAS: ACTA PROVISIONAL O DEFINITIVA:	
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-	
<ul style="list-style-type: none">❖ INFORME N.-019-GADML-DOPM-CMV-2024 – Para declara rdesierto.❖ Cédula Presupuestaria del año 2023. – Pag. 50	
OBSERVACION:	

PREGUNTA No. CINCUENTA :-	RESP: ING. EDISON EGÜEZ CEVALLOS
----------------------------------	-----------------------------------------



50.- Equipos y maquinarias, PARTIDA 8.4.01.04

RESPUESTA:-

PROYECTO UNO:

PARTIDA: 8.4.01.04

DENOMINACION: Adquisición de un Idrosuccionador (HIDROCLEANER) Para el Mantenimiento del Alcantarillado Sanitario y Pluvial del Cantón Loreto

SE CONTRATO: SI

CODIGO DEL PROCESO: SIE-GADML-049-2022

MONTO DEL CONTRATO: 383.758.65

ESTADO DEL PROCESO: Adquirido y en Funcionamiento

N.- DE PLANILLAS:

ACTA PROVISIONAL O DEFINITIVA:

PROYECTO DOS:

PARTIDA: 8.4.01.04

DENOMINACION: Adquisición de Equipo Caminero para Ejecutar el Plan Vial Quinquenal del Cantón Loreto, Provincia de Orellana

SE CONTRATO: SI

CODIGO DEL PROCESO: SIE-GADML-038-2022

MONTO DEL CONTRATO: 1.096.020.72

ESTADO DEL PROCESO: Adquirido

N.- DE PLANILLAS:

ACTA PROVISIONAL O DEFINITIVA:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-



PROYECTO UNO:

- ❖ Contrato Proceso Subasta Inversa Electrónica No. SIE-GADML-049-2022
- ❖ Cédula Presupuestaria del año 2023. – Pag. 51

PROYECTO DOS:

- ❖ Acta de Entrega Recepcion Definitiva
- ❖ Contrato Proceso Subasta Inversa Electrónica No. SIE-GADML-038-2022
- ❖ Memorando nro. : GADML-CMVUI-2023-0137-M - De Pago
- ❖ Cédula Presupuestaria del año 2023. – Pag. 51

OBSERVACION:

PREGUNTA No. CINCUENTA Y UNO:-

RESP: ING. EDISON EGÜEZ CEVALLOS

51.- Vehículos , PARTIDA 8.4.01.05

RESPUESTA:-

PARTIDA: 8.4.01.05

DENOMINACION: Adquisición de una Camioneta Doble Cabina Full Equipo 4X4 Y Accesorios para el GAD Parroquial Rural San José de Dahuano, Parroquia San José de Dahuano, Cantón Loreto, Provincia de Orellana.

SE CONTRATO: SI

CODIGO DEL PROCESO: SIE-GADML-010-2022

MONTO DEL CONTRATO: 33892.01

ESTADO DEL PROCESO: Adquirido y entregado al GAD Parroquial Dahuano

N.- DE PLANILLAS:

ACTA PROVISIONAL O DEFINITIVA: Acta de Recepción Única

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-



- ❖ Acta de Entrega Recepcion Definitiva de Bienes
- ❖ Contrato Proceso de Subasta Inversa Electronica N.-SIE-GADML-010-2022
- ❖ Cédula Presupuestaria del año 2023. – Pag. 51

OBSERVACION:

DIRECCION DE GESTION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO:

PREGUNTA GENERAL:

De a conocer documentadamente los procesos contractuales de cada obra, bien o servicio, la ejecución de los mismos, todas las actividades ejecutadas dentro de la planificación del POA 2023, el desglose de cada actividad con su respectivo presupuesto indicando cada rubro con sus correspondientes medios de verificación, contratos, informes, planillas, garantías vigentes, actas de entrega recepción, el cumplimiento de los plazos contractuales.

PREGUNTA No. CINCUENTA Y DOS :-

RESP: ING DANNY DANIEL VARGAS

52.- Construcción de sistema AAPP de Puerto Murialdo, PARTIDA 7.5.01.01.003

RESPUESTA:-

PARTIDA: 7.5.01.01.003

DENOMINACION DE PARTIDA: Construcción de sistema AAPP de Puerto Murialdo

NOMBRE DEL CONTRATO: CONSTRUCCIÓN DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE PARA LA PARROQUIA PUERTO MURIALDO, CANTÓN LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA,

CONTRATISTA: Ing. Diego Alejandro Cordero Sánchez PROCURADOR COMUN DEL CONSORCIO MURIALDO

FECHA DEL CONTRATO: 04 de octubre de 2021



CODIGO DEL PROCESO: COTO GADML-002 2021

ACTAS: Requerimiento de intervención en la obra - OFICIO

OBSERVACIONES:

1. Proyecto terminado en tramite para el Acta de Entrega recepción provisional.
2. Sistema de Agua Potable en funcionamiento y en operación por parte del personal de GAD Municipal de Loreto a travez de la Dirección de Gestión del SAP.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Memorando Nro. GADMCL-DGAPA-2024-0155-M-GD
- ❖ Memorando Nro. GADMCL-A-2024-1197-M-GD
- ❖ CONTRATO PARA LA "CONSTRUCCION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE PARA LA PARROQUIA PUERTO MURIALDO, - PROCESO DE COTIZACIÓN OBRA N.-COTO-C1AbML-002-2021
- ❖ Acta de Entrega Recepcion Provisional Proceso COTO GADML-002 2021
- ❖ Cédula Presupuestaria del año 2023. – Pag. 54

OBSERVACION:

PREGUNTA No. CINCUENTA Y TRES:-

RESP: ING DANNY DANIEL VARGAS

53.- Construcción Galería de Infiltración Captación de Agua sobre el rio Suno.
PARTIDA 7.5.01.01.035

RESPUESTA:-

PARTIDA: 7.5.01.01.035

DENOMINACION DE PARTIDA: Construcción Galería de Infiltración Captación de Agua sobre el Rio Suno.

NOMBRE DEL CONTRATO: "CONSTRUCCIÓN DE LA GALERIA DE INFILTRACIÓN PARA LA



CAPTACIÓN DEL AGUA SOBRE EL RIO SUNO PARA LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE EN EL BARRIO JUAN MONTALVO DEL CANTÓN LORETO”

CONTRATISTA: Sr. Edison Marcelo Rumipamba Zaruma REPRESENTANTE LEGAL DE LA COMPAÑIA CONSTRUCTORA RODRIGUEZ CHAVEZ CIA. LTDA.

FECHA DEL CONTRATO: 18 de diciembre de 2020

CODIGO DEL PROCESO: MCO GADML-009 2020

ACTAS: RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA N° 044-A-GADML 2024 TERMINACIÓN UNILATERAL DE CONTRATO

OBSERVACIONES:

1. Proyecto no culminado
2. En proceso para el tramite del Acta Recepción Provisional.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Memorando Nro. GADMCL-DGAPA-2024-0155-M-GD
- ❖ Memorando Nro. GADMCL-A-2024-1197-M-GD
- ❖ CONTRATO PROCESO DE MENOR CUANTÍA OBRAS N.-MCO-GADML-009-2020
- ❖ RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA N° 044-A-GADML-2024
- ❖ Cédula Presupuestaria del año 2023. – Pag. 54

OBSERVACION:

PREGUNTA No. CINCUENTA Y CUATRO:-

RESP: ING. DANNY DANIEL VARGAS

54.- Ampliación, mejoramiento para tratamiento AAPo de Huaticocha, 24 de Mayo. PARTIDA 7.5.01.01.040

RESPUESTA:-

PARTIDA: 7.5.01.01.040



DENOMINACION DE PARTIDA: Ampliación mejoramiento para tratamiento AAPP de Huaticocha,
24 de Mayo

NOMBRE DEL CONTRATO: AMPLIACIÓN Y MEJORAMIENTO PLANTA DE TRATAMIENTO DE
AGUA POTABLE PARROQUIAS SAN VICENTE DE HUATICOCHA Y SAN JOSE DE DAHUANO
DEL CANTO LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA

CONTRATISTA: Sr. Johnny Lorenzo Loor Ruiz Representante Legal de la Compañía
CONSTRUCCIONES INGEPEC Y ASOCIADOS YUMCHI S.A

FECHA DEL CONTRATO: 14 de noviembre de 2022

CODIGO DEL PROCESO: MÓ-GADML 019-2022

ACTAS: ACTA DE ENTREGA RECEPCIÓN PROVISIONAL

OBSERVACIONES:

1. Proyecto terminado y con acta de recepción provisional
2. Sistema de Agua Potable en funcionamiento y en operación por parte del personal de GAD Municipal de Loreto a través de la Dirección de Gestión del SPA.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Memorando Nro. GADMCL-DGAPA-2024-0155-M-GD
- ❖ Memorando Nro. GADMCL-A-2024-1197-M-GD
- ❖ CONTRATO PROCESO DE MENOR CUANTIA DE OBRAS No. MÓ-GADML-019-2022
- ❖ Acta de Entrega Recepción Provisional PROCESO DE MENOR CUANTIA DE OBRAS No. MÓ-GADML-019-2022
- ❖ Cédula Presupuestaria del año 2023. – Pag. 54

OBSERVACION:

PREGUNTA No. CINCUENTA Y CINCO:-

RESP: ING.DANNY DANIEL VARGAS



55.- Mejoramiento sistema de Tratamiento de AAPP de Altamira PARTIDA 7.5.01.01.042

RESPUESTA:-

PARTIDA: 7.5.01.01.042

DENOMINACION DE PARTIDA: Mejoramiento Sistema de Tratamiento de AAPP. De Altamira

NOMBRE DEL CONTRATO: MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA DE TRATAMIENTO PARA LA POTABILIZACION DE AGUA POTABLE DE LA COMUNIDAD ALTAMIRA, CANTON LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA

CONTRATISTA: Sr. Luis Abrahán Tayupanda Cuvi REPRESENTANTE LEGAL DE LA COMPAÑÍA CONSTRUCCIONES COWES S. A.

FECHA DEL CONTRATO: 26 de abril de 2023

CODIGO DEL PROCESO: MCO GADML 010-2023

ACTAS: ACTA DE ENTREGA RECEPCION PROVISIONAL

OBSERVACIONES:

1. Proyecto terminado y con acta de recepción provisional
2. Sistema de Agua Potable en funcionamiento bajo la operación de moradores de la Comunidad Altamira con el apoyo del personal de GADML

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Memorando Nro. GADMCL-DGAPA-2024-0155-M-GD
- ❖ Memorando Nro. GADMCL-A-2024-1197-M-GD
- ❖ CONTRATO PROCESO DE MENOR CUANTÍA DE OBRAS No. MCO-GADML-010-2023
- ❖ Acta de Entrega Recepción Provisional PROCESO DE MENOR CUANTÍA DE OBRAS No. MCO-GADML-010-2023
- ❖ Cédula Presupuestaria del año 2023. – Pag. 54

OBSERVACION:



--

PREGUNTA No. CINCUENTA Y SEIS:-	RESP: ING.DANNY DANIEL VARGAS
----------------------------------------	--------------------------------------

56.- Sistema de Agua Potable de Centro Huino, PARTIDA 7.5.01.01.043

RESPUESTA:-

PARTIDA: 7.5.01.01.043
DENOMINACION DE PARTIDA: Sistema de Agua Potable de Centro Huino
NOMBRE DEL CONTRATO: CONSTRUCCIÓN DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE PARA LA COMUNIDAD CENTRO HUINO, PERTENECIENTE A LA PARROQUIA PUERTO MURIALDO, CANTON LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA.
CONTRATISTA: Sr. Luis Abrahán Tayupanda Cuvi REPRESENTANTE LEGAL DE LA COMPAÑÍA CONSTRUCCIONES COWES S. A.
FECHA DEL CONTRATO: 23 de marzo de 2023
CODIGO DEL PROCESO: MCO GADML-004 2023
ACTAS: OFICIO No. GADML-RJN-2023 048
OBSERVACIONES:
1. Proyecto terminado en tramite para el Acta de Entrega recepción provisional.
2. Sistema de Agua Potable en funcionamiento y en operación por parte del personal de GAD Municipal de Loreto a travez de la Dirección de Gestión del SAP.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Memorando Nro. GADMCL-DGAPA-2024-0155-M-GD
- ❖ Memorando Nro. GADMCL-A-2024-1197-M-GD
- ❖ CONTRATO PROCESO DE MENOR CUANTÍA DE OBRAS No. MCO-GADML-004-2023



- ❖ OFICIO No. GADML-RJN-2023-048 - Diligencia de Recepción Provisional
- ❖ Cédula Presupuestaria del año 2023. – Pag. 54

OBSERVACION:

PREGUNTA No. CINCUENTA Y SIETE:-

RESP: ING. DANNY DANIEL VARGAS

57.- Proyecto Agua Segura San Carlos de Cotona, PARTIDA 7.5.01.01.050

RESPUESTA:-

PARTIDA: 7.5.01.01.050

DENOMINACION DE PARTIDA: Proyecto de Agua Segura San Carlos de Cotona

NOMBRE DEL CONTRATO: CONSTRUCCIÓN DE UNIDADES DE AGUA INDIVIDUALES EN SAN CARLOS DE COTONA, PAROQUIA AVILA HUIRUNO, CANTON LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA.

CONTRATISTA: Sr. Francisco German Gonzaga Romero CONTRATISTA.

FECHA DEL CONTRATO: 11 de abril de 2023

CODIGO DEL PROCESO: MCO GADML 01O-2023

ACTAS: ACTA DE RECEPCIÓN PROVISIONAL

OBSERVACIONES:

1. Proyecto terminado con acta de recepción provisional
2. Son pozos individuales que estan a cargo las familias.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Memorando Nro. GADMCL-DGAPA-2024-0155-M-GD
- ❖ Memorando Nro. GADMCL-A-2024-1197-M-GD
- ❖ CONTRATO PROCESO DE MENOR CUANTÍA DE OBRAS No. MCO-GADML-009-2023



- ❖ Acta de Entrega Recepción Provisional PROCESO DE MENOR CUANTÍA DE OBRAS No. MCO-GADML-009-2023
- ❖ Cédula Presupuestaria del año 2023. – Pag. 54

OBSERVACION:

PREGUNTA No. CINCUENTA Y OCHO:-

RESP: ING. DANNY DANIEL VARGAS

58.- Proyecto de Agua comunidad San Mauro , PARTIDA 7.5.01.01.051

RESPUESTA:-

PARTIDA: 7.5.01.01.051

DENOMINACION DE PARTIDA: Proyecto de Agua comunidad San Mauro

NOMBRE DEL CONTRATO: CONSTRUCCIÓN DEL POZO PROFUNDO Y TANQUE ELEVADO EN SAN MAURO, PARROQUIA AVILA HUIRUNO, CANTÓN LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA”.

CONTRATISTA: ING. JESSICA KATERINE MOREIRA SORNOZA.

FECHA DEL CONTRATO: 26 de febrero de 2024

CODIGO DEL PROCESO: MCO GADML-012 2023

ACTAS: ACTA DE ENTREGA RECEPCION PROVISIONAL

OBSERVACIONES:

1. Proyecto terminado con acta de recepción provicional.
2. En proceso realizar la redes y acometidas domiciliarias.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Memorando Nro. GADMCL-DGAPA-2024-0155-M-GD
- ❖ Memorando Nro. GADMCL-A-2024-1197-M-GD



- ❖ CONTRATO COMPLEMENTARIO PROCESO MENOR CUANTIA OBRA No. MCO-GADML-012-2023
- ❖ Acta de Entrega Recepción Provisional PROCESO MENOR CUANTIA OBRA No. MCO-GADML-012-2023
- ❖ Cédula Presupuestaria del año 2023. – Pag. 54

OBSERVACION:

PREGUNTA No. CINCUENTA Y NUEVE:-

RESP: ING. DANNY DANIEL VARGAS

59.- Construcción de sistema AAPP de Comunidad Rumiyacu PARTIDA 7.5.01.01.053

RESPUESTA:-

PARTIDA: 7.5.01.01.053

DENOMINACION DE PARTIDA: Construcción de sistema AAPP. De Comunidad Rumiyacu

NOMBRE DEL CONTRATO: CONSTRUCCIÓN DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE PARA LA COMUNIDAD RUMIYACU, UBICADO EN LA PARROQUIA SAN JOSÉ DE DAHUANO, CANTÓN LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA

CONTRATISTA: Sr. Víctor Hugo Zapata Gonzales REPRESENTANTE LEGAL DE LA COMPAÑÍA RIVERSWEET CONSTRUCCIONES CIA. LTDA.

FECHA DEL CONTRATO: 16 de marzo de 2023

CODIGO DEL PROCESO: MCO GADML-002 2023

ACTAS: ACTA DE ENTREGA RECEPCION PROVISIONAL

OBSERVACIONES:

1. Proyecto terminado en tramite para el Acta de Entrega recepción provisional.
2. Sistema de Agua Potable en funcionamiento y en operación por parte del personal de GAD Municipal de Loreto a travez de la Dirección de Gestión del SAP.



MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Memorando Nro. GADMCL-DGAPA-2024-0155-M-GD
- ❖ Memorando Nro. GADMCL-A-2024-1197-M-GD
- ❖ Contrato PROCESO DE MENOR CUANTÍA DE OBRAS No. MCO-GADML-002-2023
- ❖ Acta de Entrega Recepción Provisional PROCESO DE MENOR CUANTÍA DE OBRAS No. MCO-GADML-002-2023
- ❖ Cédula Presupuestaria del año 2023. – Pag. 54

OBSERVACION:

DIRECCION DE GESTION AMBIENTAL

PREGUNTA GENERAL:

De a conocer documentadamente los procesos contractuales de cada obra, bien o servicio, la ejecución de los mismos, todas las actividades ejecutadas dentro de la planificación del POA 2023, el desglose de cada actividad con su respectivo presupuesto indicando cada rubro con sus correspondientes medios de verificación, contratos, informes, planillas, garantías vigentes, actas de entrega recepción, el cumplimiento de los plazos contractuales.

PREGUNTA No. SESENTA:-

RESP: ING. FREDDY MASTIAN

60.- Construcción del Cierre Técnico en el Botadero Municipal de Desechos.
PARTIDA 7.5.01.07.079

RESPUESTA:-

La administración municipal presidida por el Lcdo. René Grefa Aguinda en calidad de Alcalde, ejecuta el proceso de contratación No. CDC-GADML-001 2023, el mismo que es adjudicado al consultor particular señor Ing. Javier Vinicio Atiencia Urdiales, cuyo objeto es la ejecución de los



ESTUDIOS DE DISEÑO DEFINITIVO DEL CIERRE TÉCNICO DEL BOTADERO PARA EL CANTÓN LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA, consultoría de la cual se ha recibido los respectivos productos, los mismos que han sido ingresados al MAATE –GRECI con numero de tramite MAATE-DA-2023-11378, para su revisión y aprobación.

Una vez recibidos los productos del estudio se da inicio al proceso de contratación del proyecto: CONSTRUCCIÓN DEL CIERRE TÉCNICO Y CELDAS EMERGENTES EN EL BOTADERO MUNICIPAL DE DESECHOS SÓLIDOS DOMICILIARIOS EN EL CANTÓN LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA (FASE 1), suscribiéndose el contrato No. 20, con la compañía LORETOGREEN S. A., con un plazo de ejecución de plazo 90 días, contrato que conlleva la ejecución de los siguientes rubros principales:

- Cierre técnico o Conformación de dos (2) celdas emergentes
- Construcción de la planta de tratamiento de lixiviados.
- Construcción del Galpón industrial.
- Construcción del Cerramiento y portón.
- Construcción de la Garita.

A la presenta fecha el proyecto: CONSTRUCCIÓN DEL CIERRE TÉCNICO Y CELDAS EMERGENTES EN EL BOTADERO MUNICIPAL DE DESECHOS SÓLIDOS DOMICILIARIOS EN EL CANTÓN LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA (FASE 1), con un cumplimiento del 100%, que se encuentra en la fase de recepción provisional del proyecto.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Contrato Obra Cierre Técnico y Celdas Botadero
- ❖ Informe fisc 004 avance de Obra Proceso 01-ES-A-GADML-00004 Cierre Técnico.
- ❖ Informe de respuesta cierre técnico.
- ❖ Registro Fotográfico
- ❖ Cédula Presupuestaria. Pag. 58



OBSERVACION:

COORDINACION DE TURISMO Y RECREACION:

PREGUNTA No. SESENTA Y UNO:-

RESP: ING. LEONEL MOSQUERA

61.- Segunda Fase del Proyecto Marca Turística del cantón Loreto, PARTIDA 7.3.02.04.007

RESPUESTA:-

En la partida presupuestaria N° 7.3.02.04.007 Segunda fase del proyecto marca turística del cantón Loreto, CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PARA LA ELABORACIÓN, CONCEPTUALIZACIÓN, IDENTIDAD Y PROMOCIÓN DE LA MARCA TURÍSTICA DEL CANTÓN LORETO, SEGUNDA FASE, mediante proceso NIC-1560001830001 -2022-00026, por un monto económico de \$ 6.535,60 el proveedor fue HUILCA GUEVARA MARCO VINICIO.

PROYECTO EJECUTADO EN SU TOTALIDAD

FECHA DE CONTRATO: 29 de agosto del 2022

ADMINISTRADOR DE CONTRATO: Mgs. Jhon Cortez Guayllas

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Informe de respuestas
- ❖ Acta de Entrega Recepción Definitiva.
- ❖ Cédula Gastos 2023. - pag.35

OBSERVACION:



--

PREGUNTA No. SESENTA Y DOS:-	RESP: ING. LEONEL MOSQUERA
-------------------------------------	-----------------------------------

62.- Difusión, información y publicidad, PARTIDA 7.3.02.07

RESPUESTA:-

En la partida presupuestaria N° 7.3.02.07 Difusión, Información y publicidad, “**CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE DISEÑO, IMPRESIÓN Y ARRIENDO PUBLICITARIOS DE UNA VALLA Y DOS MUPIS SCROLLING, CON INFORMACIÓN TURÍSTICA DEL CANTÓN LORETO**”, mediante el proceso NC-1560001830001-2021-00055, el proveedor fue el Grupo Arias representado por el señor Edwin Geovanny Arias Pin, proyecto contratado por un monto de \$ 15.167,00.

PROYECTO EJECUTADO EN SU TOTALIDAD.

FECHA DE CONTRATO: 24 DE ENERO DEL 2022

ADMINISTRADOR DE CONTRATO: Mgs. Jhon Cortez Guayllas

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Informe de respuestas
- ❖ Acta de Entrega Recepción Definitiva.
- ❖ Cédula Gastos 2023. - pag.35

<u>OBSERVACION:</u>



PREGUNTA No. SESENTA Y TRES:-	RESP: ING. LEONEL MOSQUERA
63.- Eventos públicos promocionales, PARTIDA 7.3.02.49	
RESPUESTA:-	
<p>En la partida presupuestaria N° 7.3.02.49 Eventos Públicos Promocionales, ARRENDAMIENTO DE ANUNCIOS DE PUBLICIDAD EN CARTELERAS PARA LA “PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DEL CANTÓN LORETO COMO DESTINO TURÍSTICO PARA PROMOVER LA DINAMIZACIÓN DE LA ECONOMÍA LOCAL”, mediante el proceso NC-1560001830001-2023-00047, el proveedor fue el grupo Arias representado por el señor Edwin Geovanny Arias Pin, por un monto de \$ 19.020,81.</p> <p>PROYECTO EJECUTADO EN SU TOTALIDAD.</p> <p>FECHA DE CONTRATO: 16 de Noviembre del 2023</p> <p>ADMINISTRADOR DE CONTRATO: Lic. Richard Carrascal</p> <p>SE ANEXA LOS SIGUIENTES MEDIOS DE VERIFICACIÓN: ACTA DE ENTREGA RECEPCIÓN DEFINITIVA.</p>	
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-	
<ul style="list-style-type: none">❖ Informe de respuestas❖ Acta de Entrega Recepción Definitiva.❖ Cédula Gastos 2023. - pag.35	
<u>OBSERVACION:</u>	

PREGUNTA No. SESENTA Y CUATRO:-	RESP: ING. LEONEL MOSQUERA
----------------------------------------	-----------------------------------



64.- Capacitación para la ciudadanía en general, PARTIDA 7.3.06.13.001

RESPUESTA:-

En la partida presupuestaria N° 7.3.06.13.001 “**Curso de Actualización, Interpretación Y Aplicación Del Reglamento De Fútbol 2022**”, Para fortalecer la actividad Deportiva y Recreativa del Cantón Loreto, mediante el proceso de ínfima cuantía NIC-1560001830001-2022-00074 por un monto económico de \$ 5.490, el proveedor fue el señor Lima Delgado Luciano Patricio.

PROYECTO EJECUTADO EN SU TOTALIDAD

FECHA DE CONTRATO: 21 de diciembre del 2022

ADMINISTRADOR DE CONTRATO: Lic. Richard Carrascal

SE ANEXA LOS SIGUIENTES MEDIOS DE VERIFICACIÓN: ACTA DE ENTREGA RECEPCIÓN DEFINITIVA.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Informe de respuestas
- ❖ Acta de Entrega Recepción Definitiva.
- ❖ Cédula Gastos 2023. - pag.36

OBSERVACION:

PREGUNTA No. SESENTA Y CINCO:-

RESP: ING. LEONEL MOSQUERA

65.- Bienes artísticos, culturales, bienes deportivos y símbolos patrios PARTIDA 7.3.14.08

RESPUESTA:-

En la partida presupuestaria N° 7.3.14.08, denominada Bienes artísticos, culturales, bienes deportivos y símbolos patrios se ejecutó la **Adquisición De Dos (2) Estructuras Metálicas**



Movibles Regulables Reglamentarias (Jirafas) para la Práctica del Baloncesto, mediante proceso de ínfima cuantía NIC-1560001830001-2023-00076 por un monto económico de \$4930,00 US, el proveedor fue el Sr. oferente Sichel González Jhon, con RUC: 1001646817001.

PROYECTO EJECUTADO EN SU TOTALIDAD

FECHA DE CONTRATO: 22 de septiembre del 2023

AMINISTRADOR DE CONTRATO: Lic. Richard Carrascal

SE ANEXA LOS SIGUIENTES MEDIOS DE VERIFICACIÓN: ACTA DE ENTREGA RECEPCIÓN DEFINITIVA.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Informe de respuestas
- ❖ Acta de Entrega Recepción Definitiva.
- ❖ Cédula Gastos 2023. - pag.36

OBSERVACION:

COORDINACION DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA MUNICIPAL:

PREGUNTA No. SESENTA Y SEIS:-

RESP: ABDA. CARMEN TORRES

66.- Servicio de seguridad y vigilancia, PARTIDA 7.3.02.08

RESPUESTA:-

Mediante Resolución Administrativa N° 044-GADML-2023, de fecha 05 de septiembre del 2023, adjudican el procedimiento de Ferias Inclusivas FIGADML-01 2023, cuyo objeto es la "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE VIGILANCIA FISICA CON MEDIO HUMANO, CON ARMA NO LETAL, CON CANINO ESPECIALIZADO EN GUARDIA - DEFENSA CONTROLADA, PARA EL



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA” por el valor de USD 77,114.40 (setenta y siete mil ciento catorce dólares, 40/100 centavos) de Estados Unidos de América, NO INCLUYE IVA, al oferente COMPAÑÍA AMAZONICA DE SEGURIDAD PROTECCION Y VIGILANCIA GAMASEG CIA. LTDA., con número de RUC: 2290348652001, con un plazo de 180 días, contados desde el día siguiente de la fecha de notificación que el anticipo se encuentra disponible.

Con los antecedentes expuestos en la ciudad de Loreto, Cantón Loreto, Provincia de Orellana, a los trece días del mes de septiembre del año dos mil veintitrés, comparecen el siguiente contrato por una parte el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Loreto, debidamente representado por el señor Kleber Fabián Olalla Torres, en su calidad de Alcalde del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Loreto, quien se le denomina "EL CONTRATANTE"; y, por otra parte, la COMPAÑÍA AMAZONICA DE SEGURIDAD PROTECCION Y VIGILANCIA GAMASEG CIA. LTDA., con número de RUC: 2290348652001, legalmente representada por el señor Marcos Napoleón Vélez Hidalgo, Gerente General, a quien para efectos de este contrato se le denomina "LA CONTRATISTA". Las partes se obligan en virtud del presente contrato, mismo que tiene como fecha de la firma de contrato 13 de septiembre de 2023, fecha de aceptación 14 de septiembre de 2023, fecha de cobro del anticipo 15 de septiembre de 2023, fecha de inicio 19 de septiembre de 2023, tiempo de contrato 180 días (6 meses), fecha de término real del contrato 17 de marzo de 2024.



Tabla de descripción, cantidades y valor total del servicio

No.	DESCRIPCIÓN	Unidad	Candida	Precio Unitario	Precio Global
1	PUNTO DE 24H00, JORNADA DIURNO Y NOCTURNO DE LUNES A DOMINGO, FACTOR HOMBRE 3.00 GUARDIAS, CON CANINO ESPECIALIZADO - UBICACIÓN PALACIO MUNICIPAL (AV. RAFAEL ANDRADE Y GREGORIO URAPARI - 05 DE AGOSTO)	UNIDAD	1	3,542.00	21,252.00
2	PUNTO DE 24H00, JORNADA DIURNO Y NOCTURNO DE LUNES A DOMINGO, FACTOR HOMBRE 3.00 GUARDIAS, CON CANINO ESPECIALIZADO - UBICACIÓN PALACIO MUNICIPAL (BODEGA) (AV. RAFAEL ANDRADE Y GREGORIO URAPARI - 05 DE AGOSTO)	UNIDAD	1	3,542.00	21,252.00
3	PUNTO DE 12H00, JORNADA DIURNA DE LUNES A DOMINGO, FACTOR HOMBRE 1.7 GUARDIAS, CON CANINO ESPECIALIZADO - UBICACIÓN PALACIO MUNICIPAL (RENTAS) (AV. RAFAEL ANDRADE Y GREGORIO URAPARI - 05 DE AGOSTO)	UNIDAD	1	1,720.40	10,322.44
4	PUNTO DE 12H00, JORNADA NOCTURNA, FACTOR HOMBRE 1.7 GUARDIAS CON CANINO ESPECIALIZADO - BOMBA DE AGUA MUNICIPAL (BARRIO EL TRIUNFO-ORILLA DEL RIO SUNO)	UNIDAD	1	2,024.00	12,144.00
5	PUNTO DE 12H00, JORNADA NOCTURNA, FACTOR HOMBRE 1.7 GUARDIAS, CON CANINO ESPECIALIZADO - UBICACIÓN MERCADO MUNICIPAL (BARRIO EL DORADO)	UNIDAD	1	2,024.00	12,144.00
				SUB TOTAL	77.114,40



Puestos de Seguridad. - Prestación del servicio de seguridad y vigilancia privada para las instalaciones donde la Institución desarrolla sus actividades, según se detalla a continuación:

- PALACIO MUNICIPAL (AV. RAFAEL ANDRADE Y GREGORIO URAPARI - 05 DE AGOSTO).
- PALACIO MUNICIPAL (BODEGA) (AV. RAFAEL ANDRADE Y GREGORIO URAPARI - 05 DE AGOSTO).
- PALACIO MUNICIPAL (RENTAS) (AV. RAFAEL ANDRADE Y GREGORIO URAPARI - 05 DE AGOSTO).
- PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE (BARRIO EL TRIUNFO - VIA A LA COMUNIDAD CALMITO YACU).
- MERCADO MUNICIPAL (BARRIO EL DORADO).

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Memorando Nro. GADMCL-CSV-2024-0227-M-GD - Respuesta a Preguntas
- ❖ INFORME No.001-GADML-CSV-2024 - Respuesta a Preguntas
- ❖ Carpeta comprimida de Documentos del Proceso de Seguridad Privada
- ❖ Carpeta comprimida de Planilla N° 01 Pagado
- ❖ Carpeta comprimida de Planilla N° 02 Pagado
- ❖ Carpeta comprimida de Planilla N° 03 Pagado
- ❖ Carpeta comprimida de Planilla N° 04 Pagado
- ❖ Carpeta comprimida de Planilla N° 05 Pagado
- ❖ Cédula Presupuestaria del año 2023. - Pag. 21

OBSERVACION:

PREGUNTA No. SESENTA Y SIETE:-

RESP: ABDA. CARMEN TORRES

67.- Servicio de limpieza, aseo del mercado, PARTIDA 7.3.02.09



RESPUESTA:-

El SERVICIO DE LIMPIEZA Y ASEO DEL CENTRO DE ABASTECIMIENTO Y COMERCIALIZACION Y ESTACION DE PASAJEROS DEL CANTON LORETO, el mismo que fue contratado bajo la ORDEN DE COMPRA No. CE 20230002492119 y código de proceso No. CE-GADML-002-2023, se ejecutó de acuerdo a lo planificado, siendo este un Servicio que se brindó todos los días, ya que el CACEP es un lugar público que brinda los Servicios todos los días del año a la ciudadanía del canton Loreto.

El Centro de Abasto y Comercialización de Loreto por su concurrencia y utilización diaria constante, necesita que se realice la limpieza y el aseo interior y exterior de la misma con el fin de brindar una imagen impecable a los usuarios y mantener los estándares de salubridad basado en los lineamientos de prevención. En ese sentido, La limpieza del CACEP es un servicio de limpieza destinado a la limpieza de los residuos originados fruto de la actividad comercial, así como de la limpieza. Para ello este servicio se compone de equipos de trabajo, los mismos que se encargan de retirar los residuos y basura depositándolos en los contenedores dispuestos a tal efecto en el exterior de las instalaciones, barrer el area del CACEP y aplicar desinfectante todos los días. Asimismo, realizan limpiezas profundas programadas con máquinas fregadoras y succionadoras, de tal manera que se haga un trabajo de limpieza y aseo de manera efectiva.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- Informe Técnico - Respuesta a la pregunta
- Informe del estado actual del servicio de limpieza y aseo del Mercado
- Acta de Conformidad N° 01-GADML-AD-2023. Servicio de Limpieza
- Acta de Conformidad N° 03-GADML-AD-2023. Servicio de Limpieza
- Acta de CONFORMIDAD N° 04-GADML-AD-2024. Servicio de Limpieza
- Acta de Entrega Recepción Definitiva y Liquidación de la Orden de Compra CE-20230002492119, CATE-GADML-2023-08.



- Ejecución del Servicio y desglose del servicio de limpieza y Aseo
- Certificación Presupuestaria.
- Resolución Administrativa No. 063-GADML-2023 Compra por Catálogo Electrónico CATE-GADML-2023-08
- Carpeta con archivos complementarios. EN CD

OBSERVACION:

DIRECCION DE GESTION DE CULTURA, TURISMO Y NACIONALIDADES:

PREGUNTA No. SESENTA Y OCHO:-

RESP: ING. JOSE LUIS FLORES

68.- Capacitación para la ciudadanía en general, PARTIDA 7.3.06.13.006

RESPUESTA:-

Capacitación para la ciudadanía en general (Artesanías) -Contratación del servicio de capacitación para el fortalecimiento operativo de las asociaciones de limpieza y reciclaje pertenecientes a la economía popular y solidaria del Cantón Loreto.

Partida Pressupuestaria: 7.3.06.13.006

Estado Actual: ACTA ENTREGA RECEPCIÓN ÚNICA Y DEFINITIVA

Contratista: Sr. Patricio Luciano Lima Delgado.

N° Proceso: NIC 15600 01830 001 2023 00010 9

Fecha Contrato: 06 Nov 2023

Responsable: Ing. Adriana Carrasco

Período: C3

Avance %: 100 %

Valor Planificado: \$5.112

Valor Ejecutado: \$5.000



Link del SERCOP: file:///C:/Users/Compras%20Publicas Hug/Downloads/4_1%20ORDEN%20DE%20COMPRA%20INFIMA%20CUANTIA%20capa%20citacion%20EPS signed signed%20(1).pdf

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- Memorando Nro. GADMCL-DGCTN-2024-0203-M-GD
- Actividades ejecutadas del POA 2023
- Acta Entrega Recepción Unica y Definitiva - Codigo del Proceso: NIC-1 560001830001-2023-000109

OBSERVACION:

PREGUNTA No. SESENTA Y NUEVE:-

RESP: ING. JOSE LUIS FLORES

69.- Capacitación taller artesanías, barro, Mokawas Amazónicas PARTIDA 7.3.06.13.009

RESPUESTA:-

“Contratación de los servicios de capacitación taller de artesanías barro, Mokawas, amazónicas en atención a los grupos vulnerables; adultos mayores; personas con discapacidad y mujeres embarazadas del cantón Loreto”.

Partida Presupuestaria: 7.3.06.13.009

Estado Actual: INFORME DE SATISFACCIÓN

Contratista: Sra. Malaver Gualinga Pacifica Maribel RUC.16004394 001

N° Proceso: NIC 15600 01830 001 2022- 00063

Fecha Contrato: 08 Dic 2022

Responsable: Lic.Galo Ivan Andy



Período: C3

Avance %: 100 %

Valor Planificado: \$6.744,00

Valor Ejecutado: \$6.744,00

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- Memorando Nro. GADMCL-DGCTN-2024-0203-M-GD
- Actividades ejecutadas del POA 2023
- Memorando N°: GADML-DCSA-2023-0004-M
- Informe de satisfaccion.

OBSERVACION:

PREGUNTA No. SETENTA:-

RESP: ING. JOSE LUIS FLORES

70.- Capacitaciones y titulación PP 2021, PARTIDA 7.3.06.13.012

RESPUESTA:-

PROCESO No. 1

Capacitaciones y titulación PP 2021. -Servicio de capacitación especializada para el fortalecimiento de la Mesa de protección del empleo, adquisición y provisión de bienes y servicios del cantón Loreto, con el Tema Asistencia en Obra Civil (Linieros Eléctricos)

Partida Presupuestaria: 7.3.06.13.012

Estado Actual: ACTA DE ENTREGA RECEPCION DEFINITIVA

Contratista: Sr. Luciano Patricio Lima Delgado

N° Proceso: SIE GADM L-007-2023

Fecha Contrato: 15 de abril del 2023

Responsable: Ing. Cristian Adrian Ponce



Período: C1

Avance %: 100 %

Valor Planificado: \$7.070,00

Valor Ejecutado: \$6.702,36

Link del SERCOP: https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSolicitudCompra=25aFd3cJ0601HCqWcABMsoSaVAkPqMv_VtFh1s87qSk

PROCESO No. 2

Capacitaciones y titulación PP 2021. -Servicio de capacitación especializada para el fortalecimiento de la Mesa de protección del empleo, adquisición y provisión de bienes y servicios del cantón Loreto, con el Tema Obra Civil (Lectura de Planos)

Partida Presupuestaria: 7.3.06.13.012

Estado Actual: ACTA DE ENTREGA RECEPCION DEFINITIVA

Contratista: Sr. Luciano Patricio Lima Delgado

N° Proceso: SIE GADM L-005 2023

Fecha Contrato: 04 de abril del 2023.

Responsable: Arq. Armando Cevallos Vélez

Período: C1

Avance %: 100 %

Valor Planificado: \$6.800,00

Valor Ejecutado: \$6.551,63

Link del SERCOP: https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSolicitudCompra=HnuiyNK3g56qKkq9M6NZG_51S_0D2L2hPQMb0TFqI90

PROCESO No. 3



Capacitaciones y titulación PP 2021. -Servicio de capacitación especializada para el fortalecimiento de la Mesa de protección del empleo, adquisición y provisión de bienes y servicios del cantón Loreto, con el Tema de (Compras Públicas).

Partida Presupuestaria: 7.3.06.13.012

Estado Actual: Informe de Satisfacción

Contratista: Sra. Paola Katherine Cruz Sanmartin RUC.22002321 77001

N° Proceso: SIE-GADML-004-2023

Fecha Contrato: 11- Abril 2023

Responsable: Lic.Galo Ivan Andy

Período: C1

Avance %: 100 %

Valor Planificado: \$6,911.00

Valor Ejecutado: \$6.439,60

Link del SERCOP: <https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSolicitudCompra=ptgfgWcCB0k7oppbPPAVfOkiLVY YEw55YnFAzFzAyg>

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Memorando Nro. GADMCL-DGCTN-2024-0203-M-GD
- ❖ Actividades ejecutadas del POA 2023
- ❖ Acta de Entrega Recepción Definitiva - Linieros Eléctricos
- ❖ Acta de Entrega Recepción Definitiva – Lectura de Planos
- ❖ Informe de satisfacción – Compras Públicas.

OBSERVACION: Tres procesos ejecutados con la partida presupuestaria No. 7.3.06.13.012



PREGUNTA No. SETENTA Y UNO:-

RESP: ING. JOSE LUIS FLORES

71.- Bienes artísticos, culturales, bienes deportivos y símbolos patrios PARTIDA 7.3.14.08

RESPUESTA:-

PROCESO No. 1

Bienes artísticos, Culturales, Bienes, Deportivos y Símbolos Patrios. -Adquisición de materiales e implementos Deportivos, para fortalecer la actividad física, el deporte y la recreación a través de las Ligas Deportivas, Barriales, Parroquiales, Bike Hatun y el GAML.

Partida Presupuestaria: 7.3.14.08

Estado Actual: ACTA UNICA DE RECEPCION

Contratista: JAIME STALIN ASTUDILLO QUEZADA

N° Proceso: SIE-GADM L-050-2022

Fecha Contrato: 07 FEB 2023.

Responsable: ING. JHON CORTEZ

Período: C1

Avance %: 100 %

Valor Planificado: \$16.088,08

Valor Ejecutado: \$9.987.34

Link del SERCOP: <https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSolicitudCompra=17FAKurvHTCBE5a2i5x6PzFLgd0jeo5Wr9UxTZEZPk>

PROCESO No. 2

Bienes artísticos, Culturales, Bienes, Deportivos y Símbolos Patrios. -Adquisición de dos infraestructuras metálicas móviles regulables reglamentarias jirafas para la práctica del baloncesto.



Partida Presupuestaria: 7.3.14.08
Estado Actual: ACTA UNICA DE RECEPCION
Contratista: SICHEL GONZALES JHON
N° Proceso: NIC 15600 01830 001 2023 00060
Fecha Contrato: 22 SEPT 2023.
Responsable: LIC. RICHARD CARRASCAL
Período: C3
Avance %: 100 %
Valor Planificado: \$6.100,74
Valor Ejecutado: \$4.930,00
Link del SERCOP: file:///C:/Users/Comp ras%20Pub lica s Hug/Downloads/18ORDEN%20DE%20COMP RA%20INFI MA%20CU ANTIA%20 campeonato%20nacio nal-signed signed.pdf

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- Memorando Nro. GADMCL-DGCTN-2024-0203-M-GD
- Actividades ejecutadas del POA 2023
- Acta Única de Recepción – Implementos Deportivos.
- Acta de la Comisión del Proceso – Estructuras Metalicas Moviles.

OBSERVACION: Dos procesos ejecutados con la Partida Presupuestaria No. 7.3.14.08

DIRECCIÓN DE GESTION FINANCIERA

PREGUNTA No. SETENTA Y DOS:- **RESP: ING. CARMELA DE LOS ANGELES ASIPUELA**

72.- Cuentas por pagar ejercicio año anterior, PARTIDA 9.7.01.01.001

RESPUESTA:-



Con el propósito de dar respuesta a la pregunta, que refiere a las Cuentas por pagar ejercicio año anterior, PARTIDA 9.7.01.01.001; se remite la información de dichas cuentas a través de la siguiente tabla:

Nº	DENOMINACION	SALDO AL 31-12-2022	PAGADO	VALOR A PAGAR
1	CTAS PAGAR EN EL PERSONAL	968,48		968,48
2	CTAS X PAGAR IESS PRESTAMOS QUIROGRAFARIOS	671,68		671,68
3	CTAS X PAGAR SOMEC	35,00		35,00
4	CTAS X PAGAR TRANSPORTE	3,09		3,09
5	CTAS X PAGAR POLIZA DE FIDELIDAD	0,76		0,76
6	CTAS X PAGAR DECIMO TERCER ACUMULADO	939,16		939,16
7	CTAS X PAGAR DECIMO CUARTO ACUMULADO	141,68		141,68
8	CTAS PAGAR EN EL PERSONAL	25,60	25	0,60
9	CTAS X PAGAR AFILIACION EXTENCION CONYUGUE	55,71		55,71
10	CTAS X PAGAR VESTIMENTA	81,25		81,25
11	ANDRADE ANGEL	50,00	50	-



12	<p>COMPañIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S A PROCESO DE INFIMA CUANTIA APLICABLE A FINANCIAR LA "ADQUISICION DE TONERS Y UNIDADES DE IMAGEN PARA IMPRESORA LASER MODELO 7 58D4X00 E IMPRESORA LASER MODELO 4, A TRAVES DE CATALOGO ELECTRONICO PARA EL GAD MUNICIPAL DE LOERTO"; ADJUNTO MEMORANDO No. GADCML-DA-2022-2194-M, MEMORANDO No. GADML-DP-2022-001619-JLB, MAS RESPECTIVO EXPEDIENTE.</p>	4.930,91	4930,91	-
13	<p>SIE-GADML-022-2020 ORTIZ ZHUÑO CAMILO LUIS.REGISTRO ADQUISICION DE SISTEMA DE VIDEO VIGILANCIA EN LA ZONA URBANA DEL CANTON LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA, EN ACUERDO A MEMORANDO No. GADML-A-2021-0151-M, MEMORANDO No. 104-GADML-PS-2021, MAS RESPECTIVO EXPEDIENTE</p>	34.637,93	34637,93	-
14	<p>CORPORACION NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES CNT EP.- PAGO DE LAS PLANILLAS DE SERVICIO DE TELEFONICAS DE LAS INSTALACIONES DEL GAD MUNICIPAL DE LORETO, CORRESPONDIENTE AL MES DE FEBRERO DEL 2022, ADJUNTO MEMORANDO No. GADML-A-2022-0384-M, MEMORANDO No. GADMCL-DA-2022-334-M, MAS RESPECTIVO EXPEDIENTE.</p>	23,20		23,20

15	<p>PATIÑO PULLAGUARI LUIS FERNANDO.- PAGO DE LIQUIDACION DE VIATICOS POR ASISTIR AL MINISTERIO DE TRABAJO A UNA AUDIENCIA DE MEDIACION OBLIGATORIA, EL DIA 28 DE OCTUBRE DEL 2022 , EN LA CIUDAD QUITO, PROVINCIA DE PICHINCHA, ADJUNTO LIQUIDACION DE VIATICOS, MEMORANDO No. GADML-A-2022-1989-M, SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES No. 008-LP-GADMCL-2022, MAS RESPECTIVO EXPEDIENTE.</p>	80,00		80,00
----	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------	--	-------



<p>16 LAICA IPIALES JOSE RUBEN.- PAGO DE COSTAS JUDICIALES POR PROTOCOLIZACION DE LA DONACION QUE REALIZARON LOS CONYUGES BORJA SEGURA WILSON Y CALERO REQUELME SILVIA A FAVOR DEL GAD MUNICIPAL DE LORETO, INMUEBLE ASIGNADO No. 09-A SECTOR 8 DE DICIEMBRE, PARROQUIA SAN JOSE DE PAYAMINO, CANTON LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA; ADJUNTO MEMORANDO No. GADML-A-2022-946-M, MEMORANDO No. 272-GADML-PS-2022, MAS RESPECTIVO EXPEDIENTE</p>	<p>27,22</p>		<p>27,22</p>
<p>17 LCC-GML-003-2010 ZAMBRANO CERVANTES MARCOS FELIPE.- PROCESO DE CONSULTORIA LISTA CORTA PAGO DE LA PLANILLA No. 2 DE LIQUIDACION DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO DE LORETO (AMPLIACION) Y DE LA PARRQOUIA AVILA HUIRUNO, CANTON LORETO PROVINCIA DE ORELLANA; ADJUNTO MEMORANDO No. GADML-A-2022-1705-M, INFORME No. 063-JLB-DP-GADML, MAS RESPECTIVO EXPEDIENTE; ADJUNTO MEMORANDO No. GADML-A-2022-1770, INFORME No. 063-JLB-DP-GADML, MAS RESPECTIVO EXPEDIENTE.</p>	<p>8.096,39</p>		<p>8.096,39</p>
<p>18 CDC-GML-015-2010 ZAMBRANO CERVANTES MARCOS FELIPE.- CONTRATO DE CONSULTORIA PAGO DE LA PLANILLA UNICA DE LIQUIDACION DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO PLUVIAL EN LA COMUNIDAD HUIRUNO, PARRQOUIA AVILA HUIRUNO; CANTON LORETO PROVINCIA DE ORELLANA; ADJUNTO MEMORANDO No. GADML-A-2022-1772, INFORME No. 063-JLB-DP-GADML, MAS RESPECTIVO EXPEDIENTE.</p>	<p>14.400,00</p>		<p>14.400,00</p>



19	ASOCIACIÓN DE PRODUCCIÓN REXTIL ELANY "ASOTEXEL PROCESO DE COMPRAS PUBLICAS APLICABLE A FINANCIAR LA "ADQUISICION DE PRENDAS DE VESTIR (ROPA DE TRABAJO) PARA CADA UNO DE LOS TRABAJADORES QUE PERTENECEN AL CODIGO DE TRABAJO, CORRESPONDIENTE AL AÑO 2022", ADJUNTO MEMORANDO No. GADMCL-DA-2022-284-M, MEMORANDO No. GADML-DP-2022-00184-JLB, MAS RESPECTIVO EXPDIENTE.	4.942,50	4942,5	-
20	TAYUPANDA CUVI LUIS ABRAHAN "ADQUISICION DE MATERIALES ELECTRICOS PARA EL MANTENIMIETNO DE LAS INSTALACIONES PARA DIFERENTES COMUNIDADES", ", ADJUNTO MEMORANDO No.28-GADML-CP-2022-, MEMORANDO No. 1078--GADML-DOPAM-2022-1501-M, MAS RESPECTIVO EXPEDIENTE.	6.710,75	6710,75	-
21	CRUZ SANMARTIN PAOLA KATHERINE "MATERIALES DIDACTICOS PARA EL PROYECTO ADULTO MAYOR CON CONVENIO MIES-GAD MUNICIPAL LORETO"; ADJUNTO MEMORANDO No. GADML-DP-2022-001410-JLB, MEMORANDO No. GADML-DCSA-2022-01054-M, MAS RESPECTIVO EXPEDIENTE	5.092,80	5092,8	-
22	SIE-GADML-050-2021GUAYTARILLA QUSHPE FROILAN REGISTRO CONTRATO "CONTRATACION DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO EN MECANICA, ELECTROMECHANICA E HIDRAULICA, INCLUIDO REPUESTOS PARA EL PARQUE AUTOMOTOR DEL GAD MUNICIPAL DE LORETO"(REPUESTOS Y ACCESORIOS), ADJ MEMO No. GADML-DP-2021-0349-MJ, MEMO No. GADML-CCP-2021-248-M; ADJ MEMO No. GADML-A-2022-0127-M, MEMO No. 42-GADML-PS-2022; ADJ MEMO No. GADML-A-2022-1686	31.410,96	31410,96	-
23	PORRAS ESCOBAR JULIO CESAR "ADQUISICION DE UN ESCANER PARA LA DIGITALIZACION DE INFORMACION DE LA COORDINACION DE PARTICIPACION CIUDADANA", ADJUNTO MEMORANDO No. GADML-CPC-2022-0414-OA, MAS RESPECTIVO EXPEDIENTE.	1.186,00	1.186,00	-
TOTAL		114.511,07	88.986,85	25.524,22



MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- Memorando Nro. GADMCL-DGF-2024-0296-M-GD
- Cédula Presupuestaria de gastos Dirección de Gestión Financiera, pag 26.

OBSERVACION:

DIRECCION DE GESTION ADMINISTRATIVA

PREGUNTA No. SETENTA Y TRES:-

RESP: MGTR. JUAN CARLOS AGUIRRE

73.- Energía eléctrica, PARTIDA 5.3.01.04

RESPUESTA:-



ENERGÍA ELÉCTRICA		ADMINISTRACIÓN 2019-2023				ADMINISTRACIÓN 2023-2027							
CONSUMO	N° Medidores	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
GAD MUNICIPAL DE LORETO	39	\$4.367,56	\$4.076,79	\$4.153,29	\$3.990,24	\$6.763,69	\$5.555,26	\$5.232,28	\$6.192,06	\$6.022,43	\$5.394,83	\$5.035,36	\$5.587,14
MERCADO MUNICIPAL DE LORETO	106	\$3.130,18	\$2.888,66	\$3.362,70	\$3.207,98	\$3.237,21	\$3.555,49	\$3.211,18	\$3.474,35	\$3.258,88	\$3.528,13	\$3.066,85	\$3.206,78
UNIDADES DE ADULTO MAYOR	2	\$12,74	\$10,78	\$10,04	\$10,38	\$0,80	\$4,80	\$11,73	\$16,60	\$12,25	\$12,46	\$14,93	\$21,75
CENTROS DE DESARROLLO INFANTILES (CDI'S)	5	\$12,26	\$81,16	\$235,12	\$47,45	\$41,27	\$11,91	\$10,37	\$7,76	\$10,48	\$10,65	\$9,75	\$9,12
CONVENIO PUNTO DE ENCUENTRO BAJO HUINO	1												\$5,39
TOTAL	152	\$7.522,74	\$7.057,39	\$7.761,15	\$7.256,05	\$10.042,97	\$9.127,46	\$8.465,56	\$9.690,77	\$9.304,04	\$8.946,07	\$8.126,89	\$8.830,18
		CONSUMO PROMEDIO ADMINISTRACIÓN 2019-2023				CONSUMO PROMEDIO ADMINISTRACIÓN 2023-2027							
		\$7.399,33				\$9.066,74							

En la presente tabla se detalla el Consumo mensual del Servicio de Energía Eléctrica de cada una de las dependencias del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Loreto, conformadas por: las Instalaciones del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Loreto, Mercado Municipal del Cantón Loreto, Unidades de Adulto Mayor, Centros de Desarrollo Infantil (CDI's) y Convenio del Punto de encuentro de Bajo Huino.

De acuerdo al comparativo del Consumo promedio de la Administración anterior y la Administración actual, se puede identificar un aumento en la Administración actual, esto es debido a varias Obras y Proyectos que se han ejecutado en este período, dando cumplimiento a la Resolución ARCONEL-054/18 en el apartado 5.5 del CAPITULO II DE COMPETENCIAS INSTITUCIONALES, es Responsabilidad de los Gobiernos Autónomos Descentralizados; "Planificar, construir, operar y mantener los sistemas de Alumbrado Público ornamental e intervenido, y de ser el caso, los sistemas de seguridad ciudadana"; mismas que se detallan a continuación:



- Habilitación de Cuartos Fríos de Centro de Abastos del Cantón Loreto
- Funcionamiento de la Planta de Agua de Centro Huino (1 bomba sumergible 3HP, 2 bombas horizontales 3HP y 2 Bombas de cloración)
- Funcionamiento de la Planta de Agua de Puerto Murialdo (2 bombas sumergible 5HP, 2 bombas horizontales 5HP, 1 bomba horizontal 3HP para retrolavado y 2 Bombas de cloración)
- Funcionamiento de la Planta de Agua de Rumiyacu (1 bomba sumergible 3HP, 2 bombas horizontales 3HP y 2 Bombas de cloración)
- Cambio de luminarias en Casas Comunales y/o Canchas Cubiertas:
 - Barrio el Cisne
 - Barrio el Triunfo
 - Comunidad Altamira
 - Puerto Murialdo
 - San Francisco de Asis
 - Colegio San Francisco o Cotona
- Iluminación de Patios del Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Loreto
- Cambio de Luminarias en edificios del Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Loreto
- Mantenimiento e Implementación de Aires Acondicionados en el Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Loreto

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-



MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- Memorando Nro. GADMCL-CSGCB-2024-0088-M-GD - Respuesta
- Informe Técnico - Respuesta.
- Cédula presupuestaria 2023 - Pag. 14

OBSERVACION:

DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL

PREGUNTA No. SETENTA Y CINCO:-

RESP: ABDO. LUCAS ANGEL JIMENEZ

75.- Difusión, información y publicidad, PARTIDA 7.3.02.07.001

RESPUESTA:-

Referente a la partida 7.3.02.07.001, difusión, información y publicidad, cabe indicar que al tratarse de presupuesto prorrogado se mantiene el presupuesto del año anterior, sin embargo constatado en la Ordenanza de Presupuesto del año 2023 aprobada por la presente administración el 13 de julio del mismo, no guarda relación pero si se verifica la partida denominada 5.3.02.07.001 difusión, información y publicidad con un monto de 10.448,46 dólares, la misma que por optimización de recursos no se ejecutó en ningún proceso de difusión.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- Memorando Nro. GADMCL-GSG-2024-0124-M-GD
- Cédula Presupuestaria 2023. Pag. 12.

OBSERVACION:



PREGUNTA No. SETENTA Y SEIS:-	RESP: ABDO. LUCAS ANGEL JIMENEZ
76.- Digitalización de información y datos públicos, PARTIDA 5.3.02.30	
RESPUESTA:-	
<p>Referente a la partida 5.3.02.30 digitalización de información y datos públicos, por un monto de 43.500, se verifica que consta en el presupuesto del año 2023, entendiéndose que por tratarse de presupuesto prorrogado contablemente debe constar, pero cabe indicar que realizada la verificación se constata que inicialmente corresponde al presupuesto del año 2022 y recabada la información se encuentra que se ha ejecutado un proceso PROCESO DE SUBASTA INVERSA ELECTRONICA CDC-GADML-004-2022 CUYO OBJETO ES LA “PRIMERA FASE DE IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMA GOBIERNO DIGITAL Y DIGITALIZACIÓN Y /O ESCANEADO DE ARCHIVOS, ACORDES AL DESARROLLO DE LA TECNOLOGÍA PARA FORTALECER LA UNIDAD DE ARCHIVOS DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE LORETO” el mismo que culmina en el año 2022 tal como lo certifica el acta de recepción del proceso que se adjunta como medio de verificación.</p>	
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-	
<ul style="list-style-type: none">➤ Memorando Nro. GADMCL-GSG-2024-0124-M-GD➤ Cedula Presupuestaria 2023. Pag. 12.	
<u>OBSERVACION:</u>	



COORDINACION DE AVALUOS Y CATASTRO:

PREGUNTA No. SETENTA Y SIETE:-

RESP: ING. EDISON RUBIO PACHECO

77.- Actualización Catastral Bienio 2022-2023, PARTIDA 7.3.06.01.008

RESPUESTA:-

COD. PROCESO No.	LCC-GADML-009-2022	
RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA No.	301-GADML-2022	
DATOS DE ADJUDICACIÓN	Consultor	JOSÉ MARCELO CHACON FREIRE
	RUC	1801014984001
	Valor	147'000.00 USD
	Fecha de inicio	27 de octubre de 2022
	Plazo contractual	240 días
	Fecha término	23 de junio de 2023
	Estado	Liquidado

Con resolución No. 301-GADML-2022, de fecha 05 de octubre de 2022, la máxima autoridad resuelve adjudicar al oferente JOSE MARCELO CHACON FREIRE con RUC No. 1801014984001 el proceso Lista Corta de Consultoría con código No. LCC-GADML 009-20221, para la contratación de "CONSULTORÍA PARA LA ACTUALIZACIÓN DEL CATASTRO PREDIAL URBANO RURAL PARA EL BIENIO 2022-2023 DE LORETO Y LAS CABECERAS PARROQUIALES, ÁVILA HUIRUNO, PUERTO MURIALDO, SAN JOSÉ DE DAHUANO, SAN JOSÉ DE PAYAMINO Y SAN VICENTE DE



HUATICOCHA DEL CANTÓN LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA”.

Mediante memorando No. 1800-A-GADML-2022, de fecha 05 de octubre de 2022, suscrito por la máxima autoridad, dispone al Arq. ARMANDO ENRIQUE CEVALLOS VELEZ, Coordinador de Desarrollo Urbano, Rural, Avalúos y Catastros, como ADMINISTRADOR DEL CONTRATO del proceso Lista Corta de Consultoría, código No. LCC-GADML-009-2022.

Con Memorando No. GADML-A-2022-2123-M, de fecha 23 de noviembre suscrito por la máxima autoridad Lic. René Grefa Aguinda, se designa a Ing. Magali Alexandra Jerez Cando como fiscalizadora del proceso de Lista Corta de Consultoría signado con el código No. LCC-GADML-009-2022.

Mediante Acta Entrega Única de Recepción Definitiva, de fecha 26 de septiembre de 2023, se suscribe la conformación de recepción³ al contratista Tnlgo. JOSE MARCELO CHACON FREIRE, de los productos del proceso Lista Corta de Consultoría con código No. LCC-GADML-009-2022, para la contratación de “CONSULTORÍA PARA LA ACTUALIZACIÓN DEL CATASTRO PREDIAL URBANO RURAL PARA EL BIENIO 2022-2023 DE LORETO Y LAS CABECERAS PARROQUIALES, ÁVILA HUIRUNO, PUERTO MURIALDO, SAN JOSÉ DE DAHUANO, SAN JOSÉ DE PAYAMINO Y SAN VICENTE DE HUATICOCHA DEL CANTÓN LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA”. Con Referencia bancaria No. 19166106 de fecha 25 de octubre de 2023, se hace el pago de la planilla de liquidación al contratista JOSE MARCELO CHACON FREIRE.

Mediante Resolución Administrativa No. 006-A-GADML-2024 y No. 021-A-GADML 2024, de fechas 5 y 12 de enero de 2024, designar al Ing. Edison Steven Rubio Pacheco, con cedula de ciudadanía No. 1719434308, nuevo Coordinador de Avalúos y Catastros del GADML, y Nuevo Administrador del proceso No. LCC-GADML-009-2022 respectivamente, y cumplir las obligaciones adquiridas por las partes, conforme lo estipulado en el contrato y la normativa legal vigente a la fecha de publicación del proceso No. LCC-GADML-009-2022.



Liquidación de plazos

Fecha de inicio	27 de octubre de 2022
Plazo contractual	240 días
Fecha término	23 de junio de 2023
Prórrogas de plazo	Ninguna

En constancia el contratista No tiene multas.

CONSTANCIA DE RECEPCIÓN Y CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES:

Conforme al Acta Única de Recepción Definitiva celebrada el 26 de septiembre de 2023 correspondiente al contrato No. LCC-GADML-009-2022, el consultor Tlgo. José Marcelo Chacón Freire hace la entrega de un disco duro de un tera con todo el proceso de consultoría constando los siguientes productos:

PRODUCTOS ENTREGADOS SEGÚN ACTA ENTREGA-RECEPCIÓN	UBICACIÓN DEL ARCHIVO/CAPA EN DISCO
CAPA DE BARRIOS.	<i>Desconocido</i>
CAPA DE BLOQUES DE CONSTRUCCIONES.	<i>Desconocido</i>
CAPAS DE EJES VIALES.	<i>Desconocido</i>
CAPAS DE LOTES.	<i>Desconocido</i>
CAPAS DE MANZANAS.	<i>Desconocido</i>
CAPAS DE PARROQUIAS.	<i>Desconocido</i>
CAPAS DE PREDIOS.	<i>Desconocido</i>
CAPAS DE VALOR DEL SUELO.	<i>Desconocido</i>
CAPAS DE ZONAS.	<i>Desconocido</i>
CAPAS DE PISOS.	<i>Desconocido</i>

Del disco de 1TB entregado por el contratista que reposa en la Coordinación de Avalúos y Catastro, se obtiene un desglose documental indexado de la siguiente manera:



Descripción	Archivos	Tamaño
CATASTRO 2022-2023 SISTEMA GADML	31.443	78GB
ORTOFOTOS 2016	192	120GB
PARA MUNICIPIO CATASTROS 2022-2023	74.713	445GB
Entrega_Final_Rural.gdb	67	6,44MB
4.LINDERACION MAE MAG PREDIO ACTUAL.mxd	1	1,69MB
LORETO-2.pdf	1	460KB
LORETO-Presentación1.pdf	1	459KB
RURAL_LORETO.dwg	1	45MB
BORRADOR BIENEIO 2024-2025 FINAL..1.docx	1	12,88MB

DE LA RESPONSABILIDAD:

Según la suscripción del Acta de Entrega Recepción Única, a responsabilidad del Contratista de Consultoría responderá por los vicios ocultos que constituyen el objeto del Contrato, en los términos de la tercera regla del artículo 1937 del código civil, en concordancia con el artículo 1940 ibidem, hasta por diez (10) años a partir de la suscripción de la misma.

DEL MANTENIMIENTO:

El mantenimiento rutinario y vigilancia del buen funcionamiento del sistema catastral ha estado a cargo del contratista de la Consultoría, hasta suscripción del Acta de Entrega Recepción Única, documentación que se ha venido revisando y verificando su validez para el uso del personal del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Loreto.



RECOMENDACIONES:

Por las consideraciones expuestas y observaciones realizadas, se recomienda lo siguiente: • Con base al Memorando Nro. GADMCL-CPC-2024-0061-M-GD de fecha 11 de febrero de 2024, dar a conocer el presente informe de revisión y seguimiento de la partida No. 7.3.06.01.008 – Actualización Catastral Bienio 2022-2023 –, según lo solicitado por la Asamblea Local Ciudadana del cantón Loreto. • Con base en el Artículo Tres de la Resolución Administrativa No. 021-A GADML-2024 de fecha 12 de enero de 2024; notificar al oferente JOSE MARCELO CHACON FREIRE, de la designación del Nuevo Administrador del proceso No. LCC-GADML-009-2022 para su etapa contractual vigente. • Con base al art. 100 de la LOSNCP, y una vez terminada la revisión total de los 669GB que reposan en la Coordinación de Avalúos y Catastro; solicitar asesoría jurídica para dar continuación y cumplimiento de las responsabilidades adquiridas por consultor y estipuladas en los documentos legales vigentes.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Memorando Nro. GADMCL-CAVCAT-2024-0100-M-GD
- ❖ Informe Técnico No. GADMCL-DP-CAYC-SR-2024-003
- ❖ Contrato de Consultoría para la Actualización del Catastro Predial Urbano y Rural
- ❖ Acta Única de Recepción Definitiva
- ❖ Informe N° 225-CDUR-GADML-2023
- ❖ Estadeo de Transferencia
- ❖ Cédula Presupuestaria 2023. Pag. 10

OBSERVACION:

PREGUNTA No. SETENTA Y OCHO:-

RESP: ING. EDISON RUBIO PACHECO

78.- Cierre de polígonos centro poblado y rural, PARTIDA 7.3.06.01.009



RESPUESTA:-

DATOS GENERALES:

COD. PROCESO No.	CDC-GADML-003-2022	
RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA No.	155-GADML-2022	
DATOS DE ADJUDICACIÓN	Consultor	JOSÉ MARCELO CHACON FREIRE
	RUC	1801014984001
	Valor	49'990.00 USD
	Fecha de inicio	28 de junio de 2022
	Plazo contractual	240 días
	Fecha término	23 de febrero de 2023
	Estado	Liquidado

Con resolución No. 155-GADML-2022, de fecha 22 de junio de 2022, la máxima autoridad resuelve adjudicar al oferente JOSE MARCELO CHACON FREIRE con RUC No. 1801014984001 el proceso Contratación Directa Consultoría con código No. CDC GADML-003-20221, para la contratación de "CONSULTORÍA PARA EL CIERRE DE POLÍGONOS DE LOS CENTROS POBLADOS RURALES DE LORETO, PARROQUIALES ÁVILA HUIRUNO, PUERTO MURIALDO, SAN JOSE DE DAHUANO, SAN JOSÉ DE PAYAMINO Y SAN VICENTE DE HUATICOCHA DEL CANTÓN LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA".

Mediante Resolución Administrativa No. 155-GADML-2022, suscrita por el Lcdo. René Grefa Aguinda, alcalde del GAD Municipal Loreto, designa al Coordinador de Desarrollo Urbano, Rural, Avalúos Y Catastros, como Administrador del Contrato del Proceso CDC GADML-003-2022, quien velará por el cabal y oportuno cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas del contrato. Adoptará las acciones que sean necesarias para evitar retrasos injustificados e impondrá las multas y sanciones a que hubiere lugar.

Mediante Acta Entrega Única de Recepción Definitiva, de fecha 24 de abril de 2023, se suscribe la conformación de recepción² al contratista Tnlgo. JOSE MARCELO CHACON FREIRE, de los



productos del proceso Contratación Directa Consultoría con código No. CDC-GADML-003-2022, para la contratación de “CONSULTORÍA PARA EL CIERRE DE POLÍGONOS DE LOS CENTROS POBLADOS RURALES DE LORETO, PARROQUIALES ÁVILA HUIRUNO, PUERTO MURIALDO, SAN JOSE DE DAHUANO, SAN JOSÉ DE PAYAMINO Y SAN VICENTE DE HUATICOCHA DEL CANTÓN LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA”. Con Autorización No. 200920230118010149840012001100000000059748, de fecha 20 de septiembre de 2023, se hace el pago de la planilla de liquidación al contratista JOSE MARCELO CHACON FREIRE.

Mediante Resolución Administrativa No. 006-A-GADML-2024 de fecha 5 de enero de 2024, designar al Ing. Edison Steven Rubio Pacheco, con cedula de ciudadanía No. 1719434308, nuevo Coordinador de Avalúos y Catastros del GADML, y dar seguimiento a los procesos conforme lo estipulado en el contrato y la normativa legal vigente a la fecha de publicación del proceso No. CDC-GADML-003-2022.

LIQUIDACIONES:

Liquidación Técnica

De acuerdo a las cláusulas de Objeto del Contrato, Valor del Contrato, Precios Unitarios, Forma de Pago, Liquidaciones de los Trabajos realizados, mismos se verificaron a entera satisfacción de la Entidad Contratante.



Liquidación económica

Ítem	No. Planilla	Valor	Estado
1	Planilla de avance no. 1	18'010.00	Pagada
2	Planilla de avance no. 2	15'886.00	Pagada
3	Planilla de avance no. 3	8'897.00	Pagada
4	Planilla de avance no. 4	3'502.00	Pagada
5	Planilla de avance no. 5	355.00	Pagada
6	Planilla de avance no. 6	1'428.00	Pagada
7	Planilla de liquidación Final ³	1'920.00	Pagada

TOTAL, LIQUIDADO 49'998.00 USD
Multas Descuentos 0.00
Valor planillado en más 8.00 USD

Liquidación de plazos:

Fecha de inicio	28 de junio de 2022
Plazo contractual	240 días
Fecha término	23 de febrero de 2023
Prórrogas de plazo	Ninguna

En constancia el contratista No tiene multas.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Memorando Nro. GADMCL-CAVCAT-2024-0101-M-GD
- ❖ Informe Técnico No. GADMCL-DP-CAYC-SR-2024-004
- ❖ Contratación de la "Consultoría para el Cierre de Polígonos de los Centros Poblados Rurales de Loreto, Parroquiales
- ❖ Acta de Recepción Única
- ❖ Verificación y calculo de pago
- ❖ Planilla No.1
- ❖ Planilla No.2
- ❖ Planilla No.3



- ❖ Planilla No.4
- ❖ Planilla No.5
- ❖ Planilla No.6
- ❖ Planilla final

OBSERVACION:

DIRECCION DE GESTION PLANIFICACION:

PREGUNTA No. SETENTA Y NUEVE:-

RESP: ARQ. WASHINGTON JARRAMILLO

79.- Adecuación Baterías Sanitarias Edificio Municipal, PARTIDA 7.5.05.01.023

RESPUESTA:-

Mediante contrato suscrito En la ciudad de Loreto, cantón Loreto, provincia de Orellana, a los nueve días del mes de diciembre del año dos mil veintiuno, comparecen a la celebración del presente contrato, por una parte el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Loreto, representado legalmente por el Licenciado René Humberto Grefa Aguinda, en calidad de Alcalde del Cantón, a quien en adelante se le denominará CONTRATANTE; y por otra parte la COMPAÑIA OBRAS CIVILES & PROYECTOS LORETO OCIPROL S. A., con RUC No. 2290345610001, legalmente representado por el señor Edison Franklin Ninabanda Agualongo, a quien en lo posterior se la denominará "CONTRATISTA".

Mediante Resolución Administrativa N° 269-GADML-2021, de fecha 29 noviembre 2021, el Lcdo. René Grefa Aguinda, Alcalde del cantón Loreto, Resuelve: Art. 2.- Designar al Ing. Darío Laica – SP4 Analista, como ADMINISTRADOR DEL CONTRATO del procedimiento de Menor Cuantía de Obras, signado con el código MCOGADML- 029-2021, quien velará por el cabal y oportuno cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas del contrato. Adoptará las acciones que sean necesarias para evitar retrasos injustificados e impondrá las multas y sanciones a que hubiere lugar.



Mediante Memorando N° GADML-DP-2021-01260-MJ, de fecha 07 de diciembre del 2021, suscrito por el Arq. Washington Jaramillo Director de planificación, designa al Arq. Miguel Palma Fiscalizador del proceso contrato ADECUACION DE BATERIAS SANITARIAS EN EL EDIFICIO MUNICIPAL - ACCESIBILIDAD DEL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA.

Mediante Memorando N° GADML-DOPM-2022-077-M, de fecha 19 de enero 2022, suscrito por el Ing. Edison Baldeon DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS Y MANTENIMIENTO, designa como Nuevo Fiscalizador al Ing. Andrés Chiquito del proceso contrato ADECUACION DE BATERIAS SANITARIAS EN EL EDIFICIO MUNICIPAL – ACCESIBILIDAD DEL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA.

Objeto del Contrato:	“ADECUACION DE BATERIAS SANITARIAS EN EL EDIFICIO MUNICIPAL - ACCESIBILIDAD DEL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA”
Código de Proceso:	MCO-GADML-029-2021
Contratante:	GADM LORETO
Contratista:	Sr. Edison Ninabanda Representante Legal COMPAÑIA OBRAS CIVILES & PROYECTOS LORETO OCIPROL S. A
Administrador de Contrato	Ing. Dario Laica
Fiscalizador de obra:	Ing. Andrés Chiquito
Fecha de Suscripción del Contrato:	09- diciembre- 2021
Fecha acreditación del Anticipo:	14 – diciembre– 2021 16:56:49 Horas
Plazo contractual Inicial:	45 días calendarios
Fecha de inicio de plazo:	15 – diciembre - 2021
Fecha de terminación contractual contrato inicial:	28 – enero – 2022
Monto contratado:	\$ 13,216.84 USD
Anticipo acreditado del 50% :	\$ 6,608.42 USD
Ampliación de Plazo	Ninguna
Suspensión de plazo	Ninguna

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-



- Contrato Adecuación Baterías Municipio
- Acta Provisional
- Informe de respuesta
- Cédula Presupuestaria. Pag. 6

OBSERVACION:

2

DIRECCION DE GESTION DE PLANIFICACIÓN:

PREGUNTA GENERAL:

Dentro de las actividades ejecutadas en la planificación del POA 2023; justifique mediante un informe técnico y dé a conocer documentadamente con sus respectivos medios de verificación (actas de socialización) los procesos contractuales y el estado actual de las consultorías, estudios y diseños:

PREGUNTA No. OCHENTA:-

RESP: ARQ. WASHINGTON JARRAMILLO

80.- Consultoría actualización PDOT, PARTIDA 7.3.06.01.011

RESPUESTA:-

Previo los informes y los estudios respectivos emitidos por los Técnicos de la Institución, la máxima autoridad mediante Resolución Administrativa No. 086-GADML-2023 de fecha 08 de noviembre de 2023, resolvió: "Artículo 1.- Autorizar el inicio del procedimiento de Lista Corta de Consultoría signado con el código LCC-GADML-2023-01, cuyo objeto de contratación es la ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN LORETO, PROVINCIA ORELLANA; Artículo 2.- Aprobar los pliegos adjuntos, términos de referencia, presupuesto referencial, forma de pago, plazo de ejecución, cronograma del proceso, los cuales se sujetarán a las disposiciones que rige el Sistema Nacional de Contratación Pública; Artículo 3.-



Invitar a los consultores OCAÑA RIOFRIO ALEXIS VICENTE, MONTERO NARANJO GRACIELA ESTEFANIA Y POVEDA OLMEDO ROMMEL ALEXANDER, a fin que presenten sus ofertas técnicas- económicas de conformidad con lo establecido en el pliego y términos de referencia. Artículo 4.-Designar la Comisión Técnica para la fase precontractual del procedimiento de Lista Corta de Consultoría, signado con el código LCC-GADML-2023-01, integrado por los siguientes servidores:

Código de proceso: LCC-GADML-2023-01

Proceso de Contratación: Lista Corta de Consultoría

Objeto de Contratación: ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN LORETO, PROVINCIA ORELLANA

Oferente asignado: OCAÑA RIOFRIO ALEXIS VICENTE

RUC Contratista: 1721828547001

Valor de contrato: USD. \$ 100.000,00 (Cien mil con 00000/100000) dólares de Estados Unidos de América, sin incluir el IVA.

Plazo de ejecución: 120 días, CONTADOS A PARTIR DE LA NOTIFICACIÓN DEL ANTICIPO

Administrador del Contrato: Arq. Jorge Washington Jaramillo Manzano

Anticipo: 50%

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Contrato Consultoría PDOT
- ❖ TDR Contrato de Consultoría PDOT
- ❖ Informe de respuesta a la pregunta
- ❖ Cédula de gastos 2023. Pag. 6



OBSERVACIÓN:

DIRECCION DE GESTION DE OBRAS PÚBLICAS Y MANTENIMIENTO:

PREGUNTA No. OCHENTA Y UNO:-

RESP: ING. EDISON EGÜEZ CEVALLOS

81.- Estudio de ampliación, repotenciación alcantarillado fluvial y Planta de Tratamiento. PARTIDA 7.3.06.05.056

RESPUESTA:-

Nombre del Proyecto	ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LA AMPLIACIÓN, REPOTENCIACIÓN DE LOS SISTEMAS DE ALCANTARILLADO PLUVIAL, SANITARIO, PLANTA DE TRATAMIENTO Y ADOQUINADO DE LAS CALLES DE PUERTO MURIALDO, PARROQUIA PUERTO MURIALDO, CANTÓN LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA.
Partida Presupuestaria del Proyecto	230
Valor del Proyecto asignado en Partida Presupuestaria	\$ USD 114.927.26
Valor de contrato del Proyecto	USD. 114.927.26 NO INCLUYE IVA
Sector Beneficiario	PUERTO MURIALDO
Contratista	ING. CARLOS FABIÁN COELLO AVALOS
Plazo de Ejecución	30 DIAS CONTADOS A PARTIR DE LA NOTIFICACIÓN DEL ANTICIPO.



Numero de proceso de Contratación	LCC-GADML-004-2022
Fecha de Contrato	05/05/2023
Fecha de Anticipo	09/05/2023
Porcentaje de Avance	100%
Administrador de Contrato	Ing. José Luis Bravo
Fiscalizador de Contrato	
Planilla	Única

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Acta de Recepcion – Proceso LCC-ADML-004-2022
- ❖ Contrato Proceso LISTA CORTA DE CONSULTORIA No. LCC-GADML-004-2022
- ❖ Resumen Ejecutivo Alcantarillado Pluvial
- ❖ Resumen Ejecutivo Alcantarillado Sanitario
- ❖ Cédula presupuestaria. - Pag. 45

OBSERVACIÓN:

PREGUNTA No. OCHENTA Y DOS :-

RESP: ING. EDISON EGÜEZ CEVALLOS

82.- Elaboración de estudio y diseños Plan Maestro alcantarillado, PARTIDA 7.3.06.05.063

RESPUESTA:-



Nombre del Proyecto	ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LOS SISTEMAS DE ALCANTARILLADO PLUVIAL, SANITARIO DE LA CABECERA PARROQUIAL DE SAN JOSÉ DE PAYAMINO
Partida Presupuestaria del Proyecto	719
Valor del Proyecto asignado en Partida Presupuestaria	\$ USD 67,581.40
Valor de contrato del Proyecto	USD. 67,581.40 NO INCLUYE IVA
Sector Beneficiario	SAN JOSÉ DE PAYAMINO
Contratista	GEOCONSULTING & FISCALIZATION AMAZON COMPANY S.A.
Plazo de Ejecución	90 DIAS CONTADOS A PARTIR DE LA NOTIFICACION DEL ANTICIPO.
Numero de proceso de Contratación	CDC-GADML-009-2022
Fecha de Contrato	05/05/2023
Fecha de Anticipo	09/05/2023
Porcentaje de Avance	100%
Administrador de Contrato	ING. JOSÉ LUIS BRAVO
Fiscalizador de Contrato	
Planilla	UNICA
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-	



- ❖ Acta de Recepción Definitiva Proceso CDC-GADML-009-2022
- ❖ Contrato Proceso CDC-GADML-009-2022
- ❖ Cédula presupuestaria. - Pag. 45

OBSERVACIÓN:

PREGUNTA No. OCHENTE Y TRES :-

RESP: ING. EDISON EGÜEZ CEVALLOS

83.- Estudio del sistema de alcantarillado San José de Payamino, PARTIDA 7.3.06.05.064

RESPUESTA:-

Nombre del Proyecto	ESTUDIO Y DISEÑOS DEFINITIVOS DEL PLAN MAESTRO DE ALCANTARILLADO SANITARIO PLUVIAL PARA LA CIUDAD DE LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA.
Partida Presupuestaria del Proyecto	384
Valor del Proyecto asignado en Partida Presupuestaria	\$ USD 239,695.56
Valor de contrato del Proyecto	USD. 239,695.56 NO INCLUYE IVA
Sector Beneficiario	CANTÓN LORETO
Contratista	ING. JAVIER VINICIO ATIENCIA URDIALES M.SC.



Plazo de Ejecución	180 DIAS CONTADOS A PARTIR DE LA NOTIFICACIÓN DEL ANTICIPO.
Numero de proceso de Contratación	LCC-GADML-003-2022
Fecha de Contrato	01/07/2022
Fecha de Anticipo	04/09/2022 40%
Porcentaje de Avance	100%
Administrador de Contrato	ING. EDISON BALDEÓN
Fiscalizador de Contrato	Ing. Civil Andrés <u>Fabián Chiquito</u>
Planilla	3 <u>planillas</u>

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Acta de Entrega Recepción Definitiva
- ❖ Contrato – Proceso LISTA CORTA DE CONSULTORIA No. LCC-GADML-003-2022
- ❖ Cédula presupuestaria. - Pag. 45

OBSERVACIÓN:

DIRECCION DE GESTION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO:

PREGUNTA No.OCHENTA Y CUATRO :-

RESP: ING. DANNY DANIEL VARGAS

84.- Consultoría y asesoría, investigación especializada. para el Plan de Uso y Gestión del suelo. PARTIDA 7.3.06.01.001

RESPUESTA:-



PARTIDA: 7.3.06.01.001

DENOMINACION DE PARTIDA: Consultoria y asesoria, investigación especializada para el Plan de Uso y Gestión del suelo.

NOMBRE DEL CONTRATO: ESTUDIO PARA LA ELABORACIÓN DE PLIEGO TARIFARIO Y PLAN DE MEJORAS DE LOS SERVICIOS DE AGUA

CONTRATISTA:

FECHA DEL CONTRATO: 28 de agosto de 2020

CODIGO DEL PROCESO: CDC GADML-002 2020

ACTAS: ACTA DE RECEPCIÓN UNICA DEFINITIVA DE CONSULTORIA

OBSERVACIONES:

1. Estudio realizado

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Memorando Nro. GADMCL-DGAPA-2024-0155-M-GD
- ❖ Memorando Nro. GADMCL-A-2024-1197-M-GD
- ❖ CONTRATO CONTRATACIÓN DIRECTA CONSULTORIA Nro CDC-GADML-002-2020
- ❖ ACTA DE RECEPCIÓN ÚNICA DEFINITIVA DE CONSULTORIA - CONTRATACIÓN DIRECTA CONSULTORIA Nro CDC-GADML-002-2020
- ❖ Cédula Presupuestaria del año 2023. – Pag. 53

OBSERVACIÓN:

PREGUNTA No. OCHENTA Y CINCO :-

RESP: ING.DANNY DANIEL VARGAS

85.- Diseño de Agua Potable Zona Norte,PARTIDA 7.3.06.05.048

RESPUESTA:-



PARTIDA: 7.3.06.05.048

DENOMINACION DE PARTIDA: Diseño de Agua Potable Zona Norte

NOMBRE DEL CONTRATO: ESTUDIO Y DISEÑO DEFINITIVO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE PARA LA CABECERA URBANA DEL CANTON LORETO - ZONA NORTE, PROVINCIA DE ORELLANA

CONTRATISTA: Ing. Javier Vinicio Atencia Urdiales Contratista

FECHA DEL CONTRATO: 09 de noviembre de 2021

CODIGO DEL PROCESO: LCC-GADML 002-2021

ACTAS: ACTA DE ENTREGA RECEPCIÓN ÚNICA Y DEFINITIVA

OBSERVACIONES:

1. Estudio y diseño realizado

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Memorando Nro. GADMCL-DGAPA-2024-0155-M-GD
- ❖ Memorando Nro. GADMCL-A-2024-1197-M-GD
- ❖ Contrato Lista Corta de CONSULTORÍA No. LCC-GADML-002-2021
- ❖ Acta de Entrega Recepción Única y Definitiva - LCC-GADML 002-2021
- ❖ Cédula Presupuestaria del año 2023. – Pag. 53

OBSERVACION:

PREGUNTA No. OCHENTA Y SEIS :-

RESP: ING. DANNY DANIEL VARGAS

86.- Estudio y Diseño de Agua Potable, PARTIDA 7.3.06.05.066

RESPUESTA:-



Partida presupuestaria sin recursos económicos.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

❖ NINGUNO

OBSERVACION:

DIRECCION DE GESTION AMBIENTAL:

PREGUNTA No. OCHETA Y SIETE :-

RESP: ING. FREDDY MASTIAN

87.- Consultoría Diseño Definitivo, PARTIDA 7.3.06.05.067

RESPUESTA:-

CONSULTORÍA DISEÑO DEFINITIVO PARTIDA 7.3.06.05.067		
1	OBJETO DEL CONTRATO	ESTUDIOS DE DISEÑO DEFINITIVO DEL CIERRE TÉCNICO DEL BOTADERO PARA EL CANTÓN LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA
2	CONTRATISTA	ING. JAVIER VINICIO ATIENCIA URDIALES, M.Sc.
3	MONTO DEL CONTRATO	48.745,16 USD SIN IVA
4	FECHA DE SUSCRIPCION	16/ABRIL/2023
5	PLAZO	120 DIAS
6	SUSPENSION DE PLAZO	51 DIAS
7	ENTREGA DE PRODUCTO I	NUT: GADMCL-2023-3532, el INFORME TECNICO DE FISCALIZACIÓN No. DGA- 001-2023, de fecha 17 de octubre de 2023, mediante el cual se determina la aprobación de la Fase I, proyecto de consultoría: ESTUDIOS DE DISEÑO DEFINITIVO DEL CIERRE TÉCNICO DEL BOTADERO PARA EL CANTÓN LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA. Por lo tanto, es

		procedente continuar con el pago de la planilla de avance No. 01, en base al contrato y la normativa vigente.
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------



8	ENTREGA DE PRODUCTO II	NUT: GADMCL-2023-3883, el INFORME TECNICO DE FISCALIZACIÓN No. DGA- 002-2023, de fecha 30 de noviembre de 2023 mediante el cual se determina la aprobación de la Fase II del proyecto: ESTUDIOS DE DISEÑO DEFINITIVO DEL CIERRE TÉCNICO DEL BOTADERO PARA EL CANTÓN LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA. Por lo tanto, es procedente continuar con el pago de la planilla de avance No. 02, en base al contrato y la normativa vigente. Cabe mencionar que el contratista está en el acompañamiento hasta contar con la aprobación del estudio en el MAATE-GRECI.
9	PRODUCTOS INGRESADOS AL MATTE-GRECI	Subsanadas la observaciones, se ingresa mediante Oficio N° GADML-A-2024-0061-OF, con fecha 25 de enero de 2024, mediante el cual hace mención Alcance al Oficio N° GADML-A-604-OF, de fecha 06 de noviembre de 2023, ingresado con numero de tramite N°MAATE-DA-2023- 11745-E, proyecto: ESTUDIO DE DISEÑO DEFINITIVO DEL CIERRE TÉCNICO DEL BOTADERO Y CELDA EMERGENTE PARA EL CANTÓN LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA, para su revisión y aprobación

RECOMENDACIÓN:

Una vez recibidos los productos de la consultoría, se ingresaron al MAATE-GRECI para su aprobación, denominado el proyecto: ESTUDIO DE DISEÑO DEFINITIVO DEL CIERRE TECNICO DEL BOTADERO Y CELDA EMERGENTE PARA EL CANTÓN LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA. Con un avance del 95%, cabe mencionar que se liquidara cuando se cuente con la aprobación por la entidad competente.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Contrato de Consultoría
- ❖ Informe Técnico de Fiscalización
- ❖ Acta Recepción Parcial No. 2
- ❖ Oficio N° GADML-A-2024-0061-OF
- ❖ Alcance al Oficio N° GADML-A-604-OF
- ❖ Informe Técnico No. GADMCL-A-008-2024. Respuestas preguntas
- ❖ Cédula Presupuestaria de gastos 2023. Pag. 58.



OBSERVACION:

COORDINACION DE AVALUOS Y CATASTROS:

PREGUNTA No. OCHENTA Y OCHO:-

RESP: ING. EDISON RUBIO PACHECO

88.- Actualización Catastral Bienio 2022-2023, PARTIDA 7.3.06.01.008

RESPUESTA:-

COD. PROCESO No.	LCC-GADML-009-2022	
RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA No.	301-GADML-2022	
DATOS DE ADJUDICACIÓN	Consultor	JOSÉ MARCELO CHACON FREIRE
	RUC	1801014984001
	Valor	147'000.00 USD
	Fecha de inicio	27 de octubre de 2022
	Plazo contractual	240 días
	Fecha término	23 de junio de 2023
	Estado	Liquidado

Con resolución No. 301-GADML-2022, de fecha 05 de octubre de 2022, la máxima autoridad resuelve adjudicar al oferente JOSE MARCELO CHACON FREIRE con RUC No. 1801014984001 el proceso Lista Corta de Consultoría con código No. LCC-GADML 009-20221, para la contratación de "CONSULTORÍA PARA LA ACTUALIZACIÓN DEL CATASTRO PREDIAL URBANO RURAL PARA EL BIENIO 2022-2023 DE LORETO Y LAS CABECERAS PARROQUIALES, ÁVILA HUIRUNO, PUERTO MURIALDO, SAN JOSÉ DE DAHUANO, SAN JOSÉ DE PAYAMINO Y SAN VICENTE DE HUATICOCHA DEL CANTÓN LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA".



Mediante memorando No. 1800-A-GADML-2022, de fecha 05 de octubre de 2022, suscrito por la máxima autoridad, dispone al Arq. ARMANDO ENRIQUE CEVALLOS VELEZ, Coordinador de Desarrollo Urbano, Rural, Avalúos y Catastros, como ADMINISTRADOR DEL CONTRATO del proceso Lista Corta de Consultoría, código No. LCC-GADML-009-2022.

Con Memorando No. GADML-A-2022-2123-M, de fecha 23 de noviembre suscrito por la máxima autoridad Lic. René Grefa Aguinda, se designa a Ing. Magali Alexandra Jerez Cando como fiscalizadora del proceso de Lista Corta de Consultoría signado con el código No. LCC-GADML-009-2022.

Mediante Acta Entrega Única de Recepción Definitiva, de fecha 26 de septiembre de 2023, se suscribe la conformación de recepción³ al contratista Tnlgo. JOSE MARCELO CHACON FREIRE, de los productos del proceso Lista Corta de Consultoría con código No. LCC-GADML-009-2022, para la contratación de “CONSULTORÍA PARA LA ACTUALIZACIÓN DEL CATASTRO PREDIAL URBANO RURAL PARA EL BIENIO 2022-2023 DE LORETO Y LAS CABECERAS PARROQUIALES, ÁVILA HUIRUNO, PUERTO MURIALDO, SAN JOSÉ DE DAHUANO, SAN JOSÉ DE PAYAMINO Y SAN VICENTE DE HUATICOCHA DEL CANTÓN LORETO, PROVINCIA DE ORELLANA”. Con Referencia bancaria No. 19166106 de fecha 25 de octubre de 2023, se hace el pago de la planilla de liquidación al contratista JOSE MARCELO CHACON FREIRE.

Mediante Resolución Administrativa No. 006-A-GADML-2024 y No. 021-A-GADML 2024, de fechas 5 y 12 de enero de 2024, designar al Ing. Edison Steven Rubio Pacheco, con cedula de ciudadanía No. 1719434308, nuevo Coordinador de Avalúos y Catastros del GADML, y Nuevo Administrador del proceso No. LCC-GADML-009-2022 respectivamente, y cumplir las obligaciones adquiridas por las partes, conforme lo estipulado en el contrato y la normativa legal vigente a la fecha de publicación del proceso No. LCC-GADML-009-2022.



Liquidación de plazos

Fecha de inicio	27 de octubre de 2022
Plazo contractual	240 días
Fecha término	23 de junio de 2023
Prórrogas de plazo	Ninguna

En constancia el contratista No tiene multas.

CONSTANCIA DE RECEPCIÓN Y CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES:

Conforme al Acta Única de Recepción Definitiva celebrada el 26 de septiembre de 2023 correspondiente al contrato No. LCC-GADML-009-2022, el consultor Tlgo. José Marcelo Chacón Freire hace la entrega de un disco duro de un tera con todo el proceso de consultoría constando los siguientes productos:

PRODUCTOS ENTREGADOS SEGÚN ACTA ENTREGA-RECEPCIÓN	UBICACIÓN DEL ARCHIVO/CAPA EN DISCO
CAPA DE BARRIOS.	<i>Desconocido</i>
CAPA DE BLOQUES DE CONSTRUCCIONES.	<i>Desconocido</i>
CAPAS DE EJES VIALES.	<i>Desconocido</i>
CAPAS DE LOTES.	<i>Desconocido</i>
CAPAS DE MANZANAS.	<i>Desconocido</i>
CAPAS DE PARROQUIAS.	<i>Desconocido</i>
CAPAS DE PREDIOS.	<i>Desconocido</i>
CAPAS DE VALOR DEL SUELO.	<i>Desconocido</i>
CAPAS DE ZONAS.	<i>Desconocido</i>
CAPAS DE PISOS.	<i>Desconocido</i>

Del disco de 1TB entregado por el contratista que reposa en la Coordinación de Avalúos y Catastro, se obtiene un desglose documental indexado de la siguiente manera:



Descripción	Archivos	Tamaño
CATASTRO 2022-2023 SISTEMA GADML	31.443	78GB
ORTOFOTOS 2016	192	120GB
PARA MUNICIPIO CATASTROS 2022-2023	74.713	445GB
Entrega_Final_Rural.gdb	67	6,44MB
4.LINDERACION MAE MAG PREDIO ACTUAL.mxd	1	1,69MB
LORETO-2.pdf	1	460KB
LORETO-Presentación1.pdf	1	459KB
RURAL_LORETO.dwg	1	45MB
BORRADOR BIENEIO 2024-2025 FINAL..1.docx	1	12,88MB

DE LA RESPONSABILIDAD:

Según la suscripción del Acta de Entrega Recepción Única, a responsabilidad del Contratista de Consultoría responderá por los vicios ocultos que constituyen el objeto del Contrato, en los términos de la tercera regla del artículo 1937 del código civil, en concordancia con el artículo 1940 ibidem, hasta por diez (10) años a partir de la suscripción de la misma.

DEL MANTENIMIENTO:

El mantenimiento rutinario y vigilancia del buen funcionamiento del sistema catastral ha estado a cargo del contratista de la Consultoría, hasta suscripción del Acta de Entrega Recepción Única, documentación que se ha venido revisando y verificando su validez para el uso del personal del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Loreto.

RECOMENDACIONES:

Por las consideraciones expuestas y observaciones realizadas, se recomienda lo siguiente: • Con base al Memorando Nro. GADMCL-CPC-2024-0061-M-GD de fecha 11 de febrero de 2024, dar a conocer el presente informe de revisión y seguimiento de la partida No. 7.3.06.01.008 – Actualización Catastral Bienio 2022-2023 –, según lo solicitado por la Asamblea Local Ciudadana del cantón Loreto. • Con base en el Artículo Tres de la Resolución Administrativa No. 021-A GADML-2024 de fecha 12 de enero de 2024; notificar al oferente JOSE MARCELO CHACON FREIRE, de la designación del Nuevo Administrador del proceso No. LCC-GADML-009-2022 para su etapa contractual vigente. • Con base al art. 100 de la LOSNCP, y una vez terminada la revisión total de los



669GB que reposan en la Coordinación de Avalúos y Catastro; solicitar asesoría jurídica para dar continuación y cumplimiento de las responsabilidades adquiridas por consultor y estipuladas en los documentos legales vigentes.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Memorando Nro. GADMCL-CAVCAT-2024-0100-M-GD
- ❖ Informe Técnico No. GADMCL-DP-CAYC-SR-2024-003
- ❖ Contrato de Consultoría para la Actualización del Catastro Predial Urbano y Rural
- ❖ Acta Única de Recepción Definitiva
- ❖ Informe N° 225-CDUR-GADML-2023
- ❖ Estado de Transferencia
- ❖ Cédula Presupuestaria 2023. Pag. 10

OBSERVACION:

COORDINACION DE TALENTO HUMANO:

PREGUNTA No. OCHENTA Y NUEVE :-

RESP: ABDO. WILLIAM MUÑOZ

89 - Revisando la lista de asignación personal que labora en el GAD Municipal del cantón Loreto, solicito documentadamente los procesos de contratación del personal, indicando en base a que ESTUDIO determino la necesidad de contratar el personal existente.

RESPUESTA:-



De acuerdo a los antecedentes y base legal expuesta, se hace de su conocimiento el proceso administrativo de contratación de personal bajo el régimen Losep y Código de Trabajo del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Loreto para el ejercicio fiscal 2023, de conformidad a la ORDENANZA DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTON LORETO, PARA EL EJERCICIO ECONÓMICO AÑO 2022, prorrogada al año 2023.

De acuerdo a las atribuciones dadas mediante el COOTAD, Código de Trabajo y la LOSEP, tomando en cuenta que representante legal del GADML es la máxima autoridad ejecutiva en materia laboral así como también es la autoridad nominadora, se encuentran las contrataciones enunciadas en el anexo adjunto.

Para los procesos de contratación se toma en cuenta lo establecido en el Código de Trabajo, Art. 11, del cual se desprende el tipo de contrato realizado para los trabajadores que de acuerdo a la necesidad de cada Dirección o Coordinación haya realizado al proyecto del Distributivo, presentado para la aprobación ante el Concejo Municipal y cuyas partidas presupuestarias en el Gasto Corriente e Inversión serán financiadas mediante Certificación Presupuestaria emitida por la Dirección de Gestión Financiera.

En cuanto a los procesos de Contratación del personal se realiza la selección entre candidatos aptos de acuerdo a los perfiles de puestos y hoja de vida de cada uno de los candidatos, a esto se tomó en cuenta también que en primer lugar sean del Cantón por nacimiento o votación, las remuneraciones fueron establecidas de acuerdo a los techos emitidos por el Ministerio de Trabajo en ponderación a la escolaridad, experiencia y capacitación.

Cada uno de los contratos realizados sean en el régimen de Código de Trabajo y Losep constan el informe de necesidad, la disposición de la máxima autoridad y la debida certificación presupuestaria; los cuales reposan en cada uno de los expedientes de los servidores y trabajadores contratados.



A los 15 días del mes de junio del 2023, el señor alcalde dentro de sus atribuciones establecidas en la Ley, mediante Resolución Administrativa N°GADML-089-2023, expide y entra en vigencia el Estatuto Sustitutivo al Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Loreto, que de conformidad a las necesidades institucionales, como las del Cantón se crearon varias direcciones y Coordinaciones, a fin de atender de una manera eficaz y de calidad los servicios que da la municipalidad a ciudadanía y que se encuentran enmarcadas en la ley, mismo que se detalla en los documentos anexos, toda vez de lo que se tenía antes de dicha fecha es evidente que no ha logrado cumplir con las expectativas del cantón en cuanto a las competencias exclusivas del Gobierno Municipal de Loreto, concentrando en un solo funcionario, director o Coordinador más de una sola responsabilidad, por citar ciertas áreas como la dirección de Obras Públicas, que dentro de ella se encuentra Agua potable, ambiente y alcantarillado, desechos sólidos , áridos y pétreos, comercialización de agua, calidad de agua, fiscalización etc.; al ser un cantón que a más del 75% de su población es de la nacionalidad Kichwa, no se cuenta con una área designada a la misma; la cooperación internacional siendo una competencia exclusiva de los GAD Municipales, no fue considerada; la Unidad de Salud Ocupacional que de conformidad a la Ley debe estar copada con un Medico Ocupacional según el número de trabajadores de la institución; el ordenamiento territorial, el área que se encargue de lo urbano y rural; el área de rentas y un sin número de espacios que debieron ser contemplados ha hecho que el modelo estructural de la municipalidad colapse en coto plazo sin cubrir las necesidades de un cantón que se encuentra en franco crecimiento; así como también no se ha contemplado contar con el Talento Humano probo que cuente con experiencia y la capacitación que en la actualidad este Cantón así lo requiere para satisfacer sus necesidades más básicas y que hiciera que se cumpla con el requerimiento ciudadano.

Una vez que se realizó el análisis de las necesidades de las Direcciones, Coordinaciones y Unidades que le hacían falta a esta municipalidad para que pueda cumplir con el plan de trabajo de la máxima autoridad surgió la necesidad que tiene la institución municipal en sustituir el antiguo Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del Gobierno Autónomo Descentralizado



Municipal de Loreto, a fin de dar cumplimiento adecuado a las políticas, objetivos y metas institucionales y estas se perfeccionen con la implementación de instrumentos que determinen, normen y agilicen las diferentes acciones de trabajo hacia una gestión efectiva de ejecución de obras y prestación de servicios públicos.

Por lo que es necesario impartir a cada uno de los actores de la gestión municipal, un conocimiento global y de detalle sobre la organización y las líneas básicas de administración, que permitan niveles adecuados de comunicación, autoridad y competencia; compatible con el crecimiento de las demandas de servicios públicos de competencia municipal. Las acciones de trabajo, derivadas de las competencias del Gobierno Autónomo Descentralizado de Loreto, requieren el apoyo de una adecuada organización interna, que orienten de manera precisa las diferentes actividades y procesos de gestión hacia la consecución de los objetivos institucionales, para el efecto se propone el siguiente proyecto sustitución a la estructura Orgánica Funcional y Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Loreto.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ INFORME N°: GADMCL-CTH-2024-86
- ❖ Memorando Nro. GADMCL-CTH-2024-0817-M-GD
- ❖ Ordenanza Presupuesto 2022
- ❖ Ordenanza Presupuesto 2023-Distributivo Personal
- ❖ Organico Estrcutural GADML 2021
- ❖ Personal ingreso 2023
- ❖ Comprimido CONTRATOS 2023

OBSERVACION:



COORDINACION DE MANTENIMIENTO VIAL:

PREGUNTA No. NOVENTA.-

RESP: ING. JUAN PEDRO SANMARTIN

90.- De a conocer el cronograma de planificación para el MANTENIMIENTO VIAL de las calles del cantón Loreto.

RESPUESTA:-

CRONOGRAMA DE MANTENIMIENTO VIAL DE CALLES DE LOS BARRIOS DEL CANTON		
N.-	BARRIOS	2024
1	13 DE ENERO	ENERO
2	LOS VERGELES	FEBRERO
3	NUESTRA SRA DE LORETO	MARZO
4	SAN LUIS	ABRIL
5	EL CISNE	MAYO
6	EL DORADO	JUNIO
7	12 DE FEBRERO	JULIO
8	EL PARAISO	AGOSTO
9	SAN JOSE	SEPTIEMBRE
10	JUAN MONTALVO	OCTUBRE
11	EL TRIUNFO	NOVIEMBRE

El cronograma adjunto fue planificado a inicios del mes de enero del 2024, mismo que puede variar por varios imprevistos como: daños mecánicos en la maquinaria o emergencias sustentadas, presencia de lluvias.

Además se pone en conocimiento que para realizar el mantenimiento de calles se utiliza la motoniveladora misma que por el trabajo que refleja, se encuentra al 50% operativa. De acuerdo a lo informado por el Tlgo. José Grefa Coordinador de Mecánica y Talleres mediante el Memorando N.- GADMCL-CMT-2024-0118-M-GD de fecha 29 de febrero del 2024, los trabajos de mantenimiento y cambio de llantas para la motoniveladora Komatsu GD 555 11568, no se pueden realizar en los talleres por motivo que no cuentan con un stock de repuestos.

Cabe destacar que se esta realizando la adquisición de volquetas y maquinarias, por tanto se



solucionaría el mantenimiento de todo el sector urbano, cabeceras parroquiales pues en esa adquisición esta tomado encuentra 2 motoniveladoras que servirán para realizar 2 frentes de trabajo y poder cumplir con el 99.9% del pedido ciudadano.

Se adjunta informe de estado actual de maquinarias.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:-

- ❖ Informe del analisis del estado actual de la maquinaria
- ❖ Memorando Nro. GADMCL-CMT-2024-0118-M-GD
- ❖ Memorando Nro. GADMCL-CMV-2024-0141-M-GD - Respuestas

OBSERVACION:

CONCLUSION:

El presente Informe responde a las Preguntas Ciudadanas presentadas a través de la Asamblea Ciudadana Local de Loreto, sobre temas inherentes a la función pública del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Loreto, mismo que a través de las diferentes áreas se canalizaron las respectivas respuestas a cada una de las preguntas planteadas. Dando fiel cumplimiento al esquema que se debe seguir en un proceso de Rendición de Cuentas, con lo cual se sigue avanzando en el desarrollo del mismo.

Atentamente.

Lcdo. Olguer Aguilar
COORDINADOR DE PARTICIPACIÓN
CIUDADANA DEL GADML.

